



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KARLOVAC

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

Karlovac, 10.2.2020.

PREDMET: Poziv za dostavu ponuda za Održavanje računala i računalne opreme

Poštovani, ovim putem upućujemo Vam poziv za dostavu ponuda za nabavu usluge održavanja računala i računalne opreme uprave grada Karlovca, u 2020. godini.

U privitku se nalazi specifikacija, troškovnik i izjava, koje je potrebno ispuniti.

Ispunjenu dokumentaciju, ovjerenu sa potpisom i pečatom, potrebno je dostaviti do 14.2.2020. do 12,00 sati u pisarnicu Gradske uprave. Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: GRAD KARLOVAC, PISARNICA, BANJAVČIĆEVA 9, 47000 Karlovac s naznakom "NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU „Usluga održavanja računala i računalne opreme u 2020. godini“, te nazivom i adresom ponuditelja.

Početak izvršavanja usluge je po potpisu ugovora o održavanja i potpisuje se na rok od 12 mjeseci.

Jedinične cijena moraju biti nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Za sve dodatne informacije, kontaktirati elektroničkom poštom odgovornu osobu:

Zoran Cetinjanin, na adresu: zoran.cetinjanin@karlovac.hr

Izradio:

Zoran Cetinjanin, ing.str.

Stručni suradnik za informatiku

Odobrio:

Daniela Peris,
pročelnica, struč.spec.oec



Prilog:

1. Prilog 1: Poziv sa specifikacijom usluga
2. Prilog 2: Troškovnik
3. Prilog 3: Izjava

PRILOG 1. Prilog 1: Poziv sa specifikacijom usluga

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU

„ODRŽAVANJA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME U 2020. GODINI“

U svrhu održavanja informatičke opreme u 2020-toj godini, Grad Karlovac provodi postupak jednostavne nabave usluge održavanja.

Zahtjev za uslugu se odnosi za održavanje računalne opreme smještene na lokaciji Banjavčičeva 9 i Trg bana Josipa Jelačića 1, Karlovac, a ista je u vlasništvu Gradske uprave.

U održavanje je uključena slijedeća oprema:

1. Osobna računala (različiti proizvođači)	140 kom
2. Prijenosna računala (različiti proizvođači)	35 kom
3. Laserski pisači u boji (različiti proizvođači)	15 kom
4. Laserski pisači c/b (različiti proizvođači)	60 kom
5. Tintni pisači (različiti proizvođači)	5 kom
6. Uređaji za besprekidno napajanje el. Energijom	6 kom

Uvjeti za dostavu ponuda:

1. Ponuditelj mora biti registriran za prodaju i održavanje informatičke opreme;
2. Ponuditelj mora imati minimalno 5 zaposlenih osoba, od toga minimalno 2 osobe na održavanju informatičke opreme;
3. Minimalno 1 osobu koja završila edukaciju za korištenje i administraciju Microsoft Office 365 sustava;
4. Ponuditelj mora imati na području grada Karlovca, minimalno 1 (jedno) maloprodajno skladišno mjesto kao i registrirani servis informatičke opreme;
5. Rok za dostavu ponuda je 14.2.2020. do 12,00 sati u pisarnici, Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja: GRAD KARLOVAC, PISARNICA, BANJAVČIČEVA 9, 47000 Karlovac s naznakom "NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU „Usluga održavanja računalne opreme u 2020. godini““, te nazivom i adresom ponuditelja.

U uslugu održavanja je uključeno:

1. Periodički preventivni pregledi u svrhu osiguranja funkcionalnosti opreme. Pregledi se održavaju minimalno 3 puta godišnje ili češće po potrebi i procjeni izvršitelja;

2. Otklanjanje kvarova na lokaciji naručitelja ili servisu izvršitelja. U slučaju kvarova koji iziskuju zamjenu neispravnih dijelova, ugradnja novih dijelova se provodi u dogovoru sa naručiteljem;
3. Vrijeme odaziva na lokaciju naručitelja u roku od maksimalno 2 sata, radnim danima, nakon prijave kvara telefonskim pozivom ili putem elektroničke pošte;
4. U iznos ugovorene mjesečne naknade uključeni su svi troškove prijevoza djelatnika izvršitelja usluga koji se tiču pružanja ugovorenih usluga te iste izvršitelj ne može dodatno naplaćivati;
5. U slučaju nemogućnosti otklanjanja kvara u servisu izvršitelja, izvršitelj će preporučiti nadležni ovlašteni servis i provesti postupak popravka opreme, ali tek nakon pismenog odobrenja naručitelja;
6. Eventualni dodatni troškovi nastali u točki 5, obračunavaju se posebno i nisu dio ugovorenog mjesečnog održavanja;
7. Materijal utrošen prilikom održavanja računala, obračunava se prema prodajnoj cijeni izvršitelja i obračunava se posebno krajem mjeseca. Obračun materijala vrši se po prodajnoj cijeni iz kataloga ponuditelja, važećoj na dan ugradnje;
8. Izvršitelj može na prodajnu cijenu odobriti popust prilikom izrade računa

Ponuditelj u ponudi mora priložiti:

- Troškovnik iz Priloga 1, koji mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja.
- Dokaze iz stavki 1, 2 i 3 „Uvjeta za dostavu ponudu“ ovog Poziva.

U troškovniku je pod stavkom 1, uključeno 10 sati rada servisera mjesečno za gore navedene usluge i obračunavaju se bez obzira, da li su ti sati utrošeni u tom mjesecu.

Pod stavkom 2, ponuditelj nudi cijenu sata, po kojoj se obračunavaju sati utrošeni za gore navedene usluge, a prelaze ugovorenih 10 sati rada iz stavke 1. Količina je procijenjeni zbroj sati godišnje.

Početak izvršavanja usluge je po potpisu ugovora o održavanja.

Jedinične cijena moraju biti nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ostali detalji će biti definirani posebnim ugovorom koji se zaključuju između naručitelja i izvršitelja, a ugovor se potpisuje na rok od 1 godine.

TROŠKOVNIK ZA USLUGU ODRŽAVANJA INFORMATIČKE OPREME
U 2020. GODINI

	VRSTA USLUGE	Jedinična cijena (bez PDV)	Količina	Ukupna cijena (bez PDV)
1.	10 radnih sati u 1 mjesecu, na lokaciji korisnika		12 mjeseci	
2.	1 radni sat servisera iznad 10 ugovorenih sati, na lokaciji korisnika		50 sati	
UKUPNO (bez PDV)				
PDV				
UKUPNO (sa PDV)				

U _____, 2020.g.

Za ponuditelja:

M.P.

IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Izjavljujemo da tvrtka _____

Udovoljava svim uvjetima iz POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU „ODRŽAVANJA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME U 2020. GODINI“.

Suglasni smo na Naručitelj ima pravo zatražiti uvid u dodatnu dokumentaciju za provjeru ispunjavanja svih uvjeta.

U _____, 2020.g.

Za ponuditelja:

M.P.