



ISSN 00377104  
POŠTARINA PLAĆENA U  
POŠTI 47000 KARLOVAC

# GLASNIK GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 2.

Godina XLX.

Karlovac, 27. veljače 2015.

## GRADSKO VIJEĆE GRAD KARLOVAC

		Str.
4. ZAKLJUČAK	Polugodišnje izvješće o radu Gradonačelnika grada Karlovca za razdoblje 1. srpnja - 31. prosinca 2014. godine	36.
5. ODLUKA	o prihvaćanju Gradskog programa za mlade grada Karlovca od 2015. – 2018. godine	36.
6. ODLUKA	o kreditnom zaduženju Grada Karlovca	37.
7. IZMJENE I DOPUNE	Plana mreža dječjih vrtića na području grada Karlovca	38.
8. PRVE IZMJENE	Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2015. godinu	39.
9. PRVA IZMJENA	Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva grada Karlovca za 2015. godinu	41.
10. PRVA IZMJENA I DOPUNA	Operativnog plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Karlovca za 2015. godinu	43.
11. PROGRAM	očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno-povijesne cjeline u 2015. godini	45.
12. PROGRAM	utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini	46.
13. PROGRAM	zaštite od požara za 2015. godinu	47.
14. ODLUKA	o izmjeni i dopuni Odluke o mjesnoj samoupravi	49.
15. ODLUKA	o izmjeni i dopune Odluke o postupku provođenja izbora za Vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti	50.
16. ODLUKA	o postupku nabave radova za izgradnju parkirališta Ulice Imbre Tkalca	52.

17. ODLUKA	o obavljanju djelatnosti javne vodoopskrbe na području grada Karlovca – dio naselja Okić	53.
18. ODLUKA	o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na k.č. br. 1322/3 - put Široki Čret k.o. Pokupska Blatnica	54.
19. ODLUKA	o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na k.č. br. 2507/2 – put Puti k.o. Pokupska Luka	54.
20. ODLUKA	o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na k.č. br. 1791/2 k.o. Donje Mekušje	54.
21. ODLUKA	o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na više k.č. br. u k.o. Tušilović	55.
22. ODLUKA	o dopuni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“	55.
23. ODLUKA	o davanju suglasnosti na tekst Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“	56.
24. ODLUKA	o davanju suglasnosti na tekst Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“	56.
25. ODLUKA	o davanju suglasnosti OŠ Banija za prodaju nekretnine k.č. br. 2358/2 k.o. Karlovac I	57.
26. ODLUKA	o prihvaćanju izvješća o radu Savjeta mladih grada Karlovca za razdoblje 2014. – 2015. godine	57.
27. ODLUKA	o izboru članova Savjeta mladih Grada Karlovca	58.
28. ODLUKA	o izmjenama Odluke o smanjenju visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Karlovca	59.
29. RJEŠENJE	o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“	59.
30. RJEŠENJE	o razrješenju i imenovanju članova Vijeća za zaštitu potrošača	60.
31. ZAKLJUČAK	o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području Grada Karlovca	60.
32. ZAKLJUČAK	o prihvaćanju Izvješća društva Hrvatski radio Karlovac d.o.o. nakon završenog postupka pripajanja društva Karlovački tjednik d.o.o. društvu Hrvatski radio Karlovac d.o.o. uz Plan daljnjeg poslovanja društva	61.

#### **GRADONAČELNIK GRADA KARLOVCA**

33. ODLUKA	o ovjeravanju financijskih isprava	61.
34. ODLUKA	o raspisivanju javnog poziva za prijam kandidata u Prometnu jedinicu mladeži grada Karlovca	63.
35. ODLUKA	o raspisivanju javnog natječaja za sufinanciranje projekta u programu „Grad prijatelj djece“ za 2015. godinu	63.
36. ODLUKA	o dodjeli bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva na području Grada Karlovca u 2015. godini	64.

37. ODLUKA	o sufinanciranju projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja u 2015. godini	74.
38. ZAKLJUČAK	o donošenju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija na području grada Karlovca za 2015. godinu	75.
<b>ISPRAVAK</b>		
39. ODLUKA	o postupku nabave za rekonstrukciju Dječjeg vrtića i jaslica Gaza s izgradnjom pripadajućeg parkirališta	76.

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KARLOVCA**

4.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeći

**Z A K L J U Č A K**

I

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Gradonačelnika Grada Karlovca za period 01.07. do 31.12.2014.g..

II

Sastavni dio Polugodišnjeg izvješća o radu Gradonačelnika su Izvješća o radu Upravnih tijela Grada Karlovca koja se nalaze u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca bez Izvješća o radu Upravnih tijela grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-3

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

5.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**

I

Prihvaća se Gradski program za mlade grada Karlovca od 2015. do 2018. godine koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Grada Karlovca, a izvornik teksta Gradskog programa za mlade Grada Karlovca od 2015. do 2018. godine na web stranici Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-4

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

6.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu (N.N. 87/08.) i članka 3. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave (N.N. 55/09.), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
o kreditnom zaduženju Grada Karlovca

**Članak 1.**

Odobrava se kreditno zaduženje Grada Karlovca u iznosu od 13.540.000,00 kn kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak Zagreb uz slijedeće uvjete:

1. Vrsta kredita: dugoročni kumski kredit uz valutnu klauzulu vezanu uz EUR
2. Rok povrata kredita: 31.12.2024. odnosno 8 godina od prijenosa kredita u otplatu
3. Razdoblje i dinamika korištenja kredita: u tranšama, najkasnije do 31.12.2016..god.
4. Početak: 1 godina do 31.12.2017.
5. Dinamika otplate glavnice: u 28 jednakih tromjesečnih rata
6. Dinamika otplate kamata: tromjesečno za vrijeme korištenja i otplate kredita
7. Kamatna stopa: 3,00%
8. Metoda obračuna kamate: proporcionalna metoda uz računanje 360 dana u godini
9. Naknada za obradu kredita: 0,80% jednokratno
10. Naknada za rezervaciju kredita: 0,25% godišnje
11. Naknada za prijevremenu otplatu kredita: 1% na iznos kredita koji se prijevremeno otplaćuje
12. Efektivna kamatna stopa: 3,22%

**Članak 2.**

Dugoročni kredit iz članka 1. Ove Odluke koristiti će se za financiranje kapitalnih projekata Grada Karlovca – programi energetske učinkovitosti koji uključuju:

1. Rekonstrukciju dječjeg vrtića Gaza s uređenjem okoliša
2. Rekonstrukciju kotlovnice ŠSD Mladost
3. Rekonstrukciju kotlovnica pri osnovnim školama
4. Izgradnju toplinske ovojnice i rekonstrukcije krovništva na objektima osnovnih škola

**Članak 3.**

Zadužuje se UO za proračun i financije za pripremu sve potrebne dokumentacije za dobivanje suglasnosti Vlade RH za kreditno zaduženje Grada Karlovca.

**Članak 4.**

Ugovor o kreditu s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak Zagreb potpisati će se nakon dobivanja suglasnosti Vlade RH na zaduženje.

**Članak 5.**

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku“ Grada Karlovca, a stupa na snagu danom objave.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-5

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

7.

Na temelju članaka 2. i 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

### **IZMJENU I DOPUNU PLANA mreže dječjih vrtića na području grada Karlovca**

I

Točka II Plana mreže dječjih vrtića na području grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 05/2011) i Dopune Plana mreže dječjih vrtića na području grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 06/2012) mijenja se i glasi:

„Na području grada Karlovca djelatnost predškolskog odgoja kao javne službe obavljat će se u dvije ustanove. Temelj za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja u dvije ustanove je usklađivanje s pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe propisanim člankom 21. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10), a provest će se dijeljenjem sadašnje ustanove Dječjeg vrtića Karlovac na dvije ustanove.

Mrežu dječjih vrtića Grada Karlovca čine:

#### **1. Dječji vrtić „Karlovac“**

OBJEKT	ADRESA	BROJ SKUPINA
Dječji vrtić Grabrik	Karlovac, Bartola Kašića bb	11
Dječji vrtić Gaza	Karlovac, Tkalčeva 2	8
Dječji vrtić Park	Karlovac, Lopašićeva 5	4
Dječji vrtić Ledo	Karlovac, Lopašićeva 3	3
Dječji vrtić Novi Centar	Karlovac, Smičiklasova 23	2
	<b>UKUPNO</b>	<b>28</b>

#### **2. Dječji vrtić „Četiri rijeke“**

OBJEKT	ADRESA	BROJ SKUPINA
Dječji vrtić Četiri rijeke-Turanj	Karlovac, Turan 20	4
Dječji vrtić Dubovac	Karlovac, Kupska 6	5
Dječji vrtić Banija	Karlovac, Obala Račkog 8	6
Dječji vrtić Bubamara	Karlovac, Miroslava Krležje 31	2
Dječji vrtić Švarča	Karlovac, Ivica Gojaka 4	8
Dječji vrtić Rakovac	Karlovac, Tuškanova 9a	4
	<b>UKUPNO</b>	<b>29</b>

II

Ostale odredbe Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Karlovca i dopune Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Karlovca ostaju neizmijenjene.

III

Ova Izmjena i dopuna Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Karlovca stupa na snagu osam dana od objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-6  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

## 8.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst), te Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (NN broj 15/15), a sukladno Proračunu grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca broj 8/14) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

### I IZMJENU PLANA

rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2015. godinu

### OPĆE ODREDBE

#### I

I izmjenom Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2015. godinu utvrđuje se obim planskog i sustavnog ulaganja u školama i školskim sportskim dvoranama tijekom 2015. godine kako bi se ostvarili uvjeti za redovito obavljanje odgojno obrazovnih funkcija.

### VRSTE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA

#### II

I izmjena Plana obuhvaća troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinancijskoj imovini, uključujući troškove za izradu projektne dokumentacije.

#### III

Navedeni rashodi odnose se na skupine:

42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i

45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

#### IV

Mjerilo za utvrđivanje prava na bilančne troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinancijskoj imovini čini opseg djelatnosti svake pojedine škole i grada (broj učenika u školi i gradu, broj razrednih odjela u školi i gradu, broj školskih zgrada koje su u funkciji) u skladu s Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini i Proračunom Grada Karlovca za 2015. godinu.

Sredstva utvrđena primjenom ovih kriterija, raspoređuju se planom prioriteta po školama vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja.

### RASPODJELA SREDSTAVA

#### V

Ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2015. godinu iznose 4.369.370,00 kuna, od toga 157.522,00 kn iz vlastitih sredstava škola, 1.380.000,00 kn iz pomoći FZOEU, a 1.322.250,00 kn iz općih prihoda Grada Karlovca.

	Osnovna škola	Ukupna vrijednost investicije	Planirana sredstva DEC	Vlastita sredstva škola	Pomoći iz FZOEU	Planirana sredstva Opći prihodi Grada Karlovca	Namjena
1.	OŠ Dubovac	2.411.848	759.598		760.000	892.250	obnova pročelja, rekonstrukcija kotlovnice

	Osnovna škola	Ukupna vrijednost investicije	Planirana sredstva DEC	Vlastita sredstva škola	Pomoći iz FZOEU	Planirana sredstva Opći prihodi Grada Karlovca	Namjena
2.	OŠ Banija	407.522	250.000	157.522			sanacija krovišta, rekonstrukcija sustava centralnog grijanja
3.	OŠ Švarča	1.550.000	500.000		620.000	430.000	rekonstrukcija kotlovnice
	<b>UKUPNO:</b>	<b>4.369.370</b>	<b>1.509.598</b>	<b>157.522</b>	<b>1.380.000</b>	<b>1.322.250</b>	

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da u skladu sa Proračunom Grada Karlovca raspodjeljuje sredstva za 2015. godinu.

Zadužuje se predmetna škola za operacionalizaciju I izmjene Plana raspodjele sredstava iz sljedeće tablice, koju

treba provesti sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Predmetna škola dužna je imenovati ovlaštenog predstavnika osnivača za nabavu radova iz tablice.

#### VI

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se nadležnom Upravnom odjelu.

Sredstva će se doznačiti prema zahtjevima škola putem interne pisane procedure - lokalne riznice.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### VII

Za provedbu ove I izmjene Plana zadužuje se predmetna škola i Upravni odjel za društvene djelatnosti.

#### VIII

Dinamika ostvarivanja I izmjene Plana mora biti usklađena s dinamikom ostvarivanja prihoda u proračunu i sredstvima s pozicije potpore izravnjanja.

#### X

I izmjena Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2015. godinu stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-7

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.



9.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama (N.N.br.87/08. 86/09. 92/10. 105/10. 90/11. 16/12.86/12. 94/13 i 152/2014), sukladno Zakonu o proračunu (N.N.br.87/08 i 136/12) i Odluci Vlade RH od 06.02. 2015.god Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo

**I izmjenu ODLUKE  
o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda  
javnih potreba osnovnog školstva  
grada Karlovca za 2015. godine**

**OPĆE ODREDBE**

I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva grada Karlovca za 2015. godinu (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriterija i mjerila od značenja za financiranje osnovnih grada Karlovca škola.

II.

U Proračunu grada Karlovca osiguravaju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu grada Karlovca za sljedeće izdatke:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola od 7.941.443,00 kuna,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini od 1.509.598,00 kuna,
- rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja od 632.919,00 kuna.
- 

III

**MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI, KRITERIJI I MJERILA**

Sredstva za materijalne i financijske rashode iz točke II ove odluke koriste se za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja. Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno računskom planu obuhvaća:

- 32 -Materijalni rashodi
- 34 -Financijski rashodi

Rashodi iz stavka I ove odluke odnose se na sljedeće vrste troškova:

1. opći troškovi – financiraju se prema opsegu djelatnosti (broj zgrada, područnih škola i učenika), ovi kriteriji i mjerila predstavljaju bilančna prava na sredstva. Doznake sredstava za rashode poslovanja vrše se temeljem mjesečnog zahtjeva škole o stvarno nastalim troškovima za protekli mjesec. Određene uštede unutar bilanciranih prava raspodjeljuje grad Karlovac, odnosno Upravni odjel za društvene djelatnosti, prema načelu opravdanosti, uvažavajući starost objekata, nesrazmjernost veličine prostora i broja učenika te druge specifičnosti.
2. ostali troškovi- financiraju se prema kriteriju stvarnog izdatka

IV.

**A) OPĆI TROŠKOVI**

Prema kriteriju opsega djelatnosti škole financiraju se sljedeće vrste izdataka:

- komunalne usluge i naknade
- usluge telefona, pošte i prijevoza
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje

- odvoz smeća
- utrošak vode i propisana vodna naknada
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge fina-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i izdaci za službena putovanja
- izdaci za stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje softwarea, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- izdaci za čuvanje objekata
- izdaci za korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servis, benzin i dr.)
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

## **B) OSTALI TROŠKOVI**

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste rashoda:

- prijevoz učenika sukladno Zakonu
- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu
- zakupnine za zakupljeni prostor i opremu
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine
- zdravstveni pregled zaposlenika
- izdaci za otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i izdaci za redovito propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škola

V.

## **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

Navedeni rashodi odnose se na skupine:

- 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
- 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini se planiraju i troše na osnovi Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2015. godinu kojeg donosi Gradsko vijeće. Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga, a ne anticipativno.

VI.

## **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**

Navedeni rashodi odnose se na odjeljke:

- 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja se planiraju i troše na osnovi Operativnog plana za 2015. godinu u kojem se specificiraju škole i iznosi sredstava, a donosi ga Gradsko vijeće grada Karlovca.

Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava pojedine škole je broj učenika, broj razrednih odjeljenja, broj zgrada i trenutno stanje školske zgrade.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

VII.

Sredstava za rashode poslovanja će se doznačiti prema zahtjevima korisnika, putem interne pisarne procedure lokalne riznice.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini doznačiti će se prema zahtjevima korisnika putem interne pisarne procedure lokalne riznice na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku, u skladu sa zakonom, dostavljenim ovjerenim računima o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih situacija) za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u tekućem mjesecu.

VIII.

Korisnici su dužni rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, realizirati u skladu s važećim zakonskim propisima.

Korisnici ne mogu započeti realizaciju nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini bez izrade investicijskog elaborata u kojem su precizno utvrđeni: opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, vrijeme realizacije i realni izvori sredstava.

IX.

U prosječnoj cijeni po učeniku za obračun materijalnih i finansijskih rashoda uključeni su i troškovi redovitog programa financiranja učenika s teškoćama u razvoju, a povećani troškovi školovanja tih učenika financirat će se sukladno posebnim kriterijima koje utvrđuje ministar znanosti obrazovanja i sporta.

X.

Krajnji korisnik (ustanova), dužan je postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji rashoda/izdataka i prihoda/primitaka, Zakonom o fiskalnoj odgovornosti, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti.

XI.

Nadležno tijelo krajnjeg korisnika (ustanove) donosi finansijski plan i obrazloženje plana i program rada za 2015. godinu, te tromjesečne finansijske planove na temelju ove odluke i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, kao korisnik Proračuna Grada Karlovca.

XII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-8

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**10.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) sukladno Zakonu o proračunu (N.N.br.87/08. I 136/12.) i Odluci Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015.g., Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo

**I izmjene i dopune OPERATIVNOG PLANA  
rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja  
osnovnih škola grada Karlovca u 2015. god.**

**OPĆE ODREDBE**

I

Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja utvrđuje se obim planskog i sustavnog ulaganja u školama i školskim športskim dvoranama tijekom 2015. godine kako bi se ostvarili uvjeti za redovito obavljanje odgojno obrazovnih funkcija objekata i opreme.

## VRSTE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA

### II

Plan obuhvaća rashode koji se odnose na skupine rashoda za:

3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje

3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama obuhvaća i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala.

Tekuće održavanje odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao i bojenje zidova.

### III

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju tekućeg i investicijskog održavanja za 2015. god., kako slijedi:

- održavanje opreme i objekata u cilju postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda koji osiguravaju sigurnost učenika i djelatnika,
- održavanje opreme i objekata u cilju održavanja funkcionalnosti postrojenja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija u cilju poboljšavanja zdravstveno-higijenskih uvjeta korištenja,
- investicijsko održavanje dotrajale opreme i objekata,
- ostali zahvati.

### IV

Na osnovu kriterija utvrđenih Odlukom ukupni rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u 2015. god., iznose 632.919,00 kn.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da u skladu s Operativnim planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u visini sredstava određenih Odlukom raspodjeljuje sredstva u 2015. godine.

### V

Sredstva iz prethodnog članka raspoređuju se na sljedeći način:

	Škola	Planirana sredstva
1.	OŠ Banija	87.000,00
2.	OŠ Braća Seljan	49.000,00
3.	Centar za odgoj i obrazovanje	32.000,00
4.	OŠ Dragojla Jarnević	69.153,00
5.	OŠ Dubovac	106.000,00
6.	OŠ Grabrik	77.302,00
7.	OŠ Mahično	42.000,00
8.	OŠ Rečica	32.000,00
9.	OŠ Skakavac	16.464,00
10.	OŠ Švarča	44.000,00
11.	OŠ Turanj	78.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>632.919,00 Kuna</b>

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### VI

Izmjene i dopune Operativnog plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Karlovca u 2015.god., donosi Gradsko vijeće grada Karlovca

### VII

Za racionalno korištenje sredstava iz ovog Plana zadužuju se osnovne škole grada Karlovca.

### VIII

Za nadzor za provedbom ovog Plana zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti. Za operacionalizaciju prema ovom Planu se zadužuje predmetna škola sukladno važećim zakonskim propisima.

### IX

Dinamika ostvarivanja Plana mora biti usklađena s dinamikom ostvarivanja prihoda u proračunu i sredstvima s pozicije potpore izravnjanja.

### X

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-9

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

#### 11.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 8. Odluke o visini spomeničke rente (Glasnik Grada Karlovca br. 13/10 i 5/11), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo je:

#### **Program očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno-povijesne cjeline u 2015. godini**

##### I

Ovim Programom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i način korištenja sredstava Proračuna Grada Karlovca u 2015. godini prikupljenih s osnove spomeničke rente. Predviđa se namjensko korištenje sredstva za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara u sljedećim projektima:

#### 1. Kapitalni projekt: K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine

POZICIJA	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2015.
R0106	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00
R0107	Ulaganje u objekte u vlasništvu grada	600.000,00

Nadležni odjel za praćenje realizacije Kapitalnog projekta: K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine je Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

#### 2. Kapitalni projekt K600007 Ulaganje u objekte kulturne baštine

POZICIJA	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2015.
R265	Restauratorski radovi - mozaik na arkadama Židovskog groblja	35.000,00

Višak prihoda iz prethodne godine prikupljenih na osnovi spomeničke rente u iznosu od 35.000,00 kn utrošiti će se u Kapitalni projekt K600007 Ulaganje u objekte kulturne baštine za dovršetak konzervatorsko-restauratorskih radova na mozaicima s arkade

Nadležni odjel za praćenje realizacije Kapitalnog projekta K600007 Ulaganje u objekte kulturne baštine je Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Prikaz planiranih rashoda sredstava prikupljenih sa osnove spomeničke rente u 2015. god. :

	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2015.
1.	Kapitalni projekt K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine	800.000,00
2.	Kapitalni projekt K600007 Ulaganje u objekte kulturne baštine	35.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>835.000,00</b>

## II

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca. Za realizaciju ovog Programa zadužuju se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša i Upravni odjel za društvene djelatnosti.

## III

Gradonačelnik Grada Karlovca podnijet će godišnje izvješće Gradskom vijeću o izvršenju Programa očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno-povijesne cjeline u 2015. god. i namjenskom utrošku sredstava Proračuna spomeničke rente za 2015. godinu do kraja ožujka 2016. god.

## IV

Program očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno-povijesne cjeline u 2015. godini godini stupa na snagu danom donošenja.

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-10

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

## 12.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (NN br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeći

### PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2015. GODINI

## I

Sredstva šumskog doprinosa koriste se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture:

Prihodi	Iznos	Rashodi	Iznos

Sredstva šumskog doprinosa	500.000,00 kn	Izgradnja parkirališta uz Ulicu Ivana Meštrovića	350.000,00 kn
		Izgradnja parkirališta Imbre Tkalca	150.000,00 kn
Višak prihoda iz prethodne godine	324.328,00 kn	Građevinski objekti – prometnica za KAQUARIUM	324.328,00 kn

II

Za realizaciju ovog programa zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

III

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-11

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

13.

Na temelju članka 43. Zakona o vatrogastvu (NN br. 139/04), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeći

**PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA ZA 2015. GODINU**

I

Program zaštite od požara za 2015. godinu je provedbeni akt koji se donosi u skladu s Proračunom Grada Karlovca za 2015. godinu. Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za promicanje vatrogasne djelatnosti:

1. provedba preventivnih mjera ZOP-a
2. gašenje požara i spašavanje ljudi ugroženih požarom ili eksplozijom
3. pružanje i unapređivanje pomoći prilikom prirodnih nepogoda i katastrofa
4. osposobljavanje, usavršavanje i stalno uvježbavanje
5. natjecanje u znanju i vještinama potrebnih u vatrogastvu

koje obavljaju: **JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA i  
VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA KARLOVCA**

U Proračunu Grada Karlovca za 2015. godinu planirana sredstva raspoređivat će prema ovom Programu a na temelju potrebe Javne vatrogasne postrojbe Grada Karlovca i Vatrogasne zajednice Grada Karlovca u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Karlovca koje su propisane Planom zaštite od požara za područje Grada Karlovca - Revizija I, broj PZ-03/13 i usvojen na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Karlovca održanoj 19. prosinca 2013., Odlukom KLASA: 021-05/13-01/10, URBROJ: 2133/01- 01/04-13-32.

**CILJ PROGRAMA**

## II

Glavni poslovni cilj je svrsishodno upravljanje sredstvima Programa te uložnim radom i sredstvima postići što višu razinu zaštite ljudi i imovine od požara, prirodnih nepogoda i unapređenje preventivnih mjera zaštite.

## ZAKONSKI OKVIR

## III

Ovaj Program utemeljen je na:

1. Zakonu o vatrogastvu (NN br. 139/04,174/04,38/09,80/10)
2. Zakonu o zaštiti od požara (NN br. 92/10)
3. Planu zaštite od požara za područje Grada Karlovca- Revizija I, KLASA: 021-05/13-01/10, URBROJ: 2133/01- 01/04-13-32.
4. Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2015. godini ( NN br. 15/2015)

## PLANIRANA SREDSTVA I AKTIVNOSTI

## IV

**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA** financira se u 2015. godini u ukupnom iznosu od 9.006.118,00 kuna iz:

- poreza i prireza na dohodak (dodatni udio za JVP),
- pomoći izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz državnog proračuna
- općih prihoda iz gradskog proračuna

A) sredstva pomoći izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz državnog proračuna raspoređena su Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Karlovca temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2015. godini ( NN br. 15/2015) u iznosu 7.002.818,00 kuna i to na način:

1. Rashodi za bruto plaće zaposlenih uključujući poreze i doprinose, u iznosu 6.302.536,00 kuna
2. Materijalne rashode u iznosu 700.282,00 kuna koji uključuju:
  - naknade troškova zaposlenima
  - rashode za materijal i energiju
  - rashode za usluge
  - ostale nespomenute rashode poslovanja

Proračun Grada Karlovca uskladit će se s Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2015. godini ( NN br. 15/2015) prvim Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Karlovca za 2015. godinu.

B) Sredstva iznad zakonskog standarda u iznosu od 1.338.300,00 kuna i to na način

1. Rashodi za zaposlene 851.700,00 kuna
2. Materijalni rashodi 284.600,00 kuna
3. Rashodi poslovanja 82.000,00 kuna
4. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 120.000,00 kuna

**VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA KARLOVCA** financira se u 2015. godini u ukupnom iznosu od 1.300.000,00 kuna iz općih prihoda i primitaka Proračuna Grada Karlovca na sljedeći način:

1. Tekuće donacije u novcu DVD-ima za hitne intervencije 160.000,00 kuna
2. Tekuće donacije za financiranje redovne djelatnosti VZGK 700.000,00 kuna
3. Tekuće donacije za financiranje DVD-a 130.000,00 kuna
4. Kapitalne donacije DVD-ima za vatrogasne objekte 150.000,00 kuna
5. Kapitalne donacije VZGK za nabavu opreme za spašavanje 120.000,00 kuna
6. Tekuće donacije VZGK za nabavu opreme 40.000,00 kuna

## PROVEDBA PROGRAMA

## V



Sredstva za provedbu ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Grada Karlovca za 2015. godinu, uz detaljan raspored sredstava po pojedinim namjenama, koje moraju odgovarati namjeni predviđenoj u Proračunu Grada Karlovca, sukladno podnesenim zahtjevima.

VI

Zadužuju se korisnici ovog Programa da u roku od 30 dana od doznake sredstava dostave dokaz o namjenskom trošenju primljenih proračunskih sredstava.

VII

Zadužuju se korisnici ovog Programa da po realizaciji Programa za 2015. godinu podnesu izvješće nadležnom Upravnom odjelu i podnesu pojedinačno izvješća o radu Gradskom vijeću Grada Karlovca.

VIII

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-12

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

14.

Na temelju članka 51. stavak 2. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o mjesnoj samoupravi**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o mjesnoj samoupravi koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Karlovca na svojoj 14. sjednici održanoj 02. prosinca 2014. godine i objavljenoj u „Glasniku“ Grada Karlovca broj 8/2014, vrši se izmjena i dopuna ulica sa kućnim brojevima i pripadajućeg prostora na graničnom području Gradske četvrti „Dubovac“ i Mjesnog odbora „Zagrad – Kalvarija – Vučjak“

Članak 2.

U članku 7. stavku 1. podnaslov Gradska četvrt Dubovac, naziv ulice i brojevi: „Zagrad 1 do 29b - neparni i 2 do 6 – parni“ mijenja se i glasi: „Zagrad 1 do 23D – neparni i 2 do 6 – parni“.

Članak 3.

U članku 8. stavku 1. podnaslov Mjesni odbor Zagrad – Kalvarija – Vučjak, nazivi ulica i brojevi: „Zagrad od 29 do kraja – neparni i 8 do kraja – parni“ i „Zagrad Gaj 6 do kraja – svi“ mijenjaju se i glase „Zagrad 25 do kraja – neparni i 8 do kraja – parni“ i „Zagrad Gaj 2 do kraja – svi, izuzev Zagrad Gaj 5“

Članak 4.

U preostalom dijelu tekst Odluke o mjesnoj samoupravi (GGK 8/14) ostaje neizmjenjen.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-13

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

15.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) a u svezi sa člankom 61. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( NN br. 19/13), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeće

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE  
o postupku provođenja izbora za vijeća mjesnih odbora  
i gradskih četvrti**

Članak 1.

U Odluci o postupku provođenja izbora za vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti (Glasnik Grada Karlovca 3/09) u članku 2. stavku 1. na kraju rečenice briše se točka, dodaje zarez i tekst koji glasi: „ razmjernim izbornim sustavnom.“

U istom članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Za člana vijeća mjesne samouprave ima pravo biti biran birač koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za vijeća mjesne samouprave ima prijavljeno prebivalište na području jedinice mjesne samouprave za čije se vijeće izbori provode.“

Članak 2.

Iza članka 2. dodaje se članak 2a. koji glasi:

„Izbore za članove vijeća mjesne samouprave raspisuje Gradsko vijeće Grada Karlovca.“

Članak 3.

U članku 3. stavku 2. tekst iza riječi : „traje do“ se briše i umjesto njega dolazi tekst: „stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Karlovca o raspisivanju izbora za tijela mjesne samouprave, odnosno do stupanja na snagu odluke o raspuštanju vijeća mjesne samouprave.“

Članak 4.

U članku 4. briše se stavak 2.

Članak 5.

U članku 7. stavku 4. riječi : „nezavisnoj listi“ zamjenjuju se riječima: „kandidacijskoj listi grupe birača“.

Članak 6.

U članku 9. u stavku 1. briše se riječ. „nezavisnu“.

U istom članku u stavku 3. briše se riječ . „nezavisne“, a iza rječi . „liste“ dodaju se riječi: „grupe birača“.

Članak 7.

U članku 10. u stavku 1. iza riječi: “ime i prezime“ briše sa riječ: „adresa“, te se dodaju riječi: „prebivalište birača“.

Članak 8.

U članku 11. stavku 1. riječi: „12 dana“ zamjenjuju se riječima: „14 dana“.

Zadnja rečenica u stavku 2. u istom članku mijenja se i glasi:

„Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je «kandidacijska lista grupe birača»“.

Članak 9.

U članku 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.“

U stavku 2. u istom članku dodaje se na kraju sljedeća rečenica:

„Na očitovanju o prihvaćanju kandidature za člana vijeća mjesne samouprave navodi se i izjava kandidata o nepostojanju zabrane kandidiranja.“

U stavku 3. u istom članku riječi: „mjesnog odbora“ zamjenjuju se riječima: „mjesne samouprave“.

#### Članak 10.

U članku 14. u prvoj rečenici, na kraju rečenice, ispred točke dodaje se tekst: „odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača.“

#### Članak 11.

U članku 15. stavku 1. riječi: „nezavisnih lista“ zamjenjuju se riječima „kandidacijskih lista grupa birača“.

#### Članak 12.

U članku 18. u stavku 1. riječi: „proporcionalnom izbornom metodom“ zamjenjuju se riječima: „razmjernim izbornim sustavom“.

#### Članak 13.

U članku 20. u prvom stavku brišu se riječi: „Odbor za statut i poslovnik“.

#### Članak 14.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Izorno povjerenstvo Grada Karlovca propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora, određuje rokove i donosi obvezna uputstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesne samouprave. Izorno povjerenstvo nadzire rad biračkih odbora“.

#### Članak 15.

U članku 22. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Izorno povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i četiri člana.“

U istom članku u stavku 2. riječ: „gradonačelnik“ zamjenjuje se s riječima: „Gradsko vijeće Grada Karlovca“.

U istom članku stavak 3. mijenja se i glasi:

„Prošireni sastav izbornog povjerenstva čine dva predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i dva dogovorno predložena predstavnika oporbenih političkih stranaka, a određuju se u roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora. Odnos ukupnog broja članova proširenog sastava unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Gradskom vijeću Grada Karlovca. Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u izbornom povjerenstvu, njihov raspored odredit će se ždrijebom između predloženih kandidata. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Karlovca imenovati prošireni sastav Izbornog povjerenstava Grada Karlovca.“

U istom članku stavak 5. se briše.

#### Članak 16.

U članku 24. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno političke tranke sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Karlovca.“

U članku 24. u stavku 3. riječi: „8 dana“ zamjenjuju se riječima: „12 dana“ .

U istom članku u stavku 4. riječi: „pet dana“ zamjenjuju se riječima: „10 dana“.

U istom članku dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode, a predsjednik i potpredsjednik ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.“

#### Članak 17.

U članku 25. stavku 2. riječi: „osam dana“ zamjenjuju se riječima: „15 dana“.

#### Članak 18.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Pravo promatrati izborni postupak, provedbi izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka koje su predložile kandidacijsku listu,
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača,
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava,
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u RH.

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Kandidat na izborima ne može biti promatrač na izborima za koje je kandidat.“

Članak 19.

U članku 27. briše se stavak 2.

Članak 20.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Ured državne uprave u Karlovačkoj županiji obavlja opći nadzor pravilnosti izbora članova vijeća mjesne samouprave u skladu s odredbama ove odluke.“

Članak 21.

U članku 43. u stavku 1., 2. i 5. riječi : „nositelji nezavisnih lista zamjenjuju se riječima: „nositelji kandidacijskih lista grupe birača“.

U istom članku iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Pravo na podnošenje prigovora zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesne samouprave ima pravo podnijeti 5% birača te jedinice mjesne samouprave.“

Članak 22.

U članku 47. u stavcima 1., 2. i 4. riječi: „Odbor za statut i poslovnik“ zamjenjuju se riječima: „Ured državne uprave u Karlovačkoj županiji“ u odgovarajućem padežu.

Članak 23.

U članku 51. riječ: „gradonačelnika“ zamjenjuje se riječima: „Gradskog vijeća Grada Karlovca“.

Članak 22.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„U pitanjima koja nisu propisana ovom Odlukom, a koja se odnose na provođenje izbora za vijeća mjesne samouprave, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br.144/12).“

Članak 23.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik utvrditi potpuni tekst Odluke o postupku provođenja izbora za vijeće mjesnih odbora i gradskih četvrti.

Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Glasniku» Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-14

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

16.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**o postupku nabave radova za izgradnju parkirališta Ulice Imbre Tkalca**

I

Postupak nabave za izgradnju kapitalnog projekta K300051 - Izgradnja parkirališta – Izgradnja parkirališta Imbre Tkalca provest će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) primjenom otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Radovi na izgradnji parkirališta Ulice I. Tkalca, evid. br. 06/15 (MV). Za pripremu i provedbu postupka bit će imenovani ovlašteni predstavnici naručitelja Odlukom gradonačelnika.

II

Procijenjena vrijednost predmetne nabave iznosi 815.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

III

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Karlovca da provede sve radnje u postupku predmetne javne nabave.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-15

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

17.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) a u svezi sa člankom 258. st. 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14), uz mišljenje Vijeća za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Karlovac KLASA: 021-06/13-01/01 URBROJ: 2133/01-08/03-15-17 od 11. veljače 2015. godine, Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**o obavljanju djelatnosti javne vodoopskrbe na području**  
**grada Karlovca - dio naselja Okić**

I

Ovom Odlukom kao javni isporučitelj za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe na području grada Karlovca - dio naselja Okić (uz Državnu cestu oznake DC 6, počevši od granice Grada Karlovca i Općine Vojnić do bivše Osnovne škole u Okiću, u ukupnoj dužini cca 1200 m), određuje se tvrtka Vodovod i odvodnja Vojnić d.o.o., Trg Stjepana Radića 1, Vojnić (dalje u tekstu: Javni isporučitelj).

II

Javni isporučitelj obavljat će djelatnost javne vodoopskrbe prema uvjetima i načelima određenim propisima koji uređuju vodno gospodarstvo te će cijena vodne usluge za korisnike na području iz čl. I. ove Odluke biti ista kao i za korisnike u Općini Vojnić.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-16

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

18.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 103. Zakona o cestama ( NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 92/14), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi na k.č.br. 1322/3 – put Široki Čret, površine 21 čhv i k.č.br. 1326/5 – put Široki Čret, površine 15 čhv, obje upisane u zk.ul.br. Popis 1, k.o. Pokupska Blatnica te na k.č.br. 1323/4 - put Široki Čret, površine 161 čhv, upisanoj u zk.ul.br. 1522, k.o. Pokupska Blatnica.

II

Ova odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-17

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r

19.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 103. Zakona o cestama ( NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 92/14), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi na k.č.br. 2507/2 – put Puti, površine 16 čhv, upisanoj u zk.ul.br. Popis 1, k.o. Pokupska Luka.

II

Ova odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-18

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

20.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 103. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13,148/13 i 92/14), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi na nekretnini zemljišnoknjižne oznake k.č.br. 1791/2 površine 33 čhv, koja nekretnina dolazi upisana u zk.ul. broj POPIS 1 k.o. Donje Mekušje.

II

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Karlovcu izvršit će provedbu ove Odluke.

III

Ova odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-19

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r

**21.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 103. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13,148/13 i 92/14), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**

I

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi na nekretninama oznake k.č.br. 470/2 površine 19 čhv, k.č.br. 678/2 površine 3 čhv, k.č.br. 705/2 površine 6 čhv, k.č.br. 716/2 površine 4 čhv i k.č.br. 740/2 površine 4 čhv, sve upisane u zk.ul. broj 1265 k.o. Tušilović.

II

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Karlovcu izvršit će provedbu ove Odluke.

III

Ova odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-20

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r

**22.**

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 9. stavka 3 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13), I na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**ODLUKU O DOPUNI ODLUKE  
o osnivanju Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“**

**Članak 1.**

U odluci o osnivanju Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“, donesene 7. srpnja 2011. godine, iza članka 2. dodaje se članak 2.a koji glasi: „Dječji vrtić „Četiri rijeke“, Karlovac, Ulica Turan 20, ima područni odjel pod nazivom Dječji vrtić „Švarča“, sa sjedištem u Karlovcu, ulica Ivica Gojaka 4.

**Članak 2.**

Ostale odredbe odluke o osnivanju ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-21

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**23.**

Na temelju članka 41. Stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I

Daje se suglasnost na tekst Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“ kako stoji u tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II

Ova Odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca, a izvornik teksta Odluke o izmjeni i dopuni Statuta neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ove Odluke.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-22

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r

**24.**

Na temelju članka 41. Stavak 1 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13), te na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I.

Daje se suglasnost na tekst Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“ kako stoji u tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.



Ova Odluka objavit će se u Glasniku grada Karlovca, a izvornik teksta Pravilnika neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ove Odluke.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-23  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**25.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst), i članka 28. i 90. Statuta Osnovne škole „Banija“, Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

#### O D L U K U

I

Osnovnoj školi „Banija“, Dr. Gaje Petrovića 5, Karlovac, daje se suglasnost za prodaju nekretnine označene kao k.č.br. 2358/2, dvorište, površine 450 m<sup>2</sup>, koja nekretnina dolazi upisana u zk.ul. broj 776 k.o. Karlovac I po cijeni od 157.521,60 kuna, a ravnatelju iste škole daje se suglasnost za sklapanje kupoprodajnog ugovora s tvrtkom Vodoprivreda Karlovac d.d. Karlovac, Obala Franje Račkoga 10, Karlovac, predmet kojeg je ugovora prethodno navedena nekretnina.

II

Ova odluka objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-24  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**26.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

#### O D L U K U

I

Prihvata se Izvješće o radu Savjeta mladih grada Karlovca za razdoblje 2014.-2015. godine koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca, a izvornik teksta Izvješća neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ovog Zaključka.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-25  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

27.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) i članka 10. Zakona o savjetima mladih (NN. 41/14) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

## O D L U K U

### I

Temeljem provedenog izbora za članove Savjeta mladih i njihovih zamjenika na 15. sjednici Gradskog vijeća grada Karlovca održanoj dana 26. veljače 2015. godine sukladno stavku 7., 8. i 9. članka 10. Zakona o Savjetima mladih (NN. 41/14) utvrđuje se da su za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Grada Karlovca izabrani:

- za člana

1. Leo Lang
2. Matija Kranjčević
3. Tomislav Sučić
4. Filip Trezner
5. Davorka Blažić
6. Matija Žužinjak
7. Saša Fajković
8. Renato Bukovac
9. Bruno Hudak

- za zamjenika člana

- Viktorija Paljug  
Deni Pavlinović  
Leo Donat  
Tin Vučković  
Ivan Prugovečki  
Darko Marković  
Sandra Pavlović  
Tin Begić  
Tomislav Car

### II

Broj članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Karlovca utvrđen je sukladno članku 8. Zakona o savjetima mladih (NN: 41/14).

Mandat članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika traje tri godine.

### III

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova trebaju se objaviti sukladno članku 11. Zakona o savjetima mladih.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih.

### IV

Ova Odluka stupa na snagu objavom u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-26  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

28.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i Odluke o upravljanju poslovnim prostorom („Glasnik Grada Karlovca“ 4/03 i 2/12) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeću

**O D L U K U**  
**o izmjenama Odluke o smanjenju visine zakupnine za poslovne**  
**prostore u vlasništvu Grada Karlovca**

Članak 1.

U Odluci o smanjenju visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Karlovca (Glasnik grada Karlovca br 3/2013.) članak 2 mijenja se i glasi:

Ova mjera vrijedi do 31.12.2015. godine, kada će se razmotriti potreba njenog produženja ovisno o ekonomskim prilikama na tržištu, a primjenjuje se na sve važeće ugovore o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca, te ugovore koji će se sklopiti za vrijeme trajanja ove Odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Glasniku Grada Karlovca.“

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-27  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

29.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeće

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća**  
**Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“**

I.

Rješenjem Gradskog vijeća KLASA: 021-05/13-01/06, Ur. broj: 2133/01-01/04 -13-16 od 26. rujna 2013. godine imenovani su članovi Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ i to: Mirjana Pogačić, Neda Omrčen i Ivan Pecoja na mandat od četiri godine.

II

Mirjana Pogačić razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ u trenutku stupanja na snagu ovog Rješenja, budući je podnijela ostavku.

III

Za člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ umjesto Mirjane Pogačić imenuje se mr. sc. Zvonimir Gerber, dipl.ing., danom stupanja na snagu ovog Rješenja.

Mandat novoizabranog člana Upravnog vijeća „Ivan Goran Kovačić“ traje do isteka mandata ostalih članova Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem iz točke I. ovog Rješenja.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-28

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**30.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeće

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju članova Vijeća za zaštitu potrošača

I.

Rješenjem Gradskog vijeća KLASA: 021-05/13-01/09 Ur. broj: 2133/01-01/04 -13-25 od 3. prosinca 2013. godine imenovani su članovi Vijeća za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Karlovca.

II

Srećko Curman i Alen Kristović, predstavnici Udruge potrošača razrješuju se dužnosti članova Vijeća za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Karlovac u trenutku stupanja na snagu ovog Rješenja.

III

Za članove Vijeća za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Karlovac kao predstavnika udruga potrošača, imenuju se Anamarija Černjević i Željko Tomašić, danom stupanja na snagu ovog Rješenja.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/15-01/01

URBROJ: 2133/01-01/01-15-29

Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**31.**

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst), te čl.190 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br.150/08, 71/10, 139/10, 22/11,84/11, 12/12, 70/12 i 82/13) i Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (NN br.46/11) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeći

Z A K L J U Č A K

o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području Grada Karlovca

I.

Prihvaća se prijedlog za imenovanje mrtvozornika na području Grada Karlovca kako slijedi u prilogu i upućuje se Karlovačkoj županiji na postupanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Karlovca. Donošenjem ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području Grada Karlovca od 10.lipnja 2014.g.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

32.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 15. sjednici održanoj dana 26. veljače 2015. godine donijelo sljedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Izvješće društva Hrvatski radio Karlovac d.o.o. nakon završenog postupka pripajanja društva Karlovački tjednik d.o.o. društvu Hrvatski radio Karlovac d.o.o. uz Plan daljnjeg poslovanja društva.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 021-05/15-01/01  
URBROJ: 2133/01-01/01-15-31  
Karlovac, 26. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

**GRADONAČELNIK  
GRADA KARLOVCA**

33.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Karlovca („Glasnik“ Grada Karlovca br. 07/09), Gradonačelnik Grada Karlovca dana 18.prosinca 2014. godine donio je sljedeću

**O D L U K U**  
**o ovjeravanju financijskih isprava**

Članak 1.

Evidentiranje u poslovnim knjigama, te isplate iz Proračuna Grada Karlovca temelje se na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim financijskim ispravama.,

Članak 2.

Financijska isprava jest pisani i memorirani elektronički dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni odnosno obvezi: ulazni račun, rješenje, ugovor, privremena ili okončana situacija.

Financijskim ispravama smatraju se i naredbe za isplatu sredstava krajnjim korisnicima, te zahtjevi proračunskih korisnika za isplatu zaprimljeni putem lokalne riznice.

### Članak 3.

Ovlašteni predstavnici Grada Karlovca potpisom na financijskoj ispravi ili memoriranom šifrom ovlaštenja za transakciju jamče da je isprava istinita i da realno prikazuje poslovnu promjenu odnosno transakciju.

### Članak 4.

Za ovjeravanje financijskih isprava ovlašćuju se:

1. Damir Jelić, gradonačelnik Grada Karlovca
2. Dubravko Delić, zamjenik gradonačelnika Grada Karlovca
3. Marina Kolaković, zamjenica gradonačelnika Grada Karlovca
4. Ivan Udbinac, pročelnik, za isplate koje terete Razdjel 001 UO za poslove gradonačelnika
5. Lidija Malović, pročelnica, za isplate koje terete razdjel 002 UO za proračun i financije
6. Marina Jarnjević, pročelnica, za isplate koje terete Razdjel 003 UO za provedbu dokumenata prostornog uređenja
7. Martina Furdek Hajdin, pročelnica UO za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša za isplate koje terete Razdjel 004 UO za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
8. Vesna Ribar, pročelnica, za isplate koje terete Razdjel 005 UO za komunalno gospodarstvo
9. Ljubica Tržok, pročelnica, za isplate koje terete Razdjel 006 UO za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam
10. Marina Grčić, pročelnica za isplate koje terete Razdjel 007 UO za investicije i europske fondove
11. Andreja Navijalić, pročelnica, za isplate koje terete Razdjel 008 UO za društvene djelatnosti
12. Davor Bartolac, pročelnik, za isplate koje terete Razdjel 009 UO za imovinsko pravne poslove i upravljanje imovinom
13. Marija Jelkovic, pročelnica, za isplate koje terete Razdjel 010 UO za opće poslove

U odsutnosti pročelnika/ce upravnog odjela, za ovjeravanje financijskih dokumenata ovlašteni su imenovani zamjenici.

### Članak 5.

Evidentiranje u poslovnim knjigama i isplate temeljem ovjerenih financijskih isprava iz članka 2. stavak 1. izvršiti će se nakon ovjere od strane nadležnog pročelnika za sve dokumente s iznosom do 199.999,99 kn.

Financijske isprave iz članka 2. stavak 2. izvršiti će se nakon ovjere od strane nadležnog pročelnika za sve dokumente s iznosom do 19.999,99 kn.

### Članak 6.

Ukoliko vrijednost financijske isprave iz članka 2. stavak 1. iznosi 200.000,00 kn i više, osim potpisa nadležnog pročelnika, obavezan je i potpis gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika.

Financijske isprave iz članka 2. stavak 2. koje iznose 20.000,00 kn i više, nakon ovjere od strane nadležnog pročelnika moraju biti potpisane od gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika.

### Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ovjeravanju financijskih isprava Klasa: 020-04/12-01/453, Urbroj: 2133/01-03/02-12-1 od 19.lipnja 2012.godine.

### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Karlovca“

GRADONAČELNIK  
KLASA: 025-02/14-01/01  
UR.BROJ: 2133/01-04/01-14-7  
Karlovac, 18.12.2014.

34.

Na temelju članka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca, broj 7/09) Gradonačelnik Grada Karlovca, donosi

### **O D L U K U**

o raspisivanju javnog poziva za prijam kandidata  
u Prometnu jedinicu mladeži grada Karlovca

I

Utvrđuje se tekst poziva za prijam kandidata u Prometnu jedinicu mladeži grada Karlovca kao u prilogu ove Odluke.

II

Javni poziv za prijam kandidata u Prometnu jedinicu mladeži grada Karlovca provesti će se temeljem članka 5. stavka 7. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14).

III

Javni poziv objavit će se u dnevnom i tjednom tisku.

IV

Financijska sredstva potrebna za funkcioniranje rada Prometne jedinice mladeži grada Karlovca predviđena su u Proračunu grada Karlovca za 2015. godinu pozicija R0162 „Usluge studentskog i učeničkog servisa“ i R0161 „Izdaci za nabavu službene odore i opreme“.

V

U Stručno povjerenstvo za odabir kandidata prijavljenih po pozivu za prijam u Prometnu jedinicu mladeži grada Karlovca imenuju se:

1. Vesna Ribar, dipl.ing.građ. - Grad Karlovac - predsjednica povjerenstva;
2. Dalibor Gojak, struč.spec.oec. - PU Karlovačka, Ulica Vladka Mačeka 13 - član;
3. Miloš Đanković, dipl.ing.prom. - Grad Karlovac - član;
4. Robert Petrić, ing.- PU Karlovačka, Ulica Vladka Mačeka 13 - član;
5. Sunčica Ladić, ing.- PU Karlovačka, Ulica Vladka Mačeka 13 - član;
6. Djurdjica Lišnjić, mag.ing.prom. - Grad Karlovac – član.

VI

Zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo grada Karlovca kao resorni odjel za pružanje stručne pomoći i vršenje tehničko-administrativnih poslova u okončanju predmetnog javnog poziva.

VII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADONAČELNIK

KLASA: 020-04/15-01/63

URBROJ: 2133/01-07-03/11-15-01

Karlovac, 03.02.2015. god.

GRADONAČELNIK  
Damir Jelić, prof.,v.r.

35.

Na temelju Članka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 7/09) Gradonačelnik Grada Karlovca donio je 13. veljače 2015. godine sljedeću

### **O D L U K U**

I.

Raspisuje se javni natječaj za sufinansiranje projekata u programu „Grad prijatelj djece“ za 2015. godinu.

Cilj natječaja je odabrati najkvalitetnije prijedloge projekata udruga i ustanova te financirati njihovo provođenje u 2015. godini.

## II.

Natječaj iz točke I. objavit će se na web stranici Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).  
Administrativne i opće poslove za potrebe ovog Natječaja obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADONAČELNIK

KLASA:020-04/15-01/132

URBROJ:2133/01-10/03-15-1

Karlovac, 13. veljače 2015. godine

GRADONAČELNIK

Damir Jelić, prof.,v.r.

## 36.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ 07/09, 8/09, 3/13 i 6/13), članka 7. točke 2. Programa mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Karlovca za 2015. godinu („Glasnik Grada Karlovca“ 08/14), Proračuna Grada Karlovca za 2015. godinu („Glasnik Grada Karlovca 08/14) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnose na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Karlovca dana 17.02.2015. godine donosi

## O D L U K U

### o dodjeli bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva na području Grada Karlovca u 2015. godini

## I. UVODNE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Karlovca za poticanje razvoja poduzetništva, te obveze korisnika potpore.

### Članak 2.

Grad Karlovac će u cilju poticanja razvoja poduzetništva sukladno planiranim sredstvima u Gradskom proračunu za 2015. dodjeljivati sljedeće **vrste** bespovratnih potpora:

1. **Subvencije za početak poslovanja poduzetnika,**
2. **Tekuće donacije za sufinansiranje organiziranja i nastupa na sajmovima, izložbama i natjecanjima vezanima za poduzetništvo i inovacije,**
3. **Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti,**
4. **Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti.**

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Karlovca za 2015. godinu u Programu razvoja malog i srednjeg poduzetništva na poziciji R0 174 Potpore poduzetništvu po natječaju u ukupnom iznosu od **490.000,00 Kn.**

## II. CILJEVI, UVJETI, PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

### Članak 3.

Ciljevi ove Odluke i dodjele potpora su sljedeći:

- Jačanje **konkurentnosti** mikro i malih poduzetnika,



- Jačanje **tehnološke baze** mikro i malih poduzetnika,
- **Poboljšanje pružanja usluga** kroz modernizaciju poslovnog procesa,
- Poboljšanje pružanja usluga i stvaranje dodatnih sadržaja u turističkom sektoru,
- Doprinos **zaštiti okoliša**,
- Poticanje poduzetništva **posebnih skupina** (tradicijski obrti, mladi, žene, invalidne osobe, poduzetnici početnici),
- Uvođenje **inovacija** u obavljanje djelatnosti,
- **Otvaranje novih radnih mjesta i zadržavanje postojećih.**

#### Članak 4.

Prijavu mogu podnijeti mikro i mali poduzetnici (do 50 zaposlenih) definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), registrirani kao obrti, trgovačka društva ili građani (iznajmljivači u privatnom smještaju), koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- Koji su prema odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 (NN 58/07 i 72/07) registrirani za sva područja **osim koji su registrirani isključivo za područje A** (Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, dobivaju potpore po posebnom natječaju),
- Koji imaju sjedište na području Grada Karlovca i koji prijavljuju projekt koji se realizira na području Grada Karlovca,
- Koji su imali likvidno poslovanje u zadnjih 6 mjeseci tj. nisu bili u blokadi duže od 15 dana u promatranom periodu (ovaj uvjet se ne odnosi na poduzetnike početnike),
- Koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa (dokazuje se potvrdom nadležne porezne uprave),
- Koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se izjavom),
- Koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore), dokazuje se izjavom o korištenim potporama,
- Koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Karlovcu i gradskim tvrtkama,
- Koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Karlovca ukoliko su ih ostvarili u ranijim razdobljima.

Za potporu: Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima i izložbama i natjecanjima vezanim za poduzetništvo i inovacije prijavitelji mogu biti **i udruge.**

#### Članak 5.

Prihvatljive aktivnosti prema vrstama potpora iz članka 2. ove Odluke su sljedeće:

Red. Br.	Prihvatljive aktivnosti - namjena sredstava:	Vrsta potpore (članak 2. Odluke):
1.	Nabava strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata	Subvencije za početak poslovanja poduzetnika Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti
2.	Preuređenje i nadogradnja strojeva i opreme	Subvencije za početak poslovanja poduzetnika Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti neproizvodne djelatnosti
3.	Istraživanje i razvoj novog proizvoda te uvođenje inovacija u proizvodnju	Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti
4.	Nabava računalne opreme, računalnih programa i sustava vezanih uz alate i opremu za obavljanje djelatnosti	Subvencije za početak poslovanja poduzetnika Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti neproizvodne djelatnosti
5.	Unutrašnje uređenje i opremanje prostora za obavljanje djelatnosti (unutrašnji građevinski radovi, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja, nabava namještaja i opreme)	Subvencije za početak poslovanja poduzetnika Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti neproizvodne djelatnosti Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti neproizvodne djelatnosti

6.	Promocija i marketinške aktivnosti (izrada internetske stranice i promotivnih materijala, marketing plan isl.)	Subvencije za početak poslovanja poduzetnika Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti
7.	Nastup na sajmovima i manifestacijama koji promiču poduzetništvo i inovacije (zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora, trošak ulaznica, prijevoza i smještaja (najviše 3 zvjezdice) posjet manifestaciji ili nastup na manifestaciji)	Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima, izložbama i natjecanjima vezanima za poduzetništvo i inovacije
8.	Organizacija manifestacija koje promiču poduzetništvo i inovacije (opremanje izložbenog prostora)	Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima, izložbama i natjecanjima vezanima za poduzetništvo i inovacije
9.	Nabava roba i radova za <b> dodatne sadržaje u turističkoj djelatnosti </b> kao što su npr: rekreacijski sadržaji, sadržaji za djecu, prostori za društvena i tematska događanja, suvenirnice, kreativno edukacijski sadržaji, kušaonice isl.	Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti

Prihvatljivi troškovi su troškovi za radove, strojeve, opremu i usluge za projekt koji se odnose na ovdje navedene prihvatljive aktivnosti.

Prilikom izračuna intenziteta potpore uzimaju se u obzir isključivo prihvatljivi troškovi za namjene (aktivnosti) navedene u ovoj Odluci.

#### Članak 6.

Sljedeći troškovi nisu prihvatljivi:

- Porez na dodanu vrijednost (kod obveznika PDV-a) i ostale zakonom regulirane pristojbe,
- osnivački kapital,
- kupovina vlasničkih udjela,
- najam opreme i leasing,
- nabava i najam vozila,
- popravak opreme,
- carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl. ),
- troškovi kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- troškovi izgradnje i dogradnje poslovnog prostora,
- troškovi osoblja,
- potrošni materijal, sitni inventar, nabava sirovina/repromaterijala,
- poljoprivredna mehanizacija i ostali troškovi vezani s poljoprivrednom djelatnosti.

### III. VISINA POJEDINIHR VIRSTA POTPORA

#### Članak 7.

##### **Subvencije za početak poslovanja poduzetnika**

Korisnici subvencije za početak poslovanja poduzetnika mogu biti subjekti malog gospodarstva koji zadovoljavaju uvjete iz članka 5. ove Odluke koji su registrirani nakon 1.1.2014. god.

Potpota može iznositi do 75 % prihvatljivih troškova, a maksimalni iznos pojedinačne potpore je do 35.000,00 Kn.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

**Prednost** imaju prijave subjekata malog gospodarstva kojima je **osnovna djelatnost proizvodnja** (područje C – prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti).

#### Članak 8.

##### **Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama**

**Sajmovi, izložbe i natjecanja** u smislu ove Odluke jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije vezane za poduzetništvo i inovacije, organizirane s namjerom predstavljanja promocije ili ocjenjivanja proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika, udruženja poduzetnika ili inovatora.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova, a maksimalni iznos pojedinačne potpore može iznositi do 20.000,00 Kn.

**Prednosti** pri dodjeli tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama imaju organizatori manifestacija i organizatori zajedničkog nastupa na kojima izlaže veći broj subjekata malog gospodarstva ili inovatora.

Potpore se neće odobriti pojedinačnim izlagačima za izlaganje u okviru zajedničkog nastupa na manifestaciji, niti za pojedinačni nastup ako izlagač može sudjelovati u zajedničkom organiziranom nastupu na istoj manifestaciji, za koji su organizatoru zajedničkog nastupa odobrena sredstva.

#### Članak 9.

##### **Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti**

Korisnici kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti – proizvodne djelatnosti mogu biti subjekti malog gospodarstva koji zadovoljavaju uvjete iz članka 5. Ove Odluke i kojima je osnovna djelatnost proizvodnja (područje C – prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti). Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a maksimalni iznos pojedinačne potpore može iznositi do 100.000,00 Kn.

#### Članak 10.

##### **Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti**

Korisnici kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti mogu biti subjekti malog gospodarstva koji zadovoljavaju uvjete iz članka 5. ove Odluke i kojima osnovna djelatnost nije proizvodnja (područje C – prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti). Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a maksimalni iznos pojedinačne potpore može iznositi do 50.000,00 Kn.

#### **IV. INTENZITET POTPORE**

#### Članak 11.

Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim Grad Karlovac sudjeluje u financiranju predloženog projekta i može dosegnuti do maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno do 75% kod subvencije za početak poslovanja poduzetnika.

Temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potpore dobivene temeljem provedenog natječaja prema kriterijima iz ove Odluke.

Temeljem ove Odluke svakom pojedinačnom podnositelju prijave može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti samo jedna potpora.

#### **V. NAČIN DODJELE I ISPLATE POTPORA, ROKOVI, OBVEZE KORISNIKA**

#### Članak 12.

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog natječaja i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Tekst natječaja obavezno sadrži:

- kriterije za dodjelu sredstava,
- mjesto dostave, način dostave i rok za prijavu,
- popis dokumenata koji se trebaju dostaviti uz prijavu,
- podatke za kontakt za dodatne informacije,
- način objave odluke o odabiru.

Obavezni prilozi uz tekst natječaja su:

- Upute za prijavitelje,
- Obrazac prijave,
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Izjava o nepostojanju duga prema zaposlenicima.

- Obrazac izvješća o utrošenim sredstvima.

Natječaj s prilogama objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada Karlovca i minimalno kao obavijest u Karlovačkom tjedniku.

U uputi za prijavitelje su detaljno definirani svi kriteriji natječaja koji su propisani ovom Odlukom.

Natječaj raspisuje i provodi Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam Grada Karlovca.

Natječaj je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 13.

Prijave za dodjelu potpore dostavljaju se Upravnom odjelu za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam na obrascu prijave uz priloženu potrebnu dokumentaciju:

#### Za gospodarske subjekte:

1. Ispunjen obrazac prijave,
2. Preslika rješenja o upisu u sudski registar (ili izvotka iz sudskog registra) za trgovačka društva, odnosno preslika rješenja o upisu obrta i početku obavljanja djelatnosti iz obrtnog registra (ili obrtnice) za obrte. U slučaju više osnivača trgovačkog društva priložiti i presliku društvenog ugovora u kojem je vidljiva struktura vlasništva, odnosno u slučaju zajedničkog obrta priložiti presliku ugovora o ortaštvu,
3. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku za trgovačka društva, odnosno izvadak iz obrtnog registra za obrte.
4. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od dana objave Natječaja,
5. Preslika Godišnjeg financijskog izvješća (GFI) za prethodnu kalendarsku godinu (predanog Registru godišnjih financijskih izvještaja i potvrđenog od strane FINA-e za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dobit, odnosno Prijava poreza na dohodak (obrazac DOH) za prethodnu kalendarsku godinu potvrđen od FINA-e uz koji je potrebno priložiti i pregled primitaka i izdataka za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dohodak,
6. Preslika obrasca JOPPD, stranica A i B, za mjesec prije predaje zahtjeva i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju,
7. BON-2 ili SOL-2 ne stariji od 30 dana od dana objave raspisanog natječaja,
8. Ispunjen obrazac izjave o korištenim potporama male vrijednosti (koji obuhvaća sve dodijeljene potpore – državne – županijske – gradske),
9. Ispunjen obrazac izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima.
10. Preslike ponuda, troškovnika, predračuna ili predugovora za sufinanciranje traženih troškova projekta, odnosno računa i/ili ugovora ako su već izvršena ulaganja u 2015. g.,
11. Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija **prednosti** temeljem vlasništva (kopija osobne iskaznice za mlade i žene poduzetnice), dokument iz kojeg je vidljivo da je vlasnik subjekta malog gospodarstva invalid, dokument iz kojeg je vidljivo da je vlasnik subjekta dijete poginulog branitelja ili dijete 100% HRVI te dokumentacija kojom se dokazuje da je podnositelj prijave nositelj Uvjerenja za tradicijski odnosno umjetnički obrt ili Uvjerenja i znaka za proizvod u skladu s Pravilnikom o tradicijskim odnosno umjetničkim obrtima, ili da imaju svojstvo nematerijalnog kulturnog dobra,
12. Za uvođenje inovacija u proizvodnju potrebna je sljedeća dodatna dokumentacija: dokaz o dodijeljenoj zaštiti industrijskog vlasništva (dodijeljena isprava za patent, industrijski dizajn, žig), ugovor o pravu na korištenje inovacije između vlasnika patenta i tražitelja potpore, ako nije ista fizička osoba,
13. Za tražitelje kapitalne pomoći za neproizvodne djelatnosti iz područja ponude smještajnih objekata i objekata za prehranu potrebna je sljedeća dodatna dokumentacija: Preslika Rješenja o ispunjavanju minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskog i /ili turističkog objekta. Prijavitelji s postojećim smještajnim kapacitetima trebaju dostaviti i potvrdu Turističke zajednice Grada Karlovca o broju noćenja i plaćenju boravišnoj pristojbi za prethodnu godinu,

#### Za udruge:

1. Preslika rješenja o upisu u Registar udruga RH i preslika izvotka iz Registra udruga RH
2. RNO obrazac (s WEB stranice Ministarstva financija)
3. Popis članova udruge (obavezno sadrži: ime i prezime, OIB, adresa)

Po potrebi, Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i obrazloženja.

Podnositelj više prijava istovjetnu dokumentaciju prilaže samo uz jednu prijavu, a u ostalima navodi uz koju je prijavu predana dokumentacija. Svaka prijava treba biti predana u zasebnoj omotnici.

Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave.

Prilikom obrade prijave Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam utvrđuje pravovremenost, potpunost prijave, udovoljavanje propisanim uvjetima iz ove Odluke, broj bodova, te iznos prihvatljivih troškova.

Prijave podnesene izvan roka propisanog natječajem ne razmatraju se. Nepotpune prijave neće se bodovati, o čemu će podnositelji prijave biti obaviješteni.

Članak 14.

Nakon provjere predane dokumentacije, Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam boduje pristigle potpune prijave prema sljedećim kriterijima:

Red. br.	Kriterij za ocjenjivanje – kapitalni projekti za proizvodne i neproizvodne djelatnosti, subvencije za početak poslovanja poduzetnika	Broj bodova
1.	Financijski kapacitet podnositelja zahtjeva: - dovoljni i stabilni izvori financija? (10)	10
2.	Operativni kapacitet: - Veličina i kapacitet postojećeg poslovnog prostora i opreme (5) - Više od 10 zaposlenih (10)	0-15
3.	Relevantnost: - Doprinos ostvarenju ciljeva ove Odluke i Programa mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Karlovca za 2015. godinu (5) - Vrijednost programa veća od 200.000,00 Kn za proizvodne djelatnosti (10), Vrijednost programa veća od 100.000,00 kn za neproizvodne djelatnosti (5) - Postotak uložених vlastitih sredstava veći od 60% (10) - Vrijeme provedbe projekta kraće od godinu dana (5) - Zapošljavanje 1 ili više djelatnika kao posljedice provođenja projekta (20) - Proizvodna i/ili prerađivačka djelatnost (20), Računalna djelatnost i proizvodnja softvera (10), turistička djelatnost koja će realizacijom projekta povećati broj noćenja (5) - Podnositelj projekta koji do sada nije dobio potporu Grada Karlovca putem natječaja za poduzetništvo (5)	0-75
<b>Mogući ukupni bodovi</b>		<b>100</b>
<b>Dodatni bodovi:</b>		
4.	- Subjekt malog gospodarstva je u vlasništvu osobe koja je mladi poduzetnik početnik (do 35 godina)	10
5.	- Subjekt malog gospodarstva je u većinskom vlasništvu žene	10
6.	- Subjekt malog gospodarstva je nositelj Uvjerenja za tradicijski odnosno umjetnički obrt ili Uvjerenja za tradicijski odnosno umjetnički obrt ili Uvjerenja i znaka za proizvod u skladu s Pravilnikom o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima (NN 112/2007) ili ima svojstvo nematerijalnog kulturnog dobra	10
7.	- Subjekt malog gospodarstva je u većinskom vlasništvu osobe s invaliditetom	10
	- Subjekt malog gospodarstva je u većinskom vlasništvu djeteta poginulog branitelja ili djeteta 100% HRVI	10
8.	- Projekt značajno doprinosi zaštiti okoliša	10
9.	- Projektom se uvode inovacije u proizvodnju ili novi proizvodi	10
10.	- Projekt se provodi na ruralnom području Grada Karlovca	10
	Mogući dodatni bodovi	80
<b>Najveći mogući broj bodova – kapitalni projekti za proizvodne i neproizvodne djelatnosti, subvencije za početak poslovanja poduzetnika</b>		<b>180</b>

Red. br.	Kriterij za ocjenjivanje – Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima, izložbama i natjecanjima vezanima za poduzetništvo i inovacije	Broj bodova
1.	<b>Za udruge:</b> - Više od 10 članova udruge s prebivalištem na području Grada Karlovca (10) - Ukupan broj članova udruge veći od 50 (10), Ukupan broj članova udruge od 10-50 članova (5) - Udruga djeluje dulje od 5 godina (10) - Ostvarena postignuća članova udruge (10) - Organizator manifestacije ili organizator zajedničkog nastupa na kojima izlaže veći broj subjekata malog gospodarstva ili inovatora (10)	0-50
	<b>Mogući ukupni bodovi za udruge</b>	<b>50</b>
2.	<b>Za pojedinačne nastupe subjekata malog gospodarstva:</b> - Osnovna djelatnost proizvodnja, tradicijski ili umjetnički obrt (10),	0-20

	Osnovna djelatnost računalne djelatnosti i proizvodnja softvera (5) - Predstavljane vlastite proizvodnje (10), Organiziranje manifestacije s više od 50 izlagatelja (10)	
<b>Mogući ukupni bodovi za subjekte malog gospodarstva:</b>		<b>20</b>

Ukoliko je ukupni zatraženi iznos sredstava za potpore veći od raspoloživih sredstava, prednost imaju prijave s većim brojem bodova. Ako više prijava ima isti broj bodova, prednost imaju prijave koje su ranije zaprimljene.

Ukoliko je ukupni zatraženi iznos sredstava za potpore veći od raspoloživih sredstava sredstva se mogu dodijeliti korisnicima za **pojedini dio projekta**.

Danom zaprimanja smatra se za prijave poslane poštom datum na omotnici u kojoj je poslana prijava, a za prijave predane osobno datum zaprimanja u pisarnici Grada Karlovca.

#### Članak 15.

Nakon provedenog bodovanja prijave, Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam izrađuje bodovnu listu za pojedinu vrstu potpore.

Na temelju bodovne liste prijedlog odluke o dodjeli potpora daje Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik.

Konačnu odluku o utvrđivanju bodovne liste i dodjeli potpora donosi Gradonačelnik Grada Karlovca. U odluci se navodi naziv korisnika, naziv programa/projekta, namjena potpore i iznos proračunskih sredstava za sufinanciranje. Odluka se objavljuje na službenim stranicama Grada Karlovca.

#### Članak 16.

Po donošenju odluke o dodjeli potpora, Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam obavještava podnositelje prijave o iznosu odobrene potpore i o načinu ostvarenja odobrenih novčanih sredstava, te dostavlja ugovor na potpis.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi potpisani ugovor u roku od 10 dana od dana primitka ugovora, Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam poslati će mu požurnicu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi ugovor u roku od 10 dana od dana primitka požurnice smatrat će se da je odustao od potpore.

Prilikom potpisivanja ugovora korisnik kojem se dodjeljuje potpora jednaka ili veća od 10.000 kn dužan je dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika s naznakom do ukupnog najvišeg iznosa koji pokriva iznos dodijeljene potpore kao instrument osiguranja vraćanja sredstava u slučaju njihovog nenamjenskog korištenja ili korištenja suprotno uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i sklopljenim ugovorom.

#### Članak 17.

Potpore dodijeljene temeljem ove Odluke imaju narav državne potpore male vrijednosti.

#### Članak 18.

Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Korisniku dosadašnjih potpora Grada Karlovca nove se mogu odobriti isključivo ako je prethodne utrošio namjenski.

#### Članak 19.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika potpore u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

Korisnik potpore dužan je u ugovorenom roku dostavom izvješća na propisanom obrascu opravdati namjensko korištenje sredstava.

U prilogu izvješća dostavljaju se:

1. računi ili u slučaju da prodavatelj nije ovlašten za izdavanje računa ugovori,
2. izvodi s bankovnog transakcijskog računa kojima se dokazuje da je izvršeno plaćanje,
3. iznimno korisnik potpore umjesto izvoda s bankovnog računa može dostaviti račune iz kojih je vidljivo da je plaćanje obavljeno gotovinom,
4. fotodokumentacija.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika u pravilu jednokratno.

## Članak 20.

Odobreni projekt (ili dio projekta) mora se realizirati u periodu od 1.1.2015. godine do 30.06.2016. godine, o čemu korisnik podnosi izvješće na propisanom obrascu uz dokumentaciju kojom dokazuje namjensko korištenje sredstava (računi, ugovori).

Računi ili ugovori kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju:

5. imati datum nakon 1.1.2015. godine,

6. odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama, predračunima ili predugovorima dostavljenim uz prijavu,

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Karlovac i ostali davatelji državnih potpora.

**Korisnik potpore dužan je dostaviti dokaze za cjelokupni iznos odobrenih sredstva, te za vlastita ulaganja u iznosu utvrđenom ovisno o vrsti potpore.**

Krajnji rok za dostavu izvješća s priloženom navedenom dokumentacijom je 30.06.2016. godine.

## Članak 21.

Iznimno, rok za dostavu računa i izvještaja može se produljiti iz opravdanih razloga ukoliko je upitna realizacija investicije. Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam odlučuje o produljenju roka temeljem obrazložene molbe korisnika potpore i dostavlja korisniku pisanu obavijest.

Korisnici potpore kojima je odobreno produljenje roka dužni su u utvrđenom produljenom roku dostaviti izvješće s popratnom dokumentacijom.

## Članak 22.

Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće dvije godine.

## Članak 23.

Korisnik potpore obavezan je na zahtjev Upravnog odjela za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam dostaviti podatke o ukupnim prihodima, ukupnim rashodima, neto dobiti, prihodima od izvoza, broju i strukturi zaposlenih, te prihodima po zaposlenom za godinu u kojoj je dodijeljena potpora i za sljedeću godinu.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Gradu Karlovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam.

## Članak 24.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su ista vratiti.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, ili propuste na vrijeme dostaviti izvještaj, ili raskinu ugovor, bit će isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, ukoliko je otuđio sufinanciranu opremu, propustio provesti sufinancirane radove, korisnik potpore dobivena sredstva za tu namjenu mora vratiti u Proračun Grada Karlovca, i bit će isključen iz budućih dodjela potpora Grada Karlovca.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o objavit će se u Glasniku Grada Karlovca i na službenim mrežnim (WEB) stranicama Grada Karlovca, [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

GRADONAČELNIK

Klasa: 302-01/15-01/02

Ur. broj: 2133/01-08/02-15-1

Karlovac, 17. veljače 2015. god.

GRADONAČELNIK:

Damir Jelić prof., v. r.



**NATJEČAJ**  
**za podnošenje prijave za dodjelu potpora namijenjenih poticanju razvoja poduzetništva na području Grada Karlovca u 2015. godini**

**1. Uvod**

U Proračunu Grada Karlovca za 2015. godinu, u okviru Programa razvoja malog i srednjeg poduzetništva, na poziciji RO 174 – Potpore poduzetništvu po natječaju planirana su sredstva uz iznosu od 490.000 Kn namijenjena za dodjelu bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva i to sljedeće vrste potpora:

- 1. Subvencije za početak poslovanja poduzetnika,**
- 2. Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima, izložbama i natjecanjima vezanima za poduzetništvo i inovacije,**
- 3. Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za proizvodne djelatnosti,**
- 4. Kapitalne pomoći za povećanje konkurentnosti za neproizvodne djelatnosti.**

Potpore se dodjeljuju temeljem Odluke o dodjeli bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva na području Grada Karlovca u 2015. godini (Klasa: 302-01/15-01/02, Ur. Broj: 2133/01-08/02-15-1)

**2. Uvjeti prijave**

Prijavu mogu podnijeti mikro i mali poduzetnici (do 50 zaposlenih) definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), registrirani kao obrti, trgovačka društva ili građani (iznajmljivači u privatnom smještaju), koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- Koji su prema odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 (NN 58/07 i 72/07) registrirani za sva područja **osim koji su registrirani isključivo za područje A** (Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, dobivaju potpore po posebnom natječaju),
- Koji imaju sjedište na području Grada Karlovca i koji prijavljuju projekt koji se realizira na području Grada Karlovca,
- Koji su imali likvidno poslovanje u zadnjih 6 mjeseci tj. nisu bili u blokadi duže od 15 dana u promatranom periodu (ovaj uvjet se ne odnosi na poduzetnike početnike),
- Koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa (dokazuje se potvrdom nadležne porezne uprave),
- Koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se izjavom),
- Koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore), dokazuje se izjavom o korištenim potporama,
- Koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Karlovcu i gradskim tvrtkama,
- Koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Karlovca ukoliko su ih ostvarili u ranijim razdobljima.

Za potporu: Tekuće donacije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na sajmovima i izložbama i natjecanjima vezanim za poduzetništvo i inovacije prijavitelji mogu biti **i udruge**.

Prijave se podnose za sufinanciranje projekata koji se provode /će se provoditi od 1.1.2015. do 30.06.2016. godine.

**3. Kriteriji za odabir**

- Poslovni rezultati
- Operativni kapacitet
- Relevantnost
- Vlasništvo
- Tradicijski odnosno umjetnički obrt



- Doprinos zaštiti okoliša
- Projektom se uvode inovacije ili novi proizvodi
- Projekt se provodi na ruralnom području Grada

Detaljna razrada kriterija nalazi se u **Uputama za ponuditelje**.

#### 4. Mjesto dostave, način dostave i rok za dostavu prijave

Upute za prijavitelje i obrasci prijave za pojedinu vrstu potpore mogu se dobiti u Upravnom odjelu za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam Grada Karlovca, Trg bana Josipa Jelačića 1, ili se preuzimaju na službenim internetskim stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

Podnositelj više prijava istovjetnu dokumentaciju prilaže samo uz jednu prijavu, a u ostalima navodi uz koju je prijavu predana dokumentacija. Svaka prijava treba biti predana u zasebnoj omotnici.

Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave.

Prijave se dostavljaju preporučenom poštom na adresu:

**Grad Karlovac**

**Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam**

**Banjavčičeva 9,**

**47000 Karlovac**

**NATJEČAJ – POTPORE PODUZETNIŠTVU**

**Vrsta potpore: (obavezno navesti vrstu potpore)!**

**NE OTVARATI**

**Na poleđini zatvorene omotnice obavezno navesti ime i adresu prijavitelja**

ili osobnom dostavom u Pisarnicu Grada Karlovca, Banjavčičeva 9, Karlovac.

Prijave se dostavljaju do **30.4. 2015.** godine do 15:00 sati bez obzira na način dostave.

Prijave podnesene izvan roka propisanog Natječajem, ne razmatraju se. Nepotpune prijave te prijave onih ponuditelja koji do zaključno zadnjeg dana roka za dostavljanje prijave imaju neispunjene dospelje novčane obveze po bilo kojoj osnovi prema Gradu Karlovcu i prema sljedećim trgovačkim društvima: Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac, zelenilo d.o.o. Karlovac, Čistoća d.o.o. Karlovac, Mladost d.o.o. Karlovac, Inkasator d.o.o. Karlovac, Radio Karlovac d.o.o., Toplana d.o.o. Karlovac i Hostel Karlovac d.o.o. Selce (podatke provjerava nadležni upravni odjel Grada) neće se bodovati o čemu će podnositelj prijave biti obaviješten.

#### 5. Dokumenti koji se trebaju dostaviti uz prijavu

##### Za gospodarske subjekte:

1. Ispunjen obrazac prijave,
2. Preslika rješenja o upisu u sudski registar (ili izvotka iz sudskog registra) za trgovačka društva, odnosno preslika rješenja o upisu obrta i početku obavljanja djelatnosti iz obrtnog registra (ili obrtnice) za obrte. U slučaju više osnivača trgovačkog društva priložiti i presliku društvenog ugovora u kojem je vidljiva struktura vlasništva, odnosno u slučaju zajedničkog obrta priložiti presliku ugovora o ortaštvu,
3. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku za trgovačka društva, odnosno izvadak iz obrtnog registra za obrte.
4. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od dana objave Natječaja,
5. Preslika kompletnog Godišnjeg financijskog izvješća (GFI) za 2013. ili 2014.g. potvrđenog od FINA-e za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dobit, odnosno Prijava poreza na dohodak (obrazac DOH) potvrđen od FINA-e uz koji je potrebno priložiti i pregled primitaka i izdataka za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dohodak,
6. Preslika obrasca JOPPD, stranica A i B, za mjesec prije predaje zahtjeva i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju,
7. BON-2 ili SOL-2 ne stariji od 30 dana od dana objave raspisanog natječaja,
8. Ispunjen obrazac izjave o korištenim potporama male vrijednosti (koji obuhvaća sve dodijeljene potpore – državne – županijske – gradske),
9. Ispunjen obrazac izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima.
10. Preslike ponuda, troškovnika, predračuna ili predugovora za sufinanciranje traženih troškova projekta, odnosno računa i/ili ugovora ako su već izvršena ulaganja u 2015. g.,
11. Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija **prednosti** temeljem vlasništva (kopija osobne iskaznice za mlade i žene poduzetnice), dokument iz kojeg je vidljivo da je vlasnik subjekta malog gospodarstva invalid, dokument iz kojeg je vidljivo da je vlasnik subjekta dijete poginulog branitelja ili dijete 100% HRVI te dokumentacija kojom se dokazuje da je podnositelj prijave nositelj Uvjerenja za tradicijski odnosno umjetnički obrt ili Uvjerenja i znaka za proizvod u skladu s Pravilnikom o tradicijskim odnosno umjetničkim obrtima, ili da imaju svojstvo nematerijalnog kulturnog dobra,

12. Za uvođenje inovacija u proizvodnju potrebna je sljedeća dodatna dokumentacija: dokaz o dodijeljenoj zaštiti industrijskog vlasništva (dodijeljena isprava za patent, industrijski dizajn, žig), ugovor o pravu na korištenje inovacije između vlasnika patenta i tražitelja potpore, ako nije ista fizička osoba,
13. Za tražitelje kapitalne pomoći za neproizvodne djelatnosti iz područja ponude smještajnih objekata i objekata za prehranu potrebna je sljedeća dodatna dokumentacija: Preslika Rješenja o ispunjavanju minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskog i /ili turističkog objekta. Prijavitelji s postojećim smještajnim kapacitetima trebaju dostaviti i potvrdu Turističke zajednice Grada Karlovca o broju noćenja i plaćenju boravišnoj pristojbi za prethodnu godinu,

**Za udruge:**

1. Preslika rješenja o upisu u Registar udruga RH i preslika izvotka iz Registra udruga RH
2. RNO obrazac (s WEB stranice Ministarstva financija)
3. Popis članova udruge (obavezno sadrži: ime i prezime, OIB, adresa)

**6. Rok i način objave odluke o odobrenim potporama**

Odluka o odabranim ponuditeljima bit će objavljena na WEB stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr) u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika Grada Karlovca.

Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam pisanim putem obavijestiti će sve podnositelje prijava o rezultatima natječaja.

**7. Informacije**

Informacije, odgovori na dodatna pitanja, upute za prijavitelje i obrasci mogu se dobiti u Upravnom odjelu za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam Grada Karlovca, Trg Josipa bana Jelačića 1, telefon 628 181, elektronska pošta: [mirjana.luic@karlovac.hr](mailto:mirjana.luic@karlovac.hr)

Upute za prijavitelje i obrasci dostupni su na službenim internetskim stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)

Klasa: 302-01/15-01/02

Ur. Broj: 2133/01-08/02-15-2

U Karlovcu, 17.02.2015. god.

37.

Na temelju članaka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca” br. 07/09, 08/09-ispravak, 03/13 i 06/13) Gradonačelnik Grada Karlovca donio je

**ODLUKU  
o sufinanciranju projekata udruga za zaštitu  
i zbrinjavanje životinja u 2015. godini**

Članak 1.

U Proračunu Grada Karlovca za 2015. god. ("Glasnik Grada Karlovca" br. 8/14), u okviru Programa veterinarsko zdravstvena zaštita na poziciji R0211 - Tekuće donacije u novcu - za udruge po natječaju osigurano je 20.000,00 kn.

Članak 2.

Sufinanciranje projekata udruga za zaštitu i zbrinjavanje životinja provest će se objavom javnog poziva za prikupljanje prijedloga projekata u svrhu dodjele bespovratnih novčanih sredstava za projekte čijom provedbom se doprinosi zaštiti i zbrinjavanju životinja sa područja Grada Karlovca.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje dodjeljuju se za projekte koji se provode na području Grada Karlovca u trajanju od 01. 01. do 31. 12. 2015. godine i mogu se ostvariti za cjelokupan projekt udruge ili za njegov pojedini dio.

Dobivena sredstva mogu se koristiti isključivo za aktivnosti realizacije predloženog projekta.

Članak 4.

Ocjena i odabir projekata za dodjelu sredstava obavljat će se prema slijedećim kriterijima:

- ispunjavanje općih uvjeta za prijavu,
- jasno definiran sadržaj i cilj projekta,
- procjena doprinosa razvoju svijesti javnosti, a osobito mladih o zaštiti i zbrinjavanju životinja,
- procjena doprinosa udomljavanju što većeg broja životinja zbrinutih s područja Grada Karlovca u skloništu za životinje,
- odnos tražene potpore i vlastitih ulaganja,
- ispunjavanje obveza prema Gradu Karlovcu (dostavljeno izvješće) ako su projekti ili rad udruge

sufinancirani iz proračuna Grada Karlovca u 2014. godini.

#### Članak 5.

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog javnog poziva i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Konačnu odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik Grada Karlovca na temelju prijedloga Povjerenstva za odabir projekata. U odluci se navodi naziv korisnika, naziv programa/projekta, namjena potpore i iznos proračunskih sredstava za sufinanciranje. Odluka se objavljuje na službenim stranicama Grada Karlovca.

Povjerenstvo za odabir projekata Odlukom imenuje Gradonačelnik Grada Karlovca.

#### Članak 6.

Isplata odobrenih sredstava izvršit će se jednokratno po zaključenju Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta i naredbe za isplatu sredstava od strane Upravnog odjela za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam.

#### Članak 7.

Javnim pozivom iz članka 2. ove Odluke određuju se: namjena, korisnici, kriteriji za ocjenu i odabir, uvjeti, popis potrebne dokumentacije, način, rok i mjesto podnošenja prijedloga projekta, te rok i način objave prihvaćenih projekata.

Tekst javnog poziva čini sastavni dio ove Odluke.

Javni poziv iz ove Odluke objavit će se na službenim mrežnim (web) stranicama Grada Karlovca, [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

#### Članak 8.

Zadužuje se Upravni odjel za poduzetništvo, poljoprivredu i turizam za obavljanje administrativnih i općih poslova za potrebe Povjerenstva, objavu javnog poziva, zaprimanje i obradu prijedloga projekata.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Karlovca“ bez teksta javnog poziva koji se pohranjuje uz izvornik Odluke.

GRADONAČELNIK

Damir Jelić, prof.,v.r.

### 38.

Temeljem članka 5. stavaka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" br. 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 44. i 98. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 07/09, 08/09, 03/13 i 06/13) Gradonačelnik Karlovca donosi:

### ZAKLJUČAK

#### I

Donosi se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija – na području grada Karlovca za 2015. godinu u istovjetnom tekstu kako je to utvrđeno prijedlogom Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.

#### II

Tekst Programa iz točke I kao sastavni dio ovog Zaključka odlaže se uz izvornik i objavit će se na internetskim stranicama Grada Karlovca, [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

#### III

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADONAČELNIK

Klasa: 501-05/15-01/01

Ur.broj: 2133/01-06-01/05-15-2

Karlovac, 29.01.2015.

GRADONAČELNIK

Damir Jelić, prof.,v.r.

39.

## ISPRAVAK

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca 07/09, 8/09, 3/13 i 6/13) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 14. sjednici održanoj dana 2. prosinca 2014. godine donijelo sljedeću

### **O D L U K U** **o postupku nabave za rekonstrukciju Dječjeg vrtića i jaslica Gaza** **s izgradnjom pripadajućeg parkirališta**

I

Postupak nabave za rekonstrukciju Dječjeg vrtića i jaslica Gaza s izgradnjom pripadajućeg parkirališta u Karlovcu provest će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11) primjenom otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Rekonstrukcija dječjeg vrtića i jaslica Gaza s izgradnjom pripadajućeg parkirališta. Za pripremu i provedbu postupka bit će imenovani ovlašteni predstavnici naručitelja Odlukom gradonačelnika.

II

Procijenjena vrijednost predmetne nabave iznosi 7.600.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

III

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Karlovca da provede sve radnje u postupku predmetne javne nabave.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/08

URBROJ: 2133/01-01/01-14-33

Karlovac, 2. prosinca 2014. godine

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**

Damir Mandić, dipl.teol.,v.r.

GLASNIK GRADA KARLOVCA - službeni list Grada Karlovca

Glavna i odgovorna urednica : Marija Jelkovic, dipl.iur., pročelnica Upravnog odjela za opće i imovinsko pravne poslove, Banjavčičeva 9 , Karlovac; tel. 047/628-105

Tehnička priprema: Upravni odjel za opće i imovinsko pravne poslove