



REPUBLIKA HRVATSKA

KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KARLOVAC

UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

KLASA: 112-01/26-01/11

URBROJ: 2133-1-03-01/06-26-1

Karlovac, 8. lipnja 2026.

Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Karlovca, na temelju članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) raspisuje

### JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Odsjek za odgoj, obrazovanje i udruge civilnog društva **vježbenik** (1 izvršitelj – m/ž), na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci za obavljanje vježbeničkog staža, na radno mjesto: **viši stručni suradnik za odgoj, obrazovanje i udruge civilnog društva**.

U svojstvu vježbenika može biti primljena osoba sa završenim obrazovanjem određene razine obrazovanja i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete za prijam u službu propisane Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Karlovca – Prilog: redni broj 8. Upravni odjel za društvene djelatnosti, radno mjesto broj 7. („Glasnik Grada Karlovca“ broj 12/25, 17/25):

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci)
- poznavanje rada na računalu

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – dalje u tekstu ZSNLS (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima). U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. istog Zakona.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj, s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava, kandidati su dužni priložiti:

- a. životopis
- b. dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja (preslika diplome)
- c. rješenje/mišljenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije – ako je potrebno\*
- d. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- e. dokaz o znanju rada na računalu (preslika uvjerenja, certifikata, potvrda, svjedodžba ili potpisana izjava kandidata)

- f. dokaz o dosadašnjem radnom stažu (ne starije od 30 dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave) - elektronički zapis (e-radna knjižica, u slučaju da je zahtjev podnesen u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ili Potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje a koji el.zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, razini stečene i potrebne kvalifikacije, radnom vremenu, mjestu rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja.

\*Ako je kvalifikacija odnosno razina obrazovanja i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz presliku diplome priložiti i presliku Rješenja/Mišljenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz nju dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Kandidati prijavom na javni natječaj pristaju da Grad Karlovac, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe istog, od strane ovlaštenih osoba za provedbu javnog natječaja. Grad Karlovac s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje). Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17,98/19,84/21,156/23) i kandidat koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21, 13/26), uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog javnog natječaja i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz javnog natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na javni natječaj neće biti pozivan na dopunu iste. U pisanoj obavijesti se navode razlozi zbog kojih se osoba ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je upućena nema pravo na podnošenje pravnog lijeka.

Natječajni postupak obuhvaća obavezu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru bit će objavljeni na mrežnoj stranici Grada Karlovca ([www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)).

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere na mrežnoj stranici Grada Karlovca ([www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)). Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno odustane od testiranja smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se preporučenom poštom na adresu: Grad Karlovac, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s naznakom: „**Javni natječaj za prijam u službu – Upravni odjel za društvene djelatnosti; vježbenik - viši stručni suradnik za odgoj, obrazovanje i udruge civilnog društva**“, Banjavčičeva 9, 47000 Karlovac, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Grada Karlovca na adresi Banjavčičeva 9, Karlovac.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Karlovca ([www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)) najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj. Dostava rješenja o prijmu u službu svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja o prijmu u službu na mrežnoj stranici Grada Karlovca ([www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)). Javno objavljeno rješenje o prijmu u službu uklanja se s mrežne stranice Grada Karlovca ([www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)) nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

PROČELNICA  
Draženka Sila Ljubenko, prof.

**DOSTAVITI:**

1. „Narodne novine“, elektroničkom poštom na adresu: [oglas@nn.hr](mailto:oglas@nn.hr)
2. Mrežna stranica Grada Karlovca, elektroničkom poštom na adresu: [anita.busija@karlovac.hr](mailto:anita.busija@karlovac.hr)
3. Pismohrana