

Temeljem članka 15. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14, 83/23) i članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 9/24) Savjet mladih Grada Karlovca na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 22. listopada 2024. godine donio je

POSLOVNIK O RADU SAVJETA MLADIH GRADA KARLOVCA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Savjeta mladih Grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Savjeta mladih Grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Savjet), a osobito:

- konstituiranje Savjeta,
- izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
- prava i dužnosti predsjednika i zamjenika predsjednika te članova Savjeta
- program rada Savjeta mladih
- tijek sjednica Savjeta,
- odnos Savjeta i Gradskog vijeća i Gradonačelnika
- javnost rada,
- druga pitanja značajna za rad Savjeta.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Karlovca.

Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Savjeta. Obavijest o konstituiranju Savjeta, Grad Karlovac će objaviti na svojim mrežnim stranicama.

Do izbora predsjednika Savjeta konstituirajućom sjednicom predsjedava predsjednik Gradskog vijeća Grada Karlovca.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima do izbora predsjednika Savjeta sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom.

Članak 3.

Od dana konstituiranja Savjeta član Savjeta ima sva prava uređena ovim Poslovnikom.

Članak 4.

Članovi Savjeta biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Članovi Savjeta mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata pod uvjetima propisanim Zakonom o savjetima mladih (NN41/14, 83/23) i ovim Poslovnikom.

III. IZBOR PREDsjedNIKA I ZAMJENIKA PREDsjedNIKA

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika biraju članovi Savjeta javnim glasanjem većinom glasova svih članova Savjeta. Član Savjeta može predložiti samo jednog kandidata za izbor predsjednika ili zamjenika predsjednika.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se glasanjem zasebno za svakog kandidata i to prema abecednom redu početnih slova prezimena kandidata.

Izabran je onaj kandidat koji dobije najveći broj glasova uz uvjet da je glasovala većina svih članova Savjeta.

Članak 6.

Ako prigodom glasanja za izbor predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta, predloženi kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova svih članova ili ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasanje se ponavlja na isti način kao i prvo glasanje na istoj sjednici Savjeta.

Ako je za izbor predsjednika ili zamjenika predsjednika bilo više od dva kandidata, u ponovljenom glasanju sudjeluju samo dva kandidata koja su dobila najviše glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasanju niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova, izborni se postupak ponavlja u roku 15 dana kada se saziva nova sjednica Savjeta.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDsjedNIKA I ZAMJENIKA PREDsjedNIKA TE ČLANOVA SAVJETA

Članak 7.

Predsjednik Savjeta:

- predstavlja i zastupa Savjet
- saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje donesene akte
- osigurava red na sjednici, brine o postupku donošenja i izvršavanja akata Savjeta
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima
- brine o primjeni ovog Poslovnika
- brine o javnosti rada Savjeta
- za svoje javne istupe odgovara Savjetu
- vodi i usmjerava raspravu o problematici mladih o kojoj se raspravlja, daje konkretne prijedloge, zaključke i odluke, objavljuje rezultate glasanja
- obavlja druge poslove određene Zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih grada Karlovca i ovim Poslovníkom.

Članak 8.

Predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika koji ima sve ovlasti predsjednika.

Članak 9.

Ako predsjednik savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu o savjetima mladih, općim aktima Grada Karlovca te ovom poslovniku o radu, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika

Prijedlog se dostavlja u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje razloga za opoziv, odnosno za razrješenje.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Savjeta mladih koja se mora održati najkasnije u roku 15 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Izglasavanje nepovjerenja predsjedniku Savjeta obavlja se tajnim glasovanjem, osim ako se za javno glasovanje izjasni najmanje 6 članova Savjeta.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu o savjetima mladih, općim aktima Grada Karlovca te ovom poslovniku, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 10.

Član Savjeta ima pravo i dužnost nazočiti sjednicama i sudjelovati u radu Savjeta. Savjet mladih može predložiti pojedinom članu Savjeta obavljanje pojedinih zadaća iz djelokruga Savjeta koje je taj član dužan obavljati, ako se izjasni da prihvaća povjerene mu zadaće.

Članak 11.

Djelokrug Savjeta obuhvaća područja važna za život i rad mladih u gradu, a sukladno Gradskom programu za mlade Grada Karlovca koji je procesu izrade a pokrivat će razdoblje od 2025.-2028. godine te pokriva područja:

- Obrazovanje, zapošljavanje, poduzetništvo i stanovanje mladih
- Slobodno vrijeme, kultura, sport i aktivno sudjelovanje mladih
- Zdravstvena i socijalna zaštita mladih

Savjet mladih sudjeluje u procesu izrade te provedbi Gradskog programa za mlade grada Karlovca.

Članak 12.

Ovlašteni predlagatelji materijala o kojima Savjet odlučuje jesu članovi Savjeta, gradonačelnik i Gradsko vijeće grada Karlovca.

U obavljanju prava i dužnosti član Savjeta razmatra i podnosi prijedloge Savjetu, a prihvaćene prijedloge Savjet daje Gradskom vijeću grada Karlovca na razmatranje i odobravanje.

Članak 13.

Prijedlozi se dostavljaju pisanim putem, a mogu se predlagati i usmeno na završetku sjednice. Rok za podnošenje prijedloga je sedam (7) dana prije održavanja sjednice, a taj rok može biti i kraći ako za to postoje opravdani razlozi.

Članak 14.

Član Savjeta može tražiti od pročelnika upravnih odjela Grada Karlovca obavijesti i uvide u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Savjeta, odnosno da mu pruži stručnu pomoć u izradi prijedloga koje on podnosi.

Savjet može tražiti da na sjednici bude nazočan predstavnik nadležnog upravnog odjela grada Karlovca, pojedinog trgovačkog društva ili ustanove, mjesnog odbora, te drugih institucija.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

V. PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH

Članak 15.

Savjet mladih donosi program rada savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu. Program rada savjeta mladih mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe Gradskog programa za mlade grada Karlovca za razdoblje od 2025.-2028.
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade
- suradnju s tijelima Grada Karlovca i Gradskim vijeće Grada Karlovca u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada savjeta mladih može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom savjeta mladih.

Program rada savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi na odobravanje Gradskom vijeću Grada Karlovca najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću Grada Karlovca najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje i Upravnom odjelu za društvene djelatnosti koje ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada Karlovca.

VII. TIJEK SJEDNICA SAVJETA

Članak 16.

Savjet radi na sjednicama. Sjednice Savjeta održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca. Sjednica savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi savjeta mladih koji će na sjednici savjeta mladih sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskim putem o tome će predsjednika savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice savjeta mladih.

Članak 17.

Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijalom dostavlja se članovima Savjeta sedam (7) dana prije održavanja sjednice, a taj rok može biti i kraći ako za to postoje opravdani razlozi.

Članak 18.

Sjednice savjeta mladih saziva i njima predsjeda predsjednik Savjeta.

Predsjednik savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova savjeta mladih u roku od petnaest (15) dana od primitka prijedloga.

Uz zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Savjeta, podnositelji zahtjeva su dužni predložiti dnevni red sjednice i dostaviti materijal odnosno prijedlog o kojemu bi se raspravljalo i /ili odlučivalo na izvanrednoj sjednici.

Ako predsjednik Savjeta ne sazove sjednicu, koju je dužan sazvati u propisanom roku, sjednicu će sazvati predsjednik Gradskoga vijeća grada Karlovca.

Gradsko vijeće Grada Karlovca raspustit će Savjet ako savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

Članak 19.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Savjeta. U prijedlog dnevnog reda unose se svi prijedlozi koji su u rokovima i na način predviđen ovim Poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagatelji.

Ako predsjednik Savjeta u prijedlog dnevnog reda ne unese prijedlog koji je predložio ovlašteni predlagatelj na način utvrđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostaje pri svom prijedlogu, o unošenju prijedloga u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka članovima Savjeta mora se podijeliti materijal najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Članak 20.

Sjednica Savjeta može se održati ukoliko je nazočna većina svih članova Savjeta.

Na početku sjednice Savjeta predsjednik Savjeta utvrđuje postojanje kvoruma brojanjem ili prozivanjem članova Savjeta.

Nakon što je utvrdio da postoji potreban broj nazočnih članova Savjeta, predsjednik otvara sjednicu.

Ako nije nazočna većina članova Savjeta sjednica se odgađa i o odgodi se pisanim putem izvješćuju odsutni članovi.

Članak 21.

Odluke Savjeta donose se većinom glasova nazočnih članova Savjeta.

Iznimno od prethodnog stavka Program rada, Poslovnik o radu Savjeta i izbor odnosno razrješenje predsjednika i zamjenika predsjednika donose se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 22.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prigodom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini prijedlog izostavi iz dnevnog reda, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim prijedlogom, a nakon toga da se izmjeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga.

Nakon donošenja odluka iz stavka 2. ovog članka prihvaća se dnevni red u cjelini.

Članak 23.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta. U slučaju povrede reda na sjednici predsjednik može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovitim mjerama odredit će kratak prekid sjednice.

Članak 24.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što mu to dopusti predsjednik Savjeta. Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku, prije rasprave te u tijeku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Izlaganje člana Savjeta, odnosno rasprava člana Savjeta kojem predsjednik Savjeta zbog opravdanih razloga nije dao riječ ne unosi se u zapisnik.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika. Predlagatelj može svoj prijedlog povući te u tom slučaju prestaje rasprava. O prijedlogu odluke ili dugog akta glasuje se poslije zaključivanja rasprave.

Članak 25.

Glasovanje na sjednici je javno. Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke. Članovi glasaju tako da se izjašnjavaju "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju".

Iznimno Savjet može odlučiti da o nekim pitanjima glasuje tajno.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 26.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 27.

O radu na sjednici Savjeta vodi se zapisnik. Savjet mladih na konstituirajućoj sjednici između svojih članova bira zapisničara koji je dužan voditi zapisnik o radu Savjeta te potpisani zapisnik u pismenom obliku dostaviti u Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 28.

Zapisnik sadržava vrijeme i mjesto održavanja, redni broj sjednice, dnevni red sjednice, ime i prezime osobe koja predsjedava sjednicom, imena nazočnih članova Savjeta, imena odsutnih članova Savjeta, imena ostalih nazočnih, tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo, imena govornika koji su raspravljali o pojedinim pitanjima, način glasovanja, rezultate glasovanja te naziv akata donesenih na sjednici.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Savjeta.

Članak 29.

Savjet može za pripremu i obavljanje pojedinih poslova za uža područja iz svog djelokruga osnivati stalna i povremena radna tijela, organizirati forume, tribine i radionice za različite dobne skupine mladih.

Radna tijela Savjet osniva posebnom odlukom.

VIII. ODNOS SAVJETA MLADIH I GRADSKOG VIJEĆA TE GRADONAČELNIKA

Članak 30.

Gradsko vijeće Grada Karlovca dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima predstavničkog tijela, te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Karlovca sa Savjetom mladih.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Članak 31.

Savjet mladih surađuje s upravnim tijela Grada Karlovca redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Gradonačelnik Grada Karlovca po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji gradonačelnika i Savjeta mladih.

Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

IX. JAVNOST RADA

Članak 32.

Rad Savjeta je javan. Savjet obavještava javnost o svom radu putem javnih medija, priopćenja na web stranici Grada Karlovca i društvenim stranicama Savjeta mladih Grada Karlovca (Facebook i Instagram).

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Prijedlog za promjenu Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Savjeta koji ga prosljeđuje Savjetu na razmatranje.

Izmjena Poslovnika Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 34.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o Savjetima mladih (NN 41/14, 83/23) i Odluke o osnivanju Savjeta mladih grada Karlovca KLASA: 024-03/24-02/04 URBROJ: 2133-1-01/01-24-27 od 23. travnja 2024. godine (GGK 9/2024).

Članak 35.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na web stranici Grada Karlovca.

Karlovac, 22. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK
Savjeta mladih Grada Karlovca

