

ODLUKA O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se:

- organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova
- rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata
- način obavljanja dimnjačarskih poslova
- cijene dimnjačarskih usluga
- nadzor
- prekršajne sankcije

Članak 2.

Pod dimnjačarskim poslovima iz članka 1. ove Odluke razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja i onečišćenja zraka i okoliša te pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se svi dimnjaci, dimovodni kanali, dotavanske cijevi, spojne dimovodne cijevi, ventilacijski kanali, te postrojenja i uređaji koji služe za loženje i odvod plinova bez obzira na vrstu goriva.

Članak 3.

Obveznim korisnikom dimnjačarskih usluga smatraju se svi vlasnici i posjednici zgrade ili dijela zgrade, upravitelj zgrade ili ovlaštenu predstavnik suvlasnika zgrade u kojima postoje dimovodni objekti (u daljnjem tekstu: Korisnik usluga).

II ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Dimnjačarske poslove na području Grada Karlovca obavljaju pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, a na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Ovlašteni dimnjačar) zaključenog sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove povjeravati samo onim zaposlenicima koji imaju odgovarajuću stručnu spremu odnosno osposobljenost propisanu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Dimnjačarska služba u Gradu Karlovcu obavlja se po dimnjačarskim područjima (rajonima). Broj i veličina dimnjačarskih područja određuje posebnim propisom Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca, a na prijedlog gradskog tijela nadležnog za vatrogastvo (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Upravni odjel predlaže broj i veličinu dimnjačarskog područja na temelju broja domaćinstva odnosno dimnovodnih objekata vodeći računa da oni predstavljaju zaokružene terenske cjeline.

Članak 6.

Dimnjačarsko područje dodijeljeno Ovlaštenom dimnjačaru ne može se ukidati za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, ali se mogu vršiti korekcije granica dodavanjem ili odvajanjem ulica, naselja ili objekata pridržavajući se načela iz članka 5. ove Odluke.

U jednom dimnjačarskom području dimnjačarske poslove može obavljati samo jedan Ovlašteni dimnjačar, a iznimno u slučaju potrebe, po nalogu inspektora zaštite od požara ili Upravnog odjela, Ovlašteni dimnjačar dužan je izvršiti dimnjačarske poslove i izvan svog područja.

Korisnik usluga može zatražiti od Upravnog odjela dozvolu da mu dimnjačarske usluge pruža drugi registrirani dimnjačar. Opravdanost zahtjeva utvrđuje Upravni odjel.
U slučaju iz stavka 3. ovog članka Korisnik usluge i Ovlašteni dimnjačar dužni su zaključiti ugovor o pružanju dimnjačarskih usluga sukladno odredbama ove Odluke i dostaviti ga Upravnom odjelu.

Članak 7.

Radi urednog obavljanja i nadzora čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu za dimnjačarsku službu.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu, odnosno ulicu ili četvrt i sadrži:

1. oznaku zgrade – ulica i kućni broj
2. naziv ili ime i prezime Korisnika usluga
3. vrstu dimovodnih objekata koji se čiste
4. datum obavljenog čišćenja ili kontrole
5. iznos naplaćene cijene usluge
6. primjedbu i upozorenje Korisnika usluge odnosno Ovlaštenog dimnjačara
7. potpis predstavnika tijela upravljanja odnosno vlasnika zgrade, stana ili poslovnog prostora
8. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarske poslove

Kontrolna knjiga radi se za svaku kalendarsku godinu, a mora se čuvati najmanje 3 godine po isteku godine za koju se vodi.

Uredno vođenje kontrolnih knjiga nadzire i ovjerava Upravni odjel.

Članak 8.

Uz kontrolnu knjigu Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi popis dimovodnih objekata po dimnjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.

Registar naročito sadržava:

1. oznaka zgrade – ulica i kućni broj
2. naziv ili ime i prezime Korisnika usluga
3. broj i vrstu dimovodnih objekata u građevini
4. rokove čišćenja i kontrole
5. stanje ispravnosti dimovodnih objekata
6. godišnji iznos fakturirane cijene usluge

Korisnik usluga dužan je svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata i vrstu goriva prijaviti Ovlaštenom dimnjačaru u roku 15 dana od nastale promjene.

III ROKOVI – ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 9.

Ovom Odlukom određuje se da sezona grijanja traje od 01. listopada do 30. travnja.

Rokovi kontrole i čišćenja dimovodnih objekata koji se u pravilu upotrebljavaju u sezoni grijanja

1. četiri puta – ako se koristi kruto i tekuće gorivo
2. jedan puta – ako se koristi plinovito gorivo

Kontrola, a po potrebi čišćenje i spaljivanje dimovodnih objekata iz stavka 2. ovog članka mora u pravilu, biti izvršena prije početka sezone grijanja.

Ukoliko se kontrolom utvrdi potreba čišćenja, kontrola se ne smatra posebnom dimnjačarskom uslugom i ne naplaćuje se.

Ako se dimovodni objekti iz stavka 2. ovog članka koriste tijekom cijele godine ili ako su se počeli koristiti izvan sezone grijanja iz bilo kojeg razloga, propisani rokovi primjenjuju se tijekom cijele godine odnosno tijekom razdoblja loženja.

Rokovi kontrole i čišćenja dimovodnih objekata iz stavka 2. ovog članka ne odnose se na dimovodne objekte u industrijskim objektima koji se obvezno kontroliraju i čiste četiri puta godišnje.

Ventilacijski kanali čiste se jedanput godišnje.

Taložnice čađi kao dio dimnjaka čiste se jedanput godišnje.

Članak 10.

U rokovima iz članka 9. ove Odluke ne moraju se čistiti dimovodni objekti koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta, a čije je korištenje objavljeno kod Ovlaštenog dimnjačara, te čijisu otvori za priključke propisno zazidani.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jedanput godišnje pregledati dimnjake i dimovodne objekte iz stavka 1. ovog članka.

Članak 11.

Ovlašteni dimnjačar dužan je po zahtjevu Korisnika usluga čišćenje dimovodnih objekata izvršiti i češće izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 12.

Ako se ukaže potreba da se dimovodni objekti u pojedinim zgradama kontroliraju i čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenih ovom Odlukom zbog tehničkih nedostataka, konstruktivnih i drugih funkcionalnih grešaka, pojačanog loženja, neodgovarajućeg materijala i sl., inspektor za zaštitu od požara nadležne policijske uprave će na prijedlog Ovlaštenog dimnjačara, rješenjem narediti obvezu kontrole i čišćenje u posebnim rokovima, te odrediti rok Korisniku usluge za uklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko se utvrde nedostaci na dimovodnim objektima na kojem je priključeno ložište za plin, pored mjera iz stavka 1. ovog članka inspektor za zaštitu od požara će odmah izvijestiti koncesionara za opskrbu plina uz obvezu koncesionara da isključi iz opskrbe plina Korisnika usluge.

IV NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 13.

Korisnici usluga dužni su omogućiti kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata radnim danom u vremenu od 7 do 17 sati.

Kontrola i čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka na osnovu sporazuma Korisnika usluge i Ovlaštenog dimnjačara.

Ovlašteni dimnjačar je dužan Korisnika usluge obavijestiti najmanje dva dana ranije o kontroli i čišćenju dimovodnih objekata.

Članak 14.

Korisnici usluga ne smiju Ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata niti ga ometati u izvršenju dimnjačarskih poslova.

Pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti slobodan.

Korisnici usluge dužni su postaviti posudu za odlaganje čađi neposredno uz vratašca dimovodnog objekta.

Članak 15.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti prema važećim tehničkim propisima i mjerama za zaštitu od požara, treba ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije uz poduzimanje svih propisanih mjera zaštite od požara.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i u zgradama u kojima se vrši dogradnja, rekonstrukcija ili adaptacija, te prelaska s jednog na drugi energent i upoznati izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Nakon izvršenog pregleda iz stavka 1. ovog članka Ovlašteni dimnjačar izdaje uvjerenje o ispravnosti dimovodnih objekata.

V CIJENE DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 17.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja dimnjačarskih usluga određuje Ovlašteni dimnjačar.

Cijena dimnjačarske usluge plaća se Ovlaštenom dimnjačaru, a obveznik plaćanja je Korisnik usluge.

Članak 18.

Cjenik dimnjačarskih usluga sastavni je dio ove Odluke (prilog 1).

Svaka promjena cijena u cjeniku iz stavka 1. ovog članka provodi se sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

VI NADZOR

Članak 19.

Upravni nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Upravni odjel.

Inspekcijski nadzor u provedbi ove Odluke obavljaju ovlaštena Tijela određena posebnim propisima.

VII PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 20.

1. Globa u iznosu 1.000,00 kuna izreći će se Ovlaštenom dimnjačaru-pravnoj osobi ako:
 - obavlja poslove na dimnjačarskom području za koje mu nije dodijeljena koncesija, bez potrebnog odobrenja nadležnog tijela (čl.6)
 - ne vodi kontrolnu knjigu ili je vodi protivno odredbama članka 7.
 - ne izradi registar dimovodnih objekata na dodijeljenom dimnjačarskom području (čl. 8.)
 - ne čisti dimovodne objekte u rokovima iz članka 9.
 - jedanput godišnje ne pregleda dimnjake i dimovodne objekte iz čl. 10. st. 1.
 - pismeno ne obavijesti nadležno inspekcijsko tijelo o nedostacima iz članka 12.
 - pismeno ne obavijesti nadležno inspekcijsko tijelo o onemogućavanju izvršenja čišćenja dimovodnih objekata od strane korisnika, odnosno o neprovođenju uputa danih korisniku u cilju sprečavanja nastanka opasnosti i šteta

2. Globa u iznosu od 2 00,00 kuna izreći će se odgovornoj osobi Ovlaštenog dimnjačara za počinjene prekršaje iz stavka 1.

3. Globa u iznosu 200,00 kuna izreći će se Ovlaštenom dimnjačaru – fizičkoj osobi za počinjene prekršaje iz stavka 1.

Članak 21.

1. Globa u iznosu 1.000,00 kuna izreći će se Korisniku usluge – pravnoj osobi ako:
 - ne zatraži posebno odobrenje za pružanje usluga drugog ovlaštenog dimnjačara (sa drugog dimnjačarskog područja)
 - ne omogući čišćenje dimovodnih objekata u roku iz čl. 9
 - bez prijave ovlaštenom dimnjačaru započne koristiti dimnjake i dimovodne objekte iz čl. 10. st.1.
 - ne otkloni nedostatke na dimnjacima i dimovodnim objektima sukladno nalazu i mišljenju ovlaštenog dimnjačara, odnosno nalogu ovlaštenog inspekcijskog tijela
 - sprečava ili ometa ovlaštenog dimnjačara u pristupu, radovima ili kontroli dimnjaka i dimovodnih objekata, ili ne oslobodi pristup vratašcima dimovodnog objekta
2. Globa u iznosu 200,00 kuna izreći će se odgovornoj osobi Korisnika usluge – pravne osobe za počinjene prekršaje iz stavka 1.
3. Globa u iznosu od 200,00 kuna izreći će se Korisniku usluge – građaninu za počinjene prekršaje iz stavka 1.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Do donošenja propisa iz članka 5.stavka 2.ove Odluke primjenjuje se Rješenje Gradskog poglavarstva grada Karlovca o broju i veličini dimnjačarskih rajona ("Glasnik Grada Karlovca" br.7296).Odluke.

Članak 23.

Ovlašteni dimnjačar dužan je do 31.12.2006. godine ustrojiti očevidnike iz članka 7 i 8. Ove Odluke.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Glasnik Grada Karlovca" br. 5/96 i 3/03).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu 01. listopada 2006. godine.

Članak 26.

Ova Odluka objavit će se u službenom glasilu Grada Karlovca.