



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KARLOVAC

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/25-02/13

URBROJ: 2133-1-01/01-25-11

Karlovac, 16. prosinca 2025. godine

ggk 18/2025

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ br. 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/22, 152/24) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 7/09, 8/09, 3/13, 6/13, 1/15-pročišćeni tekst, 3/18, 13/18, 6/20, 4/21, 8/21, 9/21- potpuni tekst i 10/22) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 9. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2025. god. donijelo je

PROGRAM POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2026.GOD.

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za 2026. (u daljnjem tekstu: Program) uređuje se ciljevi Programa, korisnici, aktivnosti i mjere, planirani iznosi, izvor sredstava, postupak dodjele sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

Opći ciljevi ovog Programa su provedbom mjera i aktivnosti poticati očuvanje i razvoj poljoprivrede i ruralnog prostora Grada Karlovca, zaštita i redukcija divljači na prostorima na kojima je zabranjeno ustanovljavanje lovišta i upravljanje poljoprivrednim zemljištem. Posebni ciljevi Programa su modernizacija proizvodnje i stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivredom, razvoj ruralnog prostora povećanjem ekonomske učinkovitosti i unapređenjem konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, diversifikacija djelatnosti i stvaranje dodane vrijednosti poljoprivrednih proizvoda, edukacija i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj seoskog turizma, sa svrhom zadržavanja stanovništva na ruralnom području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti.

2. KORISNICI PROGRAMA

Članak 2.

Korisnici mjera ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Karlovca, LAG-ovi, kao i institucije i pravne osobe koje provode određene mjere iz Programa. Poljoprivredno gospodarstvo je pravna ili fizička osoba, a djeluje kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt, trgovačko društvo ili zadruga. Potpore mogu ostvariti pravne osobe (zadruga, mikro poduzeća) koje imaju maksimalno 10 zaposlenih.

Prihvatljivi korisnici su oni koji ispunjavaju i sljedeće uvjete:

- imaju podmirene sve dospjele novčane obveze prema Gradu Karlovcu i tvrtkama u vlasništvu Grada,
- imaju podmirene sve dospjele novčane obveze o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Karlovca ukoliko su ih ostvarili u ranijim razdobljima.

3. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 3.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU. U provedbi određenih aktivnosti i mjera iz Programa sudjeluju i drugi subjekti koje su Programom utvrđeni kao izvršitelji provedbe pojedinih mjera.

4. AKTIVNOSTI I MJERE

Članak 4.

Provedba Programa planirana je kroz aktivnosti kako slijedi:

R.br.	NAZIV AKTIVNOSTI	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.	Subvencije i potpore za poljoprivredu i ruralni razvoj	173.000,00 EUR
2.	Suradnja sa institucijama i udrugama	42.940,00 EUR
3.	Upravljanje poljoprivrednim zemljištem	42.000,00 EUR
	UKUPNO	257.940,00 EUR

AKTIVNOST 01 SUBVENCije I POTPORE ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ

Članak 5.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru i Uredbi komisije (EU) br.2024/3118 od 10. prosinca 2024. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2113 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore dodjeljuju se **poljoprivrednim gospodarstvima za primarnu poljoprivrednu proizvodnju**.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2024/3118 dodjeljuju se za mjere:

- Mjera 1. Nabava mehanizacije, strojeva i opreme
- Mjera 2. Biljna proizvodnja
- Mjera 3. Stočarska proizvodnja
- Mjera 4. Pčelarstvo
- Mjera 5. Poljoprivredni radovi na gospodarstvu
- Mjera 6. Analize (tla, poljopr. proizvoda, stočne hrane)
- Mjera 7. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje
- Mjera 8. Certificiranje proizvodnje i konzultantske usluge
- Mjera 9. Ublažavanje štete od prirodne nepogode

Opis aktivnosti: uvjete i kriterije za dodjelu potpora male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2024/3118 propisao je Gradonačelnik provedbenim aktom na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo mišljenje o usklađenosti potpora male vrijednosti sa uvjetima iz Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2024/3118

Planirana sredstva: 153.000,00 EUR

Planirana sredstva po mjerama:

Mjera 1. : 85.000,00 EUR

Mjere 2.-8. : 62.000,00 EUR

Mjera 9. : 6.000,00 EUR

Provedba: kontinuirano, po zahtjevu korisnika, do utroška sredstava.

Nositelj: Grad Karlovac.

Članak 6.

Potpore male vrijednosti za ruralni razvoj dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisane **Uredbi Komisije (EU) 2023/2831**. U sektoru poljoprivrede **potpore se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem u promet poljoprivrednih proizvoda, te dopunskim djelatnostima na poljoprivrednom gospodarstvu.**

Potpore male vrijednosti u sektoru poljoprivrede dodjeljuju se poduzetnicima za mjere:

- Mjera 1. Diversifikacija djelatnosti na poljoprivrednom gospodarstvu
- Mjera 2. Trženje poljoprivrednih proizvoda
- Mjera 3. Analize (prerađenih poljopr. proizvoda)
- Mjera 4. Promidžbene aktivnosti
- Mjera 5. Certificiranje proizvodnje i konzultantske usluge
- Mjera 6. Digitalizacija proizvodnje i prodaje poljoprivrednih proizvoda

Opis aktivnosti: uvjete i kriterije za dodjelu potpora male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 propisao je Gradonačelnik provedbenim aktom.

Planirana sredstva: 20.000,00 EUR

Provedba: kontinuirano, po zahtjevu korisnika, do utroška sredstava.

Nositelj: Grad Karlovac.

AKTIVNOST 02 SURADNJA SA INSTITUCIJAMA I UDRUGAMA

Članak 7.

Sredstva u ukupnom iznosu od 42.940,00 EUR koriste se za realizaciju aktivnosti po mjerama kako slijedi:

Mjera 1. Rashodi za usluge – zaštita divljači

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje troškova Stručne službe za provedbu Programa zaštite divljači Grada Karlovca izvan lovišta.

Planirana sredstva: 5.000,00 EUR

Provedba: prema ugovoru i računu za izvršenu uslugu

Nositelj: Grad Karlovac, Stručna služba.

Mjera 2. Tekuće donacije – provođenje Programa zaštite divljači

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje troškova provedbe terenskih intervencija lova i izlučivanja divljači izvan lovišta.

Planirana sredstva: 13.000,00 EUR

Provedba: prema ugovorima i naredbama za isplatu za izvršene usluge po zahtjevima Provođenja Programa – 10 lovačkih udruga. Zahtjevi moraju biti ovjereni od strane Stručne službe koja vodi evidenciju o svim radnjama vezanim za provođenje Programa zaštite divljači.

Nositelj: Grad Karlovac, Stručna Služba, Provođenje Programa.

Mjera 3. Rashodi za materijal i energiju

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za troškove nabave materijala i sitnog inventara za potrebe provedbe Programa zaštite divljači Grada Karlovca izvan lovišta.

Planirana sredstva: 5.000,00 EUR

Provedba: prema narudžbenici i računu

Nositelj: Grad Karlovac.

Mjera 4. Održavanje meteorološke stanice

Opis aktivnosti: financiranje usluge redovnog godišnjeg servisa i održavanja meteorološke stanice, trošak godišnje naknade i najma GPS kartice.

Planirana sredstva: 700,00 EUR
Provedba: narudžbenica i račun za izvršenu uslugu
Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 5. Članarina za LAG-ove (Ostali nespomenuti rashodi poslovanja)

Opis aktivnosti: Grad Karlovac član je LAG-a Vallis Colapis i FLAG-a Četiri rijeke, a sredstva se koriste za financiranje članarine.

Planirana sredstva: 9.240,00 EUR
Provedba: kontinuirano, naredba za isplatu po zahtjevu LAG-a i FLAG-a.
Nositelj: Grad Karlovac, LAG Vallis Colapis i FLAG Četiri rijeke.

Mjera 6. Izrada studija

Opis aktivnosti: Ova sredstva namijenjena su za izradu studije „Kratki lanci opskrbe“ u svrhu istraživanja mogućnosti formiranja ovakvih lanaca na području Grada Karlovca.

AKTIVNOST 03 UPRAVLJANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

Članak 8.

Sredstva u ukupnom iznosu 42.000,00 EUR koriste se za realizaciju aktivnosti po mjerama:

Mjera 1. Ostale usluge – čišćenje poljoprivrednih površina

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje aktivnosti vezanih uz uslugu čišćenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Karlovca i Republike Hrvatske temeljem naloga nadležnih službi (poljoprivredna inspekcija, komunalno i poljoprivredno redarstvo).

Planirana sredstva: 15.000,00 EUR
Provedba: narudžbenica i račun za izvršenu uslugu
Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 2. Rashodi za usluge – raspolaganje poljoprivrednim zemljištem

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje aktivnosti vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem na području Grada Karlovca (raspisivanje natječaja, uvođenje u posjed, postupci za utvrđivanje i uknjižbu prava vlasništva države i sl.), te za financiranje aktivnosti u postupku komasacije poljoprivrednog zemljišta (provjera statusa zemljišta, edukativna radionica s poljoprivrednicima i sl.).

Planirana sredstva: 12.000,00 EUR
Provedba: narudžbenica i račun za izvršenu uslugu
Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 3. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – Gradski vrtovi

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje usluga i radova vezanih na tekuće i investicijsko održavanje i nabavljanje opreme i uređaja na prostoru gradskih vrtova na Gazi (održavanje pumpi za vodu, kućica za spremanje alata, odvoz biološkog otpada, najam kemijskog WC-a za korisnike vrtova i sl.).

Planirana sredstva: 15.000,00 EUR
Provedba: narudžbenice i računi za izvršene radove i usluge
Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelji radova i usluga.

4. IZVOR SREDSTAVA

Članak 9.

Izvor financiranja za aktivnosti i mjere ovog Programa je Proračun Grada Karlovca za 2026.god. u iznosu 257.940,00 EUR

Red. br.	IZVOR PRIHODA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.	Opći prihodi i primici	245.940,00 EUR
2.	Prihodi od prodaje zemljišta u državnom vlasništvu	2.000,00 EUR
3.	Prihodi za posebne namjene - ostalo	10.000,00 EUR
	UKUPNO	257.940,00 EUR

5. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 10.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se temeljem Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora male vrijednosti poljoprivrednim gospodarstvima (u daljnjem tekstu: Javni poziv) i odredbi propisanih ovim Programom, a sukladno kriterijima koje je propisao Gradonačelnik provedbenim aktom.

Javni poziv raspisuje i provodi Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU Grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpora, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

Javni poziv objavljuje se na službenoj web stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr), te minimalno kao obavijest u Karlovačkom tjedniku.

Članak 11.

Pravo na potpore male vrijednosti poljoprivredna gospodarstva ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva. Zahtjevi se sve oblike potpora male vrijednosti iz članaka 5. i 6. sa propisanom dokumentacijom podnose se najkasnije **do 30. studenog** ili do utroška sredstava predviđenih u Proračunu Grada Karlovca za tekuću godinu.

Obrasci Zahtjeva za potpore male vrijednosti za **primarnu poljoprivrednu proizvodnju** sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2024/3118 nalaze se na web stranici Grada Karlovca, www.karlovac.hr ili se mogu dobiti u Upravnom odjelu.

Zahtjevi za potpore male vrijednosti za **mjere ruralnog razvoja** sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 podnose se isključivo putem on-line prijave na linku <https://potpore-poduzetnici.karlovac.hr/> (Google Chrome).

Članak 12.

Potpore male vrijednosti iz članaka 5. i 6. isplaćuju se na račun korisnika na osnovu podnesenog zahtjeva, a temeljem rješenja Gradonačelnika o dodjeli potpora male vrijednosti, nakon što se iz dostavljene dokumentacije utvrdi da su zadovoljeni propisani kriteriji.

Sredstva za provođenje aktivnosti i mjera koje se odnose na pružanje određenih radova/usluga i nabavu opreme na osnovu narudžbenica/ugovora, isplaćuju se temeljem ispostavljenog e-računa za izvršene radove, uslugu i/ili nabavljenu opremu.

6. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 13.

Korisnik potpore male vrijednosti dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava. Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Upravni odjel.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Grada Karlovca, te će biti isključen iz svih potpora Grada Karlovca u narednih pet (5) godina.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Zadužuje se Upravi odjel za provedbu ovog Programa.

Članak 15.

Upravni odjel vodi evidenciju potpora male vrijednosti po korisnicima.

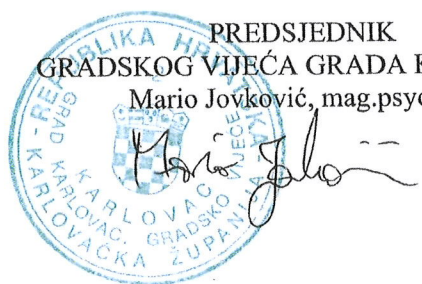
Članak 16.

O realizaciji Programa Upravni odjel podnosi izvješće Gradskom vijeću najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Članak 17.

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Grada Karlovca, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Mario Jovković, mag.psych.



DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za poslove gradonačelnika, ovdje
2. Upravni odjel za proračun i financije, ovdje (3x)
3. Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU, ovdje (2x)
4. Predsjednik Gradskog vijeća, ovdje
5. Dokumentacija
6. GGK
7. Zapisnik
8. Pismohrana