



ISSN 00377104
POŠTARINA PLAĆENA U
POŠTI 47000 KARLOVAC

GLASNIK

GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 19

Godina LII.

Karlovac, 06. prosinca 2019.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA KARLOVCA**

	Str.
246. ODLUKA o donošenju Gradskog programa za mlade grada Karlovca od 2020. – 2023. godine	2142.
247. PROGRAM prostornog uređenja u 2020. godini	2163.
248. PROGRAM energetske učinkovitosti u 2020. godini	2164.
249. PROGRAM zaštite okoliša u 2020. godini	2168.
250. PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini	2171.
251. PROGRAM razvoja sigurnosti prometa u 2020. godini	2172.
252. PROGRAM upravljanja objektima u vlasništvu Grada Karlovca u 2020. godini	2173.
253. ODLUKA o prijenosu imovine Dječjem vrtiću Karlovac u trajno vlasništvo	2175.
254. ODLUKA o postupku nabave radova za građenje mrtvačnice Tušilović	2175.
255. ODLUKA o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na nekretninama oznake k.č. br. 3753/4 i dr. k.o. Turanj i k.č. br. 921/2 k.o. Gornje Mekušje	2176.
256. ODLUKA o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na nekretninama oznake k.č. br. 61/2 i dr. Mala Švarča	2177.
257. ODLUKA o osnivanju prava građenja u korist Centra za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS d.o.o. u svrhu gradnje pretovarne stanice na Ilovcu	2177.
258. ODLUKA o prijenosu prava vlasništva nekretnine oznake k.č. br. 4171 i 410/2, obje k.o. Turanj Gradskom muzeju Karlovac	2178.
259. ODLUKA o drugim izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Karlovca	2178.
260. ODLUKA o raspodjeli financijskih sredstava za rad Vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora u 2020. godini	2179.
261. ODLUKA o donošenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Karlovca za 2020. godinu	2180.
262. PROGRAMA financiranja zaštite od požara u 2020. godinu	2181.
263. ODLUKA o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Karlovca za 2019. godinu	2183.
264. ODLUKA o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Karlovca za razdoblje 2020. – 2023.	2183.

265. ODLUKA	o donošenju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Karlovca za trogodišnji period (2020. – 2022.)	2183.
266. ODLUKA	o raspoređivanju sredstava Proračuna Grada Karlovca namijenjenih financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Gradskog vijeća Grada Karlovca za 2020. godinu	2184.
267. ODLUKA	o načinu financiranja vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine u Gradu Karlovcu u 2020. godini	2185.
268. PROVEDBENI PROGRAM	poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za 2020. godinu	2187.
269. PROGRAM	korištenja sredstava ostvarenih od raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca u 2020. godini	2189.
270. PROGRAM	mjera poticanja razvoja turizma na području Grada Karlovca za 2020. godinu	2190.
271. PROGRAM	razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Karlovca za 2020. godinu	2193.
272. ODLUKA	o raspisivanju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca	2197.
273. ODLUKA	o smanjenju visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Karlovca za 2020. godinu	2259.
274. PRAVILNIK	o izmjeni Pravilnika o načinu i uvjetima dodjele sredstava spomeničke rente na području grada Karlovca putem javnog poziva	2260.
275. PLAN	rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola za 2020. godinu	2260.
276. PROGRAM	subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2020. godinu	2262.
277. PROGRAM	javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2020. godinu	2272.
278. PROGRAM	očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno – povjesne cjeline u 2020. godini	2274.
279. PROGRAM	javnih potreba osnovnih škola iznad zakonskog standarda za 2020. godinu	2276.
280. PROGRAM	javnih potreba u sportu grada Karlovca za 2020. godinu	2279.
281. PROGRAM	javnih potreba u kulturi grada Karlovca za 2020. godinu	2283.
282. PROGRAM	javnih potreba u tehničkoj kulturi grada Karlovca za 2020. godinu	2288.
283.ODLUKA	o izmjeni Odluke o osnivanju Zaklade „Nikole Tesla“ za darovite učenike i studente, mlade znanstvenike i doktorande	2291.
284.ODLUKA	o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnim školama na području grada Karlovca za 2020. godinu	2291.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA KARLOVCA**

246.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

I

Donosi se Gradski program za mlađe grada Karlovca od 2020. do 2023. godine koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Grada Karlovca, a izvornik teksta Gradskog programa za mlađe grada Karlovca od 2020. do 2023. godine na web stranici Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/19-01/12
URBROJ: 2133/01-01/01-19-2
Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA**
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

GRADSKI PROGRAM ZA MLADE GRADA KARLOVCA

OD 2020. DO 2023. GODINE

**Grad Karlovac
Prosinac 2019.**

Sadržaj:

Poglavlje 1. Zapošljavanje, osamostaljenje, gospodarstvo i demografija mladih	2145
Poglavlje 2. Edukacija i informiranje mladih – Formalno i neformalno obrazovanje, informiranje i savjetovanje	2148
Poglavlje 3. Izgradnja civilnog društva, informiranje, mobilnost i volonterizam mladih.....	2151
Poglavlje 4. Mehanizmi potpore mladima – socijalna politika, zdravstvena zaštita i reproduksijsko zdravlje....	2156
Poglavlje 5. Slobodno vrijeme, kultura mladih i sport.....	2159

Poglavlje 1. Zapošljavanje, osamostaljenje, gospodarstvo i demografija mladih

CILJEVI:

Cilj 1. Olakšati mladima pristup tržištu rada i jačati konkurentnost mladih na tržištu rada

Cilj 2. Poticati samozapošljavanje i poduzetništvo mladih

Cilj 3. Stvoriti preduvjete za stambeno osamostaljivanje mladih

Cilj 1. Olakšati mladima pristup tržištu rada i jačati konkurentnost mladih na tržištu rada

MJERA 1.	Informiranje mladih o tržištu rada i poticanje razvoja poduzetničkih kompetencija mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam
SURADNICI U PROVEDBI	Upravni odjel za društvene djelatnosti, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK, udruge, Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska obrtnička komora, Savjet mladih, Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije, Vijeće za tržište rada Karlovačke županije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Upoznati mlade s programima i mjerama nadležnih tijela i potpornih institucija na području poticanja zapošljavanja i poduzetništva mladih
2020. i kontinuirano	Organizirati edukacije vezane uz vještine traženja posla te poduzetničke vještine
2021. i kontinuirano	Započeti kampanju za priznavanje kompetencija stečenih kroz volontiranje i neformalno obrazovanje - mladi
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi su informirani o mogućnostima koje im se pružaju na tržištu rada što u konačnici rezultira i povećanjem broja mladih koji se odlučuju na poduzetničke pot hvate. Mladi i poslodavci vrednuju kompetencije stečene kroz volontiranje i neformalno obrazovanje, što se očituje kroz njihovo uključivanje u životopise i razgovore za posao. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj organiziranih edukacija, informativnih kampanja, projekata, broj korisnika, procjena važnosti neformalnog obrazovanja i volontiranja (istraživanje).

MJERA 2.	Informiranje dionika na tržištu rada i poticanje partnerskog pristupa usmjerenog na poticanje zapošljavanja i poduzetništva mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam
SURADNICI U PROVEDBI	Upravni odjel za društvene djelatnosti, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK, udruge, Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska obrtnička komora, Savjet mladih, Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije, Vijeće za tržište rada Karlovačke županije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2021. i kontinuirano	Financijski i organizacijski poduprijeti provedbu zajedničkih promidžbenih aktivnosti usmjerenih na poticanje zapošljavanja i poduzetništva mladih – Sajam poslova grada Karlovca, okrugli stolovi, tribine
2020. i kontinuirano	Ojačati suradnju s Vijećem za tržište rada Karlovačke županije u području poticanja zapošljavanja i poduzetništva mladih
2021. i kontinuirano	Započeti kampanju za priznavanje kompetencija stečenih kroz volontiranje i neformalno obrazovanje - poslodavci
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Poslodavci na području Karlovca osvješteniji su o mjerama za zapošljavanje mladih, češće surađuju na zajedničkim projektima za razvijanje tržišta rada. Kod zapošljavanja se češće vrednuju volontersko iskustvo i neformalno obrazovanje kao dodatne kompetencije koje ukazuju na kvalitetu kandidata. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj organiziranih edukacija, informativnih kampanja, projekata, broj korisnika, procjena važnosti neformalnog obrazovanja i volontiranja (istraživanje). Broj predstavnika udruga koje rade s mladima koji sudjeluju u radu Vijeća tržišta rada Karlovačke županije.

MJERA 3.	Poticanje projekata i programa organizacija civilnog društva koji su usmjereni na razvoj kompetencija mladih za tržište rada
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge, Hrvatski zavod za zapošljavanje
ROK PROVEDBE	ZADACI
2021. i kontinuirano	Osigurati sredstva i raspisati natječaj za financiranje projekata organizacija civilnog društva koji su usmjereni na razvoj kompetencija mladih za tržište rada ili osigurati kroz

	prioritetna područja postojećih natječaja
2020. i kontinuirano	Sufinancirati rad Job cluba za mlade
2020. i kontinuirano	Evaluirati primjere dobre prakse (npr. Klub za zapošljavanje mlađih) i izraditi smjernice za daljnje projekte
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Povećan je broj projekata koji se baziraju na razvoju kompetencija mlađih za tržište rada, povećan je broj udruga koje se bave temom. Udruge surađuju sa lokalnom samoupravom i drugim suradnicima u provedbi u razvijanju, promociji i provedbi projekata za mlade. Kontinuirano i sustavno se radi na poboljšavanju metoda koje se koriste u radu s mlađim nezaposlenim osobama.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj sufinsanciranih i provedenih projekata, broj udruga provoditelja, broj korisnika, rezultati istraživanja</p>

Cilj 2. Poticati samozapošljavanje i poduzetništvo mlađih

MJERA 1.	ZADACI
NOSITELJ	Osnaživanje mlađih za samozapošljavanje Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam
SURADNICI U PROVEDBI	HGK, Poduzetnički inkubator, Obrtnička komora, HZZ, udruge
ROK PROVEDBE	
2020. i kontinuirano	Informirati mlađe o mogućnostima samozapošljavanja
2020. i kontinuirano	Informirati mlađe o mogućnostima društvenog poduzetništva
2020. i kontinuirano	Provoditi edukacije za mlađe poduzetnike vezane uz pokretanje i vođenje poduzetničkog pothvata
2020. i kontinuirano	Subvencionirati pokretanje prvog poduzetničkog pothvata kroz Natječaj za mlađe poduzetnike
2020. i kontinuirano	Osigurati medijsku promociju uspješnih mlađih poduzetnika
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mlađi su informirani o mogućnostima samozapošljavanja i povećava se broj mlađih poduzetnika koji su se prijavili na Natječaje i otvorili vlastito poduzeće.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj ostvarenih potpora na Natječajima, ukupan godišnji iznos ostvarenih potpora, broj novoregistriranih poslovnih subjekata, broj edukacija, broj polaznika edukacija</p>
MJERA 2.	
NOSITELJI	Uspostavljanje mentorske mreže mlađih poduzetnika Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK, udruge, Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska obrtnička komora, Savjet mlađih
ROK PROVEDBE	
2021. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski poduprijeti osnivanje i djelovanje mentorske mreže mlađih poduzetnika
2021. i kontinuirano	Promovirati rad mentorske mreže mlađih poduzetnika
2021. i kontinuirano	Promovirati Business Angels inicijative na nacionalnoj i europskoj razini
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Osnovana je formalna ili neformalna mreža mlađih poduzetnika koja djeluje kao think-tank i rasadnik mentora za pomoć mlađima koji imaju poduzetničke ideje. Kroz djelovanje mreže utječe se na razvoj poduzetništva i poduzetničkog duha u Karlovcu. Kroz informiranje o Business Angels inicijativama omogućene su investicije u lokalne poduzetničke pothvate.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Osnovana mentorska mreža mlađih poduzetnika koja aktivno djeluje. Broj članica, mentora, korisnika. Broj ostvarenih investicija.</p>

MJERA 3.	ZADACI
NOSITELJ	Unaprjeđivanje rada poduzetničkog inkubatora Grad Karlovac, Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam
SURADNICI U PROVEDBI	Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska obrtnička komora, Hrvatski zavod za zapošljavanje
ROK PROVEDBE	
2020. i kontinuirano	Procijeniti dosadašnji utjecaj poduzetničkog inkubatora za mlađe i izraditi smjernice za daljnji rad
2021. i kontinuirano	Proširiti kapacitete poduzetničkog inkubatora za mlađe u skladu sa potrebama (npr. co-

	working prostor)
2020. i kontinuirano	Osigurati promotivne aktivnosti usmjerene povećanju vidljivosti poduzetničkog inkubatora za mlade
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Broj korisnika poduzetničkog inkubatora je povećan te se kroz aktivnosti procjene potreba lokalnih poduzetnika početnika dodatno modificiraju aktivnosti i prostor.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Provjeda procjena trenutnih potreba. Proširenje kapaciteta (u m² i broju prostora). Broj korisnika na razini godine i inkrementalno.</p>

Cilj 3. Stvoriti preduvjete za stambeno osamostaljivanje mladih

MJERA 1.	Izrada Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih
NOSITELJI	Grad Karlovac, Upravni odjel za imovinsko pravne poslove i upravljanje imovinom
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za socijalnu skrb, Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Poboljšati kvalitetu stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju starih kuća ili stanova koji su u vlasništvu Grada Karlovca kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor
2020. i kontinuirano	Povećati broj gradskih stanova koji se iznajmjuju mladima kroz otkup i/ili izgradnju te najam
2021. i kontinuirano	Sufinancirati kupnju/izgradnju prve nekretnine za mlade
2021. i kontinuirano	Sudjelovati u uspostavljanju stambenih zajednica za mlade bez roditeljske skrbi u kojima se mlade osobe osposobljavaju za samostalan život
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mladima je omogućeno stambeno osamostaljivanje u vidu postojećih stanova za mlade kao i subvencioniranja vlastitih nekretnina kroz kupovinu ili izgradnju.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj stanova koji su dodijeljeni mladim osobama, broj subvencija. Broj mladih koji su obuhvaćeni mjerom na godišnjoj razini i inkrementalno kroz cijeli period.</p>

MJERA 2.	Educiranje i informiranje mladih o mogućnostima i uvjetima postojećih mjer za osamostaljivanje i kupnju nekretnine
NOSITELJ	Grad Karlovac, UO za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge, Centar za socijalnu skrb
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Izraditi promotivne materijale za informiranje mladih o mogućnostima, uvjetima i pravima za stambeno osamostaljivanje
2021. i kontinuirano	Provoditi edukativne programe o cjeloživotnim vještinama s naglaskom na osamostaljivanje mladih
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mlade osobe se brže i češće osamostaljuju i odlučuju na samostalan život te su informirani o vlastitim pravima iz sfere stanovanja i samostalnog vođenja kućanstva (upravljanje financijama, zdrava prehrana, održavanje kućanstva).</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj promotivnih kampanja, broj projekata i edukacija, broj korisnika</p>

MJERA 3.	Osiguravanje mehanizama pomoći mladim obiteljima
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Dječji vrtići, udruge, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Pokretanje međuvršnjačke pomoći mladim obiteljima sa novorođenom djecom
2020. i kontinuirano	Osiguravanje prostora za odvijanje programa namijenjenim mladim obiteljima sa djecom
2020. i kontinuirano	Povećati broj dostupnih mjestra u dječjim vrtićima u skladu sa potrebama
2021. i kontinuirano	Smanjiti participaciju roditelja u cijeni boravka ukoliko su oba roditelja mlade osobe
2020. i kontinuirano	Uvesti programe za pomoći i edukaciju mladih obitelji kao jedno od prioritetskih područja u natječaju za mlade
INDIKATORI	<u>Indikatori ishoda:</u>

PROVEDBE	Mlade obitelji su dobile institucionalnu podršku kroz rad dječjih vrtića i zdravstvenih ustanova te vaninstitucionalnu podršku kroz rad udruga i neformalnih inicijativa mladih. Grad Karlovac kontinuirano ulaže u vrtiće i povećava smještajne kapacitete u skladu sa potrebama građana dok se sama kvaliteta rada u vrtićima dodatno povećava kroz edukativne aktivnosti, kao i njihovo opremanje. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj projekata i programa pomoći mlađim obiteljima. Broj djece sa smanjenom participacijom u cijeni boravka u vrtiću godišnje i inkrementalno. Ukupan broj mjesta u gradskim vrtićima.
-----------------	---

Poglavlje 2. Edukacija i informiranje mladih – Formalno i neformalno obrazovanje, informiranje i savjetovanje

CILJEVI:

Cilj 1. Osigurati uvjete za kvalitetno formalno obrazovanje mladih

Cilj 2. Stvaranje preduvjeta za razvijanje sustava profesionalne orijentacije mladih

Cilj 3. Poticanje provedbe programa neformalnog obrazovanja u skladu s potrebama mladih

Cilj 4. Osnažiti mlađe za uključivanje u programe neformalnog obrazovanja

Cilj 1. Osigurati uvjete za kvalitetno formalno obrazovanje mladih

MJERA 1.	Sufinanciranje poboljšanja uvjeta za kvalitetno srednjoškolsko i visoko obrazovanje mlađih osoba
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Karlovačka županija, srednje škole, udruge, Zaklada Nikola Tesla
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Odrediti kriterije i na godišnjoj razini stipendirati učenike i studente prema obrazovnom/akademskom uspjehu
2020. i kontinuirano	Odrediti kriterije i na godišnjoj razini stipendirati učenike s obzirom na socijalni status
2020. i kontinuirano	Odrediti kriterije i na godišnjoj razini stipendirati učenike deficitarnih zanimanja
2020. i kontinuirano	Odrediti kriterije i osigurati nagrađivanje učenika srednjih škola i studenata s izvanrednim uspjehom na državnim i međunarodnim natjecanjima ili drugim značajnim postignućima
2020. i kontinuirano	Odrediti kriterije za sufinciranje i osigurati sufinciranje prijevoza učenika i studenata s područja Grada Karlovca
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Na godišnjoj razini su osigurana sredstva za provedbu natječaja za stipendiranje učenika i studenata. Kriteriji i opseg stipendiranja usklađuju se prema dostupnim podacima o tržištu rada. Sufinanciran je prijevoz učenika i studenata prema određenim kriterijima. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj dodijeljenih stipendija, broj dodijeljenih nagrada, ukupan iznos dodijeljenih stipendija i nagrada; sufinciran prijevoz (broj učenika/studenata i ukupan iznos)

MJERA 2.	Stvaranje preduvjeta za razvoj građanskih kompetencija mlađih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Karlovačka županija, osnovne i srednje škole, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Poticanje škola na aktivno provođenje građanskog odgoja i obrazovanja kroz informiranje i edukacije odgojno – obrazovnih djelatnika
2020.	Uspostaviti kriterije za provedbu programa građanskog odgoja i obrazovanja organizacija civilnog društva
2020. i kontinuirano	Osigurati finansijsku potporu organizacijama civilnog društva za provedbu aktivnosti u području građanskog odgoja i obrazovanja
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Stvoreni preduvjeti za obogaćivanje i unapređivanje trenutačnog redovnog nastavnog i izvannastavnog oblika građanskog odgoja u osnovnim i srednjim školama kroz izrade modula „Civilno društvo i aktivizam u školama“. <u>Indikatori rezultata:</u> Pokrenut pilot projekt uvođenja građanskog odgoja u školama, izrađen modul, broj obuhvaćenih učenika, broj suradnika

MJERA 3.	Uspostavljanje partnerstva Veleučilišta u Karlovcu i Grada Karlovca sa ciljem povezivanja Veleučilišta sa širom lokalnom zajednicom
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Veleučilište u Karlovcu, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Formalizirati suradnju i razvijati partnerstvo između Veleučilišta u Karlovcu i Grada Karlovca u svrhu razvijanja zajedničkih projekata u zajednici
2020. i kontinuirano	Uključiti stručnjake i studente s Veleučilišta u projekte kojima je Grad nositelj ili partner
2020. i kontinuirano	Organizirati i provesti inovativne metode poučavanja poput projektne nastave, društveno korisnog učenja i sl.
2020. i kontinuirano	Poticati suradnju Veleučilišta u Karlovcu i organizacija civilnog društva putem suradnje na zajedničkim projektima
2020. i kontinuirano	Uključivanje studenata Veleučilišta u rad organizacija civilnog društva kroz organizacije aktivnosti i događanja usmjerenih studentima
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Kroz partnerske projekte povećala se suradnja Veleučilišta sa gradom Karlovcem i udružama koje rade s mladima. Kroz projekte uključuju se studenti u udruge, a posebice se radi na razvijanju projekata koji koriste inovativne metode učenja i razvijanja koristi za lokalnu zajednicu.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Potpisani sporazum o partnerstvu, broj ostvarenih projekata, broj uključenih korisnika</p>

Cilj 2. Stvaranje preduvjeta za razvijanje sustava profesionalne orientacije mladih

MJERA 1.	Poticanje međusektorskog partnerstva za razvijanje sustava profesionalne orientacije mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK, udruge, osnovne i srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, Gospodarska komora, Obrtnička komora
ROK PROVEDBE	ZADACI
2021. i kontinuirano	Deinsticinalizirati dio sustava pružanja podrške u profesionalnoj orientaciji mladih
2021. i kontinuirano	Podržati razvoj partnerstva lokalnih dionika, institucija i OCDa s ciljem stvaranja kvalitetnih programa profesionalne orientacije mladih
2021. i kontinuirano	Uspostaviti suradnju civilnog sektora, obrazovnih ustanova i Grada Karlovca s ciljem boljeg informiranja mladih o prilikama za daljnje obrazovanje i usavršavanje
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Sustav pružanja profesionalne orientacije je deinsticinaliziran na način da se mlađe dodatno usmjerava na organizacije civilnog društva i inicijative koje pružaju savjetovanja i podršku u profesionalnoj orientaciji.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj razvijenih projekata za podršku u profesionalnoj orientaciji mladih, broj partnera, broj korisnika</p>

MJERA 2.	Poticanje i podržavanje projekata organizacija civilnog društva usmjerenih profesionalnoj orientaciji mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK, udruge, osnovne i srednje škole, Veleučilište
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati provedbu projekata koji usmjeravaju mlađe u smjeru željene karijere te pružati podršku roditeljima
2020. i kontinuirano	Poticati projekte usmjerene na pružanje podrške mlađima za samostalno istraživanje i korištenje informacija o mogućnostima školovanja i različitim karijerama
2020. i kontinuirano	Financirati i/ili podržavati organizaciju stručnih posjeta veleučilištima i fakultetima van Karlovca (dani otvorenih vrata i sajmovi)
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Poboljšani uvjeti za profesionalnu orientaciju mladih i razvoj karijere.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj projekata, broj korisnika, broj organiziranih posjeta</p>

MJERA 3.	Informiranje o mogućnostima obrazovanja mladih u Karlovcu
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti

SURADNICI U PROVEDBE	Srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, udruge, Savjet mladih
ZADACI	
2020. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski podržati pripremu i provedbu Sajma srednjih škola na godišnjoj bazi
2020. i kontinuirano	Izraditi katalog srednjih škola s osnovnim informacijama o programima i osobnim iskustvima učenika, bivših učenika i nastavnika
2020. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski podržati pripremu i provedbu Tjedna visokog obrazovanja
2020. i kontinuirano	Promovirati stipendiju Grada Karlovca u srednjim školama i Veleučilištu te drugim prostorima za mlade
2020. i kontinuirano	Poticati međuvršnjačko informiranje srednjoškolaca i studenata o mogućnostima obrazovanja
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mladima je omogućeno više izvora za informiranje o mogućnostima obrazovanja što omogućuje kvalitetniji i informiraniji odabir buduće karijere. Srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje je pristupačnije i razumljivije te mladi lakše odabiru željeno zanimanje.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Proведен Sajam srednjih škola, proведен Sajam stipendija, proведен Tjedan visokog obrazovanja, broj organizacija i sudionika, broj korisnika.</p>

Cilj 3. Poticanje provedbe programa neformalnog obrazovanja u skladu s potrebama mladih

MJERA 1.	Razvijanje sustava kvalitetnog informiranja mladih o programima i mogućnostima neformalnog obrazovanja
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBE	Info centar za mlade, srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, udruge
ZADACI	
2020. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski podržati pripremu i provedbu Tjedna neformalnog obrazovanja na godišnjoj bazi
2020. i kontinuirano	Izraditi katalog programa i aktivnosti neformalnog obrazovanja koje provode organizacije civilnog društva
2020. i kontinuirano	Osnaziti suradnju obrazovnih institucija (srednjih škola, Veleučilišta u Karlovcu) i organizacija civilnog društva kroz promociju aktivnosti neformalnog obrazovanja
2020. i kontinuirano	Stvoriti uvjete za primjenu modernih tehnologija u promociji i primjeni programa neformalnog obrazovanja
2020. i kontinuirano	Organizacija dana neformalnog obrazovanja
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Razvijen je sustav informiranja mladih o programima neformalnog obrazovanja kroz obrazovne institucije te kampanje koje su namijenjene široj skupini mladih. Izrađen je katalog programa i aktivnosti koji služi jednostavnijem pronalasku željenih aktivnosti, ali i kao baza znanja za organizacije koje provode programe.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj obrazovnih institucija koje surađuju u informiranju, izrađen katalog, statistički podaci, broj korisnika (direktni i indirektni), Proveden dan neformalnog obrazovanja – jednom godišnje</p>

MJERA 2.	Podržavanje udruga, pojedinaca i institucija koje provode programe neformalnog obrazovanja
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBE	Udruge, srednje škole, Veleučilište u Karlovcu
ZADACI	
2020. i kontinuirano	Osigurati sufinanciranje projekata i programa neformalnog obrazovanja kroz prioritetno područje u Natječaju za mlade
2020. i kontinuirano	Promovirati projekte i programe neformalnog obrazovanja koje provode organizacije civilnog društva
2020. i kontinuirano	Poticanje razvoja i provedbe online programe neformalnog obrazovanja
2020. i kontinuirano	Stvoriti preduvjete za provedbu neformalnih programa obrazovanja u područjima koja formalnim obrazovanjem nisu u potpunosti pokrivena (medijska i digitalna pismenost, financijska pismenost, poduzetništvo, održivi razvoj i globalno obrazovanje)
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Projekti i programi neformalnog obrazovanja su podržani od Grada Karlovca te se</p>

	provode u partnerstvu sa obrazovnim institucijama. Razvijeni su novi oblici neformalnih programa koji su dostupni široj javnosti, posebice putem web platformi i sl. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj sufinanciranih projekata, broj partnera, broj korisnika, broj razvijenih programa
--	--

MJERA 3.	Osnivanje radne skupine za neformalno obrazovanje
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge, srednje škole, Veleučilište u Karlovcu
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Osnovati radnu skupinu za neformalno obrazovanje sastavljenu od stručnjaka, osoba koje rade s mladima i mlađim osobama
2020. - 2021.	Provesti istraživanje s ciljem određivanja obrazovnih potreba mlađih u lokalnoj zajednici
2020. - 2021.	Odrediti standarde kvalitete programa neformalnog obrazovanja
2020.	Izraditi bazu projekata i programa neformalnog obrazovanja
2020.	Izrada baze mentora i provoditelja programa neformalnog obrazovanja
2020. – 2021.	Uvesti oznaku kvalitete programa neformalnog obrazovanja
2020. i kontinuirano	Izvještavati i revidirati učinkovitost programa neformalnog obrazovanja za čije je provođenje utvrđena potreba na godišnjoj razini
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Kroz osnovanu radnu skupinu unaprijeđen je status neformalnog obrazovanja u lokalnoj zajednici. Istražene su potrebe, izrađeni standardi, smjernice i izrađena je baza znanja prema kojoj se kreiraju projekti i programi. <u>Indikatori rezultata:</u> Osnovana radna skupina, broj mentora, broj projekata, određeni i uvedeni standardi kvalitete

MJERA 4.	Vrednovanje kompetencija stečenih kroz neformalno obrazovanje
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Nadograditi kriterije u Pravilniku o stipendiranju te dodati kriterij za bodovanje neformalnog obrazovanja i volontiranja (npr. Youthpass, potvrda o volontiranju)
2020. i kontinuirano	Poticati dodjelu potvrda o neformalnom obrazovanju sa stečenim kompetencijama i s oznakom kvalitete programa neformalnog obrazovanja
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Uspostavljen je sustav izдавanja potvrda o neformalnom obrazovanju sa stečenim kompetencijama te se te potvrde valoriziraju od strane poslodavaca, na natječajima za stipendije i sl. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj programa koji izdaju potvrde, nadograđeni kriteriji u Pravilniku o stipendiranju

Poglavlje 3. Izgradnja civilnog društva, informiranje, mobilnost i volonterizam mlađih

CILJ 1. Olakšati mlađima pristup informacijama

CILJ 2. Poticati i uključivati mlađe u volonterske aktivnosti i aktivno sudjelovanje u zajednici

CILJ 3. Poticati i razvijati sustav potpore udrugama koje rade s mlađima

CILJ 4. Poticati mlađe na sudjelovanje u programima mobilnosti mlađih

CILJ 1. Olakšati mlađima pristup informacijama

MJERA 1.	Jačanje kapaciteta Info centra za mlađe
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Info centar za mlađe
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Godišnje sufinanciranje plaće za voditelja Info centra za mlađe
2020. i kontinuirano	Godišnje sufinanciranje plaće za urednika Info portala za mlađe
2020. i kontinuirano	Povećanje broja mlađih novinara volontera na Info portalu za mlađe
2020. i kontinuirano	Organizacija edukacija u svrhu jačanja kapaciteta volontera Info centra za mlađe
2020. i kontinuirano	Povećanje broja tema koje se obrađuju i prate kroz rad Info centra za mlađe
INDIKATORI	<u>Indikatori ishoda:</u>

PROVEDBE	Rad Info centra za mlade je stabilan kroz (više)godišnje raspisivanje Natječaja za sufinanciranje rada što rezultira u stvaranju kontinuiteta u Informiranju mladih u Karlovcu. Kapaciteti Info centra se kontinuirano povećavaju te se mladi koji sudjeluju u radu educiraju što utječe na produkciju informativnih materijala i povećanje opsega tema o kojima se redovito informira i piše. <u>Indikatori rezultata:</u> Provoden natječaj za Voditelja ICM, godišnje sufinanciranje troškova, broj zaposlenih, broj volontera, broj organiziranih informativnih događanja i kampanja, broj događanja i članaka na portalzamlade.info
-----------------	--

MJERA 2.	Jačanje međusektorske suradnje u području informiranja mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Info centar za mlade, Srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, udruge, ustanove i institucije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Unaprijediti kanale izmjene informacije između Grada Karlovca, organizatora događanja za mlade i info centra za mlade
2020. i kontinuirano	Osigurati suradnju između obrazovnih ustanova, OCD-a i ostalih pružatelja usluga za mlade radi informiranja o programima i mogućnosti uključivanja (npr. odlazak na satove razrednika s ciljem predstavljanja programa za mlade)
2020. i kontinuirano	Organizirati edukaciju odgojno – obrazovnih djelatnika o važnosti i načinima informiranja mladih
2020. i kontinuirano	Omogućiti postavljanje mobilnih info pultova u obrazovnim ustanovama i drugim prostorima od interesa mladih
2020. i kontinuirano	Osigurati/izgraditi besplatne površine u gradu za informiranje mladih (prostor za plakatiranje, videozid i sl.)
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Poboljšana je međusektorska suradnja u području informiranja mladih kroz poboljšanje razmjene informacija između Info centra i organizatora događanja, kao i utvrđen kontinuiran i stabilan kanal informiranja Info centra (i pružatelja aktivnosti) prema obrazovnim institucijama kroz info portal, info točke i redovito predstavljanje aktivnosti udruga koje rade s mladima. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj obrazovnih institucija koje sudjeluju u redovitom informiranju, broj obrazovnih djelatnika koji su uključeni u proces/edukacije. Broj gostovanja u školama, kampanja, broj korisnika. Broj površina dostupnih za postavljanje informacija za mlade.

MJERA 3.	Stvoriti preduvjete za inovativni rad s mladima
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade Grabrik, Info centar za mlade, Mala scena Hrvatskog doma, udruge, srednje škole
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Osnivanje međusektorske radne skupine za inovativne oblike rada s mladima (npr. street youth work)
2021.	Uspostavljanje baze mentora i sustava mentoriranja u svrhu educiranja osoba koje će raditi s mladima na inovativne načine
2021.	Uspostaviti i održavati mrežu zaposlenih osoba i volontera koji se bave radom s mladima na ulici i kroz druge inovativne načine dopiranja do mladih osoba
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Osnovana je međusektorska radna skupina čiji je glavni cilj razmjena ideja i alata za inovativan rad s mladima. Kroz izradu baze mentora radi se na prepoznavanju osoba koje rade s mladima, kao i njihovom umrežavanju i pomaganju drugim akterima u radu s mladima. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj osoba koje sudjeluju u radnoj skupini, broj mentora u bazi mentora, broj educiranih osoba, broj projekata

CILJ 2. Poticati i uključivati mlade u volonterske aktivnosti i aktivno sudjelovanje u zajednici

MJERA 1.	Poticanje mladih na volontiranje
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade Grabrik, Info centar, Volonterski centar, Mala scena Hrvatskog doma, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Provoditi kontinuirane edukacije o volonterstvu

2020. i kontinuirano	Provoditi kontinuirane informativne kampanje o volonterstvu
2020. i kontinuirano	Uključivanje mladih volontera u aktivnosti i sudjelovanje u odlučivanju oko provođenja aktivnosti za mlade
2020. i kontinuirano	Razvijanje inovativnih volonterskih aktivnosti i kampanja koje su usmjerene na rješavanje trenutnih problema u lokalnoj zajednici (npr. volonterski kampovi)
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Broj volonterskih projekata za mlade kontinuirano raste na godišnjoj osnovi. Broj mladih volontera kontinuirano raste na godišnjoj osnovi.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj projekata, broj edukacija, broj volontera,</p>

MJERA 2.	Promoviranje vrednovanja volonterskog rada
NOSITELJI	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti Ured gradonačelnika
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade, Volonterski centar, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Potpisati Povelju o priznavanju kompetencija stečenih kroz volontiranje (Grad Karlovac/udruge/ustanove/poslodavci) te promovirati lokalnoj zajednici
2020. i kontinuirano	Organizirati kampanju o vrednovanju Potvrde o stečenim kompetencijama kroz volontiranje
2020. i kontinuirano	Provoditi Festival volonterizma te obilježavanje međunarodnog dana volontera
2020.	Uspostaviti Priznanje Grada Karlovca za poseban doprinos lokalnoj zajednici u kategoriji mladih
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Kroz promoviranje i potpisivanje Povelje poslodavci i mlade osobe osvješteniji su o društvenoj važnosti volontiranja, kao i utjecaju volontiranja na osobni razvoj što se valorizira kod zapošljavanja.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Potpisana povelja o priznavanju kompetencija stečenih kroz volontiranje, broj potpisnika, broj kampanja, proveden Festival volonterizma, obilježen Međunarodni dan volontera</p>

MJERA 3.	Podržavanje neformalnih inicijativa mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade Grabrik, Mala scena Hrvatskog doma, udruge, gradske četvrti i mjesni odbori
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati inicijativama mladih koje u svoje rad uključuju mlade volontere prostor za sastanke i uvjete za rad
2020. i kontinuirano	Godišnje raspisivanje natječaja za neformalne inicijative mladih
2021. i kontinuirano	Godišnje raspisivanje natječaja za školske volonterske klubove
2020. i kontinuirano	Organizacija sustava mentorstva za podršku inicijativama i klubovima
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Neformalne inicijative mladih i školski volonterski klubovi imaju osiguran prostor za rad, mentorski rad te dostupna finansijska sredstva putem otvorenih poziva i natječaja.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj prijavljenih inicijativa, broj ostvarenih potpora, broj prostora dostupnih inicijativama, sredstva dodijeljena inicijativama, broj mentora uključenih u rad inicijativa i volonterskih klubova</p>

MJERA 4.	Poticanje rada Savjeta mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, UO za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Savjet mladih, Gradsko vijeće, Info centar za mlade
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Pravovremeno objaviti natječaj za članove Savjeta mladih
2020. i kontinuirano	Promovirati ulogu Savjeta mladih u zajednici
2020. i kontinuirano	Educirati članove Savjeta mladih o radu Gradskoga vijeća, gradske uprave i mogućnostima uključivanja u proces donošenja odluka važnih za život i rad mladih ljudi
2020. i kontinuirano	Jačati rad Vijeća učenika, Vijeća maturanata i Studentskog zbora kroz suradnju sa Savjetom mladih Grada Karlovca i radnim skupinama za neformalno obrazovanje i rad s mladima

2020. i kontinuirano	Povezati Savjet mladih s ostalim savjetima i udrugama koje rade s mladima, pogotovo EU mreža mladih
2020. i kontinuirano	Educirati odgojno obrazovne djelatnike o ulozi Savjeta mladih
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Promoviranje rada Savjeta mladih među mladima. Kontinuiran rad Savjeta mladih u mandatu. Uključivanje rada Savjeta mladih u rad Gradskog vijeća</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj članova Savjeta mladih na sjednicama, broj sudjelovanja članova Savjeta mladih na sjednicama. Broj podnesenih i prihvaćenih prijedloga Savjeta mladih na Gradskom vijeću, broj sastanaka sa Odborom za mlade</p>

MJERA 5.	Održavanje sustava potpore Volonterskog centra
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Volonterski centar
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati prostor za kontinuirano djelovanje Volonterskog centra
2020.	Osnovati međusektorsku radnu skupinu za razvoj aktivnosti volonterskog centra
2020. - 2021.	Uspostaviti sustav praćenja volonterskih akcija, broja volontera i koordinacije volonterski aktivnosti
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Volonterskom centru je dodijeljen prostor za djelovanje koji je dostupan i primjerен mladima. Daljnji razvoj volonterskog centra utemeljen je na međusektorskoj suradnji koja se temelji na razmjeni iskustva i zajedničkom razvijanju volonterizma. Pokrenut je sustav za praćenje volonterskog iskustva u svrhu poboljšanja iskustva volontera i praćenja njihovog rada.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Osiguran prostor za volonterski centar. Broj članova radne skupine, broj partnera. Broj volontera i organizacija koji su u sustavu evaluacije volonterskog iskustva.</p>

CILJ 3. Poticati i razvijati sustav potpore udrugama koje rade s mladima

MJERA 1.	Razvoj održivosti projekata i programa udruga koje rade s mladima
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Upravni odjel za razvoj grada i EU fondove, Udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati sredstva za sufinanciranje projekata/programa udruga koje rade s mladima kroz redovan godišnji Natječaj
2020. i kontinuirano	Izrada prioritetnih područja unutar natječaja na godišnjoj razini
2022.	Evaluacija korisnosti i utjecaja projekata u lokalnoj zajednici i ciljanim skupinama
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Stvorene pretpostavke za daljnji i kontinuirani rad udruga koje rade s mladima. Na godišnjoj razini se provodi natječaj za sufinanciranje projekata/programa udruga koje rade s mladima. Osigurana su posebna sredstva za natječaj udruga koje rade s mladima.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj podijeljenih potpora, broj sufinanciranih udruga, količina osiguranih sredstava</p>

MJERA 2.	Osiguranje sredstava za sufinanciranje rada Centra za mlade
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati sredstva za sufinanciranje troškova Centara za mlade
2020. i kontinuirano	Osigurati raspisivanje natječaja za voditelje Centra za mlade na trogodišnjoj razini
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Dodijeljena finansijska potpora za vođenje Centra za mlade čime se omogućava podržavanje rada udruga koje rade s mladima i pozitivno djelovanje na populaciju mladih u Karlovcu</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Osigurana sredstva za sufinanciranje troškova Centra za mlade. Osiguran kontinuiran raspis natječaja.</p>

CILJ 4. Poticati mlade na sudjelovanje u programima mobilnosti mladih

MJERA 1.	Informiranje mladih o programima mobilnosti
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Info centar za mlade, Srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, udruge, Savjet mladih
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Organizirati informativne radionice u obrazovnim institucijama o dostupnim programima mobilnosti
2020. i kontinuirano	Informirati stručne službe u obrazovnim institucijama o dostupnim programima mobilnosti
2020. i kontinuirano	Organizirati učestala predstavljanja sudionika mobilnosti radi prenošenja iskustva
2020. i kontinuirano	Povećati vidljivost programa mobilnosti na web stranicama Grada Karlovca i odgojno obrazovnih ustanova, kao i Info vodiča
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Kroz informativne aktivnosti mladi i osobe koje rade s mladima informiranjem su o programima mobilnosti što dovodi do ukupnog povećanja programa mobilnosti u Karlovcu (odlasci i dolasci). <u>Indikatori rezultata:</u> Broj organiziranih radionica i predstavljanja, broj sastanaka

MJERA 2.	Održavanje sustava potpore mobilnosti mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Ustanove i institucije kojima je Grad Karlovac osnivač, udruge, obrazovne institucije, Savjet mladih, Centar za mlade Grabrik, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj)
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati kontinuirani otvoreni natječaj Grada Karlovca za sufinanciranje mobilnosti mladih
2021. i kontinuirano	Otvoriti Gradsku upravu i Gradske ustanove za mogućnosti volontiranja putem programa mobilnosti u svrhu stjecanja znanja i vještina bitnih za tržište rada
2020. i kontinuirano	Osigurati sredstva za sufinanciranje projekata mobilnosti mladih u Karlovcu u organizaciji udruga koje rade s mladima ili drugih organizacija/institucija
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi poznaju i koriste institucionalne mogućnosti za obrazovanje i usavršavanje u inozemstvu. Mladi iz drugih gradova i inozemstva koriste priliku za usavršavanje i volontiranje u Karlovcu <u>Indikatori rezultata:</u> Dodijeljene potpore za mobilnost u Hrvatskoj i inozemstvu, broj mladih s područja Karlovca koji su sudjelovali u mobilnosti, broj mladih iz drugih gradova i inozemstva koji su sudjelovali u mobilnosti u Karlovcu

Cilj 5. Stvoriti preduvjete za razvoj kvalitetnog rada s mladima na lokalnoj razini

MJERA 1.	Unaprjeđivanje rada s mladima suradnjom organizacija civilnog društva i donositelja odluka
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za mlade Grabrik, Savjet mladih, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Jačati kapacitete djelatnika jedinica lokalne samouprave sudjelovanjem u edukacijama o radu s mladima
2020. i kontinuirano	Jačati kapacitete djelatnika, članova i volontera organizacija civilnog društva sudjelovanjem u edukacijama o radu s mladima
2020. i kontinuirano	Organizacioni i finansijski podržavati projekte i programe organizacija civilnog društva i drugih dionika u području održivog rada s mladima
2020. i kontinuirano	Podržavati i jačati neformalno i formalno umrežavanje i suradnju udruga koje rade s mladima
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Unaprijeđen sustav i suradnja JLS, udruga koje rade s mladima i mladih osobe kroz edukaciju, jačanje kapaciteta i umrežavanje. Povećavana je i osnažena suradnja unutar sektora mladih te je uspostavljen održiv sustav podrške mladima. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj educiranih djelatnika JLS, broj educiranih članova udruga, broj educiranih mladih osoba

MJERA 2.	Kontinuirano praćenje provedbe Gradskog programa za mlade
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti

SURADNICI U PROVEDBE	Upravni odjeli, Savjet mlađih grada Karlovca, Radna skupina za praćenje provedbe GPM, Gradsko vijeće
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Osnivanje radne skupine za praćenje provedbe Gradskog programa za mlađe
2020.	Osnivanje podskupina prema svakom poglavljju Programa
2020.	Zaduživanje Nositelja i suradnika u provedbi za provedbu pojedinih mjera
2020. i 2022.	Izrada dvogodišnjeg operativnog plana i akcijskog plana provedbe na godišnjoj razini uz dodijeljene troškove po svakoj mjeri i aktivnosti
2021. i kontinuirano	Provjeda godišnje evaluacije provedbe Gradskog programa
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Kroz djelovanje radnih skupina uspješno se prati provedba GPM, usklađuju se aktivnosti u skladu sa potrebama na terenu te mijenjaju prioritetna područja i fokus u skladu sa trenutno zatećenim stanjem i evaluacijama. Kroz operativne i akcijske planove se izrađuju predviđeni troškovnici i pripremaju sredstva kroz proračun nositelja i sudionika.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Osnovane radne skupine i podskupine, provedena evaluacija.</p>

Poglavlje 4. Mechanizmi potpore mlađima – socijalna politika, zdravstvena zaštita i reproduksijsko zdravlje

CILJ 1. Omogućiti bolji pristup mlađima po pitanju zdravlja

CILJ 2. Unaprijediti socijalno uključivanje mlađih iz marginaliziranih skupina

CILJ 3. Poticati zdrave stilove života mlađih

CILJ 1. Omogućiti bolji pristup mlađima po pitanju zdravlja

MJERA 1.	Osnivanje vaninstitucionalnog Savjetovališta za mentalno zdravlje mlađih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBE	Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, srednje škole, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Osigurati prostor za rad Savjetovališta za mentalno zdravlje mlađih
2020.	Razviti sustav potpore i financiranja Savjetovališta za mentalno zdravlje mlađih
2020. i kontinuirano	Provoditi edukacije za osobe koje će raditi i volontirati u sklopu Savjetovališta za mentalno zdravlje mlađih
2020. i kontinuirano	Podupirati projekte čiji je cilj suradnja sa drugim organizacijama i promocija Savjetovališta u lokalnoj zajednici
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Osiguran neformalan i vaninstitucionalan servis za informiranje, savjetovanje, edukaciju i podršku mlađih radi što bolje participacije mlađih u navedenim programima.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Osnovano Savjetovalište, broj mlađih korisnika, broj sati savjetovanja</p>

MJERA 2.	Jačanje međusektorske suradnje u području zdravlja i socijalne skrbi
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBE	Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, Policijska uprava Karlovačka, Karlovačka županija, osnovne i srednje škole, Veleučilište u Karlovcu, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Oformiti tijelo sastavljeno od predstavnika svih pružatelja socijalnih usluga za mlađe sa zadatkom planiranja i praćenja procesa pružanja socijalnih usluga za mlađe i razine njihove kvalitete u Karlovcu
2020. i kontinuirano	Organizirati edukacije, tematsko-iskustvene diskusije i aktivnosti planiranja umreženog djelovanja i usklajivanja aktivnosti i sadržaja pružatelja socijalnih usluga mlađima
2020. i kontinuirano	Osigurati suradnju između obrazovnih institucija, OCD-a, zdravstvenih i socijalnih pružatelja usluga u cilju informiranja mlađih (odlazak na satove razrednika s ciljem predstavljanja programa za mlađe)
2020. i kontinuirano	Organizirati edukaciju odgojno – obrazovnih djelatnika o mentalnom zdravlju mlađih
2020. i kontinuirano	Omogućiti provođenje edukacija u osnovnim i srednjim školama
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Umreženi pružatelji socijalnih usluga i usluga zdravstvene zaštite putem novoformljenog tijela. Tijelo je poboljšalo sustav pružanja socijalnih i zdravstvenih usluga za mlađe. Povećan broj mlađih korisnika socijalnih usluga.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj edukacija i radionica u svrhu razmjene znanja i iskustva, broj godišnjih sastanaka tijela, broj polaznika edukacija</p>

MJERA 3.	Provođenje kampanja o mentalnom zdravlju mladih, zdravstvenoj zaštiti i reproduktivnom zdravlju
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, Obiteljski centar, Info centar za mlade, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Poticanje provođenja projekata čija je svrha informiranje mladih o mentalnom zdravlju mladih, zdravstvenoj zaštiti i reproduktivnom zdravlju
2020. i kontinuirano	Omogućiti postavljanje mobilnih info pultova u školama u svrhu informiranja mladih putem kampanja
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi informirani i educirani o mentalnom zdravlju mladih, zdravstvenoj zaštiti i reproduktivnom zdravlju te koriste usluge savjetodavnih službi radi poboljšanja vlastite dobrobiti . <u>Indikatori rezultata:</u> Broj provedenih kampanja, edukacija, korisnika, statistički pokazatelji suradnika

MJERA 4.	Unapređivanje zdravlja i zdravih stilova života mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, udruge, Karlovački savez sportske rekreacije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Inicirati izradu i pokretanje kontinuiranih edukacijskih programa radi promicanja i unapređivanja zdravlja i zdravih stilova života mladih
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi su informirani i educirani o načinima unapređivanja vlastitog zdravlja i vođenja zdravih stilova života te koriste usluge savjetodavnih službi radi poboljšanja vlastitog zdravlja. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj edukativnih programa, broj polaznika

MJERA 5.	Poticanje razvoja novih rješenja (posebice IKT alata) koji će doprinijeti rješavanju zdravstvenih problema i potreba mladih
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	U sklopu savjetovališta za mentalno zdravlje mladih omogućiti komunikaciju sa stručnjacima putem e-maila i društvenih mreža
2020.-2021.	Razviti online aplikacije s ciljem informiranja i edukacije mladih
2020.-2021.	Razviti interaktivnu web platformu s ciljem umrežavanja svih dionika te edukacije mladih i osoba koje rade s mladima po pitanju zdravlja
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladima su pristupačnije informacije i usluge koje im se nude na području Karlovca. Kroz korištenje IKT alata mladima je jednostavnije doći do traženih informacija i pomoći što dovodi do povećanja korištenja usluga. <u>Indikatori rezultata:</u> Razvijena web platforma, broj korisnika

CILJ 2. Unaprijediti socijalno uključivanje mladih iz marginaliziranih skupina

MJERA 1.	Omogućavanje nesmetanog pristupa i kretanja mladim osobama s invaliditetom, osobito u području pristupa mjestima zaposlenja, obrazovanja i drugim područjima socijalnog osnaživanja i integracije
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo
SURADNICI U PROVEDBI	UO za društvene djelatnosti, udruge, institucije, Centar za socijalnu skrb kroz Obiteljski centar, Savez osoba s invaliditetom Karlovačke županije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Prilagoditi arhitektonski javne prostore i prostore za pružanje socijalnih usluga koje mladi koriste kako bi se omogućio nesmetan pristup i kretanje mladim osobama s invaliditetom
2020. i kontinuirano	Educirati djelatnike svih pružatelja socijalnih usluga (javnih ustanova i službi, odgojno-obrazovnih institucija, OCD-a i dr.) za pravilno ophođenje s mladim osobama s invaliditetom
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Gradski prostori od interesa mladima prilagođeni pristupu mladim osobama s

	<p>invaliditetom. Djelatnici koji pružaju socijalne usluge mladima s invaliditetom educirani o pravilnom ophođenju s mladim osobama s invaliditetom</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj prilagodbi na godišnjoj razini, Broj ustanova koje su prilagođene (postotak s obzirom na 2018.), Broj educiranih djelatnika i ustanova, Broj edukacija</p>
--	---

MJERA 2.	Senzibiliziranje mlađih o potrebama i interesima osoba sa invaliditetom
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Savez udruga osoba s invaliditetom Karlovačke županije, Centar za socijalnu skrb, obrazovne institucije, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Organizirati edukacije o integraciji osoba sa invaliditetom u zajednici uključivanjem stručnih službi, roditelja i mlađih
2020. i kontinuirano	Omogućiti gostovanja osoba sa invaliditetom u obrazovnim institucijama / udrugama koje rade s mlađima
2020. i kontinuirano	Stvoriti uvjete za provođenje stručne prakse u udrugama osoba sa invaliditetom („Step in my shoes“ program i podrška)
2021. i kontinuirano	Uvesti asistente za društveno i aktivno uključivanje osoba sa invaliditetom kroz rad u udrugama
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Kroz edukativne i informativne aktivnosti mlađi su senzibilirani o potrebama i interesima osoba sa invaliditetom.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj organiziranih edukacija, broj polaznika, broj osoba na stručnim praksama i broj asistenata.</p>

MJERA 3.	Jačanje svijesti mlađih i lokalne zajednice o potrebama marginaliziranih skupina
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za socijalnu skrb, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Provoditi kampanju protiv stigmatizacije marginaliziranih skupina
2020. i kontinuirano	Informirati i educirati mlađe o potrebama i uključivanju marginaliziranih skupina
2020. - 2021.	Razviti online aplikacije s ciljem informiranja i edukacije o marginaliziranim skupinama mlađih
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Poboljšan je status marginaliziranih skupina zbog jačanja svijesti mlađih osoba i njihove inkluzije u lokalnu zajednicu.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj kampanja, broj edukacija, broj korisnika</p>

MJERA 4.	Osnaživanje mlađih za provođenje aktivnosti usmjerenih unaprjeđenju kvalitete života marginaliziranih skupina
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Centar za socijalnu skrb, Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, Centar za odgoj i obrazovanje djece i mlađeži, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osnažiti osobe koje rade s mlađima za provođenje projekata i programa usmjerenih prema marginaliziranim skupinama mlađih
2020. i kontinuirano	Osigurati edukaciju i stručnu podršku mlađima za pružanje vršnjačke podrške marginaliziranim skupinama mlađih
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Osobe koje rade s mlađima povećale su svoja znanja i vještine koji su potrebni za rad s marginaliziranim skupinama mlađih.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj edukacija, broj polaznika</p>

CILJ 3. Poticati zdrave stilove života mlađih

MJERA 1.	Poticanje projekata i programa prevencije ovisnosti i nasilja
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo - Služba za zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti, Centar za socijalnu skrb - Obiteljski centar, Opća bolnica

	Karlovac – Dnevna bolnica za alkohologiju, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati sredstva i raspisati natječaj za financiranje projekata organizacija civilnog društva koji se bave prevencijom ovisnosti i nasilja među mladima ili osigurati kroz prioritetna područja postojećih natječaja
2021. i kontinuirano	Organizirati edukacije u suradnji sa dnevnom bolnicom za alkohologiju i službom za prevenciju ovisnosti
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi manje podložni korištenju sredstava ovisnosti kao što su alkohol, cigarete, kockanje, droga i nasilje. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj provedenih kampanja, edukacija, korisnika, statistički pokazatelji

MJERA 2.	Povećanje dostupnosti informacija o postojećim preventivnim programima i aktivnostima
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo - Savjetovalište školske medicine, Centar za socijalnu skrb - Obiteljski centar, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati postavljanje info pulta u obrazovnim institucijama s ciljem informiranja o postojećim preventivnim programima i aktivnostima
2021. i kontinuirano	Omogućiti organizaciju informativnih i edukativnih aktivnosti u obrazovnim institucijama
2021. i kontinuirano	Organizirati edukacije za nastavno osoblje osnovnih i srednjih škola te edukativne sadržaje za učenike škola o prevenciji ovisnosti sukladno potrebama
2021. i kontinuirano	Provoditi kontinuirane informativne radionice i edukacije za roditelje
2020.	Definirati i razviti kurikulum za edukacije učenika za edukatore o postojećim preventivnim programima i aktivnostima
2021. i kontinuirano	Provoditi edukacije učenika za edukatore (vršnjačko učenje) prema unaprijed definiranom kurikulumu
2020. – 2020.	Razviti online aplikacije s ciljem informiranja i edukacije mladih
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi, njihovi roditelji i osobe koje rade s mladima informirani su i educirani o preventivnim programima i aktivnostima te koriste usluge savjetodavnih službi radi rješavanja problema ovisnosti i nasilja. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj provedenih kampanja, edukacija, korisnika, statistički pokazatelji

MJERA 3.	Educirati mlade o reproduktivnom zdravlju
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Zavod za javno zdravstvo - Savjetovalište školske medicine, Centar za socijalnu skrb - Obiteljski centar, udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Informirati mlade o Savjetovalištu za reproduktivno zdravlje i drugim zdravstvenim uslugama
2021. i kontinuirano	Organizirati edukacije o reproduktivnom zdravlju i spolno prenosivim bolestima (mladi, roditelji, osobe koje rade s mladima)
2020.	Definirati i razviti kurikulum za edukacije učenika za edukatore o reproduktivnom zdravlju mladih
2021. i kontinuirano	Provoditi edukacije učenika za edukatore (vršnjačko učenje) prema unaprijed definiranom kurikulumu
INDIKATORI PROVEDBE	<u>Indikatori ishoda:</u> Mladi, njihovi roditelji i osobe koje rade s mladima informirani su i educirani o programima i aktivnostima koje se bave temom reproduktivnog zdravlja te koriste usluge savjetodavnih službi. <u>Indikatori rezultata:</u> Broj provedenih kampanja, edukacija, korisnika, statistički pokazatelji

Poglavlje 5. Slobodno vrijeme, kultura mladih i sport

Cilj 1. Poboljšati kvalitetu života mladih kroz kulturu

Cilj 2. Uključiti veći broj mladih u sportske aktivnosti

Cilj 3. Omogućiti aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena mladih

Cilj 1. Poboljšati kvalitetu života mladih kroz kulturu

MJERA 1.	Stvaranje preduvjeta za razvoj publike
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Ustanove u kulturi, udruge, Info centar za mlade, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj)
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Ojačati suradnju osnovnih i srednjih škola, ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva
2020. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski podržavati programe i projekte vezane uz razvoj publike usmjerenе na mlade
2020. i kontinuirano	Poticati ustanove u kulturi na uvođenje novih metoda razvoja publike kroz programe namijenjene mladima
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Stvorena je baza u obrazovnim institucijama koja omogućuje mladima posjećivanje kulturnih događanja te samim time i razvijanje publike.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj podržanih projekata, broj korisnika, broj programa</p>

MJERA 2.	Razvijanje svijesti mladih o pripadnosti lokalnoj kulturnoj zajednici
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Ustanove u kulturi, udruge, Info centar za mlade, Centar za mlade Grabrik, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj), obrazovne institucije, mediji
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Kontinuirano voditi kalendar događanja za mlade
2020. i kontinuirano	Osigurati medijski prostor za mlade i nezavisnu kulturu
2020. i kontinuirano	Provoditi kampanje za promociju nezavisne kulture i aktivnosti posebice kroz inovativne načine (npr. street youth work)
2020. i kontinuirano	Razvijati projekte obrazovnih institucija i udruga u kulturi koji se bave promocijom kulture i kreativnim aktivnostima
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mladi su informirani o djelovanju lokalnih kulturnih aktera te im je razvijena svijest podržavanja njihovog rada (slogan „Jer sam dio scene koju podržavam“) Osiguran i razvijen informativni i medijski (izveštajni) prostor za kvalitetno i pravovremeno informiranje i izveštavanje o kulturnim programima i akterima</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj provedenih kampanja i procijenjen broj korisnika, procijenjen doseg medija Broj objava i članaka unutar Info centra za mlade i medija Broj popraćenih kulturnih događaja za mlade kroz kalendar Info centra za mlade</p>

MJERA 3.	Olakšavanje pristupa kulturnim sadržajima
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Ustanove u kulturi, Info centar za mlade, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj), udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Sufinancirati cijene ulaznica za kulturna događanja za mlade
2020. i kontinuirano	Podržavati razvoj lokalnih medija organizacija civilnog društva i medija u zajednici koji se bave kulturom, a posebno onih koje provode organizacije mladih i za mlade
2020. i kontinuirano	Organizacijski i finansijski podržavati aktivnosti kulture mladih i za mlade kroz natječaj za mlade i program javnih potreba u kulturi
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mladima je olakšan pristup kulturnim sadržajima iz finansijske perspektive te je razvijen sustav informiranja o kulturnim sadržajima.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj događanja godišnje, broj sufinciranih karata/paketa, broj sufinciranih projekata, broj korisnika</p>

MJERA 4.	Osnaživanje institucionalne i nezavisne kulturne scene
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U	Ustanove u kulturi, Udruge, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj)

PROVEDBI	
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Ojačati suradnju Grada, ustanova u kulturi, organizacija civilnog društva i ostalih institucija u području nezavisne kulture
2020. i kontinuirano	Kontinuirano raditi na jačanju upravljačkog i organizacijskog kapaciteta udruga i javnih ustanova u kulturi
2020. i kontinuirano	Dodijeliti prostore udrugama, inicijativama i ostalim kreatorima kulturnih sadržaja koji djeluju u skladu s definiranim kriterijima za korištenje prostora i provedbu programa
2022.	Uspostavljanje Karlovačkog kulturnog klastera
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Ojačana je suradnje institucionalne i nezavisne kulture kroz umrežavanje kao i pozicija pojedinih aktera unutar. Uspostavljen je Karlovački kulturni klaster.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj članova neformalnih mreža i Klastera, broj zajedničkih programa, broj edukacije i projekata</p>

MJERA 5.	Osnivanje društveno-kulturnog centra Hrvatski dom
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj), Udruge
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Poticati stvaranje preduvjeta za otvaranje društveno – kulturnog centra
2020. i kontinuirano	Kontinuirano razvijati i jačati intersektorsku komunikaciju vezano za osnivanje društveno-kulturnog centra Hrvatski dom
2020. i kontinuirano	Osigurati sufinanciranje hladnog pogona i dijela plaće zaposlenika Upravitelja društveno-kulturnog centra Hrvatski dom, u skladu sa razvojnim fazama, prostornim i programskim obimom
2020. i kontinuirano	Razvijanje modela sudioničkog upravljanja u kulturi
2020. i kontinuirano	Postepeno uređivanje prostora Hrvatskog doma sukladno programskom planu i partnerskim projektima
2020. i kontinuirano	Tražiti izvore financiranja za raspisivanje i provedbu arhitektonsko – urbanističkog natječaja te obnovu i potpuno uređenje prostora DKC-a
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Postepeno razvijanje modela upravljanja i uređivanja prostora Hrvatskog doma. Osigurana održivost prostora kroz sufinanciranje hladnog pogona i plaća zaposlenika. Povećanje programa i prostora kojima upravlja Upravitelj ili drugi akteri.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj programa, korisnika, uređeno prostora (u m²), osigurana sredstva</p>

Cilj 2. Uključiti veći broj mladih u sportske aktivnosti

MJERA 1.	Poticanje uključivanja mladih u sportske aktivnosti
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Karlovačka sportska zajednica, Karlovački savez sportske rekreacije
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020.	Provesti istraživanje o mladima i sportu u lokalnoj zajednici uz procjenu postojećih prostornih i organizacijskih kapaciteta
2020. i kontinuirano	Provesti kampanju za motiviranje mladih za aktivno bavljenje sportom
2020. i kontinuirano	Promovirati sport kroz organizaciju i finansijsku podršku raznih sportskih i rekreativnih manifestacija
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mladi su osvješteniji o mogućnostima i koristima bavljenja sportom i rekreativnim sportom u Karlovcu. Povećao se broj mladih koji se aktivno bave sportom bilo profesionalno ili rekreativno</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj promotivnih aktivnosti na godišnjoj razini, broj sudionika po promotivnoj aktivnosti, broj sportskih klubova koji su se uključili u promociju sporta mladima, broj sportskih klubova koji su dodali rekreativne sadržaje u postojeće aktivnosti</p>

MJERA 2.	Unaprijediti opremu i infrastrukturu za provođenje sportskih rekreativnih aktivnosti mladih i ostalih aktivnosti za provođenje slobodnog vremena mladih
NOSITELJI	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti

	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo Grad Karlovac, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
SURADNICI U PROVEDBI	Karlovačka sportska zajednica, Karlovački savez sportske rekreacije, sportske udruge i klubovi
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Osigurati adekvatnu infrastrukturu za sportske rekreativne aktivnosti, posebice za OSI
2020. i kontinuirano	Sufinancirati nabavu opreme provoditeljima rekreativnih sportskih aktivnosti, sukladno postignutim rezultatima i obuhvatu korisnika
2020. i kontinuirano	Osigurati prostorne uvjete i sufincirati voditelje sportskih aktivnosti za mlade
2021. i kontinuirano	Sufinancirati licenciranje mlađih trenera
2020. i kontinuirano	Provoditi akcije saniranja i uređivanja već postojećih i slobodnih gradskih javnih prostora i igrališta uz uključivanje građana i organizacija iz ovog područja djelovanja
2020. i kontinuirano	Kontinuirano i pravovremeno se savjetovati s korisnicima o njihovim potrebama ukoliko se izgrađuje novi objekt za rekreativni sport (npr. skate park, uređenje terena i sl.)
2020.	Stvoriti preduvjete za izgradnju i otvaranje skate parka
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Definirani kriteriji za dodjelu gradskih prostora i finansijskih sredstava za provođenje rekreativnih aktivnosti. Osigurana raspodjela finansijskih sredstava i nabavka potrebnе opreme za rekreativne aktivnosti. Igrališta i tereni za rekreativno bavljenje sportom su obnovljeni i modernizirani te u skladu s potrebama izgrađeni ili uređeni</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj dodijeljenih prostora i finansijskih potpora, broj sufinciranih nabavki opreme i raspodjela po kategorijama i vrstama sportova, broj uređenih, obnovljenih i novoizgrađenih sportskih terena i igrališta za korištenje mlađima i građanstvu, broj adekvatnih javnih savjetovanja s korisnicima u vezi izgradnje novih terena ili adaptacije starih</p>

Cilj 3. Omogućiti aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena mlađih

MJERA 1.	Promoviranje aktivnosti kvalitetnog provođenja slobodnog vremena
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge, Info centar za mlade, Centar za mlade, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj), Vijeća učenika i studenata
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Poticati medijske kampanje o aktivnostima kvalitetnog provođenja slobodnog vremena
2020. i kontinuirano	Informirati mlade o mogućnostima kvalitetnog provođenja slobodnog vremena
2020. i kontinuirano	Poticati mlade na aktivno korištenje slobodnog vremena
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Mlađi su osjećeniji o mogućnostima i koristima aktivnog provođenja slobodnog vremena u Karlovcu. Povećao se broj mlađih koji se uključuju u različite aktivnosti.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj kampanja, broj projekata i programa, broj korisnika</p>

MJERA 2.	Osiguranje prostora za druženje mlađih u slobodno vrijeme
NOSITELJ	Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti
SURADNICI U PROVEDBI	Udruge, Centar za mlade, Mala scena Hrvatskog doma (Upravitelj)
ROK PROVEDBE	ZADACI
2020. i kontinuirano	Financirati projekte organizacija civilnog društva čiji su primarni cilj hobiji, druženje i zabava u slobodno vrijeme
2020. i kontinuirano	Financirati aktivnosti i inicijative mlađih za mlađe čiji je primarni cilj hobiji, druženje i zabava u slobodno vrijeme
2020. i kontinuirano	Uređenje i opremanje prostora za slobodno vrijeme mlađih u skladu sa detektiranim potrebama (npr. Urbani park i sl.)
2020. i kontinuirano	Ustupiti prostore za djelovanje hobističkih aktivnosti unutar postojećih prostora za mlađe u skladu sa mogućnostima
INDIKATORI PROVEDBE	<p><u>Indikatori ishoda:</u> Povećao se broj programa i broj mlađih koji su uključeni u aktivne oblike provođenja slobodnog vremena mlađih.</p> <p><u>Indikatori rezultata:</u> Broj programa, broj prostora, broj korisnika</p>

Na temelju Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18, 13/18), Gradsko vijeće Grada Karlovca, na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA U 2020. GODINI

Članak 1.

Programom prostornog uređenja u 2020. godini (dalje u tekstu: Program) određuju se aktivnosti kojima se osigurava prostorno uređenje Grada donošenjem dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), te priprema, praćenje izrade i usvajanje ostalih akata vezanih uz izradu dokumenata prostornog uređenja i/ili pripremu uređenja građevinskog zemljišta.

Ovim Programom se također osigurava pribavljanje dokumentacije potrebne u svrhu ishođenje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene i/ili rekonstruirane zgrade u vlasništvu/na korištenju Grada Karlovca, kao i provođenje aktivnosti vezanih uz WEB - aplikaciju programskog rješenja katastra vodova.

Članak 2.

Ukupni rashodi prikazani u ovom Programu iznose 1.777.000,00 kuna. Program sadrži opis projekata s procjenom troškova, kao i iskaz finansijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

1. Kapitalni projekt A04 4000 K400002 Izrada prostorno planske dokumentacije i urbanističkih planova

U sklopu ove aktivnosti sadržani su sljedeći projekti koji se financiraju iz Proračuna grada Karlovca: izrada Urbanističkog plana uređenja „ŠRC Korana“ kojem prethodi provedba urbanističko – arhitektonskog natječaja, izrada Urbanističkog plana uređenja „Lušćić – centar“ kojem prethodi dovršenje procesa međunarodnog urbanističko – arhitektonskog natječaja u ciklusu Europan 15, izrada IV. Izmjene i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Karlovca, izrada stručnih podloga za prostorne planove te provedba urbanističko – arhitektonskog natječaja za obuhvat šireg okoliša hotela na lijevoj obali Korane.

Osigurana sredstva:		1.550.000,00	
Prihodi 2020.	1.550.000,00	Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici		Stručne podloge za prostorne planove	64.475,00
		UPU ŠRC Korana	210.000,00
		UPU Lušćić - centar	300.000,00
		IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Karlovca	400.000,00
		Rashodi za usluge provedbe natječaja	575.525,00
UKUPNO	1.550.000,00		1.550.000,00

2. Kapitalni projekt A04 4000 K400004 Legalizacija objekata

Ovaj projekt se odnosi na pribavljanje dokumentacije, kao i ostale aktivnosti vezane uz ishođenje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene i/ili rekonstruirane zgrade u vlasništvu/na korištenju Grada Karlovca.

Osigurana sredstva:		20.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	20.000,00	Rashodi za usluge	20.000,00

3. Tekući projekt A04 4000 T400005 WEB aplikacija – programsko rješenje katastra vodova

Aktivnost se odnosi na stvaranje i nadogradnju baze podataka imovine i infrastrukturnih instalacija Grada, s redovitim ažuriranjem, kao i kreiranje karata s podacima o komunalnoj infrastrukturi i imovini Grada.

Osigurana sredstva:		207.000,00	
Prihodi 2019.		Rashodi 2019.	
Opći prihodi i primici	207.000,00	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – GIS program	170.000,00
		Rashodi za usluge – održavanje GIS programa	37.000,00
UKUPNO		207.000,00	

Rekapitulacija rashoda Programa prostornog uređenja u 2020. godini:

	RASHOD	Plan 2020.
1.	Izrada prostorno planske dokumentacije i urbanističkih planova	1.550.000,00
2.	Legalizacija objekata	20.000,00
3.	WEB aplikacija – programsko rješenje katastra vodova	207.000,00
U K U P N O		1.777.000,00

Članak 3.

Financiranje aktivnosti ovog Programa vršit će se iz općih prihoda Proračuna Grada Karlovca.

Rekapitulacija prihoda Programa prostornog uređenja u 2020. godini:

	PRIHOD	Plan 2020.
1.	Opći prihodi i primici	1.777.000,00
UKUPNO		1.777.000,00

Članak 4.

Vrijednost pojedinih usluga iz Programa utvrđena je kao procjena na temelju prosječnih cijena navedenih usluga u prethodnim godinama, dok će se konačna vrijednost utvrditi temeljem stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 5.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca.

Za realizaciju ovog Programa zadužuju se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša i Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

Članak 6.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je do kraja ožujka 2021. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-3

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

248.

Na temelju Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12, 15/15) te članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 1/15 - potpuni tekst, 3/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U 2020. GODINI

Članak 1.

Programom energetske učinkovitosti u 2020. godini (dalje u tekstu: Program) određuju se aktivnosti vezane uz mjere energetske učinkovitosti, provedbu edukativnih aktivnosti o učinkovitom gospodarenju energijom, kontrolu potrošnje energije i izradu energetskih certifikata javnih objekata u vlasništvu Grada Karlovca, energetsku obnovu zgrada javnog sektora, sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti građana i kućanstava, kao i provođenje drugih aktivnosti na području grada Karlovca u 2020. godini, a vezanih uz ostvarivanje ciljeva održivog energetskog razvoja.

Članak 2.

Ukupni rashodi prikazani u ovom Programu iznose 6.964.832,00 kuna. Program sadrži opis poslova s procjenom troškova, kao i iskaz finansijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja, kako slijedi:

1. Kapitalni projekt A04 4002 K400004 Građani i kućanstva – pomoći za EnU

U 2020. godini Grad Karlovac planira vlastitim sredstvima započeti s novim projektom za pomoć u sufinanciranju energetske obnove (toplinske ovojnice) višestambenih zgrada na području grada. Rashodi za usluge predviđeni su za troškove provedbe navedenog projekta energetske učinkovitosti.

Osigurana sredstva:		750.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	750.000,00	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	730.000,00
		Rashodi za usluge	20.000,00
UKUPNO	750.000,00		750.000,00

2. Kapitalni projekt A04 4002 K400011 Energetska obnova zgrade Veleučilišta Meštirovićeva

Sredstva se osiguravaju za radove i usluge na energetskoj obnovi zgrade javnog sektora na adresi Ivana Meštirovića 10 u Karlovcu, u svrhu povećanja energetske učinkovitosti u okviru Poziva 4cl.4 "Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora". Projekt se provodi sukladno Operativnom programu Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Mjere energetske učinkovitosti sastoje se od povećanja toplinske zaštite krova, vanjskog zida, zamjene vanjske stolarije, radova na sustavu grijanja i hlađenja, zamjene postojećeg sustava pripreme PTV-a sustavom koji koristi OIE, zamjene unutarnje rasvjete učinkovitijom. Provest će se i horizontalna mjerena koja se odnose na provedbu novih elemenata pristupačnosti kojima se omogućava neovisan pristup, kretanja i korištenja prostora u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Predmetni radovi započeli su u 2019. godini te se planiraju dovršiti početkom 2020. godine.

Osigurana sredstva:		2.481.699,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Pomoći iz državnog proračuna - ostalo	1.221.699,00	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.421.699,00
Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	134.511,00	Rashodi za usluge	60.000,00
Primici od zaduživanja	1.110.573,00		
Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	14.916,00		
UKUPNO	2.481.699,00		2.481.699,00

3. Kapitalni projekt A04 4002 K400012 Energetska obnova zgrade Gradske uprave

Sredstva se osiguravaju za radove i usluge na energetskoj obnovi zgrade Gradske uprave na adresi Ivana Banjavčića 9 u Karlovcu, u svrhu povećanja energetske učinkovitosti u okviru Poziva 4cl.4 "Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora". Projekt se financira u okviru poziva Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora iz Operativni program „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020. Mjere energetske učinkovitosti obuhvaćaju povećanje toplinske zaštite krova iznad grijanog prostora, povećanje toplinske zaštite vanjskog zida, povećanje toplinske zaštite stropa prema negrijanom prostoru, zamjena vanjske stolarije, poboljšanje postojećeg sustava grijanja (ugradnja termostatskih radijatorskih ventila), zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom te ostale prateće radove sukladno glavnom projektu i troškovniku. Predmetni radovi započeli su polovicom 2019. godini te se planiraju dovršiti u prvom kvartalu 2020. godine.

Osigurana sredstva:		2.634.433,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Pomoći iz državnog proračuna - ostalo	803.233,00	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.574.433,00
Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	722.200,00	Rashodi za usluge	60.000,00
Primici od zaduživanja	1.109.000,00		
UKUPNO	2.634.433,00		2.634.433,00

4. Kapitalni projekt A04 4002 K400016 Građani i kućanstva – pomoći za hidroboksove

U 2020. godini Grad Karlovac planira vlastitim sredstvima, putem javnog natječaja, provesti projekt sufinanciranja ugradnje stanica za podizanje tlaka tzv. hidrobokseva u višestambenim zgradama višim od 25 m. Stanice za podizanje tlaka ugrađuju se radi omogućavanja kvalitetne vodoopskrbe korisnika na višim katovima iz razloga smanjenja tlaka kao jedne od mjera za smanjenje gubitaka vode u vodoopskrbnom sustavu Karlovca.

Osigurana sredstva:		250.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	250.000,00	Kapitalne donacije	250.000,00

5. Kapitalni projekt A04 4002 K400014 Geotermika

Trgovačko društvo GeotermiKA d.o.o. za energetiku osnovao je Grad Karlovac radi istraživanja i eksploatacije geotermalnog potencijala geotermalnog polja Karlovac. Mineralna sirovina koja se namjerava istraživati u istražnom prostoru je geotermalna voda. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike donijelo je 22.01.2019. Odluku o provođenju nadmetanja za odabir najpovoljnijih ponuditelja za istraživanje geotermalnih voda u istražnim prostorima „Karlovac 1“ i „Karlovac 2“ radi izdavanja dozvole za pridobivanje geotermalnih voda. GeotermiKA d.o.o. za energetiku prijavilo se i podnijelo ponudu na nadmetanje radi odabira najpovoljnijeg ponuditelja za istraživanje geotermalnih voda u istražnom prostoru „Karlovac 1“. Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (NN br. 52/18), dozvola za istraživanje geotermalnih voda izdaje se na rok potreban za provođenje istražnih radova, a najviše na vrijeme od pet godina. U cilju utvrđivanja ležišta i utvrđivanja količine i kakvoće rezervi geotermalne vode u sklopu istražnih radova u 2020. godini planiraju se daljnji radovi analize i obrade postojećih geoloških, geofizičkih i strukturno-tektonskih podataka istražnog područja, provedba snimanja dodatnih seizmičkih profila, njihova obrada i interpretacija usmjerena na definiranja strukturo-tektonske osnove i sagledavanja geoloških značajki istražnog prostora sve u cilju određivanja lokacije nove proizvodne bušotine, definiranje mikrolokacije nove bušotine i izrada geološke osnove bušotine s prognoznim geološkim profilom. Financijska sredstva osiguravaju se kako bi GeotermiKA d.o.o. započela sa istraživanjem nakon dobivene Dozvole za istraživanje geotermalnih voda u istražnom prostoru „Karlovac 1“ radi izdavanja dozvole za pridobivanje geotermalnih voda u energetske svrhe.

Osigurana sredstva:		475.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	475.000,00	Tekuće pomoći Geotermika d.o.o.	475.000,00

6. Aktivnost: A04 4002 A400001 Energetska učinkovitost

Rashodi za intelektualne i osobne usluge predviđeni su za provedbu energetskih pregleda javnih objekata, poslovnih prostora i stanova u vlasništvu Grada Karlovca, izradu godišnjeg te trogodišnjeg plana energetske učinkovitosti grada Karlovca, organizaciju Tjedna održivog razvoja grada Karlovca i sl. Dio rashoda predviđen je

za projekt sustavnog gospodarenja energijom u objektima u vlasništvu grada kroz zakonsku obvezu unosa podataka i praćenja potrošnje u sustavima ISGE i SMIV.

Osigurana sredstva:		260.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	130.000,00	Intelektualne i osobne usluge	260.000,00
Pomoći iz državnog proračuna – ostalo	130.000,00		
UKUPNO	260.000,00		260.000,00

7. Kapitalni projekt A04 4002 K400013 Energetska obnova zgrade DV Dubovac

Cilj projekta je ostvarenje energetskih ušteda zgrade Dječjeg vrtića Dubovac kroz smanjenje potrošnje energije u zgradi korištenjem mjera energetske učinkovitosti, tj. cijelovito poboljšanje energetske učinkovitosti građevine sa smanjenjem troškova uporabe zgrade. Provedbom mjera energetske obnove će se poboljšati standard i uvjeti boravka korisnika vrtića kroz usklajivanje s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10). Osigurana sredstva odnose se na troškove usluga vezanih uz provedbu projektnih elemenata „promidžba i vidljivost“ te „upravljanje projektom i administracijom“.

Osigurana sredstva:		60.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	9.000,00	Rashodi za usluge	60.000,00
Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	51.000,00		
UKUPNO	60.000,00		60.000,00

8. Tekući projekt: A04 4002 T400009 BhENEFIT

Projekt BhENEFIT je projekt u kojem Grad Karlovac sudjeluje kao jedan od 13 partnera iz Mađarske, Slovačke, Slovenije, Austrije, Češke i Hrvatske. Projekt je financiran iz programa Interreg CENTRAL EUROPE, te ukupna vrijednost projekta iznosi 1.850.795,95 EUR, a Grad Karlovac kao partner ima na raspolaganju 130.242,60 EUR.

Projekt je financiran u 85% iznosu i provodit će se u periodu od 01.06.2017. do 29.02.2020. godine. Projekt ima zadatak očuvanje kulturne baštine koja se mora prilagoditi suvremenim potrebama promjenjivog svijeta, a glavna potreba mora postati održivost, u smislu ekoloških, ekonomskih i socijalnih pitanja. BhENEFIT predlaže cjelovitost pristupa upravljanju povijesno izgrađenim cjelinama, s obzirom na široki spektar povezanih aspekata vezanih uz dnevne potrebe

e za održavanje očuvanja i valorizacije povijesne baštine u održivoj perspektivi.

Osigurana sredstva:		53.700,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	5.575,00	Projekt BhENEFIT – troškovi projekta (plaće, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, i dr.)	53.700,00
Pomoći iz državnog proračuna – ostalo	1.000,00		
Pomoći iz inozemstva	47.125,00		
UKUPNO	53.700,00		53.700,00

Rekapitulacija rashoda Programa energetske učinkovitosti u 2020. godini:

R.br.	RASHOD	PLAN 2020.
1.	Građani i kućanstva – pomoći za EE	750.000,00
2.	Energetska obnova zgrade Veleučilišta Međstrovićeva	2.481.699,00
3.	Energetska obnova zgrade Gradske uprave	2.634.433,00
4.	Građani i kućanstva – pomoći za hidroboksove	250.000,00
5.	Geotermika	475.000,00
6.	Energetska učinkovitost	260.000,00
7.	Energetska obnova zgrade DV Dubovac	60.000,00
8.	BhENEFIT	53.700,00
	U K U P N O	6.964.832,00

Članak 3.

Financiranje aktivnosti ovog Programa vršit će se iz sljedećih izvora: opći prihodi i primici proračun, pomoći iz državnog proračuna - ostalo, pomoći temeljem prijenosa sredstava EU, pomoći iz inozemstva, primici od zaduživanja, pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna, pomoći iz inozemstva.

Rekapitulacija prihoda Programa energetske učinkovitosti u 2020. godini:

	PRIHOD	PLAN 2020.
1.	Opći prihodi i primici proračuna	1.619.575,00
2.	Pomoći iz državnog proračuna - ostalo	2.155.932,00
3.	Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	907.711,00
4.	Primici od zaduživanja	2.219.573,00
5.	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	14.916,00
6.	Pomoći iz inozemstva	47.125,00
	UKUPNO	6.964.832,00

Članak 4.

Vrijednost pojedinih aktivnosti, odnosno radova i usluga iz ovog Programa utvrđena je temeljem aproksimativnih količina i prosječnih cijena navedenih radova i usluga u prethodnim godinama, dok će se konačna vrijednost utvrditi temeljem stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 5.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik grada Karlovca.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ured gradonačelnika te Upravni odjel za razvoj grada i EU fondove.

Članak 6.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je do kraja ožujka 2021. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-4

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

249.

Na temelju Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA U 2020. GODINI

Članak 1.

Programom zaštite okoliša u 2020. godini (dalje u tekstu: Program) određuju se aktivnosti vezane za pitanja zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom i vodnog gospodarstva, a sve u cilju cjelovitog očuvanja i zaštite prirode, smanjenja rizika za život i zdravlje ljudi, osiguranja i poboljšanja kakvoće življjenja te zdravlja stanovnika grada Karlovca.

Članak 2.

Ukupni rashodi prikazani u ovom Programu iznose 6.663.211,00 kuna. Program sadrži opis poslova s procjenom troškova kao i iskaz finansijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

1. Aktivnost: A04 4001 A400001 Usluge za zaštitu okoliša

- Kontinuirano se po ovlaštenom stručnom tijelu (Zavodu za javno zdravstvo) osigurava vršenje usluge praćenja kvalitete zraka u gradu i mjerena koncentracije peludi alergenih biljaka, o čemu se dnevno izvješćuju građani, što alergičnim osobama omogućuje prilagodbu dnevnim aktivnostima. Nakon završenog razdoblja mjerena izrađuje se peludni kalendar i godišnje izvješće o stanju kvalitete zraka.
- Dezinsekcijom komaraca i deratizacijom javnih površina smanjuje se broj komaraca i štakora, kao uzročnika alergijskih reakcija i prijenosnika zaraznih bolesti, te se ovim mjerama izravno podižu higijenski uvjeti života i sprječava se širenje zaraznih bolesti. Temeljem višegodišnjeg kontinuiranog praćenja podataka o prisustvu komaraca, naročito njihovih žarišta planirana je provedba sanitacijskih mjera, kao i suzbijanje biološkim i kemijskim mjerama. Također se osiguravaju i potrebna finansijska sredstva za vršenje stručnog nadzora nad ugovorenim uslugama dezinsekcije i dertizacije.
- Temeljem Zakona o vodama, obveza je jedinica lokalne samouprave vršiti ispitivanje kakvoće vode za kupanje te se ista usluga vrši na gradskom kupalištu Foginovo i drugim kupalištima putem Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.
- Kao jedna od mjera gospodarenja otpadom je određena i mjera smanjivanja štetnog djelovanja otpada na okoliš te je prije odlaganja otpada na određeno odlagalište potrebno provesti ispitivanja i analizu otpada.
- U svrhu zaštite i očuvanja spomenika parkovne arhitekture Vrbanićevog perivoja osigurana su sredstva za donaciju Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije „Natura viva“.

- Sukladno propisanim zakonskim obvezama, osiguravaju se potrebna finansijska sredstva za plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Osigurana sredstva:		730.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	360.000,00	Ispitivanje kvalitete zraka	50.000,00
Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada	370.000,00	Mjerjenje koncentracije peludi alergogenih biljaka u zraku	70.000,00
		Dezinsekcija komaraca	243.000,00
		Deratizacija	45.000,00
		Ispitivanje kakvoće vode za kupanje	7.000,00
		Analiza otpada	5.000,00
		Tekuće donacije u novcu JU Natura viva	20.000,00
		Poticajna naknada	290.000,00
UKUPNO	730.000,00	730.000,00	

2. Aktivnost: A04 4001 A400009 Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije

Temeljem Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom na području Karlovačke županije i Društvenog ugovora trgovačkog društva Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS d.o.o., Grad je obvezan platiti godišnje troškove poslovanja sukladno nominalnom poslovnom udjelu. U 2020. godini sredstva za kapitalne pomoći i investicije (u ukupnom iznosu od 1.890.159,00 kuna) raspoređuju se na način da je iznos od 61.500,00 kuna namijenjen za nabavu materijalne/nematerijalne imovine i sl., a iznos od 1.828.659,00 kuna namijenjen je sufinanciranju izgradnje Centra, kao i pristupne prometnice, dok su sredstva tekućih donacija u iznosu od 257.414,00 kuna namijenjena za troškove redovnog poslovanja Kodosa d.o.o. (materijalni troškovi, porez na dobit temeljem prihoda darovanog zemljišta, troškovi osoblja i dr.).

Osigurana sredstva:		2.147.573,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	2.147.573,00	Tekuće donacije u novcu	257.414,00
		Kapitalne pomoći i investicije	1.890.159,00
UKUPNO	2.147.573,00	2.147.573,00	

3. Kapitalni projekt A04 4001 K400013 Sanacija odlagališta Ilovac

Sredstva u iznosu od 1.900.000,00 kuna namijenjena su izvođenju građevinskih radova i pripadajućoj usluzi stručnog nadzora nad izvođenjem radova na nastavku sanacije odlagališta, odnosno uređenju ulazno-izlazne zone (faza I. sanacije). Paralelno s nastavkom radova, planira se i pokretanje postupaka izdavanja uporabnih dozvola za dosad izvedene radove na sanaciji odlagališta. Osiguravaju se i sredstva za izradu projektne dokumentacije za gradnju potrebnih sadržaja vezanih uz gospodarenje otpadom odlagališta komunalnog otpada "Ilovac".

Osigurana sredstva:		2.200.000,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Komunalni doprinos	555.000,00	Izrada projektne dokumentacije	295.000,00
Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada	325.000,00	Sanacija odlagališta – građevinski radovi	1.900.000,00
Pomoći iz FZOEU	1.320.000,00	Rashodi za usluge	5.000,00
UKUPNO	2.200.000,00	2.200.000,00	

4. Kapitalni projekt A04 4001 K400018 Nabava spremnika

Temeljem prijave na javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, Gradu Karlovcu odobreno je sufinansiranje nabave spremnika iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. u visini od 85 % prihvatljivih troškova. Iznos koji se osigurava u Proračunu odnosi se na preostala sredstva u visini od 15 %, a koja će se isplatiti Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost nakon isporuke spremnika.

Osigurana sredstva:		920.638,00	
Prihodi 2020.		Rashodi 2020.	
Opći prihodi i primici	920.638,00	Kapitalne pomoći FZOEU	920.638,00

5. Kapitalni projekt A04 4001 K400020 Izgradnja spremnika za odlaganje otpada

U cilju stvaranja uvjeta za korištenje javne usluge prikupljanja miješanog, biorazgradivog i reciklabilnog komunalnog otpada potrebno je osigurati finansijska sredstva za izgradnju, odnosno uređenje prostora za smještaj spremnika za odlaganje komunalnog otpada na javnim površinama grada Karlovca.

Osigurana sredstva:	500.000,00		
Prihodi 2020.	Rashodi 2020.		
Opći prihodi i primici	500.000,00	Kapitalne pomoći FZOEU	500.000,00

6. Tekući projekt A04 4001 T400006 Program zaštite okoliša s planom gospodarenja otpadom

Grad Karlovac osigurava sredstva za provedbu aktivnosti informiranja građana o temama vezanim uz zaštitu okoliša i zdravlje ljudi, kao i za nabavu materijala potrebnog za obilježavanje važnijih datuma vezanih uz zaštitu okoliša.

Osigurana sredstva:	15.000,00		
Prihodi 2020.	Rashodi 2020.		
Opći prihodi i primici	10.000,00	Intelektualne i osobne usluge promidžbe i informiranja	10.000,00
Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada	5.000,00	Rashodi za materijal	5.000,00
UKUPNO	15.000,00	15.000,00	

7. Tekući projekt A04 4001 T400005 Sanacija divljih odlagališta

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, potrebno je osigurati sredstva za donošenje i provođenje mjera u svrhu sprječavanja i uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na zemljištu u vlasništvu Grada, kao i za provođenje mjera sukladno rješenjima komunalnog redarstva. Od strane nadležnih stručnih službi Grada, provodi se redoviti godišnji nadzor, pri čemu se detektiraju nove onečišćene lokacije (temeljem prijava građana komunalnom redarstvu ili službenim putem), a posebno se nadziru lokacije na kojima se učestalo, odnosno i nakon što se provede postupak uklanjanja, otpad ponovno odbacuje na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Usluga uklanjanja nepropisno odbačenog otpada vrši se putem komunalne tvrtke Čistoća d.o.o., odnosno druge ovlaštene osobe.

Osigurana sredstva:	150.000,00		
Prihodi 2020.	Rashodi 2020.		
Opći prihodi i primici	150.000,00	Komunalne usluge	150.000,00

Rekapitulacija rashoda Programa zaštite okoliša u 2020. godini:

	RASHOD	Plan 2020.
1.	Usluge za zaštitu okoliša	730.000,00
2.	Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije	2.147.573,00
3.	Sanacija odlagališta Ilovac	2.200.000,00
4.	Nabava spremnika	920.638,00
5.	Izgradnja spremnika za odlaganje otpada	500.000,00
6.	Program zaštite okoliša s planom gospodarenja otpadom	15.000,00
7.	Sanacija divljih odlagališta	150.000,00
	U K U P N O	6.663.211,00

Članak 3.

Financiranje aktivnosti ovog Programa vršit će se iz sljedećih izvora: opći prihodi i primici proračuna, naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada, komunalni doprinos, pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Rekapitulacija prihoda Programa zaštite okoliša u 2020. godini.

	PRIHOD	PLAN 2020.
1.	Opći prihodi i primici	4.088.211,00
2.	Naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada	700.000,00
3.	Komunalni doprinos	555.000,00
4.	Pomoći iz FZOEU	1.320.000,00
	UKUPNO	6.663.211,00

Članak 4.

Vrijednost pojedinih aktivnosti, odnosno radova i usluga iz ovog Programa utvrđena je temeljem količina i prosječnih cijena navedenih radova i usluga u prethodnim godinama, dok će se konačna vrijednost utvrditi temeljem stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 5.

Naredvodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca.

Za realizaciju ovog Programa zadužuju se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša i Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

Članak 6.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je do kraja ožujka 2021. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 7.

Ovaj Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE
 KLASA: 021-05/19-01/12
 URBROJ: 2133/01-01/01-19-5
 Karlovac, 05. prosinca 2019. Godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
 Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

250.

Na temelju članka 69. st. 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2020. GODINI

Članak 1.

Sredstva šumskog doprinosa koriste se za financiranje izgradnje sljedeće komunalne infrastrukture:

Prihodi	Iznos	Rashodi	Iznos
Šumski doprinos	475.000,00 kn	Kapitalni projekt K300011 Uređenje i izgradnja prometnica	475.000,00 kn

Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“, a primjenjuje se od 01.01.2019. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-6

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

251.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

PROGRAM RAZVOJA I SIGURNOSTI PROMETA U 2020. godini

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se opseg i troškovi razvoja i sigurnosti prometa u 2020. godini u ukupnom iznosu od 2.460.000,00 kuna za aktivnosti:

1. Prometne jedinice mladeži
2. Urbane opreme
3. Subvencije Autotransportu d.o.o.

Članak 2.

Program se temelji na stvarnim potrebama aktivnosti iz članka 1. na području Grada Karlovca i raspoloživim sredstvima za te namjene.

PROMETNA JEDINICA MLADEŽI

Grad Karlovac već niz godina ima tradiciju ustrojavanja i rada prometne jedinice mladeži, a sve temeljem čl. 3. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15 i 108/17) kojim je određeno da financiranje rada prometne jedinice mladeži ide na teret proračuna lokalne samouprave. Pripadnici Prometne jedinice mladeži angažirani su na poslovima upravljanja prometom, osobito na užem dijelu grada Karlovca, odnosno u zaštićenoj povijesnoj cjelini grada Karlovca – „Zvjezdri“. Posebnu ulogu pripadnici Prometne jedinice mladeži imaju na početku nove školske godine, kada vrše nadzor nad sigurnost školske djece na prometnicama u blizini obrazovnih ustanova, a sve u sklopu preventivne akcije „Djeca, prijatelji u prometu“. Obzirom na prethodno višegodišnje iskustvo s radom prometne jedinice mladeži, kao i na najnovije pokazatelje o stradanju kako djece tako i drugih sudionika u prometu, te potrebu u obavljanju poslova upravljanja prometom, kontrole parkiranja, promicanja prometne kulture i drugih oblika preventivnog djelovanja, djelovanje prometne jedinice mladeži od izuzetne je potrebe i važnosti za grad Karlovac.

Rashodi:	90.000,00
Izdaci za nabavu službene odore i opreme	20.000,00
Usluge studentskog i učeničkog servisa	70.000,00
Izvor financiranja:	90.000,00
Opći prihodi i primici	90.000,00

URBANA OPREMA

Izdaci nabave urbane opreme koriste se za nabavu: zaštitnih stupića, betonskih mejaša, natpisnih tabli ulica i naselja, klupa i koševa i druge urbane opreme, održavanje semafora i ine opreme na javnim površinama.

Rashodi:	170.000,00
Izdaci za nabavu urbane opreme	70.000,00
Izdaci za nabavu urbane opreme – sitni inventar	60.000,00
Tek. i inv. održavanje urbane opreme	40.000,00

Izvor financiranja:	170.000,00
Opći prihodi i primici proračuna	170.000,00

SUBVENCIJA AUTOTRANSPORTU d.o.o.

Temeljem Ugovora Grada Karlovca i tvrtke Autotransport d.o.o., a slijedom stvarnih potreba i troškova održavanja potrebitih linija, potrebno je subvencioniranje nerentabilnih linija na području grada Karlovca.

Rashodi:	2.200.000,00
Subvencije trgovackim društvima izvan javnog sektora	2.200.000,00
Izvor financiranja:	2.200.000,00
Opći prihodi i primici proračuna	2.200.000,00

Članak 3.

Sveukupna planirana sredstva Programa razvoja i sigurnosti prometa u visini od 2.460.000,00 kn osiguravaju se iz :
Opći prihodi i primici proračuna – 2.460.000,00 kn

Članak 4.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je istodobno s Izvešćem o izvršenju Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu, podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvešće o izvršenju ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u "Glasniku Grada Karlovca" s primjenom od 01.01.2020.godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-7

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

252.

Temeljem članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca"br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) i članka 5. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca"br. 14/19) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

PROGRAM UPRAVLJANJA OBJEKTIMA U VLASNISTVU GRADA U 2020. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja stanova, poslovnih prostora i objekata u vlasništvu grada u 2020. godini, čije obavljanje se smatra komunalnom djelatnošću od lokalnog značaja.

Članka 2.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća aktivnosti vezane za održavanje 330 stana u vlasništvu grada Karlovca i održavanje u funkcionalnom stanju.

ODRŽAVANJE STANOVA

Rashodi:	460.000,00
Rashodi za usluge – održavanje stanova	460.000,00
Prihodi:	460.000,00
Prihodi od prodaje stambenih objekata	460.000,00

Dio Programa koji se odnosi na aktivnost održavanja poslovnih prostora i objekata u vlasništvu grada predviđa tekuća i investicijska ulaganja u prostore gradske uprave, društvene domove, komunalne objekte, kamenu plastiku, objekte javne i društvene namjene, nadstrešnice na autobusnim stajalištima , provođenje potrebe dokupa snage za mjerna mjesta i ulaganja u sportske objekte.

ODRŽAVANJE POSLOVNIH PROSTORA I OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA KARLOVCA

Rashodi:	2.500.000,00
Rashodi za usluge – održavanje poslovnih prostora	560.000,00
Kamena plastika	20.000,00
Komunalni objekti	320.000,00
Dokup energije za poslovne prostore i najmoprimce	20.000,00
Postavljanje privremenih priključaka	200.000,00
Održavanje objekata javne i društvene namjene	210.000,00
Održavanje nadstrešnica	40.000,00
Dodatna ulaganja - nadstrešnice na autobusnim stajalištima	80.000,00
Dodatna ulaganja na u sportske objekte	700.000,00
Dodatna ulaganja u sportske objekte / ostali	350.000,00
Prihodi:	2.500.000,00
Opći prihodi i primici	2.500.000,00

Dio Programa koji se odnosi na aktivnost ulaganja u poslovne prostore i stanove u vlasništvu grada predviđa investicijska ulaganja.

DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU GRADA

Rashodi:	800.000,00
Dodatna ulaganja na poslovnim prostorima	200.000,00
Dodatna ulaganja na stanovima u vlasništvu grada	600.000,00
Prihodi:	800.000,00
Opći prihodi i primici	150.000,00
Prihodi od prodaje stambenih objekata	600.000,00
Prihodi od prodaje poslovnih objekata	50.000,00

Dio Programa koji se odnosi na aktivnost ulaganja u postrojenje i opremu za punionice električnih automobila na tri lokacije.

PUNIONICE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Rashodi:	100.000,00
Postrojenja i oprema	100.000,00
Prihodi:	100.000,00
Opći prihodi i primici	100.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 68/18)
- Odluka o komunalnim djelatnostima Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 14/19);
- Zakon o prostornom uređenju ("NN" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19);
- Zakon o gradnji ("NN" br. 153/13, 20/17, 39/19);
- Odluka o upravljanju poslovnim prostorima ("GGK" br. 4/03, 2/12, 3/16 i 4/16)
- Pravilnik o najmu stanova u vlasništvu Grada Karlovca ("GGK" br. 4/10, 5/13, 7/13, 2/16 i 7/16)

Cilj provedbe:

- Osiguravanje funkcionalnosti
- Produljenje vijeka trajanja
- Očuvanje pokretne kulturne baštine RH i Grada Karlovca.

Članak 3.

Ukupna sredstva izdvojena za financiranje radova iz ovog Programa od 3.860.000,00 kn osigurat će se iz općih prihoda i primitaka, prihoda od prodaje stanova i prihoda od prodaje poslovnih objekata.

Članak 4.

Vrijednost pojedinih radova iz Programa utvrđena je temeljem količina i prosječnih cijena navedenih radova u prethodnim godinama. Radove tekućeg i investicijskog održavanja će izvoditi tvrtka koja ima sklopljen ugovor sa Gradom Karlovcem, a dodatna ulaganja ponuditelji po kriteriju odabira najpovoljnije cijene.

Članak 5.

Naredbodavac za realizaciju i ugovaranje poslova iz ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca.

Temeljem Programa odobravaju se sve potrebne radnje ugovaranja i realizacije za radove iz ovog Programa.

Članak 6.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je istodobno s Izvješćem o izvršenju Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu, podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u "Glasniku Grada Karlovca", a primjenjuje se od 01.01.2020.god.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-8

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

253.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I

Dječjem vrtiću Karlovac iz Karlovca, Tkalčeva 2, OIB: 67142183779, prenosi se bez naknade u vlasništvo sljedeća imovina:

1. Projektna dokumentacija za rekonstrukciju dječjeg vrtića Grabrik, inv.br. 4853 u vrijednosti od 398.275,00 kn
2. Ulaganje u rekonstrukciju objekta dječjeg vrtića Grabrik, inv. br. 5905 u vrijednosti od 23.978.228,52 kn

II

Zadužuje se UO za proračun i financije za provedbu ove Odluke u poslovnim knjigama Grada Karlovca. Zadužuje se Dječji vrtić Karlovac za provedbu ove Odluke u poslovnim knjigama ustanove.

III

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku“ Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-9

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

254.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU o postupku nabave radova za građenje mrtvačnice Tušilović

Članak 1.

Postupak nabave radova za građenje mrtvačnice Tušilović provest će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) primjenom otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Građenje mrtvačnice Tušilović.

Za pripremu i provedbu postupka bit će imenovani ovlašteni predstavnici naručitelja Odlukom gradonačelnika.

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.320.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Karlovca da provede sve radnje u postupku predmetne javne nabave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-10

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

255.

, Na temelju članka 103. Zakona o cestama (84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 34. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 - potpuni tekst, 03/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

O D L U K U

I

Ukida se status javnog dobra u općoj upotrebi na nekretninama zemljišnoknjizične oznake:

1. k.č.br. 3753/4, Ulica Braće Gojak, površine 280 m², k.o. Turanj;
2. k.č.br. 3756/7, Ulica Braće Gojak, površine 10 m², k.o. Turanj;
3. k.č.br. 3756/8, Ulica Braće Gojak, površine 363 m², k.o. Turanj;
4. k.č.br. 3756/9, Ulica Braće Gojak, površine 50 m², k.o. Turanj;
5. k.č.br. 3759/2, Ulica Jelaši, površine 93 m², k.o. Turanj;
6. k.č.br. 3760/2, Ulica Mikšići, površine 421 m², k.o. Turanj;
7. k.č.br. 3761/4, Ulica Mikšići, površine 1331 m², k.o. Turanj;
8. k.č.br. 3761/5, Ulica Mikšići, površine 49 m², k.o. Turanj;
9. k.č.br. 3803/2, put Sajavac, površine 141 m², k.o. Turanj;
10. k.č.br. 3809/2, put Banovac, površine 2207 m², k.o. Turanj;
11. k.č.br. 3809/3, put Banovac, površine 64 m², k.o. Turanj;
12. k.č.br. 3816/3, put Karvanice, površine 141 m², k.o. Turanj;
13. k.č.br. 3816/4, put Karvanice, površine 134 m², k.o. Turanj;
14. k.č.br. 3821/2, put Lešće, površine 45 m², k.o. Turanj;
15. k.č.br. 3822/4, put Lešće, površine 175 m², k.o. Turanj;
16. k.č.br. 3822/5, put Lešće, površine 61 m², k.o. Turanj;
17. k.č.br. 3823/2, put Karvanice, površine 621 m², k.o. Turanj;
18. k.č.br. 3823/3, put Karvanice, površine 85 m², k.o. Turanj;
19. k.č.br. 3827/1, put Sajavac, površine 3759 m², k.o. Turanj;
20. k.č.br. 3827/2, put Sajavac, površine 882 m², k.o. Turanj;
21. k.č.br. 3827/3, put Sajavac, površine 357 m², k.o. Turanj;
22. k.č.br. 3827/4, put Sajavac, površine 62 m², k.o. Turanj;
23. k.č.br. 3828/2, put Jelaši, površine 72 m², k.o. Turanj;
24. k.č.br. 3829/2, put Ribnjak, površine 56 m², k.o. Turanj;
25. k.č.br. 3831/2, put Ribnjak, površine 81 m², k.o. Turanj;
26. k.č.br. 3756/4, Ulica Braće Gojak, površine 16 m², k.o. Turanj;
27. k.č.br. 3802/2, put Sajavac, površine 17 m², k.o. Turanj;
28. k.č.br. 3830, put Ribnjak, površine 749 m², k.o. Turanj;
29. k.č.br. 921/2, put, površine 290 m², k.o. Gornje Mekušje, odnosno prema katastarskim podacima k.č.br. 1590/2, površine 290 m², k.o. Gornje Mekušje.

II

Zemljišno knjižni odjel Općinskog suda u Karlovcu izvršit će provedbu ove Odluke.

III

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-11

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

256.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama (84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 34. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 - potpuni tekst, 03/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

O D L U K U

I

Ukida se status javnog dobra u općoj upotrebi na sljedećim nekretninama:

- k.č.br. 61/2, putina u Milčica Lučici, površine 435 m², k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima dio k.č.br. 156/5, Mumlica pašnjak, površine 2086 m², k.o. Mala Švarča;
- k.č.br. 705/8, put Bukovac, površine 519 m², k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima dio k.č.br. 156/5, Mumlica pašnjak, površine 2086 m², k.o. Mala Švarča;
- k.č.br. 707/2, put u Maloj Švarči, površine 89 m², k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima k.č.br. 2218/2, Crnovalj put, površine 89 m², k.o. Mala Švarča;
- k.č.br. 705/7, nerazvrstana cesta Slavka Rozgaja 002, površine 482 m², k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima k.č.br. 156/7, nerazvrstana cesta Slavka Rozgaja 002, površine 482 m², k.o. Mala Švarča;
- k.č.br. 725/3, nerazvrstana cesta Luke, površine 130 m², k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima k.č.br. 211/3, nerazvrstana cesta Luke, površine 130 m², k.o. Mala Švarča;
- k.č.br. 1145, put, površine 406 čhv, k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima k.č.br. 2166, Crnovalj put, površine 1471 m², k.o. Mala Švarča i
- k.č.br. 1147, put, površine 326 čhv, k.o. Mala Švarča, prema katastarskim podacima k.č.br. 2097, Logorište put, površine 743 m², k.o. Mala Švarča.

II

Zemljišno knjižni odjel Općinskog suda u Karlovcu izvršit će provedbu ove Odluke.

III

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-12

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

257.

Na temelju odredaba Zakona o uređivanju imovinskopopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN 80/2011) i članka 34. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 - potpuni tekst, 03/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

O D L U K U

I

Odobrava se osnivanje prava građenja na rok od 50 godina bez plaćanja naknade u korist Centra za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS d.o.o., Karlovac, Jurja Haulika 14, OIB: 97544121118 na nekretninama u naselju Ilovac, označenim kao k.č.br. 704/2, Zagrebačka, pašnjak, površine 6482 m², koja nekretnina dolazi upisana u zk. ul. broj 998, k.o. Pokupje Hrnetičko, odnosno prema katastarskim podacima k.č.br. 1879/8, Zagrebačka, pašnjak, površine 6482 m², k.o. Donje Pokupje, i k.č. br. 419/29, Zagrebačka, pašnjak, površine 388 m², koja nekretnina dolazi upisana u zk. ul. broj 2860, k.o. Karlovac I, obje nekretnine u vlasništvu Grada Karlovca, u svrhu izgradnje Pretovarne stanice Ilovac – Karlovac.

II

Grad Karlovac i Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS d.o.o., Karlovac, Jurja Haulika 14, OIB: 97544121118 zaključit će Ugovor o osnivanju prava građenja na nekretninama i u svrhu iz točke I ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-13

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

258.

Na temelju članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 - potpuni tekst, 3/18 i 13/18) i članka 4. stavka 2. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 03/13, 08/15), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

O D L U K U

I

Gradskom muzeju Karlovac, Strossmayerov trg 7, Karlovac, OIB: 25177148317, prenosi se u vlasništvo bez naknade nekretnina označena kao k.č.br. 410/1, Turan, površine 13319 m² i nekretnina označena kao k.č.br. 410/2, Turan, površine 390 m², obje upisane u zk.ul. broj 1006 k.o. Turanj, u naravi Muzej Domovinskog rata na Turnju u vrijednosti 4.344.527,03 kuna zajedno s pripadajućom opremom u vrijednosti 634.431,82 kuna, sveukupne vrijednosti 4.978.958,85 kuna, a u svrhu obavljanja muzejske djelatnosti.

II

Grad Karlovac i Gradski muzej Karlovac, Strossmayerov trg 7, Karlovac, OIB: 25177148317 zaključit će ugovor o prijenosu pravu vlasništva za nekretnine i opremu iz točke I ove odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-14

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

259.

Na temelju članka 10. st. 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10) i članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca, na svojoj 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca donosi

O D L U K U

o drugim izmenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaća
službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Karlovca

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 13/18, 6/19), u članku 2. u tablici 1. URED GRADONACELNIKA vrše se sljedeće izmjene i dopune:

- radno mjesto pod rednim brojem 20. – „vratar“, sa pripadajućim koeficijentom, briše se

U tablici pod rednim brojem 3. „UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA“

- na radnom mjestu pod rednim brojem 3. „viši stručni suradnik za provedbu dokumenata prostornog uređenja“ mijenja se koeficijent radnog mjeseta unutar istog klasifikacijskog ranga i sada glasi „2,99“

-na radnom mjestu pod rednim brojem 6. „referent za administrativne poslove“ mijenja se koeficijent radnog mjeseta unutar istog klasifikacijskog ranga i sada glasi „1,80“.

U tablici pod rednim brojem 5. „UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO“,

-na radnom mjestu pod rednim brojem 18. „viši referent za razrez prihoda“ mijenja se koeficijent radnog mjeseta unutar istog klasifikacijskog ranga i sada glasi „2,30“.

- radno mjesto pod rednim brojem 20. – „stručni suradnik za upravljanje javnim površinama“, sa pripadajućim koeficijentom, briše se

- iza radnog mjeseta pod rednim brojem 19. „referent za razrez prihoda“, dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 20. koje glasi:

„viši referent za upravljanje javnim površinama

kategorija / podkategorija / razina glasi: „III / viši referent / -

klasifikacijski rang glasi: 9.

koeficijent glasi: 2,30“

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca, 13/18 i 6/19) se ne mijenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-15

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

260.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

O D L U K U o raspodjeli finansijskih sredstava za rad Vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora u 2020. god.

I

Kriteriji za raspodjelu finansijskih sredstava za rad Vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora razrađuju se ovom odlukom kako slijedi:

1. Prema udjelu broja stanovnika gradskih četvrti i mjesnih odbora u ukupnom broju stanovnika Grada Karlovca:

- do 1,5%	3.500,00 kn
- od 1,51% do 3%	8.000,00 kn
- od 3,01% do 4,5%	12.500,00 kn
- od 4,51% do 6%	17.000,00 kn
- od 6,01% do 7,5%	21.500,00 kn
- od 7,51% i više	26.000,00 kn

2. Prema udjelu površine područja gradskih četvrti i mjesnih odbora u ukupnoj površini područja Grada Karlovca:

- od 0,1% do 1%	3.500,00 kn
- od 1,01% do 2%	8.000,00 kn
- od 2,01% do 3%	12.500,00 kn

- od 3,01% do 4%	17.000,00 kn
- od 4,01% do 5%	21.500,00 kn
- od 5,01% i više	26.000,00 kn

3. Prema visini troškova za administrativno funkcioniranje Vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora:
 - svako Vijeće gradske četvrti i mjesnog odbora – 7.500,00 kn

II

Konkretna raspodjela sredstava, iz članka I ove odluke, za rad Vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora u 2020. godini prikazana je u Tablici "Raspodjela finansijskih sredstava za GČ/MO za 2020. godinu", koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III

U Glavi 00102 – konto 323 planirani iznos od 100.000,00 kn utrošit će se za plaćanje troškova zakupnina i najamnina uredskog prostora koje koriste jedinice mjesne samouprave.

IV

U Glavi 00102 – konto 381 planirani iznos od 1.028.000,00 kn namijenjen je za redovne aktivnosti mjesnih odbora i gradskih četvrti a isplaćivat će se u jednakim tromjesečnim iznosima, temeljem naloga Ureda gradonačelnika.

Isplata predviđenih sredstava pojedinoj jedinici mjesne samouprave može se izvršiti tek nakon što Vijeće gradske četvrti ili mjesnog odbora dostavi Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika zapisnik sa sjednice Vijeća gradske četvrti ili mjesnog odbora iz kojeg je razvidno da je usvojeno skraćeno izvješće o utrošenim finansijskim sredstvima i finansijskom stanju u prethodnom tromjesečju.

V

U Glavi 00102 – konto 381 planirani iznos od 102.000,00 kn koristit će se za sufinanciranje izvanrednih i neplaniranih troškova poslovanja gradskih četvrti i mjesnih odbora na temelju odluke Gradonačelnika.

VI

U Glavi 00102 – konto 381 iznosi od 400.000,00 kn i 400.000,00 kn koristiti će se za sufinanciranje projekata u gradskim četvrtima i mjesnim odborima - KA-kvart, na temelju odluke Gradonačelnika po zaprimljenim prijavama gradskih četvrti i mjesnih odbora.

Kriterije za sufinanciranje projekata jedinica mjesne samouprave donosi Gradonačelnik u roku 60 dana od stupanja na snagu ove odluke.

VII

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Glasniku Grada Karlovca“

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-16

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

261.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) te članka 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I

Donosi se Provedbeni plan zaštite od požara na području grada Karlovca za 2020.g., koji se nalaze u primitku ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-17

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

262.

Na temelju članka 43. Zakona o vatrogastvu (NN 139/04-pročišćeni tekst, 174/04, 38/09, 80/10) i članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsко vijeće grada Karlovca, na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA ZAŠTITE OD POŽARA U 2020. GODINI

I

Program financiranja zaštite od požara u 2020. godini je provedbeni akt koji se donosi u skladu s Proračunom grada Karlovca za 2020. godinu. Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za promicanje vatrogasne djelatnosti:

1. provedba preventivnih mjera ZOP-a,
2. gašenje požara i spašavanje ljudi ugroženih požarom ili eksplozijom,
3. pružanje i unapređivanje pomoći prilikom prirodnih nepogoda i katastrofa,
4. osposobljavanje, usavršavanje i stalno uvježbavanje,
5. natjecanje u znanju i vještinama potrebnim u vatrogastvu,

koje obavljaju: **JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA** i

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA KARLOVCA

Temeljem potreba Javne vatrogasne postrojbe grada Karlovca i Vatrogasne zajednice grada Karlovca u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području grada Karlovca (propisane Planom zaštite od požara - Revizija 2., broj PZ-04/19), u Proračunu grada Karlovca za 2020. godinu osigurana su sredstva koja će se raspoređivati prema ovom Programu.

CILJ PROGRAMA

II

Glavni poslovni cilj je svrshodno upravljanje sredstvima kako bi se postigla što viša razina zaštite ljudi i imovine od požara, prirodnih nepogoda i unapređenje preventivnih mjera zaštite.

ZAKONSKI OKVIR

III

Ovaj Program utemeljen je na:

1. Zakonu o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10);
2. Zakonu o zaštiti od požara (NN br. 92/10);
3. Planu zaštite od požara za područje Grada Karlovca- Revizija 2., broj PZ-04/19 iz svibnja 2019.

PLANIRANA SREDSTVA I AKTIVNOSTI

IV

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA financira se u 2020. godini u ukupnom iznosu od 10,992.780,00 kuna iz:

- poreza i prikeza na dohodak (dodatni udio za JVP),
- pomoći izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz državnog proračuna,
- općih prihoda iz gradskog proračuna
- vlastitih prihoda

A) sredstva pomoći izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz državnog proračuna planirana su u iznosu od 7,270.000,00 kuna i to na način:

1. Rashodi za zaposlene u iznosu 6,660.000,00 kuna
 - plaće (bruto) 5,225.200,00 kuna
 - ostali rashodi za zaposlene 110.600,00 kuna

- doprinosi na plaće 1.264.200,00 kuna
2. Rashodi za redovnu djelatnost u iznosu 670.000,00 kuna, koji uključuju:
- naknade troškova zaposlenima 185.713,00 kuna
 - rashode za materijal i energiju 236.487,00 kuna
 - rashode za usluge 186.500,00 kuna
 - ostale nespomenute rashode poslovanja 61.300,00 kuna

Proračun grada Karlovca usklađen je s Odlukom o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini.

B) Sredstva iznad zakonskog standarda u iznosu od 2.955.930,00 kuna i to na način:

1. Rashodi za zaposlene 2.280.000,00 kuna
 - plaće (bruto) 1.716.000,00 kuna,
 - ostali rashodi za zaposlene 220.800,00 kuna,
 - doprinosi na plaće 343.200,00 kuna.
2. Rashodi za redovnu djelatnost 485.930,00 kuna
 - naknade troškova zaposlenima 73.000,00 kuna,
 - rashodi za materijal i energiju 278.130,00 kuna,
 - rashodi za usluge 113.000,00 kuna,
 - ostali nespomenuti rashodi poslovanja 21.300,00 kuna.
3. Sredstva za rad Upravnog vijeća 20.000,00 kuna
4. Sredstva za opremu, uređaje i ostala ulaganja u imovinu JVP 70.000,00 kuna

C) JVP -Osnovna djelatnost u iznosu od 672.350,00 kuna,

D) JVP-Uslužna djelatnost u iznosu od 94.500,00 kuna.

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA KARLOVCA financira se u 2020. godini u ukupnom iznosu od 1.700.000,00 kuna iz općih prihoda i primitaka Proračuna Grada Karlovca na sljedeći način:

1. Financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 440.000,00 kuna
 - tekuće donacije u novcu 440.000,00 kuna
2. Ulaganje u objekte i opremu DVD-a u iznosu od 700.000,00 kuna
 - kapitalne donacije DVD-ima za opremu 600.000,00 kuna
 - kapitalne donacije DVD-ima za objekte 100.000,00 kuna
3. Donacije DVD-ima u iznosu od 560.000,00 kuna
 - tekuće donacije DVD-ima 560.000,00 kuna

PROVEDBA PROGRAMA

V

Sredstva za provedbu ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna grada Karlovca za 2020. godinu, uz detaljan raspored sredstava po pojedinim namjenama koje moraju odgovarati namjeni predviđenoj u Proračunu sukladno podnesenim zahtjevima.

VI

Zadužuju se korisnici ovog Programa da u roku od 30 dana od dozvane sredstava dostave dokaz o namjenskom trošenju primljenih proračunskih sredstava.

VII

Zadužuju se korisnici ovog Programa da po realizaciji Programa za 2020. godinu podnesu izvještaj nadležnom Upravnom odjelu i podnesu pojedinačne izvještaje o radu Gradskom vijeću.

VIII

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-18

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

263.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18)) i članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području grada Karlovca za 2019.godinu, koja se nalazi u prvitu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Temeljem ove odluke donijet će se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području grada Karlovca za trogodišnje razdoblje 2020.-2022..god.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-19

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

264.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18), te članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Karlovca za četverogodišnje razdoblje 2016.-2019.god., koje se nalaze u prvitu ove Odluke i čine njen sastavni dio.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-20

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

265.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18), te članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I

Donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Karlovca za trogodišnji period (2020. – 2022.) koji se nalaze u prvitu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Temeljem navedene Odluke osigurat će se sredstva u Proračunu Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-21

Karlovac, 05 prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („N.N.“ broj: 29/2019 i 98/2019) i članka 34. Statuta grada Karlovca - potpuni tekst (Glasnik grada Karlovca 01/15, 3/2018 i 13/2018) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o raspoređivanju sredstava Proračuna Grada Karlovca namijenjenih financiranju političkih stranaka i
nezavisnih vijećnika Gradskog vijeća Grada Karlovca za 2020. Godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način raspoređivanja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu za redovito financiranje političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za vijećnike Gradskog vijeća Grada Karlovca i nezavisnih vijećnika izabranih s liste grupe birača.

Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka osiguravaju se u Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu u visini od 352.000,00 kuna.

Pravo na isplatu sredstava prema ovoj Odluci imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto u Gradskom vijeću i nezavisni vijećnici.

Članak 3.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Gradskog vijeća osigurana u Proračunu Grada Karlovca raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Gradskom vijeću razmjerno broju vijećnika svake političke stranke u Gradskom vijeću, u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća. Za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Gradskog vijeća Grada Karlovca iz Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu osiguravaju se sredstva po jednom vijećniku u iznosu 13.618,60 kuna. Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini 10% , time da se za svaku vijećnicu Gradskog vijeća Grada Karlovca godišnje osigurava iznos od 14.980,60 kuna.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se tromjesečno u jednakim iznosima, razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću kao i vijećnika Gradskog vijeća koji su izabrani s nezavisnih lista i to za vijećnike u iznosu od 3.404,65 kuna tromjesečno, odnosno za svaku vijećnicu Gradskog vijeća u iznosu od 3.745,15 kuna tromjesečno, kako slijedi:

	Naziv političke stranke i nezavisnog vijećnika	Broj vijećnika		Tromjesečni iznos sredstava za isplatu u 2018. godini		
		M	Ž	M	Ž	UKUPNO
1.	HDZ HSLS	9	3	30.641,85	11.235,45	41.877,30
		-	1		3.745,15	3.745,15
2.	ŽIVI ZID	3	2	10.213,95	7.490,30	17.704,25
3.	NEZAVISNI VIJEĆNICI: 1.) DAVOR PETRAČIĆ 2.) MARIJA BODROŽIĆ ZORIĆ 3.) TIHOMIR IVŠIĆ	1	-	3.404,65		10.554,45
		-	1		3.745,15	
4.	SDP	2	1	6.809,30	3.745,15	10.554,45
5.	AUZ HSU	1/2	-	1.702,32	-	3.404,65
		1/2		1.702,33		
UKUPNO		17	8	57.879,05	29.961,20	87.840,25

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačivati će se na žiro račun političkih stranaka, odnosno na poseban račun nezavisnih vijećnika tromjesečno. Korisnici su dužni knjigovodstveno ih obrađivati i omogućiti uvid nadležnim tijelima o načinu raspolaganja sredstvima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-22

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

267.

Na temelju članka 28. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) te članka 34. i članka 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj: 1/2015. – potpuni tekst, 3/2018 i 13/2018) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu financiranja vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine u Gradu Karlovcu u 2020. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način financiranja rada i programa vijeća nacionalnih manjina u Gradu Karlovcu (u dalnjem tekstu: vijeće nacionalnih manjina) i predstavnika nacionalne manjine u Gradu Karlovcu (u dalnjem tekstu: predstavnika nacionalne manjine), utvrđivanje kriterija za određivanje visine sredstava u Proračunu Grada Karlovca (u dalnjem tekstu: Grad) za financiranje rada i programa vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine te kriteriji za raspodjelu tih sredstava na vijeće nacionalnih manjina, i to:

- Vijeće albanske nacionalne manjine u Gradu Karlovcu
- Vijeće bošnjačke nacionalne manjine u Gradu Karlovcu i
- Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Karlovcu,
- predstavnika slovenske nacionalne manjine u Gradu Karlovcu.

Članak 2.

Financijska sredstva za rad i programe vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine osiguravaju se iz:

- Proračuna Grada,
- sredstava koja vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine ostvari od svoje imovine, donacija, poklona, nasljedstva i slično,
- drugih izvora koje vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine ostvari u skladu sa pozitivnim propisima.

Članak 3.

Svakom vijeću nacionalne manjine i predstavniku nacionalne manjine osiguravaju se u Proračunu Grada sredstva za sljedeće rashode:

- rashode poslovanja, koji obuhvaćaju materijalne rashode, rashode za zaposlene i naknade za članove vijeća odnosno predstavnika nacionalne manjine,
- rashode za nabavu nefinancijske imovine,
- rashode za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća nacionalne manjine odnosno predstavnika nacionalne manjine.

Članak 4.

Iz Proračuna Grada financiraju se materijalni rashodi za:

- zakupninu,
- energente za grijanje i rasvjetu,
- komunalne usluge,

- bankarske usluge i usluge platnog prometa,
- uredski materijal,
- telefon/telefax usluge,
- poštanske usluge,
- vođenje poslovnih knjiga,
- putne troškove,
- usluge čišćenja poslovnog prostora.

Članak 5.

Sredstva za rashode iz članka 3. i materijalne rashode iz čl. 4. ove Odluke osigurat će se svakom vijeću nacionalne manjine u ukupnom godišnjem iznosu od 42.000,00 kn, a predstavniku nacionalne manjine u ukupnom godišnjem iznosu od 16.000,00 kn.

Sredstva će se isplaćivati u jednakim tromjesečnim iznosima od 10.500,00 kuna za svako vijeće nacionalne manjine i po 4.000,00 kuna za predstavnika nacionalne manjine i to po zaprimljenom zahtjevu korisnika sredstava.

Članak 6.

Vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine dužni su pravdati utrošak dobivenih sredstava putem izvješća i računa ili vjerodostojnih isprava kojima se dokazuje obveza plaćanja koja trebaju dostaviti u Ureda gradonačelnika Grada Karlovca do 20. u mjesecu nakon proteka tromjesečja za koje je izvršena isplata.

U slučaju da vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine ne postupi na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka, neće ostvariti pravo na isplatu za sljedeće tromjesečno razdoblje.

Članak 7.

Vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine dužni su dostaviti program rada i finansijski plan u Ured gradonačelnika najkasnije do 15.09.2020. g. za 2021. godinu.

Članak 8.

Vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnik nacionalne manjine dužni su primjenjivati sustav proračunskog računovodstva, a finansijski plan i finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa pozitivnim propisima.

Članak 9.

Sredstva za rad i programe vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina osiguravaju se u Proračunu Grada na poziciji Ureda gradonačelnika u iznosu 142.000,00 kuna.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01. 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-23

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

268.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (NN br. 118/18), članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18), a u skladu sa člankom 22. stavak 2. Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za razdoblje 2016.-2020. (Glasnik grada Karlovca br. 15/15 i 19/16), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019.god. donijelo je sljedeći

PROVEDBENI PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2020.GOD.

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Provđeni program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za 2020. god. (u daljem tekstu: Provđeni program) donosi se kao provđeni akt Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za razdoblje 2016.-2020.(GGK br. 15/15 i 19/16), u skladu sa sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Karlovca za 2020.god.

Članak 2.

OPĆI CILJ

Opći cilj donošenja Provđenog programa je provđbom mjera i aktivnosti poticati očuvanje i razvoj poljoprivrede i ruralnog prostora Grada Karlovca.

POSEBNI CILJEVI

- modernizacija proizvodnje i stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivredom,
- povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda,
- stvaranje dodane vrijednosti poljoprivrednih proizvoda,
- plasman vlastitih proizvoda na kućnom pragu i kroz ponudu seoskog turizma,
- diversifikacija djelatnosti,
- poticanje poljoprivrede i seoskog turizma kao obiteljskog poduzetništva,
- povećanje broja zaposlenih kroz razvoj poduzetništva i seoskog turizma,
- bolje iskoriščavanje prirodnih resursa,
- edukacija stanovništva na ruralnom prostoru,
- poboljšanje uvjeta života i zadržavanje stanovništva na ruralnom prostoru.

Članak 3.

KORISNICI

- poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika,
- poduzetnici,
- LAG-ovi,
- institucije i ustanove koje provode programe ruralnog razvoja.

Članak 4.

NOSITELJ

Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam.

2. AKTIVNOSTI, MJERE, PROJEKTI I PLANIRANA SREDSTVA

Članak 5.

Provđba Programa planirana je kroz aktivnosti/projekte kako slijedi:

1. Kreditiranje poljoprivredne proizvodnje,
2. Potpore poljoprivrednim gospodarstvima,
3. Potpore poduzetništvu u ruralnom području,
4. Suradnja sa institucijama i udružama,
5. Suzbijanje ambrozije,
6. Raspolaganje poljopr. zemljištem u vlasništvu RH,
7. Gradske vrtovi.

Potpore male vrijednosti sukladno **Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013.** od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu *de minimis* u poljoprivrednom sektoru i **Uredbe Komisije (EU) 2019/316** od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru dodjeljuju se **poljoprivrednim gospodarstvima za primarnu poljoprivrednu proizvodnju** za sljedeće mjere:

- Mjera 1. Nabava mehanizacije, strojeva i opreme
- Mjera 2. Biljna proizvodnja
- Mjera 3. Stočarska proizvodnja
- Mjera 4. Pčelarstvo

- Mjera 5. Poljoprivredni radovi na gospodarstvu
 Mjera 6. Analize (tla, poljopr. proizvoda, stočne hrane)
 Mjera 7. Edukacija poljoprivrednika
 Mjera 8. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje
 Mjera 9. Izrada dokumentacije i konzultantske usluge
 Mjera 10. Pokretanje PG-a (samozapošljavanje)
 Mjera 11. Ublažavanje štete od elementarne nepogode

Potpore male vrijednosti (*de minimis*) sukladno **Uredbi Komisije (EZ) br. 1407/2013.** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu *de minimis* dodjeljuju se za **ruralni razvoj poljoprivrednim gospodarstvima** za sljedeće mjere:

- Mjera 1. Diversifikacija djelatnosti na poljoprivrednim gospodarstvima
 Mjera 2. Trženje poljoprivrednih proizvoda
 Mjera 3. Analiza prerađenih poljopr. proizvoda
 Mjera 4. Promidžbene aktivnosti

Članak 6.

U Proračunu Grada Karlovca za 2020.god. u Programu **POLJOPRIVREDA I RURALNI RAZVOJ** osigurana su sredstva u iznosu **1.218.400,00 kn** za provedbu aktivnosti, mjera i tekućih projekta iz ovog Programa kako slijedi:

R.br.	NAZIV AKTIVNOSTI/MJERA/TEK.PROJEKATA	PLANIRANO (kn)
1.	KREDITIRANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE - Subvencija kamata poljoprivrednim gospodarstvima	20.000,00 20.000,00
2.	POTPORE POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA - Subvenc. poljopr. gospodarstvima za primarnu proizvodnju - po zahtjevu (Mjera 1.- Mjera 10): Mjera 1. - Nabava mehanizacije, strojeva, opreme Mjera 2. - Mjera 10. (biljna proizv., stočarska proizv., pčelarstvo, poljoprivr. radovi, analize, edukacija, osiguranje poljopr. proizv., dokumentacija, pokretanje PG-a) - Tekuće donacije u novcu – naknade štete poljopr. proizv. – Mjera 11.	885.000,00 (835.000,00) 300.000,00 535.000,00 50.000,00
3.	POTPORE PODUZETNIŠTVU U RURALNOM PODRUČJU - Subvenc. poljopr. gospod. za diversifikaciju djelatnosti – po zahtjevu	170.000,00 170.000,00
4.	SURADNJA SA INSTITUCIJAMA I UDRUGAMA - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja meteorološke stanice - Rashodi za usluge - Tekuće donacije u novcu – članarina za LAG-ove	53.400,00 5.000,00 10.000,00 38.400,00
5.	SUZBIJANJE AMBROZIJE - Promidžbene aktivosti. za uklanjanje ambrozije sa poljopr. površina - Ostale usluge- uklanjanje ambrozije sa poljopr. površina	25.000,00 5.000,00 20.000,00
6.	RASPOLAGANJE POLJOPR. ZEMLJIŠTEM U VASNIŠTVU RH - Rashodi za usluge	50.000,00 50.000,00
7.	TEKUĆI PROJEKT „GRADSKI VRTOVI“ - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00 15.000,00
	UKUPNO	1.218.400,00

3. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 7.

Izvor financiranja za aktivnosti i tekuće projekte ovog Programa je Proračun Grada Karlovca za 2020.god.

Red. Br.	IZVOR PRIHODA	PLANIRANI IZNOS
1.	Opći prihodi i primici	1.023.400,00
2.	Prihodi od prodaje zemljišta u državnom vlasništvu	70.000,00
3.	Prihodi za posebne namjene - ostalo	125.000,00
	UKUPNO	1.218.400,00

4. OPERATIVNA PROVEDBA

Članak 8.

Pravo na potpore male vrijednosti (*de minimis*) za primarnu poljoprivrednu proizvodnju i ruralni razvoj korisnici ostvaruju podnošenjem zahtjeva na propisanom obrascu. Potpore se isplaćuju na račun korisnika temeljem rješenja Gradonačelnika, u skladu sa odredbama Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja

na području Grada Karlovca za razdoblje 2016.-2020.god. i Pravilnika o dodjeli potpora male vrijednosti poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Karlovca koji donosi Gradonačelnik Grada Karlovca.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam (u dalnjem tekstu: Upravni odjel) da vodi evidenciju o korisnicima, namjeni, iznosu i datumu dodijeljenih potpora male vrijednosti.

Sredstva namijenjena za provođenje aktivnosti „Subvenc. kamata poljoprivrednim gospodarstvima“ isplaćuju se na osnovu ugovora sklopljenih sa poslovnim bankama i mjesecnih računa za obračun kamata.

Sredstva namijenjena za provođenje aktivnosti „Suradnja sa institucijama i udrugama“ isplaćuju se na osnovu ugovora koji gradonačelnik sklopi sa nositeljima određenih aktivnosti i projekata, odnosno računa izdanih temeljem narudžbenica za provedbu određenih mera (održavanje meteorološke stанице i sl.). Rashodi za usluge isplaćuju se na osnovu izdanih računa za naručene usluge vezane na provođenje aktivnosti vezanih uz organizaciju manifestacija, predavanja i/ili seminara iz oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja. Članarina za LAG-ove isplaćuje se temeljem odluke Gradskog vijeća i rješenja Gradonačelnika, a po nalogu Upravnog odjela.

Sredstva osigurana za provođenje aktivnosti vezanih uz raspolažanje poljoprivrednim zemljишtem u vlasništvu RH isplaćuju se na osnovu računa za usluge temeljem izdanih narudžbenica.

Sredstva namijenjena za provođenje aktivnosti „Suzbijanje ambrozije“ isplaćuju se na osnovu računa izdanih temeljem narudžbenica za provedbu određenih mera (promidžbene aktivnosti i uklanjanje ambrozije sa poljoprivrednog zemljишta u vlasništvu Grada Karlovca po nalogu nadležnih službi).

Sredstva namijenjena za provođenje tekućeg projekta „Gradski vrtovi“ isplaćuju se na osnovu računa izdanih temeljem narudžbenica za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

O provođenju Provedbenog programa Upravni odjel podnosi izvješće Gradskom vijeću najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Provedbeni program stupa na snagu osmog dana nakon objave u službenom glasilu Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2020.god.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-24

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

269.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljisu (NN br. 20/18, 115/18 i 98/19), članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019.god. donijelo je sljedeći

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA U 2020.GOD.

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se prihodi od sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljiska u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca, koja su prihod Proračunu Grada Karlovca za 2020.god., kako slijedi:

Red.		PLANIRANI IZNOS (kn)
br.	VRSTA PRIHODA	
1.	Prodaja poljoprivrednog zemljiska u vlasništvu RH	70.000,00
2.	Zakup poljoprivrednog zemljiska u vlasništvu RH	125.000,00
	UKUPNO	195.000,00

Članak 2.

Prihodi iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se na rashode u Proračunu Grada Karlovca za 2020.god. u Program POLJOPRIVREDA I RURALNI RAZVOJ za realizaciju aktivnosti i mjere kako slijedi.

Red.		PLANIRANI IZNOS (kn)
br.	NAZIV AKTIVNOSTI/MJERA	
1.	Potpore poljoprivrednim gospodarstvima: Mjera 1. Nabava mehanizacije, strojeva i opreme	145.000,00

Mjera 2. Biljna proizvodnja	
Mjera 3. Stočarska proizvodnja	
Mjera 4. Pčelarstvo	
Mjera 5. Poljoprivredni radovi na gospodarstvu	
Mjera 6. Analize (tla, poljopr. proizvoda, stočne hrane)	
Mjera 7. Edukacija poljoprivrednika	
Mjera 8. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje	
Mjera 9. Izrada dokumentacije i konzultantske usluge	
Mjera 10. Pokretanje PG-a (samozapošljavanje)	
2. <i>Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH</i>	<i>50.000,00</i>
	UKUPNO
	195.000,00

Sredstva će se koristiti za dodjelu potpora male vrijednosti poljoprivrednim gospodarstvima za poticajne mjere za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i za provođenje aktivnosti vezanih uz Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u službenom glasilu Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-25

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

270.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 01/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18), Strategije razvoja Grada Karlovca za razdoblje od 2013. do 2020. ("Glasnik Grada Karlovca" br. 11/13) i Strategije razvoja turizma Grada Karlovca 2012.-2020. ("Glasnik Grada Karlovca" br. 11/12) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. god. donosi

PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA TURIZMA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2020.GOD.

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera poticanja razvoja turizma na području Grada Karlovca za 2020. god. (u dalnjem tekstu: Program) utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, nositelji, način provedbe i sredstva za provedbu te se definiraju aktivnosti Programa: promidžba turizma, unapređenje male turističke infrastrukture, razvoj manifestacija koje provodi UO za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam i aktivnost dodjele potpora Turističkoj zajednici Grada Karlovca i Turističkoj zajednici Karlovačke županije.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je poticanje gospodarskih subjekata na bavljenje turističkom djelatnošću, stvaranje preduvjeta za razvoj turizma i promoviranje Karlovca kao poželjne turističke destinacije, a sve s osnovnim ciljem smanjenja broja nezaposlenih na području Karlovca i poboljšanja finansijskih rezultata poslovanja gospodarskih subjekata.

Kao posebni, odnosno pojedinačni ciljevi očekuju se: veći broj tvrtki koje se bave turističkom djelatnošću ili im je djelatnost vezana uz turizam, povećanje broja turista i posjetitelja, kvalitetnija ostala turistička ponuda, brojnija i kvalitetnija ponuda kulturnih, zabavnih i sportskih sadržaja od značaja za turizam, unaprijeđenja mala turistička infrastruktura te uređeniji i ljepši grad, a time i bolji image grada na turističkom tržištu.

II AKTIVNOSTI, NOSITELJI, NAČIN PROVEDBE I PLANIRANA SREDSTVA

Članak 3.

Za provedbu Programa ukupno je planirano 2.792.000,00 kn, a planirane aktivnosti, nositelji, način provedbe i iznosi sredstava za provedbu određeni su kako slijedi:

1. PROMIDŽBA TURIZMA GRADA KARLOVCA

Iznos: 295.000,00 Kn

1.1. Usluge promidžbe i informiranja

Planirana sredstva: 210.000,00 Kn.

Opis aktivnosti:

Izrada novih ili dotisak/dosnimavanje/montaža postojećih promotivnih materijala potrebnih za promidžbu turizma grada Karlovca te izradu dokumenata potrebnih za provedbu manifestacija i drugih turističkih projekata Grada Karlovca

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

1.2. Rashodi za usluge

Planirana sredstva: 50.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ova sredstva koristit će se za dodatno informiranje turista van sustava Turističkih zajednica, aktivnosti vezane uz turizam i promociju turizma (troškovi za grafičke i tiskarske usluge, intelektualne i osobne usluge, autorski honorari, osiguranje manifestacija, prijevoz nezaposlenih na dane poslova u turizmu (po zahtjevu HZZ Područni ured Karlovac) i druge usluge vezane uz turizam).

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

1.3. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

Planirana sredstva: 35.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ova sredstva koristit će se za troškove reprezentacije izvođača na manifestacijama, naknadu za rad na manifestacijama, osiguranje opreme na manifestacijama i sl.

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

2. MALA TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

Iznos: 223.000,00 Kn

2.1. Rashodi za usluge

Planirana sredstva: 148.00,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ova sredstva koristit će se za postavljanje i najam opreme za potrebe održavanja manifestacija (drveni montažni objekti i druga oprema) i druge usluge vezane uz malu turističku infrastrukturu.

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

2.2. Uređenje grada u turističke svrhe "Zeleni cvijet"

Planirana sredstva: 75.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Kroz ovu aktivnost dodatno se uređuju javne površine na način da se nabavlja cvijeće i tegle za prozore u najužem gradskom centru, dodatno se uređuju zelene i druge javne površine za koje se smatra da su turistički atraktivne, te se nabavlja i popravlja oprema od turističkog značaja.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Turistička zajednica Grada Karlovca uz pomoć i suradnju UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam i tvrtke Zelenilo koji zajednički utvrđuju potrebe i prioritete u ovom području.

3. MANIFESTACIJE I RAZNA DOGAĐANJA

Iznos: 1.654.000,00 Kn

3.1. Rashodi za usluge za manifestacije

Planirana sredstva: 300.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ova sredstva namijenjena su za troškove raznih usluga kod provedbe manifestacija Nova godina, Karlovački cener, TurizmiKA, susret hrvatskih braniteljica i eventualnih drugih manjih manifestacija kojima je nositelj Grad Karlovac ili za koje Grad Karlovac pruža podršku trećim stranama-organizatorima manifestacija.

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

3.2. Manifestacija Dani piva

Planirana sredstva: 1.000.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ovim sredstvima financirat će se provedba tradicionalne manifestacije Dani piva Karlovac kojoj je organizator Grad Karlovac.

Način provedbe: Nabava usluga.

Nositelj: Grad Karlovac, UO za gospodarstvo, poljoprivrednu i turizam.

3.3. Manifestacija Ivanjski krijes

Planirana sredstva: 30.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: "Ivanjski krijes" je najstarija gradska manifestacija koju u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Karlovca organiziraju Gradska četvrt Banija i Gradska četvrt Gaza. Gradske četvrti, svaka na svojoj strani rijeke Kupe postavlja "krijes" koji se pali u večernjim satima s početkom spuštanja mraka, a ovom događaju

prethode društvene igre natjecanja između stanovnika Banije i Gaze kao što su potezanje užeta i drugo. Ova manifestacija je popraćena i drugim događajima koje uglavnom organizira Turistička zajednica Grada Karlovca.

Način provedbe: Subvencija Nositeljima.
Nositelj: Gradske četvrti Banija i Gaza.

3.4. Manifestacija Conpasta

Planirana sredstva: 10.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ovim sredstvima dat će se potpora za održavanje manifestacije „Conpasta Karlovac 2020.“, internacionalni kongres tjesteničarstva koji organizira Robinskon d.o.o. Zagreb, a održava se u suradnji s Trgovačko ugostiteljskom školu u Karlovcu s ciljem promicanja uloge gastronomije i ugostiteljskih zanimanja u turizmu.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Trgovačko društvo Robinson d.o.o..

3.5. Blagdanska događanja

Planirana sredstva: 314.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Iznos od 300.000,00 namijenjen je za financiranje manifestacije „Adventska događanja u Karlovcu 2020.“ kojoj je nositelj Grad Karlovac, a koja se organizira u svrhu obogaćivanja turističke ponude izvan turističke sezone. Ova manifestacija je zabavnog i edukativnog tipa, s uključenom ugostiteljskom i trgovačkom ponudom. Za izvršnog organizatora ove manifestacije bit će objavljen javni poziv.

Iznos od 14.000,00 kn namijenjen je za financiranje aktivnosti koja će se provesti u suradnji s Franjevačkim samostanom povodom Uskrsnih i Božićnih blagdana a kroz ove aktivnosti postavlja se adventski vijenac na Trgu bana J.Jelačića, u izlozima i na vanjskim prostorima u Zvjezdri postavljaju se tematske izložbe, provode se kreativne radionice, izvode se koncerti i provode druge prigodne aktivnosti.

Način provedbe: Subvencija Nositeljima.

Nositelj: Grad Karlovac je nositelj, a za odabir izvršnog organizatora manifestacije „Adventska događanja u Karlovcu 2020.“ objavit će se javni poziv.

Nositelj aktivnosti za organizaciju Uskrsnih i Božićnih blagdana je Franjevački samostan.

4. POTPORE TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA KARLOVCA I KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Iznos: 620.000,00 Kn

4.1. Sufinanciranje manifestacija u organizaciji TZ Grada

Planirana sredstva: 150.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: TZ Grada Karlovca je organizator, suorganizator ili podupiratelj raznih manifestacija (Proljetne promenade, Ivanjski krikes, Vikend na Dubovcu i druge) koje su od interesa za turizam grada Karlovca kako bi se poboljšala kvaliteta i broj manifestacija te omogućili dodatni sadržaji posjetiteljima.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Turistička zajednica Grada Karlovca.

4.2. Projekti i aktivnosti TZ Grada

Planirana sredstva: 200.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Turistička zajednica Grada Karlovca provoditi će projekte i aktivnosti prema svom Planu rada za 2020. g. koji donosi Turističko vijeće i Skupština Turističke zajednice. Iz sredstava Grada Karlovca sufincirat će se dio tih projekata i aktivnosti.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Turistička zajednica Grada Karlovca.

4.3. Potpora Turističkoj zajednici Grada za promociju destinacije

Planirana sredstva: 250.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ovim sredstvima sufincirati će se promidžba koju TZ Grada provodi putem zajedničkog oglašavanja kroz sustav Hrvatske turističke zajednice, a na ovaj način se sredstva TZ multipliciraju tako da na dio vlastitih sredstava HTZ donira višestruko (5 puta) veći iznos za oglašavanje. Troškovi promidžbe TZ odnose se na pripremu za oglašavanje (izrada vizuala, tekstova, i dr.) te samo oglašavanje u medijima (online i offline komunikacija) i drugo.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Turistička zajednica Grada Karlovca.

4.4. Tekuće donacije u novcu TZ Karlovačke županije

Planirana sredstva: 20.000,00 Kn.

Opis aktivnosti: Ovim sredstvima dat će se potpora projektima TZ Županije kojima se provode aktivnosti unapređenja turizma područja Karlovačke županije, a u koje je uključeno i područje grada Karlovca.

Način provedbe: Subvencija Nositelju.

Nositelj: Turistička zajednica Karlovačke županije.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Grada Karlovca".

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-26

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

271.

Na temelju članka 11. stavak (2) Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/2015 – Potpuni tekst, 03/2018 i 13/2018) i Strategije razvoja Grada Karlovca za razdoblje od 2013. do 2020. godine (Glasnik Grada Karlovca br. 11/2013), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca. 2019. godine donosi slijedeći

PROGRAM RAZVOJA MALOG I SREDNJEVREDNOG PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2020. GODINU

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Karlovca za 2020. godinu (u daljem tekstu: Program), uređuju se njegova svrha i ciljevi, korisnici i nositelji za provedbu, područja primjene, sredstva za realizaciju, te provedba mjera i uvjeti dodjele sredstava koja predstavljaju potpore male vrijednosti.

Ovaj Program predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju potpore male vrijednosti u smislu **Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013.** od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore male vrijednosti (OJ EU L 323, 24.12.2013. p.l.) u dalnjem tekstu de minimis Uredba.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika i institucija te udruga koje podupiru poduzetništvo, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za poticanje poduzetničkih kompetencija na području Grada Karlovca (u dalnjem tekstu: Grad).

Članak 3.

Ciljevi ovog Programa su rast zaposlenosti, povećanje broja novo otvorenih tvrtki i obrta posebno onih koje pokreću mladi poduzetnici i poduzetnici početnici, uređenje prostora za poduzetnike (poduzetnička zona), te rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva temeljenog na znanju, inovacijama i novim tehnologijama.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se provedbom mjera i aktivnosti planiranih ovim Programom.

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva koji posluju i imaju registrirano sjedište ili podružnicu na području Grada Karlovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište, te čija je lokacija ulaganja na području Grada Karlovca, koji nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Karlovcu kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava.

Korisnici ovog programa mogu biti institucije i udruge koje obavljaju gospodarsku djelatnost.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, korisnici pojedinih mjera mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi, te svom sjedištu odnosno prebivalištu), te fizičke osobe – korisnici pojedinih mjer, o čemu se donosi posebna odluka Gradskog vijeća.

III. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 5.

Nositelj provedbe ovoga Programa je Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam. Osim Grada, u provedbi pojedinih mjer iz Programa sudjeluju i pravne osobe koje su Programom utvrđene kao nositelji provedbe pojedinih mjer i aktivnosti.

IV. PODRUČJA PROGRAMA I POTICAJNE MJERE

Članak 6.

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja poticaja razvoja malog i srednjeg poduzetništva s pripadajućim iznosima planiranih sredstava:

1. Održivo poslovanje poduzetnika	620.000,00 kn
2. Promidžba poduzetništva i obrtinstva	75.000,00 kn
3. Potpore Udruženju obrtnika Grada Karlovca	270.000,00 kn
Sveukupno:	965.000,00 kn

Članak 7.

Ovim Programom po pojedinim područjima planirane su sljedeće mjere i aktivnosti za poticanje malog i srednjeg poduzetništva te uređenje novih prostora za poduzetnike na području Grada Karlovca:

1. ODRŽIVO POSLOVANJE PODUZETNIKA

Planirana sredstva: 620.000,00 kn

1.1. Potpore poduzetništvu

Planirana sredstva: 620.000,00 kn

Opis aktivnosti: Dodjela bespovratnih potpora mikro (do 10 zaposlenih) i malim (do 50 zaposlenih) poduzetnicima za otvaranje novih tvrtki u bilo kojoj gospodarskoj djelatnosti koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih ovim Programom.

Za 2020. godinu utvrđuju se sljedeće mjere:

Mjera 1: Potpora za podmirenje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

Mjera 2: Potpora za proširenje ili unapređenje proizvodnih i IT djelatnosti te komercijalizaciju inovativnih proizvoda i/ili proizvodnji

Mjera 3: Potpora poduzetnicima za sudjelovanje na sajmovima, izložbama i predavanjima te promociju i brendiranje proizvoda i usluga

Mjera 4: Potpora za unapređenje konkurentnosti uslužnih djelatnosti u turizmu

Mjera 5: Potpora za edukaciju poduzetnika

Svakom poduzetniku može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti svih vrsta potpora **u visini do 50.000,00 kn ukupno**. Jedna mjera ne isključuje drugu do iskorištenja maksimalnog iznosa.

Uvjete i kriterije za provođenje ovih mjer za 2020. godinu propisat će Gradonačelnik posebnim Pravilnikom koji će prije donošenja biti objavljen za javno savjetovanje s građanima.

Potpore prema ovom Programu prije svega će se dodjeljivati u **svrhu poticanja konkurenčnosti** kroz ulaganja u suvremenu opremu i tehnologiju, povećanje produktivnosti i povećanje broja zaposlenih, posebno mladih poduzetnika i poduzetnika početnika.

Učinak potpora ovog Programa treba doprinijeti ostvarenju pokazatelja Operativnog programa Konkurenčnost i kohezija 2014. – 2020. godine kroz sljedeće rezultate:

- povećanje broja malih poduzetnika
- dodana vrijednost po zaposlenom
- pronalaženje novih tržišta

Potpore male vrijednosti po ovom Programu mogu se dodijeliti od dana stupanja na snagu Pravilnika o dodjeli bespovratnih potpora male vrijednosti za subjekte malog gospodarstva u 2020. godini koji će donijeti Gradonačelnik pa do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 30. studenog 2020. godine.

Provodenje: Pravo na potpore korisnici ostvaruju podnošenjem zahtjeva na propisanom obrascu za svaku pojedinu mjeru i provjere zadovoljavanja uvjeta isključivo za već realizirane projekte, s datumom fakturna nakon 01.01.2020. godine, osim za Mjeru 1 gdje se priznaju fakture nakon 01.01. 2019. godine. Potpore se isplaćuju na račun korisnika temeljem Rješenja Gradonačelnika.

Nositelj: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

2. PROMIDŽBA PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA

Planirana sredstva: 75.000,00 kn

2.1. Rashodi za usluge

Planirana sredstva: 30.000,00 kn

Opis aktivnosti: Radionice namijenjene poduzetnicima i obrtnicima u cilju njihovog informiranja, usavršavanja, razmjene iskustva povezivanja, boljeg poslovanja i poticanja na korištenje europskih sredstava, te sufinanciranje troškova za suorganizaciju sajmova i sudjelovanje na drugim sajmovima kojima je Grad Karlovac pokrovitelj, te izrada promotivnih brošura.

Provođenje: Nabava usluga

Nositelj: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

2.2. Usluge promidžbe i informiranja

Planirana sredstva: 20.000,00 kn

Opis aktivnosti: Financiranje promidžbenih aktivnosti za jačanje vidljivosti Grada Karlovca na poduzetničkoj i investicijskoj karti Hrvatske, izrade godišnje analize o stanju gospodarstva Grada Karlovca i nabava drugih podataka vezanih za potrebe odjela.

Provođenje: Nabava usluga

Nositelj: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

2.3. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

Planirana sredstva: 25.000,00 kn

Opis aktivnosti: Troškovi koji nastaju prilikom organizacije događanja vezanih na poduzetništvo (reprezentacija za radionice i sajmove, pokroviteljstva i sl.).

Provođenje: Nabava usluga

Nositelj: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

3. POTPORE UDRUŽENJU OBRTNIKA GRADA KARLOVCA

Planirana sredstva: 270.000,00 kn

3.1. Organizacija gospodarskog sajma u Karlovcu

Iznos: 150.000,00 kn

Opis aktivnosti: Subvencija troškova Udruženju obrtnika Grada Karlovca za suorganizaciju manifestacije „Gospodarski sajam“ u svrhu promoviranja karlovačkih obrta, obrtnika, OPG-a s ekološkim predznakom, obrtničkih zanimanja i obrazovnih programa općenito i drugih poslovnih subjekata.

Provođenje: Temeljem zahtjeva korisnika

Nositelj: Hrvatska obrtnička komora – Udruženje obrtnika grada Karlovca

3.2. Sajam ProjektiKA

Iznos: 50.000,00 kn

Opis aktivnosti: Subvencija troškova Hrvatskoj gospodarskoj komori – Županijskoj komori Karlovac za organizaciju sajma „ProjektiKA“ na kojem će se predstaviti projekti gradova i općina iz Karlovačke županije.

Provođenje: Temeljem zahtjeva korisnika

Nositelj: Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Karlovac

3.3. Donacije za sajmove, izložbe predavanja i dr.

Iznos: 70.000,00 kn

Opis aktivnosti: Pomoć za provođenje aktivnosti Obrtničkog centra u Karlovcu kao što su organizacija stručnih seminara, informatičko obrazovanje obrtnika, održavanje radionica za pojedine cehove, te zajedničko sudjelovanje karlovačkih obrtnika na sajmovima i izložbama izvan Karlovca.

Provođenje: Temeljem zahtjeva korisnika

Nositelj: Hrvatska obrtnička komora – Udruženje obrtnika grada Karlovac

V. PROVEDBA MJERA I UVJETI DODJELE SREDSTAVA IZ PROGRAMA KOJA PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 8.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad raspisuje Javni poziv.

Javni poziv raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam, a objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Karlovca www.karlovac.hr. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Karlovca za 2020. godinu, a najduže do 30. studenog tekuće godine.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike i uvjete za dodjelu potpora, neprihvatljive korisnike, mjeru potpora, rokove i način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

Na osnovu provedenog Javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i provjere zadovoljavanja uvjeta pojedinih mjeru potpora Gradonačelnik donosi Rješenje o dodjeli potpore male vrijednosti.

U Rješenju iz prethodnog stavka navodi se ime korisnika potpore, dodijeljeni iznos i mjeru potpore. Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro- račun korisnika.

Besporatna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se **državnim potporama male vrijednosti** (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. od 18. prosinca 2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.). Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potpored male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos **ne prelazi 200.000,00 eura** u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju potpore (u ovom slučaju Gradu Karlovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvjestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti i voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima.

Grad Karlovac će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti ("Narodne novine" br. 125/2017), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Na ovaj Program na odgovarajući način primjenjuje se i Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15).

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-27

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

Na temelju članka 31. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN br. 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Tepublike Hrvatske na području Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 4/19) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA: 945-01/18-01/501, URBROJ: 525-07/1790-19-2 od 01. travnja 2019.god.. i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. Prosinca 2019.god. donijelo je

**ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca**

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Karlovca u katastarskoj općini Rečica, koje je Programom raspolažanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca predviđeno za zakup.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Gradsko vijeće Grada Karlovca provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

IV.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 300 hektara, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19).

V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Karlovca u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Gradu Karlovcu u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Karlovca

VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće Grada Karlovca na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Karlovca.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostaviti će se na prethodno mišljenje Karlovačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-28

Karlovac, 05. prosinca 2019. Godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018 i 98/2019) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca, KLASA:021-05/19-01/12, URBROJ: 2133/01-01/01-19-28, Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine objavljuje

J A V N I N A T J E Č A J

za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca

I.

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca, na području katastarske općine Rečica, koje je Programom raspolanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Karlovac predviđeno za zakup.

Površine zemljišta koje su Programom raspolanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Karlovac predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Poljoprivredno zemljište koje je predmet ovog Natječaja s popisom katastarskih čestica/PTC s popisom čestica koje čine tu PTC, sa kulturama, površinama i početnim zakupninama nalaze se u Prilogu 1. ovog javnog natječaja.

II.

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspologala.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

III.

(1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u dalnjem tekstu: Zakon) imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju sljedećim redoslijedom:

a) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost, koji je najmanje tri godine do objave javnog natječaja vlasnik ili posjednik stoke, bavi se stočarskom proizvodnjom, ima najmanje tri godine do objave javnog natječaja prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada/Općine, a ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke i poljoprivrednih površina od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu, koji se računa za proizvodnu godinu koja prethodi objavi javnog natječaja.

Kada ponuditelj ostvaruje prednost po ovom kriteriju, a proizvodna cjelina za koju se natječe je veća od trenutačnih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru, ponuditelj se u gospodarskom programu mora obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od sklapanja ugovora o zakupu. Ponuditelj ne ostvaruje pravo prvenstva po ovom kriteriju za površine koje su za više od 10% veće od njegovih trenutačnih potreba.

Za ponuditelja koji je pravna osoba uzima se u obzir ukupan broj grla stoke i ukupna površina poljoprivrednog zemljišta kojom raspolaze ponuditelj i sve s njim povezane fizičke i pravne osobe.

b) dosadašnji posjednik kojem je poljoprivreda primarna djelatnost ako je u mirnom posjedu na temelju ugovora koji su istekli a sklopljeni su na temelju prije provedenog javnog natječaja, na temelju ugovora o prioritetnoj koncesiji i na temelju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na temelju mirnog posjeda koji ne može biti kraći od pet godina, sukladno zakonu kojim se propisuje raspolanje poljoprivrednim zemljištem, a koji je ispunio sve obveze iz ugovora koji je istekao ili dosadašnji posjednik koji je vlasnik višegodišnjeg nasada na zemljištu za koje se raspisuje javni natječaj i u mirnom je posjedu tog zemljišta najmanje pet godina do objave javnog natječaja.

c) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku podnošenja ponude nije napunio 41 godinu, upisan je u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja i koji ima prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Karlovca najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

d) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi poljoprivrednom proizvodnjom kao primarnom djelatnošću upisan u Upisnik poljoprivrednika, ima sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Karlovca najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

e) fizičke ili pravne osobe koje imaju prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Karlovca najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

f) zadruge i trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisana u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

g) fizičke i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

h) ostale fizičke i pravne osobe koje se namjeravaju baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

(2) Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redoslijedu prava prvenstva za zakup, prednost se utvrđuje prema sljedećem redoslijedu:

a) imaju ekonomsku vrijednost poljoprivrednog gospodarstva između 8 000,00 do 100.000,00 eura.

b) pravna ili fizička osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom sljedećim redoslijedom:

1. povrtlarstvom
2. voćarstvom (osim oraha)
3. vinogradarstvom
4. maslinarstvom

c) pravna ili fizička osoba koja se bavi sjemenskom proizvodnjom.

d) obrazovanje iz područja poljoprivrede, veterinarstva i prehrambene tehnologije, a najmanje SSS.

e) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja.

f) veći broj članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

g) dulje vrijeme upisan u Upisnik poljoprivrednika.

IV.

Fizička ili pravna osoba ima pravo prvenstva zakupa prema utvrđenom redoslijedu iz točke III. ovog natječaja uz uvjet da prihvati najvišu cijenu koju je ponudio bilo koji od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete.

V.

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime/naziv adresu i OIB ponuditelja, katastarsku čestica za koju se dostavlja ponuda, ponuđenu cijenu za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda, gospodarski program za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda i popis dokumentacije dostavljen uz ponudu.

VI.

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 47/2019) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

– potvrdu Grada Karlovca o podmirenju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,

– potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih obveza s osnove javnih davanja,

– izjavu da se protiv njih na području Republike Hrvatske ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta (Obrazac 1),

– izjavu da nemaju duga s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Republike Hrvatske (Obrazac 1),

– izjava da se osobni podaci iz ponude na javnom natječaju za zakup koriste u dalnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru (Obrazac 3),

– gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta, na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

(3) Sudionici javnog natječaja za zakup koji su pravne osobe sukladno točki III. kriterij 1. a) dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode s njima sve povezane fizičke i pravne osobe (Obrazac 2).

(4) Sudionici javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta iz stavka 3. ove točke dužni su uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti i za s njima povezane fizičke i pravne osobe i dokumentaciju navedenu pod brojem 6., 8. i 9. u tablici 1.

(5) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b) dužni za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su ispunjavali gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruju status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(6) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b). koji u ugovorima temeljem kojih ostvaruju status dosadašnjeg posjednika nemaju gospodarski program kao sastavni dio ugovora, dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su koristili zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(7) Pripadajući iznos uvjetnog grla (UG) po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(8) Prosječan broj uvjetnih grla izračunava se na temelju tablice iz stavka 9. ovoga članka, za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju, a računa se od 1. siječnja do 31. prosinca.

(9) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima zaključene ugovore, a predmet su natječaja za zakup.

(10) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

VII.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup nekoj osobi iznosi 300 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona.

VIII.

Zakupnina za zakup plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjerne razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerne plaćenoj zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1. i 6. Zakona.

IX.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvoreni omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Grada Karlovca u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Karlovca

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Karlovac (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

X.

Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: izvan roka, nepotpisana, ne sadrži podatke iz točke V., dokumentaciju i izjave iz točke VI. ovog javnog natječaja.

Ukoliko se jedan ponuditelj javlja na više katastarskih čestica koje su predmet natječaja može dostaviti jednu ponudu za sve katastarske čestice za koje podnosi ponudu.

Za svaku pojedinu katastarsku česticu iz ponude navedene u ovom članku, ponuditelj mora dostaviti ponuđenu cijenu i gospodarski program. Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku katastarsku česticu iz ponude tog ponuditelja.

Povjerenstvo će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u članku VI. tablici 1. ovog javnog natječaja.

XI.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsко vijeće Grada Karlovca na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Karlovac

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Karlovačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

O donesenoj odluci iz ovog članka obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Karlovca.

Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

XII.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacrta ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, gradonačelnik Grada Karlovca i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

XIII.

Za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države za koje nije uređeno zemljišnoknjižno stanje i dano je u zakup, zakupnik je dužan i ovlašten izvršiti ili pokrenuti postupak za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja o vlastitom trošku u roku od dvije (2) godine od dana uvođenja u posjed, a zakupnina mu se umanjuje razmjerno troškovima usklađenja zemljišnoknjižnog stanja. Ako su troškovi usklađenja veći od zakupnine, zakupnik se oslobođa plaćanja zakupnine te nema pravo na povrat razlike troškova usklađenja.

Grad Karlovac i Ministarstvo osigurat će zakupniku punomoć, suglasnost i podloge potrebne za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja u korist Republike Hrvatske.

Iznos troškova usklađenja i umanjenja zakupnine utvrđuje se po provedenom usklađenju.

Ako zakupnik ne uskladi zemljišnoknjižno stanje u navedenom roku, ugovor se raskida.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

Prilog 1

Poljoprivredno zemljište koje je predmet Natječaja - zakup na **rok od 25 godina**

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Rečica	1	1179/1	ORANICA	0,4373	302,00	132,06	-	132,06	
2	Rečica	2	1159	ORANICA	0,9811	302,00	296,29	-	296,29	
3	Rečica	3	990	ORANICA	0,3866	302,00	116,75	-	116,75	
4	Rečica	4	964/2	LIVADA	0,4405	203,00	89,42	-	89,42	
5	Rečica	4	965/2	LIVADA	0,2478	203,00	50,30	-	50,30	
6	Rečica	4	966/2	LIVADA	0,3168	203,00	64,31	-	64,31	
7	Rečica	5	978/4	TRSTIK	0,3172	118,00	37,43	-	37,43	
8	Rečica	6	940	ORANICA	0,5862	302,00	177,03	-	177,03	
9	Rečica	7	934	LIVADA	0,0517	203,00	10,50	-	10,50	
10	Rečica	7	935	PAŠNJAK	0,6639	132,00	87,63	-	87,63	
11	Rečica	7	938/1	ORANICA	0,3211	302,00	96,97	-	96,97	
12	Rečica	7	938/2	ORANICA	0,3082	302,00	93,08	-	93,08	
13	Rečica	8	944/1	ORANICA	0,0996	302,00	30,08	-	30,08	
14	Rečica	8	944/3	ORANICA	0,1798	302,00	54,30	-	54,30	
15	Rečica	8	947/1	PAŠNJAK	0,6692	132,00	88,33	-	88,33	
16	Rečica	8	947/2	PAŠNJAK	0,21	132,00	27,72	-	27,72	

17	Rečica	8	947/3	LIVADA	0,2093	203,00	42,49	-	42,49	
18	Rečica	8	947/4	LIVADA	0,1949	203,00	39,56	-	39,56	
19	Rečica	8	948/1	ORANICA	0,115	302,00	34,73	-	34,73	
20	Rečica	8	948/2	PAŠNJAK	0,2035	132,00	26,86	-	26,86	
21	Rečica	8	951/2	LIVADA	0,0258	203,00	5,24	-	5,24	
22	Rečica	8	952/1	ORANICA	0,4269	302,00	128,92	-	128,92	
23	Rečica	8	952/2	LIVADA	0,7718	203,00	156,68	-	156,68	
24	Rečica	8	952/3	LIVADA	0,4197	203,00	85,20	-	85,20	
25	Rečica	8	952/5	ORANICA	0,4053	302,00	122,40	-	122,40	
26	Rečica	8	955	ORANICA	0,542	302,00	163,68	-	163,68	
27	Rečica	8	958/1	LIVADA	0,0208	203,00	4,22	-	4,22	
28	Rečica	8	958/2	LIVADA	0,0115	203,00	2,33	-	2,33	
29	Rečica	8	959/2	LIVADA	0,5481	203,00	111,26	-	111,26	
30	Rečica	8	959/3	LIVADA	0,5207	203,00	105,70	-	105,70	
31	Rečica	8	962/1	LIVADA	0,1363	203,00	27,67	-	27,67	
32	Rečica	8	962/2	ORANICA	0,1399	302,00	42,25	-	42,25	
33	Rečica	8	962/5	ORANICA	0,5448	302,00	164,53	-	164,53	
34	Rečica	8	962/6	ORANICA	0,5402	302,00	163,14	-	163,14	
35	Rečica	8	963/1	ORANICA	1,043	302,00	314,99	-	314,99	
36	Rečica	8	963/2	ORANICA	0,9891	302,00	298,71	-	298,71	
37	Rečica	8	963/3	ORANICA	0,4823	302,00	145,65	-	145,65	
38	Rečica	8	963/4	ORANICA	0,5305	302,00	160,21	-	160,21	
39	Rečica	8	968/1	ORANICA	0,6449	302,00	194,76	-	194,76	

40	Rečica	8	968/2	ORANICA	0,096	302,00	28,99	-	28,99	
41	Rečica	8	968/4	ORANICA	0,8254	302,00	249,27	-	249,27	
42	Rečica	8	969/3	LIVADA	1,1012	203,00	223,54	-	223,54	
43	Rečica	8	969/4	LIVADA	0,4445	203,00	90,23	-	90,23	
44	Rečica	8	969/6	ORANICA	0,4039	302,00	121,98	-	121,98	
45	Rečica	8	972/2	ORANICA	1,5691	302,00	473,87	-	473,87	
46	Rečica	8	973/1	ORANICA	0,6312	302,00	190,62	-	190,62	
47	Rečica	8	959/1	ORANICA	0,5754	302,00	173,77	-	173,77	
48	Rečica	9	976/2	ORANICA	0,948	302,00	286,30	-	286,30	
49	Rečica	9	977/1	ORANICA	0,8272	302,00	249,81	-	249,81	
50	Rečica	9	977/2	PAŠNJAK	0,1794	132,00	23,68	-	23,68	
51	Rečica	9	977/3	ORANICA	0,8272	302,00	249,81	-	249,81	
52	Rečica	9	977/5	PAŠNJAK	0,3441	132,00	45,42	-	45,42	
53	Rečica	9	977/6	PAŠNJAK	0,1251	132,00	16,51	-	16,51	
54	Rečica	9	977/7	PAŠNJAK	0,1783	132,00	23,54	-	23,54	
55	Rečica	9	976/1	ORANICA	1,18	302,00	356,36	-	356,36	
56	Rečica	10	936	ORANICA	0,5125	302,00	154,78	-	154,78	
57	Rečica	10	937/1	ORANICA	0,5491	302,00	165,83	-	165,83	
58	Rečica	10	937/2	ORANICA	0,5254	302,00	158,67	-	158,67	
59	Rečica	11	945/4	LIVADA	0,0971	203,00	19,71	-	19,71	
60	Rečica	11	945/5	LIVADA	0,1478	203,00	30,00	-	30,00	
61	Rečica	11	945/6	ORANICA	0,2848	302,00	86,01	-	86,01	
62	Rečica	12	946/1	LIVADA	0,5499	203,00	111,63	-	111,63	

63	Rečica	12	946/2	PAŠNJAK	0,3661	132,00	48,33	-	48,33	
64	Rečica	12	946/3	ORANICA	0,3726	302,00	112,53	-	112,53	
65	Rečica	12	946/4	ORANICA	0,3711	302,00	112,07	-	112,07	
66	Rečica	12	953/1	ORANICA	0,3143	302,00	94,92	-	94,92	
67	Rečica	12	953/2	LIVADA	1,0552	203,00	214,21	-	214,21	
68	Rečica	12	953/3	ORANICA	0,5261	302,00	158,88	-	158,88	
69	Rečica	12	953/4	ORANICA	0,5754	302,00	173,77	-	173,77	
70	Rečica	12	953/4	LIVADA	0,1654	203,00	33,58	-	33,58	
71	Rečica	12	953/5	LIVADA	0,5276	203,00	107,10	-	107,10	
72	Rečica	12	954	ORANICA	0,6473	302,00	195,48	-	195,48	
73	Rečica	12	960/1	LIVADA	1,2724	203,00	258,30	-	258,30	
74	Rečica	12	960/2	LIVADA	0,0269	203,00	5,46	-	5,46	
75	Rečica	12	960/3	LIVADA	0,6092	203,00	123,67	-	123,67	
76	Rečica	12	961/1	LIVADA	0,7243	203,00	147,03	-	147,03	
77	Rečica	12	961/2	LIVADA	0,7124	203,00	144,62	-	144,62	
78	Rečica	12	964/3	LIVADA	0,2934	203,00	59,56	-	59,56	
79	Rečica	12	964/4	LIVADA	0,1337	203,00	27,14	-	27,14	
80	Rečica	12	965/1	LIVADA	0,4438	203,00	90,09	-	90,09	
81	Rečica	12	965/3	LIVADA	0,1417	203,00	28,77	-	28,77	
82	Rečica	12	965/4	LIVADA	0,0708	203,00	14,37	-	14,37	
83	Rečica	12	966/1	LIVADA	0,442	203,00	89,73	-	89,73	
84	Rečica	12	966/3	LIVADA	0,2521	203,00	51,18	-	51,18	
85	Rečica	12	966/4	LIVADA	0,1003	203,00	20,36	-	20,36	

86	Rečica	13	967/1	LIVADA	0,6304	203,00	127,97	-	127,97	
87	Rečica	13	967/2	LIVADA	0,7526	203,00	152,78	-	152,78	
88	Rečica	13	970/1	LIVADA	1,0318	203,00	209,46	-	209,46	
89	Rečica	13	970/2	LIVADA	0,5161	203,00	104,77	-	104,77	
90	Rečica	13	971/1	LIVADA	1,0397	203,00	211,06	-	211,06	
91	Rečica	13	971/2	LIVADA	0,5195	203,00	105,46	-	105,46	
92	Rečica	13	974/1	LIVADA	0,502	203,00	101,91	-	101,91	
93	Rečica	13	974/2	LIVADA	0,2056	203,00	41,74	-	41,74	
94	Rečica	13	974/3	LIVADA	0,2967	203,00	60,23	-	60,23	
95	Rečica	13	975/1	PAŠNJAK	0,543	132,00	71,68	-	71,68	
96	Rečica	13	975/2	LIVADA	0,543	203,00	110,23	-	110,23	
97	Rečica	13	975/3	PAŠNJAK	0,543	132,00	71,68	-	71,68	
98	Rečica	13	975/4	PAŠNJAK	0,543	132,00	71,68	-	71,68	
99	Rečica	13	978/1	ORANICA	0,4233	302,00	127,84	-	127,84	
100	Rečica	13	978/2	ORANICA	0,4233	302,00	127,84	-	127,84	
101	Rečica	13	978/3	LIVADA	0,4233	203,00	85,93	-	85,93	
102	Rečica	13	978/5	PAŠNJAK	0,3175	132,00	41,91	-	41,91	
103	Rečica	13	980/2	LIVADA	0,606	203,00	123,02	-	123,02	
104	Rečica	14	1056/1	PAŠNJAK	0,0222	132,00	2,93	-	2,93	
105	Rečica	14	1064/1	PAŠNJAK	0,4157	132,00	54,87	-	54,87	
106	Rečica	14	1066/1	PAŠNJAK	0,3154	132,00	41,63	-	41,63	
107	Rečica	14	1066/2	PAŠNJAK	0,7078	132,00	93,43	-	93,43	
108	Rečica	14	1067/1	ORANICA	0,2316	302,00	69,94	-	69,94	

109	Rečica	14	1156	PAŠNJAK	0,0985	132,00	13,00	-	13,00	
110	Rečica	14	1157/1	LIVADA	0,7858	203,00	159,52	-	159,52	
111	Rečica	14	1152/3	PAŠNJAK	0,1003	132,00	13,24	-	13,24	
112	Rečica	14	1153/3	PAŠNJAK	0,0348	132,00	4,59	-	4,59	
113	Rečica	14	1153/4	PAŠNJAK	0,0532	132,00	7,02	-	7,02	
114	Rečica	15	1020/2	PAŠNJAK	0,2247	132,00	29,66	-	29,66	
115	Rečica	15	1025	PAŠNJAK	0,3582	132,00	47,28	-	47,28	
116	Rečica	15	1026/1	PAŠNJAK	0,0793	132,00	10,47	-	10,47	
117	Rečica	15	1026/2	PAŠNJAK	0,0773	132,00	10,20	-	10,20	
118	Rečica	15	1026/3	PAŠNJAK	0,0812	132,00	10,72	-	10,72	
119	Rečica	15	1031/1	PAŠNJAK	0,2894	132,00	38,20	-	38,20	
120	Rečica	15	1032/1	PAŠNJAK	0,3286	132,00	43,38	-	43,38	
121	Rečica	15	1032/2	PAŠNJAK	0,082	132,00	10,82	-	10,82	
122	Rečica	15	1032/3	PAŠNJAK	0,082	132,00	10,82	-	10,82	
123	Rečica	15	1032/4	PAŠNJAK	0,0823	132,00	10,86	-	10,86	
124	Rečica	15	1032/5	PAŠNJAK	0,0823	132,00	10,86	-	10,86	
125	Rečica	15	1040	PAŠNJAK	0,3071	132,00	40,54	-	40,54	
126	Rečica	15	1047/1	PAŠNJAK	0,3272	132,00	43,19	-	43,19	
127	Rečica	15	1047/2	PAŠNJAK	0,2208	132,00	29,15	-	29,15	
128	Rečica	15	1047/4	PAŠNJAK	0,2269	132,00	29,95	-	29,95	
129	Rečica	15	1047/5	PAŠNJAK	0,3316	132,00	43,77	-	43,77	
130	Rečica	15	1048/1	PAŠNJAK	0,7279	132,00	96,08	-	96,08	
131	Rečica	15	1048/2	PAŠNJAK	0,3236	132,00	42,72	-	42,72	

132	Rečica	15	1048/3	PAŠNJAK	0,4136	132,00	54,60	-	54,60	
133	Rečica	15	1048/5	PAŠNJAK	0,3557	132,00	46,95	-	46,95	
134	Rečica	15	1048/6	PAŠNJAK	0,4395	132,00	58,01	-	58,01	
135	Rečica	15	1049/1	PAŠNJAK	1,362	132,00	179,78	-	179,78	
136	Rečica	15	1049/4	PAŠNJAK	1,362	132,00	179,78	-	179,78	
137	Rečica	15	1049/5	PAŠNJAK	0,9081	132,00	119,87	-	119,87	
138	Rečica	15	1049/6	PAŠNJAK	0,9081	132,00	119,87	-	119,87	
139	Rečica	15	1049/7	PAŠNJAK	0,908	132,00	119,86	-	119,86	
140	Rečica	15	1050/1	PAŠNJAK	0,9718	132,00	128,28	-	128,28	
141	Rečica	15	1050/2	LIVADA	0,7887	203,00	160,11	-	160,11	
142	Rečica	15	1050/3	PAŠNJAK	0,9002	132,00	118,83	-	118,83	
143	Rečica	15	1050/4	LIVADA	0,7168	203,00	145,51	-	145,51	
144	Rečica	15	1051	LIVADA	0,1165	203,00	23,65	-	23,65	
145	Rečica	15	1052/1	LIVADA	0,2963	203,00	60,15	-	60,15	
146	Rečica	15	1052/2	LIVADA	0,0935	203,00	18,98	-	18,98	
147	Rečica	15	1053/1	LIVADA	0,064	203,00	12,99	-	12,99	
148	Rečica	15	1053/2	LIVADA	0,269	203,00	54,61	-	54,61	
149	Rečica	15	1053/3	LIVADA	0,0859	203,00	17,44	-	17,44	
150	Rečica	15	1057/1	PAŠNJAK	1,2282	132,00	162,12	-	162,12	
151	Rečica	15	1058	PAŠNJAK	0,1729	132,00	22,82	-	22,82	
152	Rečica	15	1157/3	LIVADA	0,6535	203,00	132,66	-	132,66	
153	Rečica	15	1031/2	PAŠNJAK	0,2895	132,00	38,21	-	38,21	
154	Rečica	16	985/3	PAŠNJAK	0,3513	132,00	46,37	-	46,37	

155	Rečica	16	986/3	PAŠNJAK	1,1915	132,00	157,28	-	157,28	
156	Rečica	16	986/4	PAŠNJAK	0,7955	132,00	105,01	-	105,01	
157	Rečica	16	987	PAŠNJAK	0,7481	132,00	98,75	-	98,75	
158	Rečica	16	1002/1	ORANICA	0,4966	302,00	149,97	-	149,97	
159	Rečica	16	1002/2	PAŠNJAK	0,3722	132,00	49,13	-	49,13	
160	Rečica	16	1003	PAŠNJAK	0,7822	132,00	103,25	-	103,25	
161	Rečica	16	1012/2	PAŠNJAK	0,3736	132,00	49,32	-	49,32	
162	Rečica	16	1013/1	PAŠNJAK	0,1643	132,00	21,69	-	21,69	
163	Rečica	16	1013/2	PAŠNJAK	0,0553	132,00	7,30	-	7,30	
164	Rečica	16	1013/3	PAŠNJAK	0,164	132,00	21,65	-	21,65	
165	Rečica	16	1013/4	PAŠNJAK	0,0582	132,00	7,68	-	7,68	
166	Rečica	16	1013/5	PAŠNJAK	0,105	132,00	13,86	-	13,86	
167	Rečica	16	1013/6	PAŠNJAK	0,1096	132,00	14,47	-	14,47	
168	Rečica	16	1019	PAŠNJAK	0,3679	132,00	48,56	-	48,56	
169	Rečica	16	1020/1	PAŠNJAK	0,2247	132,00	29,66	-	29,66	
170	Rečica	16	1049/2	PAŠNJAK	1,6742	132,00	220,99	-	220,99	
171	Rečica	16	1049/3	PAŠNJAK	0,5754	132,00	75,95	-	75,95	
172	Rečica	16	1049/8	PAŠNJAK	0,7114	132,00	93,90	-	93,90	
173	Rečica	16	1057/2	PAŠNJAK	0,4697	132,00	62,00	-	62,00	
174	Rečica	16	1060/1	LIVADA	0,5056	203,00	102,64	-	102,64	
175	Rečica	16	1060/2	LIVADA	0,5323	203,00	108,06	-	108,06	
176	Rečica	16	1060/3	LIVADA	0,5323	203,00	108,06	-	108,06	
177	Rečica	16	1062/1	PAŠNJAK	0,7898	132,00	104,25	-	104,25	

178	Rečica	16	1062/2	PAŠNJAK	1,8396	132,00	242,83	-	242,83	
179	Rečica	16	1063/1	PAŠNJAK	0,1417	132,00	18,70	-	18,70	
180	Rečica	16	1063/2	LIVADA	0,9624	203,00	195,37	-	195,37	
181	Rečica	16	1012/1	PAŠNJAK	0,374	132,00	49,37	-	49,37	
182	Rečica	17	983/1	LIVADA	4,4436	203,00	902,05	-	902,05	
183	Rečica	17	983/3	LIVADA	0,5017	203,00	101,85	-	101,85	
184	Rečica	17	984	LIVADA	0,2147	203,00	43,58	-	43,58	
185	Rečica	17	985/1	LIVADA	1,4695	203,00	298,31	-	298,31	
186	Rečica	17	986/1	PAŠNJAK	0,0744	132,00	9,82	-	9,82	
187	Rečica	17	988/1	PAŠNJAK	0,6286	132,00	82,98	-	82,98	
188	Rečica	17	988/3	PAŠNJAK	0,2452	132,00	32,37	-	32,37	
189	Rečica	17	989/3	PAŠNJAK	0,4351	132,00	57,43	-	57,43	
190	Rečica	17	989/4	PAŠNJAK	0,1942	132,00	25,63	-	25,63	
191	Rečica	17	1002/3	PAŠNJAK	0,3726	132,00	49,18	-	49,18	
192	Rečica	17	1002/4	ORANICA	0,2485	302,00	75,05	-	75,05	
193	Rečica	17	989/2	PAŠNJAK	0,3834	132,00	50,61	-	50,61	
194	Rečica	18	982	PAŠNJAK	2,6043	132,00	343,77	-	343,77	
195	Rečica	18	988/2	PAŠNJAK	0,9969	132,00	131,59	-	131,59	
196	Rečica	18	988/4	PAŠNJAK	0,8333	132,00	110,00	-	110,00	
197	Rečica	18	989/1	PAŠNJAK	1,008	132,00	133,06	-	133,06	
198	Rečica	18	991	PAŠNJAK	0,2945	132,00	38,87	-	38,87	
199	Rečica	18	992/1	ORANICA	0,1467	302,00	44,30	-	44,30	
200	Rečica	18	992/2	ORANICA	0,2988	302,00	90,24	-	90,24	

201	Rečica	18	992/3	ORANICA	0,1471	302,00	44,42	-	44,42	
202	Rečica	18	993/1	ORANICA	0,251	302,00	75,80	-	75,80	
203	Rečica	18	993/2	LIVADA	0,2398	203,00	48,68	-	48,68	
204	Rečica	18	993/3	LIVADA	0,248	203,00	50,34	-	50,34	
205	Rečica	18	994/1	ORANICA	0,7565	302,00	228,46	-	228,46	
206	Rečica	18	994/2	LIVADA	0,2524	203,00	51,24	-	51,24	
207	Rečica	18	994/3	LIVADA	0,1258	203,00	25,54	-	25,54	
208	Rečica	18	994/4	PAŠNJAK	0,1262	132,00	16,66	-	16,66	
209	Rečica	18	994/5	PAŠNJAK	0,1262	132,00	16,66	-	16,66	
210	Rečica	18	997/1	ORANICA	0,2309	302,00	69,73	-	69,73	
211	Rečica	18	997/2	ORANICA	0,2312	302,00	69,82	-	69,82	
212	Rečica	18	998/1	PAŠNJAK	0,6678	132,00	88,15	-	88,15	
213	Rečica	18	998/2	PAŠNJAK	0,6678	132,00	88,15	-	88,15	
214	Rečica	18	999/1	PAŠNJAK	0,2262	132,00	29,86	-	29,86	
215	Rečica	18	999/2	PAŠNJAK	0,4525	132,00	59,73	-	59,73	
216	Rečica	18	999/3	PAŠNJAK	0,2262	132,00	29,86	-	29,86	
217	Rečica	18	1000/1	PAŠNJAK	0,9948	132,00	131,31	-	131,31	
218	Rečica	18	1000/4	PAŠNJAK	0,876	132,00	115,63	-	115,63	
219	Rečica	18	1000/5	PAŠNJAK	0,9948	132,00	131,31	-	131,31	
220	Rečica	18	1000/6	PAŠNJAK	0,3783	132,00	49,94	-	49,94	
221	Rečica	18	1004	PAŠNJAK	0,2852	132,00	37,65	-	37,65	
222	Rečica	18	1005	PAŠNJAK	0,3445	132,00	45,47	-	45,47	
223	Rečica	18	1006	PAŠNJAK	0,2783	132,00	36,74	-	36,74	

224	Rečica	18	1007	PAŠNJAK	3,9731	132,00	524,45	-	524,45	
225	Rečica	18	1008	PAŠNJAK	0,2909	132,00	38,40	-	38,40	
226	Rečica	18	1009/2	PAŠNJAK	0,5466	132,00	72,15	-	72,15	
227	Rečica	18	1009/3	PAŠNJAK	0,5318	132,00	70,20	-	70,20	
228	Rečica	18	1010/2	PAŠNJAK	0,0881	132,00	11,63	-	11,63	
229	Rečica	18	1010/3	PAŠNJAK	0,0884	132,00	11,67	-	11,67	
230	Rečica	18	1011/2	PAŠNJAK	0,0647	132,00	8,54	-	8,54	
231	Rečica	18	1011/3	PAŠNJAK	0,0643	132,00	8,49	-	8,49	
232	Rečica	18	1014/1	PAŠNJAK	0,1798	132,00	23,73	-	23,73	
233	Rečica	18	1014/2	PAŠNJAK	0,0251	132,00	3,31	-	3,31	
234	Rečica	18	1014/3	PAŠNJAK	0,1798	132,00	23,73	-	23,73	
235	Rečica	18	1014/4	PAŠNJAK	0,0251	132,00	3,31	-	3,31	
236	Rečica	18	1014/5	PAŠNJAK	0,0435	132,00	5,74	-	5,74	
237	Rečica	18	1014/6	PAŠNJAK	0,0629	132,00	8,30	-	8,30	
238	Rečica	18	1015/1	PAŠNJAK	0,0129	132,00	1,70	-	1,70	
239	Rečica	18	1015/2	PAŠNJAK	0,0215	132,00	2,84	-	2,84	
240	Rečica	18	1015/3	PAŠNJAK	0,0222	132,00	2,93	-	2,93	
241	Rečica	18	1015/4	PAŠNJAK	0,0374	132,00	4,94	-	4,94	
242	Rečica	18	1015/5	PAŠNJAK	0,0302	132,00	3,99	-	3,99	
243	Rečica	18	1016/1	PAŠNJAK	0,4747	132,00	62,66	-	62,66	
244	Rečica	18	1016/2	PAŠNJAK	0,1345	132,00	17,75	-	17,75	
245	Rečica	18	1016/3	PAŠNJAK	0,4927	132,00	65,04	-	65,04	
246	Rečica	18	1016/4	PAŠNJAK	0,1438	132,00	18,98	-	18,98	

247	Rečica	18	1016/5	PAŠNJAK	0,238	132,00	31,42	-	31,42	
248	Rečica	18	1016/6	PAŠNJAK	0,2582	132,00	34,08	-	34,08	
249	Rečica	18	1017/1	PAŠNJAK	0,1732	132,00	22,86	-	22,86	
250	Rečica	18	1017/2	PAŠNJAK	0,1733	132,00	22,88	-	22,88	
251	Rečica	18	1018/1	PAŠNJAK	0,0736	132,00	9,72	-	9,72	
252	Rečica	18	1018/2	PAŠNJAK	0,1266	132,00	16,71	-	16,71	
253	Rečica	18	1018/3	PAŠNJAK	0,074	132,00	9,77	-	9,77	
254	Rečica	18	1021/1	PAŠNJAK	0,1827	132,00	24,12	-	24,12	
255	Rečica	18	1021/2	PAŠNJAK	0,1823	132,00	24,06	-	24,06	
256	Rečica	18	1022/1	PAŠNJAK	0,3524	132,00	46,52	-	46,52	
257	Rečica	18	1022/2	PAŠNJAK	0,3524	132,00	46,52	-	46,52	
258	Rečica	18	1023	PAŠNJAK	0,4556	132,00	60,14	-	60,14	
259	Rečica	18	1024	PAŠNJAK	0,3121	132,00	41,20	-	41,20	
260	Rečica	18	1027/1	PAŠNJAK	0,0658	132,00	8,69	-	8,69	
261	Rečica	18	1027/2	PAŠNJAK	0,0658	132,00	8,69	-	8,69	
262	Rečica	18	1027/3	PAŠNJAK	0,0658	132,00	8,69	-	8,69	
263	Rečica	18	1028/1	PAŠNJAK	0,0978	132,00	12,91	-	12,91	
264	Rečica	18	1028/2	PAŠNJAK	0,098	132,00	12,94	-	12,94	
265	Rečica	18	1028/3	PAŠNJAK	0,1061	132,00	14,01	-	14,01	
266	Rečica	18	1029/1	PAŠNJAK	0,3268	132,00	43,14	-	43,14	
267	Rečica	18	1030/1	PAŠNJAK	0,2602	132,00	34,35	-	34,35	
268	Rečica	18	1033/1	PAŠNJAK	0,312	132,00	41,18	-	41,18	
269	Rečica	18	1033/2	PAŠNJAK	0,078	132,00	10,30	-	10,30	

270	Rečica	18	1033/3	PAŠNJAK	0,078	132,00	10,30	-	10,30	
271	Rečica	18	1033/4	PAŠNJAK	0,078	132,00	10,30	-	10,30	
272	Rečica	18	1033/5	PAŠNJAK	0,078	132,00	10,30	-	10,30	
273	Rečica	18	1034/1	PAŠNJAK	0,3067	132,00	40,48	-	40,48	
274	Rečica	18	1034/2	PAŠNJAK	0,0766	132,00	10,11	-	10,11	
275	Rečica	18	1034/3	PAŠNJAK	0,0768	132,00	10,14	-	10,14	
276	Rečica	18	1034/4	PAŠNJAK	0,0765	132,00	10,10	-	10,10	
277	Rečica	18	1034/5	PAŠNJAK	0,0766	132,00	10,11	-	10,11	
278	Rečica	18	1035	PAŠNJAK	0,0974	132,00	12,86	-	12,86	
279	Rečica	18	1036	PAŠNJAK	0,0305	132,00	4,03	-	4,03	
280	Rečica	18	1038	PAŠNJAK	0,13	132,00	17,16	-	17,16	
281	Rečica	18	1039	PAŠNJAK	0,0552	132,00	7,29	-	7,29	
282	Rečica	18	1041	PAŠNJAK	0,2075	132,00	27,39	-	27,39	
283	Rečica	18	1042	PAŠNJAK	0,175	132,00	23,10	-	23,10	
284	Rečica	18	1043	PAŠNJAK	0,1823	132,00	24,06	-	24,06	
285	Rečica	18	1044/1	PAŠNJAK	0,0481	132,00	6,35	-	6,35	
286	Rečica	18	1044/2	PAŠNJAK	0,005	132,00	0,66	-	0,66	
287	Rečica	18	1044/3	PAŠNJAK	0,2678	132,00	35,35	-	35,35	
288	Rečica	18	1045/1	PAŠNJAK	0,156	132,00	20,59	-	20,59	
289	Rečica	18	1045/2	PAŠNJAK	0,007	132,00	0,92	-	0,92	
290	Rečica	18	1046/1	PAŠNJAK	0,283	132,00	37,36	-	37,36	
291	Rečica	18	1046/2	PAŠNJAK	0,1988	132,00	26,24	-	26,24	
292	Rečica	18	1046/4	PAŠNJAK	0,1701	132,00	22,45	-	22,45	

293	Rečica	18	1046/5	PAŠNJAK	0,2136	132,00	28,20	-	28,20	
294	Rečica	18	1009/1	PAŠNJAK	1,0785	132,00	142,36	-	142,36	
295	Rečica	18	1010/1	PAŠNJAK	0,1538	132,00	20,30	-	20,30	
296	Rečica	18	1011/1	PAŠNJAK	0,1516	132,00	20,01	-	20,01	
297	Rečica	18	1029/2	PAŠNJAK	0,3272	132,00	43,19	-	43,19	
298	Rečica	18	1030/2	PAŠNJAK	0,26	132,00	34,32	-	34,32	
299	Rečica	18	988/5	PAŠNJAK	0,2193	132,00	28,95	-	28,95	
300	Rečica	18	989/6	PAŠNJAK	0,8344	132,00	110,14	-	110,14	
301	Rečica	18	1000/2	PAŠNJAK	0,606	132,00	79,99	-	79,99	
302	Rečica	18	1000/3	PAŠNJAK	0,9585	132,00	126,52	-	126,52	
303	Rečica	18	1001/1	PAŠNJAK	0,119	132,00	15,71	-	15,71	
304	Rečica	19	926/1	PAŠNJAK	0,1007	132,00	13,29	-	13,29	
305	Rečica	19	926/2	PAŠNJAK	0,1007	132,00	13,29	-	13,29	
306	Rečica	19	926/3	LIVADA	0,0668	203,00	13,56	-	13,56	
307	Rečica	19	1069/2	LIVADA	0,1888	203,00	38,33	-	38,33	
308	Rečica	19	1069/4	LIVADA	0,3549	203,00	72,04	-	72,04	
309	Rečica	19	1069/5	LIVADA	0,1733	203,00	35,18	-	35,18	
310	Rečica	19	1069/6	LIVADA	0,1697	203,00	34,45	-	34,45	
311	Rečica	19	1070/1	LIVADA	0,3093	203,00	62,79	-	62,79	
312	Rečica	19	1070/2	LIVADA	0,6067	203,00	123,16	-	123,16	
313	Rečica	19	1070/3	LIVADA	0,1546	203,00	31,38	-	31,38	
314	Rečica	19	1070/4	LIVADA	0,1546	203,00	31,38	-	31,38	
315	Rečica	19	1071	LIVADA	0,6714	203,00	136,29	-	136,29	

316	Rečica	19	1072	LIVADA	0,1654	203,00	33,58	-	33,58	
317	Rečica	19	1073	LIVADA	1,1509	203,00	233,63	-	233,63	
318	Rečica	19	1074/1	LIVADA	0,3901	203,00	79,19	-	79,19	
319	Rečica	19	1074/2	LIVADA	0,1952	203,00	39,63	-	39,63	
320	Rečica	19	1075/1	LIVADA	0,056	203,00	11,37	-	11,37	
321	Rečica	19	1075/2	LIVADA	0,042	203,00	8,53	-	8,53	
322	Rečica	19	1076/1	LIVADA	0,6678	203,00	135,56	-	135,56	
323	Rečica	19	1076/2	LIVADA	0,369	203,00	74,91	-	74,91	
324	Rečica	19	1078/1	LIVADA	0,6477	203,00	131,48	-	131,48	
325	Rečica	19	1078/2	LIVADA	0,6476	203,00	131,46	-	131,46	
326	Rečica	19	1079/1	PAŠNJAK	0,5369	132,00	70,87	-	70,87	
327	Rečica	19	1079/2	LIVADA	0,2683	203,00	54,46	-	54,46	
328	Rečica	19	1079/4	PAŠNJAK	0,5373	132,00	70,92	-	70,92	
329	Rečica	19	1069/1	PAŠNJAK	0,2733	132,00	36,08	-	36,08	
330	Rečica	19	1069/3	LIVADA	0,1683	203,00	34,16	-	34,16	
331	Rečica	20	1080	LIVADA	1,3041	203,00	264,73	-	264,73	
332	Rečica	20	1081/1	LIVADA	0,2913	203,00	59,13	-	59,13	
333	Rečica	20	1081/2	LIVADA	0,6211	203,00	126,08	-	126,08	
334	Rečica	20	1082/1	LIVADA	1,2742	203,00	258,66	-	258,66	
335	Rečica	20	1082/2	LIVADA	1,0236	203,00	207,79	-	207,79	
336	Rečica	20	1082/3	LIVADA	1,0034	203,00	203,69	-	203,69	
337	Rečica	20	1082/4	LIVADA	0,9746	203,00	197,84	-	197,84	
338	Rečica	20	1082/5	LIVADA	0,3287	203,00	66,73	-	66,73	

339	Rečica	20	1082/6	LIVADA	0,3287	203,00	66,73	-	66,73	
340	Rečica	20	1082/7	LIVADA	0,6578	203,00	133,53	-	133,53	
341	Rečica	20	1083/2	ORANICA	2,7381	302,00	826,91	-	826,91	
342	Rečica	21	1064/2	LIVADA	0,5412	203,00	109,86	-	109,86	
343	Rečica	21	1065	LIVADA	0,0654	203,00	13,28	-	13,28	
344	Rečica	21	1066/3	PAŠNJAK	2,7054	132,00	357,11	-	357,11	
345	Rečica	21	1066/5	PAŠNJAK	1,9314	132,00	254,94	-	254,94	
346	Rečica	21	1066/6	PAŠNJAK	1,3048	132,00	172,23	-	172,23	
347	Rečica	21	1083/1	ORANICA	2,3784	302,00	718,28	-	718,28	
348	Rečica	21	1122/3	ORANICA	0,0992	302,00	29,96	-	29,96	
349	Rečica	21	1122/4	LIVADA	0,6218	203,00	126,23	-	126,23	
350	Rečica	21	1128/1	ORANICA	0,3916	302,00	118,26	-	118,26	
351	Rečica	21	1128/2	ORANICA	0,3916	302,00	118,26	-	118,26	
352	Rečica	21	1135/1	LIVADA	0,4366	203,00	88,63	-	88,63	
353	Rečica	21	1135/2	LIVADA	0,4312	203,00	87,53	-	87,53	
354	Rečica	21	1135/3	LIVADA	0,4362	203,00	88,55	-	88,55	
355	Rečica	21	1135/4	LIVADA	0,42	203,00	85,26	-	85,26	
356	Rečica	21	1135/5	LIVADA	0,4197	203,00	85,20	-	85,20	
357	Rečica	21	1135/6	LIVADA	0,4053	203,00	82,28	-	82,28	
358	Rečica	21	1135/7	LIVADA	0,192	203,00	38,98	-	38,98	
359	Rečica	21	1135/8	LIVADA	0,187	203,00	37,96	-	37,96	
360	Rečica	21	1135/9	LIVADA	0,315	203,00	63,95	-	63,95	
361	Rečica	21	1135/10	LIVADA	0,0466	203,00	9,46	-	9,46	

362	Rečica	21	1135/11	LIVADA	0,0392	203,00	7,96	-	7,96	
363	Rečica	21	1135/12	LIVADA	0,0931	203,00	18,90	-	18,90	
364	Rečica	21	1135/13	LIVADA	0,0276	203,00	5,60	-	5,60	
365	Rečica	21	1135/14	LIVADA	0,0906	203,00	18,39	-	18,39	
366	Rečica	21	1136/2	ORANICA	0,7732	302,00	233,51	-	233,51	
367	Rečica	21	1136/3	ORANICA	0,2672	302,00	80,69	-	80,69	
368	Rečica	21	1136/4	ORANICA	0,2679	302,00	80,91	-	80,91	
369	Rečica	21	1137/2	LIVADA	0,2071	203,00	42,04	-	42,04	
370	Rečica	21	1137/3	LIVADA	0,0654	203,00	13,28	-	13,28	
371	Rečica	21	1137/4	ORANICA	0,0643	302,00	19,42	-	19,42	
372	Rečica	21	1138/1	ORANICA	0,1082	302,00	32,68	-	32,68	
373	Rečica	21	1138/2	ORANICA	0,0539	302,00	16,28	-	16,28	
374	Rečica	21	1138/3	ORANICA	0,0543	302,00	16,40	-	16,40	
375	Rečica	21	1138/4	ORANICA	0,0543	302,00	16,40	-	16,40	
376	Rečica	21	1139/1	ORANICA	0,5002	302,00	151,06	-	151,06	
377	Rečica	21	1139/2	ORANICA	0,2499	302,00	75,47	-	75,47	
378	Rečica	21	1139/3	ORANICA	0,2503	302,00	75,59	-	75,59	
379	Rečica	21	1139/4	ORANICA	0,2499	302,00	75,47	-	75,47	
380	Rečica	21	1140/1	LIVADA	0,9635	203,00	195,59	-	195,59	
381	Rečica	21	1140/2	LIVADA	0,963	203,00	195,49	-	195,49	
382	Rečica	21	1141/1	LIVADA	0,3715	203,00	75,41	-	75,41	
383	Rečica	21	1141/2	LIVADA	0,379	203,00	76,94	-	76,94	
384	Rečica	21	1141/3	LIVADA	0,1934	203,00	39,26	-	39,26	

385	Rečica	21	1141/4	LIVADA	0,1934	203,00	39,26	-	39,26	
386	Rečica	21	1142/2	LIVADA	0,178	203,00	36,13	-	36,13	
387	Rečica	21	1142/4	LIVADA	0,0647	203,00	13,13	-	13,13	
388	Rečica	21	1143/2	ORANICA	0,7103	302,00	214,51	-	214,51	
389	Rečica	21	1143/3	ORANICA	0,4751	302,00	143,48	-	143,48	
390	Rečica	21	1143/4	ORANICA	0,3794	302,00	114,58	-	114,58	
391	Rečica	21	1144/1	PAŠNJAK	0,0758	132,00	10,01	-	10,01	
392	Rečica	21	1144/2	LIVADA	0,0499	203,00	10,13	-	10,13	
393	Rečica	21	1145/1	PAŠNJAK	0,3147	132,00	41,54	-	41,54	
394	Rečica	21	1145/2	ORANICA	0,1888	302,00	57,02	-	57,02	
395	Rečica	21	1145/4	ORANICA	0,1891	302,00	57,11	-	57,11	
396	Rečica	21	1146/1	PAŠNJAK	0,105	132,00	13,86	-	13,86	
397	Rečica	21	1146/2	LIVADA	0,0496	203,00	10,07	-	10,07	
398	Rečica	21	1146/4	LIVADA	0,0478	203,00	9,70	-	9,70	
399	Rečica	21	1147/1	LIVADA	0,1917	203,00	38,92	-	38,92	
400	Rečica	21	1147/2	LIVADA	0,2348	203,00	47,66	-	47,66	
401	Rečica	21	1148/1	LIVADA	0,2693	203,00	54,67	-	54,67	
402	Rečica	21	1148/2	PAŠNJAK	0,6466	132,00	85,35	-	85,35	
403	Rečica	21	1148/3	ORANICA	0,328	302,00	99,06	-	99,06	
404	Rečica	21	1149	LIVADA	0,429	203,00	87,09	-	87,09	
405	Rečica	21	1150	LIVADA	0,6901	203,00	140,09	-	140,09	
406	Rečica	21	1151	LIVADA	0,0471	203,00	9,56	-	9,56	
407	Rečica	21	1122/1	ORANICA	0,6218	302,00	187,78	-	187,78	

408	Rečica	22	1134/4	LIVADA	0,433	203,00	87,90	-	87,90	
409	Rečica	22	1153/2	LIVADA	0,0449	203,00	9,11	-	9,11	
410	Rečica	22	1153/7	LIVADA	0,0906	203,00	18,39	-	18,39	
411	Rečica	22	1154	LIVADA	0,365	203,00	74,10	-	74,10	
412	Rečica	22	1155	LIVADA	0,1172	203,00	23,79	-	23,79	
413	Rečica	22	1134/1	LIVADA	0,433	203,00	87,90	-	87,90	
414	Rečica	22	1134/2	LIVADA	0,433	203,00	87,90	-	87,90	
415	Rečica	22	1134/3	LIVADA	0,433	203,00	87,90	-	87,90	
416	Rečica	22	1152/1	LIVADA	0,8167	203,00	165,79	-	165,79	
417	Rečica	22	1152/2	LIVADA	0,3175	203,00	64,45	-	64,45	
418	Rečica	22	1153/1	LIVADA	0,1827	203,00	37,09	-	37,09	
419	Rečica	22	1153/5	LIVADA	0,1823	203,00	37,01	-	37,01	
420	Rečica	22	1153/6	LIVADA	0,0445	203,00	9,03	-	9,03	
421	Rečica	22	1153/8	LIVADA	0,0273	203,00	5,54	-	5,54	
422	Rečica	22	1152/4	LIVADA	0,3179	203,00	64,53	-	64,53	
423	Rečica	23	1055/2	PAŠNJAK	0,0025	132,00	0,33	-	0,33	
424	Rečica	23	1157/2	LIVADA	10,3838	203,00	2107,91	-	2107,91	
425	Rečica	23	1160/1	LIVADA	0,638	203,00	129,51	-	129,51	
426	Rečica	23	1160/2	LIVADA	0,0125	203,00	2,54	-	2,54	
427	Rečica	23	1161	LIVADA	0,6254	203,00	126,96	-	126,96	
428	Rečica	23	1162/1	LIVADA	0,3085	203,00	62,63	-	62,63	
429	Rečica	23	1162/2	LIVADA	0,1629	203,00	33,07	-	33,07	
430	Rečica	23	1162/3	LIVADA	0,1783	203,00	36,19	-	36,19	

431	Rečica	23	1163/1	LIVADA	0,2183	203,00	44,31	-	44,31	
432	Rečica	23	1163/2	LIVADA	0,2478	203,00	50,30	-	50,30	
433	Rečica	23	1163/3	LIVADA	0,0884	203,00	17,95	-	17,95	
434	Rečica	23	1163/4	LIVADA	0,0636	203,00	12,91	-	12,91	
435	Rečica	23	1163/5	LIVADA	0,1852	203,00	37,60	-	37,60	
436	Rečica	23	1163/6	LIVADA	0,2122	203,00	43,08	-	43,08	
437	Rečica	23	1055/1	PAŠNJAK	0,1848	132,00	24,39	-	24,39	
438	Rečica	23	1055/4	PAŠNJAK	0,1071	132,00	14,14	-	14,14	
439	Rečica	23	1056/2	PAŠNJAK	0,114	132,00	15,05	-	15,05	
440	Rečica	24	1168/1	LIVADA	0,7049	203,00	143,09	-	143,09	
441	Rečica	24	1168/2	LIVADA	1,8767	203,00	380,97	-	380,97	
442	Rečica	24	1168/3	LIVADA	0,7484	203,00	151,93	-	151,93	
443	Rečica	24	1168/4	LIVADA	0,7322	203,00	148,64	-	148,64	
444	Rečica	24	1168/5	LIVADA	0,7329	203,00	148,78	-	148,78	
445	Rečica	24	1168/6	LIVADA	0,7211	203,00	146,38	-	146,38	
446	Rečica	24	1133/2	LIVADA	1,3224	203,00	268,45	-	268,45	
447	Rečica	24	1133/4	LIVADA	1,07	203,00	217,21	-	217,21	
448	Rečica	25	1167/6	ORANICA	0,4668	302,00	140,97	-	140,97	
449	Rečica	25	1167/9	ORANICA	0,1665	302,00	50,28	-	50,28	
450	Rečica	25	1167/10	ORANICA	0,1298	302,00	39,20	-	39,20	
451	Rečica	25	1167/13	ORANICA	0,1625	302,00	49,08	-	49,08	
452	Rečica	25	1167/14	ORANICA	0,3262	302,00	98,51	-	98,51	
453	Rečica	25	1167/17	ORANICA	0,1722	302,00	52,00	-	52,00	

454	Rečica	25	1167/21	ORANICA	0,1834	302,00	55,39	-	55,39	
455	Rečica	25	1167/22	ORANICA	0,0827	302,00	24,98	-	24,98	
456	Rečica	25	1167/25	ORANICA	0,082	302,00	24,76	-	24,76	
457	Rečica	25	1167/18	ORANICA	0,0797	302,00	24,07	-	24,07	
458	Rečica	26	1167/2	ORANICA	0,4503	302,00	135,99	-	135,99	
459	Rečica	26	1167/3	ORANICA	0,3686	302,00	111,32	-	111,32	
460	Rečica	26	1167/4	ORANICA	0,2668	302,00	80,57	-	80,57	
461	Rečica	26	1167/5	ORANICA	0,4837	302,00	146,08	-	146,08	
462	Rečica	27	1164	LIVADA	0,494	203,00	100,28	-	100,28	
463	Rečica	27	1165	LIVADA	0,7768	203,00	157,69	-	157,69	
464	Rečica	27	1167/1	LIVADA	0,1596	203,00	32,40	-	32,40	
465	Rečica	28	1167/7	ORANICA	0,1524	302,00	46,02	-	46,02	
466	Rečica	28	1167/8	ORANICA	0,1542	302,00	46,57	-	46,57	
467	Rečica	28	1167/11	ORANICA	0,1489	302,00	44,97	-	44,97	
468	Rečica	28	1167/12	ORANICA	0,2639	302,00	79,70	-	79,70	
469	Rečica	28	1167/15	ORANICA	0,6941	302,00	209,62	-	209,62	
470	Rečica	28	1167/16	ORANICA	0,4323	302,00	130,55	-	130,55	
471	Rečica	28	1167/20	ORANICA	0,4538	302,00	137,05	-	137,05	
472	Rečica	28	1167/23	ORANICA	0,2542	302,00	76,77	-	76,77	
473	Rečica	28	1167/24	ORANICA	0,2798	302,00	84,50	-	84,50	
474	Rečica	28	1167/19	ORANICA	0,2034	302,00	61,43	-	61,43	
475	Rečica	29	1170/1	LIVADA	0,1787	203,00	36,28	-	36,28	
476	Rečica	29	1170/2	LIVADA	0,3571	203,00	72,49	-	72,49	

477	Rečica	29	1170/3	LIVADA	0,1787	203,00	36,28	-	36,28	
478	Rečica	29	1172/1	ORANICA	0,3467	302,00	104,70	-	104,70	
479	Rečica	29	1172/2	PAŠNJAK	0,3467	132,00	45,76	-	45,76	
480	Rečica	29	1173/1	ORANICA	1,2232	302,00	369,41	-	369,41	
481	Rečica	29	1173/2	ORANICA	1,0584	302,00	319,64	-	319,64	
482	Rečica	29	1173/3	ORANICA	0,0953	302,00	28,78	-	28,78	
483	Rečica	29	1171	LIVADA	0,3467	203,00	70,38	-	70,38	
484	Rečica	30	1169/1	PAŠNJAK	0,1043	132,00	13,77	-	13,77	
485	Rečica	30	1169/2	LIVADA	0,2086	203,00	42,35	-	42,35	
486	Rečica	30	1169/3	LIVADA	0,3488	203,00	70,81	-	70,81	
487	Rečica	30	1169/4	LIVADA	0,1043	203,00	21,17	-	21,17	
488	Rečica	31	1184/1	ORANICA	0,5984	302,00	180,72	-	180,72	
489	Rečica	31	1184/2	ORANICA	0,6024	302,00	181,92	-	181,92	
490	Rečica	31	1184/3	ORANICA	0,5984	302,00	180,72	-	180,72	
491	Rečica	31	1184/4	ORANICA	0,5988	302,00	180,84	-	180,84	
492	Rečica	31	1185	LIVADA	4,3713	203,00	887,37	-	887,37	
493	Rečica	31	1186/1	ORANICA	2,1083	302,00	636,71	-	636,71	
494	Rečica	31	1186/2	ORANICA	1,0541	302,00	318,34	-	318,34	
495	Rečica	31	1186/3	ORANICA	1,0541	302,00	318,34	-	318,34	
496	Rečica	31	1187	ORANICA	6,9943	302,00	2112,28	-	2112,28	
497	Rečica	32	1386/8	ORANICA	26,2721	302,00	7934,17	-	7934,17	
498	Rečica	33	1181/3	ORANICA	0,7693	302,00	232,33	-	232,33	
499	Rečica	33	1181/4	ORANICA	0,4743	302,00	143,24	-	143,24	

500	Rečica	33	1181/5	ORANICA	0,3596	302,00	108,60	-	108,60	
501	Rečica	33	1181/5	LIVADA	0,115	203,00	23,35	-	23,35	
502	Rečica	33	1182/1	ORANICA	0,4236	302,00	127,93	-	127,93	
503	Rečica	33	1182/2	ORANICA	0,5754	302,00	173,77	-	173,77	
504	Rečica	33	1182/2	LIVADA	0,2445	203,00	49,63	-	49,63	
505	Rečica	33	1182/3	LIVADA	0,1438	203,00	29,19	-	29,19	
506	Rečica	33	1182/4	ORANICA	0,4337	302,00	130,98	-	130,98	
507	Rečica	33	1182/5	ORANICA	0,6473	302,00	195,48	-	195,48	
508	Rečica	33	1182/5	LIVADA	0,1884	203,00	38,25	-	38,25	
509	Rečica	33	1183/2	ORANICA	0,8002	302,00	241,66	-	241,66	
510	Rečica	33	1183/3	ORANICA	0,9362	302,00	282,73	-	282,73	
511	Rečica	33	1183/5	ORANICA	0,1755	302,00	53,00	-	53,00	
512	Rečica	33	1183/4	LIVADA	0,1715	203,00	34,81	-	34,81	
513	Rečica	34	1181/1	ORANICA	0,9351	302,00	282,40	-	282,40	
514	Rečica	34	1181/1	LIVADA	0,347	203,00	70,44	-	70,44	
515	Rečica	35	1179/2	ORANICA	0,4269	302,00	128,92	-	128,92	
516	Rečica	35	1179/3	ORANICA	0,2186	302,00	66,02	-	66,02	
517	Rečica	36	1177/2	ORANICA	0,2877	302,00	86,89	-	86,89	
518	Rečica	36	1177/2	LIVADA	0,2348	203,00	47,66	-	47,66	
519	Rečica	36	1177/3	ORANICA	1,0433	302,00	315,08	-	315,08	
520	Rečica	36	1177/4	ORANICA	0,5225	302,00	157,80	-	157,80	
521	Rečica	36	1177/5	ORANICA	0,5225	302,00	157,80	-	157,80	
522	Rečica	37	1200	ORANICA	0,0575	302,00	17,37	-	17,37	

523	Rečica	38	973/3	LIVADA	0,1078	203,00	21,88	-	21,88	
524	Rečica	39	989/5	PAŠNJAK	0,1999	132,00	26,39	-	26,39	
525	Rečica	40	1037/1	PAŠNJAK	0,0061	132,00	0,81	-	0,81	
526	Rečica	41	1144/3	ORANICA	0,0485	302,00	14,65	-	14,65	
527	Rečica	42	1179/4	ORANICA	0,219	302,00	66,14	-	66,14	
528	Rečica	43	1199	ORANICA	1,0545	302,00	318,46	-	318,46	
UKUPNO					270,4578		59.055,36		59.055,36	

Sveukupna površina u natječaju u ha: 270,4578

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: 59.055,36

TABLICA 1.

R.br.	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
1.	Nositelj OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija)
2.	Vlasnik obrta	Podnositelj ponude Područni ured državne uprave	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) i Izvod iz obrtnog registra
3.	Pravna osoba	Podnositelj ponude Nadležni trgovački sud	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) Izvod iz sudskog registra
4.	Pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća	FINA	BON 1
5.	Poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) Nadležni trovački sud Državni zavod za statistiku (DZS)	– Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO i/ili sustava e-građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO (fizičke osobe) – Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (pravne osobe)«.
6.	Vlasnik ili posjednik stoke	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda HAPIH-a	Potvrda HAPIH-a ili Potvrda HAPIH-a i Kooperantski ugovor (u slučaju uslužnog tova)
7.	Prebivalište, sjedište ili proizvodni objekt	Podnositelj ponude MUP Nadležni trgovački sud	Osobna iskaznica (kopija) ili potvrda o prebivalištu, Izvod iz sudskog registra, izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji ili ugovor o zakupu proizvodnog objekta
8.	Prosječan broj uvjetnih grla za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
9.	Površine poljoprivrednog zemljišta koje ponuditelj koristi	Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Potvrda iz ARKOD upisnika
10.	Dosadašnji posjednik	Podnositelj ponude	Ugovor ili nagodba za višegodišnje nasade
11.	Mlađi od 41 god.	Podnositelj ponude	Osobna iskaznica
12.	Datum upisa u upisnik PG	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG
13.	Bavi poljoprivrednom	Podnositelj ponude	Upisnik poljoprivrednih

	proizvodnjom		proizvođača
14.	Ekonomski vrijednost PG	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
15.	Vrsta poljoprivredne proizvodnje	Podnositelj ponude Ministarstvo poljoprivrede	Gospodarski program Za sjemensku proizvodnju- rješenje Ministarstva poljoprivrede
16.	Obrazovanje	Podnositelj ponude	Diploma ili svjedodžba
17.	Hrvatski branitelj	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
18.	Dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
19.	Broj članova OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG

TABLICA 2
Pripadajući iznos UG po pojedinoj vrsti domaće životinje

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebadi	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

OBRAZAC 1.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca_____, objavljen dana _____ godine, na području Republike Hrvatske platio sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 2.

***Članak 5. stavak 6. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske:

„Povezanim osobama, u smislu Zakona a u odnosu na članak 36. stavak 4. Zakona, smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe.“

Pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada _____, objavljen dana _____ godine:
(* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)

POVEZAN sa slijedećim fizičkim i pravnim osobama:ime/naziv osobe OIB adresa

NISAM POVEZAN sa drugim fizičkim i pravnim osobama.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 3.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem da sam suglasan da se moji osobni podaci iz ponude na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Karlovca _____, objavljen dana _____, koriste u dalnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju.

potpis/pečat podnositelja ponude

273.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ broj 1/15 – potpuni tekst, 3/2018, 13/2018), članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ 10/19) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj 05. prosinca 2019. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U o smanjenju visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Karlovca u 2020. god.

Članak 1.

Utvrđuje se mjera pomoći gospodarskim subjektima u 2020. godini u **vidu smanjenja visine zakupnine za korištenje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Karlovca**, a vezano na djelatnosti iz članka 36. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca 10/19) kako slijedi:

- a) **50 % za sve zakupnike koji se bave djelatnostima iz članka 36. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca i to iz Grupe I. područje G , i iz Grupe III. područje S osim 94.**
- b) **5 % za sve ostale djelatnosti iz članka 36. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca.**

Članak 2.

Ova mjera vrijedi do **31.12.2020.** godine, a primjenjuje se na sve važeće ugovore o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Karlovca, te ugovore koji će se sklopiti za vrijeme trajanja ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Glasniku Grada Karlovca“, a primjenjivati će se od 01.01.2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-29

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

274.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O NAČINU I UVJETIMA DODJELE SREDSTAVA SPOMENIČKE RENTE NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA PUTEM JAVNOG POZIVA

Članak 1.

U Pravilniku o načinu i uvjetima dodjele sredstava spomeničke rente na području grada Karlovca putem javnog poziva („Glasnik Grada Karlovca“, broj 03/16) mijenja se članak 7. stavak 5. koji sada glasi: „Osobu za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik.“

Članak 2.

U ostalom dijelu Pravilnik o načinu i uvjetima dodjele sredstava spomeničke rente na području grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“, broj 03/16) ostaje neizmijenjen te ostaje na snazi.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-30

Karlovac, 05. prosinca 2019. Godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

275.

Na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) te Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnim školama na području grada Karlovca za 2020. godinu, Gradsko vijeće grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. Prosinca 2019. godine donijelo je

PLAN

rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola za 2020. godinu

OPĆE ODREDBE

I.

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2020. godinu utvrđuje se obim planskog i sustavnog ulaganja u školama tijekom 2020. godine kako bi se ostvarili uvjeti za redovito obavljanje odgojno obrazovnih funkcija (u dalnjem tekstu Plan).

VRSTE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA

II.

Plan obuhvaća troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinansijskoj imovini, uključujući troškove za izradu projektne dokumentacije.

III.

Navedeni rashodi odnose se na skupine:

- 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
- 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini

IV.

Mjerilo za utvrđivanje prava na bilančne troškove koji nastaju pri nabavi proizvedene dugotrajne imovine i dodatnim ulaganjima na nefinansijskoj imovini čini opseg djelatnosti svake pojedine škole i grada (broj učenika u školi i gradu, broj razrednih odjela u školi i gradu, broj školskih zgrada koje su u funkciji) u skladu s Proračunom Grada Karlovca za 2020. godinu.

Sredstva utvrđena primjenom ovih mjerila raspoređuju se po školama prema sljedećim kriterijima:

- sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti u školskim ustanovama koji su sufinancirani iz drugih izvora,
- izrada projektne dokumentacije za dogradnje školskih zgrada u svrhu organizacije rada u jednoj smjeni,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima te postrojenjima i opremi s ciljem poboljšanja standarda i životnih uvjeta korisnika kroz usklajivanje s Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja,
- nabavka namještaja, računalne opreme te knjiga za knjižnicu u cilju unaprjeđenja odgojno - obrazovnog rada u školama.

RASPODJELA SREDSTAVA

V.

Ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola za 2020. godinu iznose 4.082.163,00 kn, od toga 2.166.374,00 kn planirano temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnim školama na području grada Karlovca za 2020. godinu, sredstva pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u iznosu 1.451.470,00 kn te sredstva planirana iz pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 464.319,00 kn.

	Osnovna škola	Ukupna vrijednost investicije	Planirana sredstva DEC	Pomoći iz FZOEU	Pomoći iz MRRFEU	Opis i vrsta ulaganja
1.	OŠ Mahično	150.000,00	150.000,00			izrada projektne dokumentacije za dogradnju školske zgrade
2.	OŠ Turanj	200.000,00	200.000,00			izrada projektne dokumentacije za dogradnju školske zgrade i za uređenje sanitarnog čvora sa svlačionicama
3.	OŠ Braća Seljan	620.000,00	620.000,00			uređenje sanitarija u prizemlju i na 1. katu istočnog krila školske zgrade
4.	OŠ Braća Seljan	2.740.789,00	825.000,00	1.451.470,00	464.319,00	energetska obnova zgrade u Domobranskoj 2
5.	OŠ Dragojla Jarnević	129.374,00	129.374,00			prenamjena prostora za organizaciju nastave u jednoj smjeni
6.	Osnovne škole	242.000,00	242.000,00			nabava opreme, knjiga u cilju unaprjeđenja nastave
	UKUPNO	4.082.163,00	2.166.374,00	1.451.470,00	464.319,00	

VI.

Upravni odjel za društvene djelatnosti zadužuje se za raspodjelu sredstva planiranih u članku V. ovog Plana, sukladno sredstvima planiranim Proračunom Grada Karlovca.

Osnovna škola zadužuje se za operacionalizaciju Plana raspodjele sredstava za planirana ulaganja iz članka V. ovog Plana, a koja se realiziraju sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16). Škola je dužna imenovati ovlaštenog predstavnika osnivača za realizaciju rashoda prema priloženoj tablici.

VII.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinansijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se nadležnom Upravnom odjelu.

Sredstva će se doznačiti prema zahtjevima škola putem interne pisane procedure - lokalne riznice.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

VIII.

Za provedbu ovog Plana zadužuje se predmetna škola i Upravni odjel za društvene djelatnosti.

IX.

Dinamika ostvarivanja Plana mora biti usklađena s dinamikom ostvarivanja prihoda u proračunu i sredstvima s pozicije potpore izravnjanja.

X.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola grada Karlovca za 2020. godinu stupa na snagu 8. dana od dana objave u Glasniku grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-31

Karlovac, 05. prosinca 2019. Godine

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

276.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19) i članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik“ Grada Karlovca, br. 01/15 potpuni tekst, 3/18, 13/18), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo je sljedeći

P R O G R A M
subvencija troškova stanovanja i drugih oblika
socijalne pomoći za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Program subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2020. godinu (u dalnjem tekstu: Program) donosi se kao provedbeni akt u skladu s Proračunom Grada Karlovca za 2020. godinu.

Programom subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2020. godinu ostvaruju se sljedeći ciljevi Programa:

Opći cilj

Doprinijeti borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti, smanjenju nejednakosti u društvu; sprječavanju nastanka novih kategorija siromašnih, kao i smanjenju broja siromašnih i socijalno isključenih osoba.

Specifični cilj

Pomoći raznih oblika pomoći intervenirati u sve dijelove proračuna kućanstva koja se nalaze u socijalnoj potrebi, a ispunjavaju uvjete i kriterije (cenzuse ukupnih prihoda kućanstva) utvrđene ovim Programom.

Na taj način pomoći će biti usmjerene:

- za subvencioniranje režija stanovanja i pomoći za ogrjev,
- za djecu – novorođenčad, djecu u vrtićima, učenike osnovnih škola
- za starije osobe, bolesne i nemoćne, koji nemaju mogućnosti smještaja u domove ili udomiteljske obitelji,
- posebno za umirovljenike, koji su najbrojnija socijalna skupina među svim korisnicima pomoći temeljem ovog Programa,
- za samce i kućanstva nezaposlenih građana,

- za korisnike zajamčene minimalne naknade koji pomoći za podmirenje troškova stanovanja ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19) i Odluke o socijalnoj skrbi (Glasnik Grada Karlovca, 07/14, 13/15, 15/15, 13/17)
- za građane koji se iznenada nađu u teškim situacijama, koje je pogodila teška bolest, iznenadna smrt člana uže obitelji ili koja druga obiteljska tragedija.

Nositelj programa: Grad Karlovac, Upravni odjel za društvene djelatnosti

Partneri u programu

U provedbi ovog Programa sudjelovat će stalni partneri:

- Centar za socijalnu skrb Karlovac
- Gradske tvrtke: Inkasator d.o.o., Gradska toplana d.o.o., Hostel „Karlovac“ d.o.o, Zelenilo d.o.o.
- Autotransport Karlovac d.d
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o Elektra Karlovac
- Dom zdravlja Karlovac
- Karlovačka županija
- Sve osnovne škole na području Grada Karlovca
- Centar za odgoj i obrazovanje djece i mladeži Karlovac
- Dječji vrtić Karlovac i Dječji vrtić Četiri rijeke
- Ostali partneri koji će temeljem Zakona o javnoj nabavi biti izabrani natječajem

II. UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA OBLIKE POMOĆI

1. Temeljne odredbe za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih Programom:

- državljanstvo Republike Hrvatske
- prebivalište na području Grada Karlovca
- ukupni prihodi kućanstva

2. Ukupni prihodi kućanstva:

• samac	do 2.250,00 kn
• dvočlano kućanstvo	do 2.350,00 kn
• tročlano kućanstvo	do 2.500,00 kn
• četveročlano kućanstvo.	do 2.800,00 kn
• za svakog daljnog člana kućanstva	dodatnih 300,00 kn
• za treće i svako sljedeće uzdržavano dijete (odnosi se isključivo na oblike pomoći koje se odnose na djecu: Subvencija troškova smještaja u vrtiću, Pomoć za prehranu učenika u osnovnim školama, Ljetovanje za djecu u Hostelu „Karlovac“, Pomoć u prehrani – mlijeko za dojenčad)	dodatnih 400,00 kn
• za osobu s invaliditetom u visini 60% i više unutar kućanstva (odnosi se isključivo za oblike pomoći koje se odnose na troškove stanovanja: Pomoć za nabavu ogrijeva, Subvencija troškova komunalija, Subvencija troškova električne energije, Subvencija troškova centralnog grijanja)	dodatnih 300,00 kn

U ukupne prihode kućanstva ulaze svi prihodi ostvareni u posljednje dvije godine prije podnošenja zahtjeva, uključujući i prihode ostvarene od imovine i druge prihode kućanstva osim:

- osobne invalidnine temeljem Zakona o socijalnoj skrbi
- dječjeg doplatka
- sredstava za uzdržavanje za dijete, ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima, kao i prigodne jednokratne donacije
- naknade za tjelesno oštećenje
- doplata za tuđu pomoći i njegu

Ukupni prihodi kućanstva, kao temeljni kriterij, vrijede za sve oblike pomoći utvrđene ovim Programom, osim za pomoći:

- Naknada pogrebnih troškova
- Subvencija godišnjih karata za prijevoz socijalno ugroženih kategorija
- Pomoć u kući stariim i bolesnim osobama
- Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih osoba
- Pomoći i akcije temeljem posebnih odluka
- Sufinanciranje gradskog prijevoza građana starijih od 65 godina

za koje su utvrđeni i posebni uvjeti i kriteriji u glavi V. (Oblici pomoći) ovog Programa.

Djeca smještena u ustanove socijalne skrbi i udomiteljske obitelji, imaju pravo korištenja svih oblika pomoći iz ovog Programa, koji se odnose na pomoći djeci, odnosno ne podliježu kriterijima iz glave II., točke 2.ovog Programa.

III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, podnositelj je dužan prijaviti sve prihode kućanstva i priložiti dokaze o prihodima svih članova kućanstva.

Zahtjev se podnosi na obrascu utvrđenom za svaki oblik pomoći.

Podnositelj Zahtjeva dužan je uz Zahtjev priložiti propisanu dokumentaciju, a na traženje stručnog suradnika za provedbu Programa subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2020. godinu dužan je predočiti i priložiti i dodatnu dokumentaciju, te u određenim slučajevima dati i pisano izjavu.

Za točnost podataka navedenih u Zahtjevu za ostvarivanje prava podnositelj Zahtjeva odgovara materijalno i kazneno.

Svi Zahtjevi za pojedine oblike pomoći nalaze se na službenim stranicama Grada Karlovca, a mogu se podići i u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

IV. KUĆANSTVA KOJA NE MOGU OSTVARITI PRAVO KORIŠTENJA POMOĆI

Kućanstva koja ne ostvaruju pravo na korištenje pomoći su:

- Kućanstvo čiji prosječni mjesecni prihodi prelaze iznose (cenzuse) utvrđene u glavi II. točka 2., za određeni broj članova kućanstva;
- Kućanstvo u kojem netko od članova ima u vlasništvu ili suvlasništvu drugi stan ili kuću, osim stana ili kuće koju koristi za stanovanje, odnosno drugu pokretnu ili nepokretnu imovinu od koje može ostvariti prihod;
- Kućanstva koja pravo na isti oblik pomoći već ostvaruju temeljem drugih propisa i putem drugih institucija ili imaju sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju;
- Kućanstva koja su odbila prihvatići pravo na zajamčenu minimalnu naknadu;
- Kućanstva koja imaju automobil mlađi od 8 g.

V. OBLICI POMOĆI

RB	Naziv oblika pomoći
1.	Subvencija troškova smještaja u vrtiće
2.	Pomoć za prehranu učenika u osnovnim školama
3.	Ljetovanje za djecu u Hostelu „Karlovac“
4.	Pomoć za nabavu ogrjeva
5.	Subvencija troškova komunalnija
6.	Subvencija troškova električne energije
7.	Subvencija troškova centralnog grijanja
8.	Božićnica za umirovljenike
9.	Pomoć umirovljenicima s izrazito malim mirovinama
10.	Sufinanciranje gradskog prijevoza građanima starijim od 65 godina
11.	Subvencija godišnjih karata za prijevoz socijalno ugroženih kategorija
12.	Pomoć u prehrani – mljeko za dojenčad
13.	Pomoć u prehrani – topli obroci i paketi hrane
14.	Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih osoba
15.	Pomoć u kući starih i bolesnim osobama
16.	Naknada pogrebnih troškova
17.	Pomoći temeljem posebnih odluka

1. Subvencija troškova smještaja u vrtiće

Pravo na subvenciju troškova smještaja u instituciju predškolskog odgoja u visini od 50% troškova imaju djeca čiji članovi kućanstva ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. ovog Programa.

Djeca iz udomiteljskih obitelji status dokazuju Rješenjem o udomiteljstvu i imaju pravo na naknadu punog iznosa troškova smještaja, odnosno ne podliježu kriterijima iz glave II., točke 2.ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova smještaja utvrđuje se svakih šest mjeseci, počevši od 01. siječnja tekuće godine.

Subvencije troškova smještaja u predškolske institucije, mogu se ostvariti samo za smještaj djece u "Dječjem vrtiću" Karlovac, Dječjem vrtiću 4 rijeke, odnosno u ustanovama s kojima Grad Karlovac zaključi ugovor temeljem ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova smještaja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, uz predočenje potrebnih dokaza, koji će korisniku izdati rješenje o utvrđenom pravu.

2. Pomoć za prehranu učenika u osnovnim školama

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama imaju učenici čija kućanstva ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II., točka 2. ovog Programa, a tu vrstu subvencije ne ostvaruju po nekom drugom osnovu odnosno na neki drugi način.

Vrijednost dnevnog obroka po učeniku iznosi 5,00 kn, temeljem kojeg iznosa će škole, za odobreni broj učenika i izdanih obroka, Gradu Karlovcu mjesечно fakturirati troškove prehrane učenika.

Pravo na besplatnu prehranu utvrđuje se dva puta godišnje, za razdoblja siječanj – lipanj i rujan – prosinac tekuće godine.

Pravo nadoknadu troškova produženog boravka osnovnim školama imaju sva udomljena djeca koja pohađaju program produženog boravka u školama kojima je Grad osnivač.

Pravo na navedenu pomoć ostvaruje se podnošenjem Zahtjeva i utvrđivanjem prava u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, koji će svakoj školi dostaviti popis učenika.

3. Ljetovanje za djecu u Hostelu „Karlovac“

Pravo na besplatno ljetovanje u Hostelu „Karlovac“ u Selcu, u trajanju do 10 dana te u razdoblju od lipnja do kolovoza tekuće godine imaju djeca predškolskog uzrasta smještena u "Dječji vrtić" Karlovac ili Dječji vrtić 4 rijeke te ostala djeca s navršenih 6 godina života i učenici osnovnih škola od prvog do sedmog razreda, čija kućanstva ispunjavaju uvjete iz kriterija ukupnih primanja svih članova kućanstva iz glave II., točke 2.ovog Programa.

Djeca iz udomiteljskih obitelji status dokazuju Rješenjem o udomiteljstvu i imaju pravo na besplatno ljetovanje, odnosno ne podliježu kriterijima iz glave II., točke 2.ovog Programa.

Pravo na ljetovanje ostvaruje se podnošenjem zahtjeva od strane roditelja ili udomitelja uz predočenje potrebnih dokaza Upravnom odjelu za društvene djelatnosti koji će Hostelu „Karlovac“ dostaviti popis djece kojima je odobreno ljetovanje.

Organizaciju ljetovanja (utvrđivanje termina, formiranje skupina, angažiranje voditelja, utvrđivanje programa boravka i organizacija puta) provodi Hostel „Karlovac“ u suradnji s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti.

Pravo na besplatno ljetovanje odobravat će se najkasnije do 20. lipnja tekuće godine.

4. Pomoć za nabavu ogrjeva

Pravo na jednokratnu godišnju pomoć za ogrjev mogu ostvariti kućanstva koja ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II., točka 2. ovog Programa.

Jednokratna godišnja pomoć za ogrjev odobrava se u novcu, u iznosu od 900,00 kn.

Pravo na pomoć za ogrjev mogu ostvariti kućanstva čiji stanovi odnosno kuće nisu priključeni na sustav grijanja putem „Gradske toplane d.o.o.“.

Upravni odjel za društvene djelatnosti, utvrdit će podnositelju zahtjeva pravo na pomoć za ogrjev, te pomoći isplatići putem tekućih računa građana u tekućoj godini.

5. Subvencija troškova komunalija

Subvencija troškova komunalija odnosi se na troškove: komunalne naknade, čistoće, naknade za uslugu javne vodoopskrbe, uslugu sakupljanja otpadnih voda i uslugu pročišćavanja otpadnih voda (fiksni i varijabilni dio), koji se naplaćuju putem tvrtke "Inkasator" Karlovac.

Pravo na 60% subvencije troškova komunalija imaju kućanstva koja ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II., točka 2.ovog Programa.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova komunalija putem "Inkasatora" Karlovac, građani mogu koristiti počevši od veljače 2020. do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja.

Korisnik je dužan u prethodnom mjesecu, prije isteka 6 mjeseci korištenja subvencije, dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije.

Upravni odjel za društvene djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

Subvencija potrošnje vode iznosi do 3m³ po članu kućanstva mjesечно. Potrošnja vode iznad 3m³ neće se subvencionirati.

6. Subvencija troškova električne energije

Pravo na subvenciju troškova električne energije mogu ostvariti kućanstva koja ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. ovog Programa

Subvencije će se odobravati prema broju članova kućanstva u određenim iznosima mjesечно:

- za samca - 65,00 kn
- za dvočlano kućanstvo - 70,00 kn
- za tročlano kućanstvo - 85,00 kn
- za četiri i višečlano kućanstvo - 100,00 kn

Upravni odjel za društvene djelatnosti dostavit će u HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Karlovac, popis korisnika subvencije s utvrđenim iznosom subvencije mjesечно, te izvršiti uplatu odobreog iznosa mjesечно, što će korisnicima biti obračunato prilikom periodičnih obračuna potrošnje električne energije.

Mjesečna uplata (akontacija) za potrošenu električnu energiju, koju korisniku utvrdi HEP, ne umanjuje se za iznos odobrene subvencije.

Utvrđeno pravo na subvenciju električne energije građani mogu koristiti od veljače 2020. do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja.

Korisnik je dužan u prethodnom mjesecu prije isteka 6 mjeseci korištenja subvencije, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dostaviti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije.

Upravni odjel za društvene djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

Za korisnike koji koriste električnu energiju drugih opskrbljivača električne energije tj. distributera biti će isplaćen gore propisan iznos na tekući račun korisnika u tromjesečnim obrocima.

7. Subvencija troškova centralnog grijanja

Pravo na subvenciju troškova centralnog grijanja, počevši od veljače 2020. imaju kućanstva koja ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II., točka 2. ovog Programa tako da će račun biti umanjen za fiksni iznos subvencije za „grijane i negrijane“ mjesece, odnosno za „grijane mjesece“: veljača, ožujak, travanj, listopad, studeni i prosinac u iznosu od 110,00 kuna te za „negrijane mjesece“: svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan iznos od 48,00 kuna.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova grijanja putem „Gradske toplane d.o.o.“ građani mogu koristiti do obvezne revizije nakon 6 mjeseci korištenja osim kategorije umirovljenika kojima pravo traje punu godinu.

Korisnik je dužan u prethodnom mjesecu, prije isteka 6 mjeseci korištenja subvencije, dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije.

Upravni odjel za društvene djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

8. Božićnica za umirovljenike

Pravo na godišnju naknadu – božićnicu imaju umirovljenici koji su korisnici ovog Programa i ispunjavaju uvjete iz kriterija ukupnog primanja svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. i to:

Iznos božićnice utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom, temeljem utvrđenog broja korisnika i planiranog iznosa na proračunskoj poziciji, s time da pojedinačni iznos ne može biti veći od 500,00 kuna.

Božićnica se isplaćuje putem tekućeg računa najkasnije do 20. prosinca tekuće godine.

Popis umirovljenika koji ostvaruju pravo na Božićnicu, utvrđuje Upravni odjel za društvene djelatnosti, temeljem evidencije korisnika ovog Programa.

Popis za isplatu Božićnice zaključuje se s danom 20. studeni tekuće godine.

9. Pomoć umirovljenicima s izrazito malim mirovinama

Pravo na pomoć u novcu, u iznosu od 200,00 kuna mjesечно, ima svaki umirovljenik koji:

- A. Živi u kućanstvu koje ispunjava kriterije ukupnih primanja kućanstva iz glave II., točka 2. ovog Programa.
- B. Čija mirovina ne prelazi iznos od 1000,00 kuna.

Pravo na ovu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, uz predloženje potrebnih dokaza.

Odobrena pomoć isplaćivat će se na tekuće račune građana za svako tromjesečje, od dana podnošenja zahtjeva.

10. Sufinanciranje gradskog prijevoza građana od navršenih 65 godina

Pravo na sufinanciranje gradskog prijevoza autobusima na području grada Karlovca, ostvaruju građani:

- A.** Koji su stariji od 65 godina, te koji će tijekom 2020. godine navršiti 65 godina života, a pravo na sufinanciranje prijevoza ostvarit će od dana navršavanja 65 godina života
- B.** Kojima osobna mjeseca primanja (mirovina, opskrbnina i drugo), ne prelaze iznos koji je nadležno državno tijelo utvrdilo kao iznos mirovine koji ne podliježe porezu na dohodak.

Za ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza, građani – novi korisnici obvezni su javiti se u Upravni odjel za društvene djelatnosti i predočiti:

- Presliku osobne iskaznice
- Presliku najnovijeg adreska mirovine, ili isplatnice zajamčene minimalne naknade, ili isplatnice opskrbnine, odnosno nekog drugog primanja.

Građani koji ostvare pravo na sufinanciranje prijevoza, dobit će potvrdu s kojom će na blagajni prijevoznika, uz predaju osobne fotografije (format za osobnu iskaznicu), podići pokaznu kartu, uz uplatu participacije u iznosu koji utvrđuje javni prijevoznik.

Građani koji imaju pokaznu kartu za 2019. godinu, mogu je na blagajni javnog prijevoznika zamijeniti za pokaznu kartu za 2020. godinu, uz uplatu participacije.

11. Subvencija godišnjih karata za prijevoz socijalno ugroženih kategorija

Pravo na subvenciju troškova godišnje karte za javni gradski prijevoz, članovi kućanstva koji ispunjavaju opće uvjete iz kriterija ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. ovog Programa uz obavezno ispunjavanje i barem jednog od posebnih uvjeta:

- A.** Osobe starije od 60 godina;
- B.** Osobe s tjelesnim invaliditetom od 60% i više;
- C.** U iznimnim slučajevima osobe mlađe od 60 godina, teško oboljele, vezane uz česti odlazak u bolnicu na pregled, dijagnostiku i terapije. Odobrenje će se dati isključivo temeljem iscrpne liječničke dokumentacije te osobe čiji je status utvrđen adekvatnim rješenjem nadležne institucije;
- D.** Osobe s invaliditetom
- E.** Pratitelji slijepih osoba

Da bi ostvario pravo na subvenciju, građanin je dužan podnijeti zahtjev Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Osobe pod B, D i E. zahtjev podnose osobno ili putem Udruge, uz obvezno priloženu presliku rješenja nadležne institucije o utvrđenom statusu.

Podnositelj zahtjeva po A i C uz dokaze o ispunjavanju općih uvjeta, obvezan je priložiti i presliku kupljene godišnje karte za 2020. godinu s računom.

Upravni odjel za društvene djelatnosti, isplatić će korisniku prava jednokratnu godišnju subvenciju za kupljenu godišnju kartu kod javnog autobusnog prijevoznika i to za:

- udaljenost do 15 km (zona A) iznos od 600,00 kuna
- udaljenost preko 15 km (zona B) iznos od 700,00 kuna

Utvrđeni iznos subvencije korisnicima će biti isplaćen u novcu putem tekućeg računa, u roku od najviše 60 dana, od dana podnošenja zahtjeva.

Pravo na ovu subvenciju ne mogu ostvariti građani stariji od 65 godina, koji pravo na sufinanciranje prijevoza, ostvaruju temeljem pomoći „**Sufinanciranje gradskog prijevoza građana starijih od 65 godina**“.

12. Pomoć u prehrani – mljeko za dojenčad

Mlijeko za dojenčad odobravat će se temeljem dojave patronažne službe Doma zdravlja Karlovac, uz primjenu kriterija i cenzusa ukupnih primanja kućanstva, te temeljem konkretnih socijalnih prilika u kućanstvu. Odobrena količina mlijeka za dojenčad «Bebimil I.» iznosi 5 kutija mlijeka mjesечно po djetetu do starosti od 6 mjeseci s uključenom dostavom u kuću.

13. Pomoć u prehrani – topli obroci i paketi hrane

Pravo na pomoć u prehrani mogu ostvariti samci ili kućanstva koja ispunjavaju opće uvjete ukupnog prihoda kućanstva iz glave II., točka 2. ovog Programa, te posebne uvjete i to:

- A.** Stari, bolesni i nemoćni koji nemaju nikakvih mogućnosti samopomoći u prehrani, po potrebi s dostavom obroka u kuću.
- B.** Kućanstva s troje ili više djece koja žive u izrazito teškim socijalnim prilikama.
- C.** Ostali građani u posebno teškim prilikama zbog teških bolesti, uvjeta stanovanja ili drugih izvanrednih okolnosti, te korisnici koji ostvaruju pravo na doplatak za pomoći i njegu putem Centra za socijalnu skrb.
- D.** Korisnici Centra za beskućnike, Karlovac

Upravni odjel za društvene djelatnosti odobravat će tople obroke i pakete suhe hrane, temeljem zahtjeva i preporuke Centra za socijalnu skrb Karlovac, uz priloženu socijalnu anamnezu, te utvrđenim socijalnim statusom i materijalnim prilikama članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca). Utvrđivanje prava na ovaj oblik pomoći po potrebi može utvrđivati i Upravni za odjel za društvene djelatnosti.

Pomoć u prehrani besplatna je i odobrava se ovisno o konkretnim prilikama:

- A. Topli obrok svakodnevno s dostavom u kuću.
- B. Topli obrok svakodnevno, koji korisnik preuzima osobno u Centru za beskućnike Karlovac, odnosno ugostiteljske tvrtke s kojom Grad Karlovac zaključi ugovor, uz obvezu korisnika da obroke preuzima u adekvatnim (higijenskim) porcijama.
- C. Paketi suhe hrane s dostavom u kuću – 1 paket mjesечно, u pravilu kućanstvima na širem području grada Karlovca, odnosno korisniku koji zadovoljava takav vid pomoći u prehrani.

Obroci pod A. i B. pripremaju se prema uobičajenim normativima. Obroci koji nisu preuzeti, ne mogu se ničim nadoknadivati. O eventualnoj spriječenosti preuzimanja obroka, korisnik je dužan obavijestiti Upravni odjel za društvene djelatnosti, kao i kuhinju ustanove, odnosno ugostiteljske tvrtke, s kojom Grad Karlovac zaključi ugovor za pripremu i podjelu obroka.

Za pakete pod C., jedan paket suhe hrane sadrži: brašno glatko - 1 kg, šećer - 1 kg, jestivo ulje - 1 l, riža - 1 kg, tjestenine razne - 1 kg, instant juhe razne - 5 paketića, konzerve ribe 125 g - 4 kom, čajna pašteta 100 g - 4 kom., mesni doručak 150 g - 4 kom., mlijeko - 2 l, konzerve (grah, grašak), 500g - 2 kom.

Za utvrđeno pravo na pomoć u prehrani, Upravni odjel za društvene djelatnosti izdavat će potvrde za razdoblje od 3 mjeseca (revizija). Za svako razdoblje tražit će se mišljenje i preporuka Centra za socijalnu skrb Karlovac, odnosno korisnici su sami dužni najkasnije 8 dana prije isteka tri mjeseca, podnijeti zahtjev za produženje prava korištenja.

Neredovito preuzimanje obroka bez opravdanih razloga i bez prethodne obavijesti, povlači za posljedicu ukidanje prava na obroke. Opravdani razlozi mogu biti jedino spriječenost zbog bolesti - boravak u bolnici ili privremena odsutnost iz mjesta prebivališta.

14. Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih osoba

Usluge zdravstvene njage u kući obuhvaćaju: medicinsku njegu zbrinjavanja kroničnih rana, sprječavanje komplikacija dugotrajnog mirovanja, osobna higijena i toaleta, lokalna i peroralna terapija, mjerjenje i registracija vitalnih funkcija, uzimanje materijala za laboratorijske pretrage, te drugi terapijski postupci koje odredi nadležni liječnik.

Pravo na zdravstvenu njegu u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije ukupnog primanja kućanstva iz glave II., točka 2., utvrđene ovim Programom, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu.

Za ovu kategoriju korisnika, kriteriji ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. (cenzusi) povećavaju se za 600,00 kn .

Pored navedenih kriterija, podnositelji zahtjeva trebaju zadovoljavati i posebne uvjete:

- A. Da su nepokretni ili polupokretni, odnosno koriste invalidska kolica
- B. Da boluju od teških kroničnih ili akutnih bolesti, koje zahtijevaju svakodnevnu specifičnu zdravstvenu njegu
- C. Da imaju liječničku dokumentaciju o nužnosti zdravstvene njage u kući
- D. Da imaju odobreni određeni broj sati zdravstvene njage u kući, za koju troškove snosi Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Zdravstvena njega u kući ostvaruje se putem institucija registriranih za tu djelatnost, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sa Gradom Karlovcem.

Upravni odjel za društvene djelatnosti izdat će korisniku usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana zdravstvene njage u kući.

Broj sati tretmana odobrat će se u trajanju do 20 sati mjesечно po korisniku, kao dodatni tretman zdravstvene njage u kući, ovisno o broju sati tretmana odobrenog od nadležnog tijela i na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

15. Pomoć u kući starim i bolesnim osobama

Usluge pomoći u kući obuhvaćaju: održavanje osobne higijene, organiziranje prehrane u kući (dobava namirnica), zagrijavanje i pospremanje prostorija, pranje i glačanje rublja, organizacija odlaska liječniku i dostava lijekova, veza u komunikaciji sa službama i institucijama, usluga podmirivanja računa troškova stanovanja i drugih obveza korisnika.

Usluge se odnose na osnovne prostorije stana ili kuće, a po sadržaju ne mogu prijeći zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika.

Pravo na usluge pomoći u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije ukupnog prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točke 2. ovog Programa, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu.

Za ovu kategoriju korisnika kriteriji ukupnog prihoda svih članova kućanstva (cenzusi), iz glave II., točke 2. povećavaju se za 600,00 kn .

Pored navedenih kriterija podnositelji zahtjeva trebaju ispunjavati i posebne uvjete:

- A. Da su nesposobni za samostalan život iz zdravstvenih razloga (nepokretni ili polupokretni), ili zbog visoke životne dobi i nemoći nisu u mogućnosti sami o sebi brinuti i zadovoljavati osnovne životne potrebe.
- B. Da nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), ili oni iz zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga nisu u mogućnosti pružiti adekvatnu pomoć.

Pomoć u kući ostvaruje se putem institucija registriranih za tu djelatnost, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama s Gradom Karlovcem. Upravni odjel za društvene djelatnosti izdat će korisniku

usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana pomoći u kući. Broj sati tretmana pomoći u kući odobravat će se u trajanju do najviše 24 sata mjesечно po korisniku.

16. Naknada pogrebnih troškova

Pravo na naknadu pogrebnih troškova opreme i ukopa umrlih osoba može se ostvariti za:

- A. Osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19).
- B. Osobe nepoznatog prebivališta.
- C. Osobe koje su živjele same i nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca) i ako pogrebni troškovi nisu osigurani na drugi način.
- D. Osobe koje su živjele u kućanstvu, a svi članovi kućanstva ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točke 2. ovog Programa, te ne postoje drugi članovi uže obitelji.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebu, odnosno raspoloživu dokumentaciju, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti mogu podnijeti članovi obitelji ili kućanstva, skrbnici, druge bliske osobe i institucije socijalne skrbi.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti za umrle osobe koje imaju članove uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), a nisu s njima živjeli u kućanstvu, osim ako svi članovi uže obitelji u svom kućanstvu ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova kućanstva iz glave II. točka 2. ovog Programa.

Isto pravo ne može se ostvariti za umrle osobe, koje su bile članovi neke organizacije za posmrtnu pripomoći, te se tako podmiruju pogrebni troškovi.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti i u slučajevima kada je poznat naslijednik nekretnina i drugih imovina pokojnika (kuća, stan, zemljište, novčana sredstva), koji je, u tom slučaju dužan snositi pogrebne troškove.

Po utvrđenom pravu, Grad Karlovac izdat će narudžbenicu za nabavu opreme za troškove pogreba tvrtki ili obrtu pogrebne djelatnosti, s kojim je Grad Karlovac zaključio odgovarajući ugovor, a koji će Gradu Karlovcu ispostaviti račun troškova opreme.

U pogrebne troškove priznat će se samo nužna i osnovna oprema i usluge ukopa.

Usluge prijevoza pokojnika i ukopa ovlaštena je obavljati isključivo gradska tvrtka Zelenilo d.o.o. Karlovac.

U naknadu pogrebnih troškova ne ulaze troškovi grobnog mjesta, koje obitelj pokojnika snosi sama. Ukoliko to nije moguće, ukop će se obaviti na groblju i grobnom mjestu koje će pogrebniku biti na raspolaganju, odnosno izvršit će se kremiranje i polaganje urne u odgovarajuću grobnicu.

Za pogrebe na grobljima izvan područja Grada Karlovca, troškovi ukopa neće se priznavati, osim u izuzetno specifičnim slučajevima, temeljem rješenja gradonačelnika.

17. Pomoći temeljem posebnih odluka

Rješenjem ili Odlukom gradonačelnika, mogu se odobriti posebne pomoći u izvanrednim i hitnim slučajevima, koji nisu regulirani ovim Programom i to za:

- iznenadne i posebno teške prilike nastale u kućanstvu čime se prevenira nastanak težih posljedica,
- uključivanje Grada Karlovca u prigodne humanitarne, tradicionalne i izvanredne akcije
- pomoći građanima u troškovima posebno skupog liječenja vrlo teških bolesti,
- pomoći građanima u nužnom saniranju izuzetno loših, nehigijenskih, ili opasnih uvjeta stanovanja,
- prigodne darove djeci i socijalno najugroženijim kućanstvima (Uskrs, Božić i eventualne druge prigode),

Za ostvarivanje ove pomoći korisnik je dužan podnijeti poseban pisani zahtjev te priložiti dokumentaciju iz koje je vidljiva situacija za koju se traži pomoći.

Isplata sredstava vrši se temeljem Rješenja gradonačelnika.

VI. PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu planiran je iznos od **3.345.000,00** kuna za Program subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2020. godinu koji se raspoređuje na sljedeći način:

RB	Oblik pomoći	Planirani broj pomoći	Planirani iznos sredstava
1.	Subvencija troškova smještaja u vrtiće	25	45.000,00
2.	Pomoći za prehranu učenika u osnovnim školama	300	160.000,00

3.	Ljetovanje za djecu u Hostelu „Karlovac“	45	70.000,00
4.	Pomoć za nabavu ogrjeva	385	350.000,00
5.	Subvencija troškova komunalija	450	290.000,00
6.	Subvencija troškova električne energije	450	270.000,00
7.	Subvencija troškova centralnog grijanja	120	110.000,00
8.	Božićnica za umirovljenike	450	150.000,00
9.	Pomoć umirovljenicima s izrazito malim mirovinama	25	60.000,00
10.	Sufinanciranje gradskog prijevoza građanima starijim od 65 godina	1.100	220.000,00
11.	Subvencija godišnjih karata za prijevoz socijalno ugroženih kategorija	55	35.000,00
12.	Pomoć u prehrani – mlijeko za dojenčad	20	40.000,00
13.	Pomoć u prehrani – topli obroci i paketi hrane	140	605.000,00
14.	Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih osoba	25	200.000,00
15.	Pomoć u kući starim i bolesnim osobama	40	350.000,00
16.	Naknada pogrebnih troškova	15	60.000,00
17.	Pomoći temeljem posebnih odluka	700	330.000,00
	UKUPNO:	4.345	3.345.000,00

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Gradonačelnik Grada Karlovca može po potrebi svojom odlukom utvrditi osnove i mjerila za ostvarivanje prava, izmijeniti i dopuniti odredbe po pojedinim oblicima pomoći iz ovog Programa, te eventualno obustaviti daljnje korištenje prava po pojedinim oblicima pomoći, ako procijeni da će troškovi biti veći od planiranih proračunskih iznosa, a rebalansom Proračuna neće moći biti pokriveni.

2. Nakon donošenja rebalansa Proračuna grada Karlovca od strane Gradskog vijeća, gradonačelnik grada Karlovca utvrdit će izmjene i dopune glave VI. ovog Programa, odnosno uskladiti iznose planiranih sredstava s iznosima utvrđenim rebalansom te Izmjene Programa dati na potvrdu Gradskom vijeću Grada Karlovca..

3. Grad Karlovac će s pojedinim institucijama i trgovačkim društвima, temeljem provedenog postupka, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ugovorom utvrditi međusobna prava i obveze u svrhu provođenja pojedinih oblika pomoći iz ovog Programa. Subvencije kao oblike pomoći, tvrtke mogu obračunavati samo prema čistoj cijeni usluge, bez kamata, dugovanja, sudskih ili drugih troškova, koje je prouzročio korisnik.

4. O zahtjevima u iznimnim slučajevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa odlučit će Upravni odjel za društvene djelatnosti, nakon temeljitog uvida u socijalno stanje i specifične okolnosti podnositelja zahtjeva, njegove obitelji, odnosno kućanstva.

5. Kućanstva koja žive isključivo od jedne mirovine, čiji iznos se uklapa u kriterije ukupnog prihoda kućanstva, odobravat će se pomoć u kući, zdravstvena njega u kući, pomoć za ogrjev, te subvencija troškova grijanja, subvencija troškova komunalija i subvencija troškova električne energije do kraja kalendarske godine.

6. Korisnik, odnosno kućanstvo koje je dalo lažne podatke i kod kojega se naknadnom provjerom podataka utvrdi da ne ispunjava uvjete iz kriterija utvrđenih programom, ukinut će se odobrena subvencija ili pomoć, uz obvezu vraćanja do tada odobrenih i primljenih iznosa pomoći.

Upravni odjel za društvene djelatnosti postupit će isto, ukoliko korisnik ne prijavi promjenu adresu stanovanja ili drugu promjenu koja utječe na ostvarivanje prava po ovom Programu, ne odazove se pozivu ili na zahtjev

stručnog suradnika ne doneše traženu dokumentaciju.

7. Protiv rješenja Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Karlovca, o utvrđivanju prava korištenja pojedinog oblika pomoći utvrđenog Programom, podnositelj zahtjeva može izjaviti žalbu nadležnom upravnom tijelu Karlovačke županije u roku od 15 dana o dana primitka rješenja.

8. Troškovi provođenja ovog Programa terete Proračun Grada Karlovca.

9. Predviđena struktura i ukupni iznos potrebnih sredstava za izvršenje ovog Programa za 2020. godinu, sastavni su dio ovog Programa. Razlika između iznosa sredstava utvrđenih Proračunom Grada Karlovca za 2020. godinu za izvršenje Programa po pojedinim proračunskim pozicijama, i iznosa potrebnih sredstava za izvršenje Programa u 2020. godini, osigurat će se rebalansom Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu.

10. Kućanstvom prema ovom Programu, smatraju se sve osobe koje imaju prijavljeno prebivalište na istoj adresi bez obzira na srodstvo, zajedno žive u jednoj kući ili jednom stanu, imaju zajednički vodomjer i brojilo za potrošnju el. energije, temeljem kojih se izdaje jedan račun za potrošnju, te su zajednički obvezni snositi troškove stanovanja i druge zajedničke troškove.

11. Prihodom se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarena u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i priresa. Sukladno Zakonu o socijalnoj skribi („Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19)

12. Ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći temeljem ovog programa, može se sukladno međusobnom dogovoru i zaključenom ugovoru, ostvariti putem Centra za socijalnu skrb Karlovac, a na temelju odluke gradonačelnika Grada Karlovca.

13. Korisnik pojedinog oblika pomoći dužan je Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, prijaviti svaku promjenu koja utječe na korištenje prava na pojedine oblike pomoći (adresa stanovanja, broj članova kućanstva, ostvarivanje novih ili gubitak mjesecnih primanja, te eventualne druge podatke), u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

14. Korištenje prava utvrđenih temeljem ovog Programa počinje u pravilu od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Sukladno tome Rješenja za korištenje pojedinih oblika pomoći važe od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva do isteka roka od najdulje 6 mjeseci kada će Upravni odjel za društvene djelatnosti provesti reviziju prava korisnika na subvenciju troškova stanovanja. Daljnje korištenje subvencija ostvarivat će se podnošenjem novog zahtjeva.

Izuzetak su oblici pomoći: *Pomoć u kući stariм i bolesnim osobama, Zdravstvena njega u kući stariм i bolesnih osoba, Pomoć u prehrani – mlijeko za dojenčad, Pomoć u prehrani – topli obroci i paketi hrane* kod kojih bi prekid kontinuiteta pomoći ugrozio životne prilike članova kućanstva.

15. Upravni odjel za društvene djelatnosti utvrdit će tijekom godine rokove za podnošenje zahtjeva za pojedine oblike pomoći, ovisno o mogućnosti izvršenja programa i trošenju predviđenih sredstava.

16. Upravni odjel za društvene djelatnosti obvezuje se Gradskom vijeću Grada Karlovca podnijeti izvešće o provedbi ovog Programa za proteku godinu, najkasnije do 31. svibnja tekuće godine.

17. Ovaj Program, donosi Gradsko vijeće Grada Karlovca, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku“ Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-32

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU ZA 2020. GODINU

I.

UVOD

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) definira predškolski odgoj kao djelatnost koja obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece.

Predškolski odgoj je sastavni dio sustava odgoja, obrazovanja i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima, te iznimno, u drugim ustanovama i udružama.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju Grad Karlovac ima pravo i obavezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi radi zadovoljavanja tih potreba osnovati dječje vrtiće. Sve mjere vezane uz zadovoljavanje tih potreba utvrđuju se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Karlovca utvrđuje se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi prema potrebama i interesima građana grada Karlovca.

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju djelatnost predškolskog odgoja financira se pretežito sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cjeni programa predškolskog odgoja u koje su uključena njihova djeca. Određeni programi kao što su posebni programi za djecu s teškoćama u razvoju sufinanciraju se iz sredstava Državnog proračuna.

Djelatnost predškolskog odgoja u gradu Karlovcu odvija se u sljedećim ustanovama:

a) DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC

U okviru djelatnosti Dječjeg vrtića Karlovac provode se: redoviti desetsatni program, redoviti desetsatni sportski program, redoviti desetsatni glazbeni program, program senzomotorne stimulacije i program predškole. Rad se odvija u četiri objekta kroz 27 odgojnih skupina (21 vrtička grupa i 6 jasličkih grupa).

b) DJEČJI VRTIĆ „ČETIRI RIJEKE“

U okviru djelatnosti Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“ provodi se redoviti desetsatni program, redoviti engleski desetsatni program, Alternativni cjelodnevni program prema konцепцијi Marije Montessori za djecu od 3-6 godine života i program predškole. Rad se odvija u četiri objekta kroz 29 odgojnih skupina (21 vrtička grupa i 8 jasličkih grupa).

c) DJEČJI VRTIĆI DRUGOG OSNIVAČA (PRIVATNI VRTIĆI) S PODRUČJA GRADA KARLOVCA

Grad Karlovac donosi Odluku o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja na području grada Karlovca u dječjim vrtićima kojima osnivač nije Grad Karlovac.

II.

PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu grada Karlovca za 2020. godinu planirani iznos od 19.399.300,00 kuna za Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju raspoređuje se na sljedeći način:

Tab. br.1

R. br.	NAZIV AKTIVNOSTI	Planirana sredstva
1.	DJEČJI VRTIĆ KARLOVAC	7.371.000,00
1.1.	RASHODI ZA ZAPOSLENE U USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	7.336.000,00
	Plaće za redovan rad	7.336.000,00

1.2.	NAKNADE ZA RAD UPRAVNOG VIJEĆA	35.000,00
	Plaće (Bruto)	35.000,00

Tab. br. 2

R. br.	NAZIV AKTIVNOSTI	Planirana sredstva
2.	DJEĆJI VRTIĆ ČETIRI RIJEKE	7.767.900,00
2.1.	RASHODI ZA ZAPOSLENE U USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	7.732.000,00
	Plaće za redovan rad	6.637.000,00
	Doprinosi na plaće	1.095.000,00
2.2.	NAKNADE ZA RAD UPRAVNOG VIJEĆA	35.900,00
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.900,00

Tab. br. 3

R. br.	NAZIV AKTIVNOSTI	Planirana sredstva
3.	SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U PRIVATNIM VRTIĆIMA	75.000,00
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00

Tab. br.4

R. br.	NAZIV AKTIVNOSTI	Planirana sredstva
4.	UNAPRJEĐENJE KVALITETE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	4.185.400,00
4.1.	UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI -Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	180.450,00
4.2.	DJEĆJI VRTIĆ KARLOVAC- Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	2.266.592,00
4.3.	DJEĆJI VRTIĆ ČETIRI RIJEKE	1.738.358,00

III.**OPIS AKTIVNOSTI I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA****1. DJEĆJI VRTIĆ KARLOVAC****1.1. RASHODI ZA ZAPOSLENE U USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA**

Djelatnost predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Karlovac financira se iz dvaju osnovnih izvora:

- sredstava Proračuna Grada Karlovca
- sudjelovanjem roditelja u cijeni programa kojima su obuhvaćena njihova djeca

Grad Karlovac osigurava u Proračunu sredstva za plaće djelatnika dječjeg vrtića, a sredstva za plaće doznačiti će se prema zahtjevu vrtića putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

1.2. NAKNADE ZA RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće koje ima pet članova. Tri člana Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće na prijedlog gradskih vijećnika, jedan član bira se iz redova roditelja ili skrbnika djece korisnika usluga, a jedan član Upravnog vijeća bira se iz redova odgovitelja i ostalih stručnih djelatnika Dječjeg vrtića. Način rada i odlučivanje te donošenje odredbi uređuje se Statutom Dječjeg vrtića Karlovac. Sredstva će se doznačiti prema zahtjevu vrtića putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

2. DJEĆJI VRTIĆ „ČETIRI RIJEKE“**2.1.RASHODI ZA ZAPOSLENE U USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA**

Djelatnost predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću „Četiri rijeke“ financira se iz dvaju osnovnih izvora:

- sredstava Proračuna Grada Karlovca
- sudjelovanjem roditelja u cijeni programa kojima se obuhvaćena njihova djeca

Grad Karlovac osigurava u Proračunu sredstva za plaće djelatnika dječjeg vrtića, a sredstva za plaće doznačiti će se prema zahtjevu vrtića putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

2.2. NAKNADE ZA RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće koje ima pet članova. Tri člana Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće na prijedlog gradskih vijećnika, jedan član bira se iz redova roditelja ili skrbnika djece korisnika usluga, a jedan član Upravnog vijeća bira se iz redova odgojitelja i ostalih stručnih djelatnika Dječjeg vrtića. Način rada i odlučivanje te donošenje odredbi uređuje se Statutom Dječjeg vrtića „Četiri rijeke“. Sredstva će se doznačiti prema zahtjevu vrtića putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

3. SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U PRIVATNIM VRTIĆIMA

Grad Karlovac sufinancira dio ekonomске cijene smještaja djece u dječjem vrtiću drugog osnivača (privatnom vrtiću) s područja grada Karlovca. Navedenim vrtićima osiguravat će se sredstva po djitetu s prebivalištem na području grada Karlovca za redoviti 10-satni program predškolskoga odgoja verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja. Odluku o sufinancirajućem redovitom programu predškolskog odgoja na području grada Karlovca u dječjim vrtićima kojima osnivač nije Grad Karlovac donosi gradonačelnik Grada Karlovca. Sredstva za 2020. godinu osigurana su u Proračunu Grada Karlovca, a doznačavat će se temeljem potpisanih ugovora i ispostavljenih računa.

4. UNAPRJEĐENJE KVALITETE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

U sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.; UNAPRJEĐENJE USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU RANOGRADSKOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA; Grad Karlovac prijavio je projekt pod nazivom „Unaprjeđenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu“ za koji je 24.10.2018. potpisani Ugovor u iznosu prihvatljivih troškova **8.914.270,36 kn.**

Nositelj projekta "Unaprjeđenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu" je Grad Karlovac, a partneri na projektu su Dječji vrtić Karlovac i Dječji vrtić Četiri rijeke. Svrha projekta je doprinijeti usklađivanju poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržavanim članovima uključenim u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području grada Karlovca kako bi se potaknuo demografski razvitak i revitalizacija društva. Svrha je pružiti nove usluge produljenog boravka, poslijepodnevni i smjenskog rada čime će se radno vrijeme vrtića prilagoditi postojećim potrebama i radnom vremenu roditelja.

IV.

OSTALE ODREDBE

Zadužuju se Dječji vrtić Karlovac i Dječji vrtić Četiri rijeke za namjensko trošenje doznačenih sredstava, te da po realizaciji programa za 2020. godinu podnesu Izvješće nadležnom Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i Gradskom vijeću Grada Karlovca.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-33

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

278.

Na temelju članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik Grada Karlovca“ br. 1/15 – potpuni tekst, 3/18, 13/18) i članka 8. Odluke o visini spomeničke rente („Glasnik Grada Karlovca“ br. 13/10, 5/11) Gradsко vijeće grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donosi

PROGRAM OČUVANJA I OBNOVE OBJEKATA I INFRASTRUKTURE ZAŠTIĆENE SPOMENIČKE BAŠTINE UNUTAR KULTURNO – POVIJESNE CJELINE U 2020. GODINI

Članak 1.

Programom očuvanja i obnove objekata i infrastrukture zaštićene spomeničke baštine unutar kulturno – povijesne cjeline u 2020. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti, kriteriji i načini korištenja sredstava proračuna Grada Karlovca u 2020. godini prikupljenih s osnove spomeničke rente. Predviđa se namjensko korištenje sredstava za zaštitu, očuvanje i obnova kulturnih dobara u sljedećim projektima:

1. Kapitalni projekt: K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine

VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2020.
Kapitalne donacije	650.000,00
Obnova mrtvačnice na Židovskom groblju	76.150,00
Nematerijalna proizvedena imovina	13.450,00
Rashodi za usluge	10.400,00

U cilju poticanja vlasnika na ulaganja u očuvanje i obnovu objekata koji imaju svojstvo zaštićenog kulturnog dobra ili se nalaze unutar kulturno-povijesne urbanističke cjeline na području Grada Karlovca, Grad Karlovac će putem javnog poziva sufinancirati ove radove iz sredstava prikupljenih s osnove spomeničke rente u ukupnom iznosu od 650.000,00 kuna.

Projekt obnove mrtvačnice na Židovskom groblju obuhvaća uređenje građevine mrtvačnice na način da se očuva originalna građevina. U 2020. godini planirano je izvođenje radova vezanih uz sanaciju cijele građevine koji će se u iznosu od 76.150,00 kn financirati iz sredstava prikupljenih s osnove spomeničke rente. Vrsta i obim radova izvest će se sukladno osiguranim sredstvima, odnosno odobrenom sufinanciranju od strane Ministarstva kulture.

Nadležni odjel za praćenje realizacije Kapitalnog projekta: K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine je Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Prikaz planiranih rashoda sredstava prikupljenih sa osnove spomeničke rente u 2020. godini:

	VRSTA RASHODA	PRORAČUN 2020.
1.	Kapitalni projekt K300001 Obnova i očuvanje kulturne baštine	750.000,00
	UKUPNO	750.000,00

Članak 2.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Karlovca.
Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 3.

Gradonačelnik Grada Karlovca dužan je do kraja ožujka 2021. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Karlovca izvješće o izvršenju Programa i namjenskom utrošku sredstava Proračuna spomeničke rente za 2020. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Karlovca“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-34

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.**

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18 i 98/19) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca br. 01/15 – potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA OSNOVNIH ŠKOLA
IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA ZA 2020. GODINU**

I.

UVOD

Program javnih potreba osnovnih škola iznad zakonskog standarda za 2020. godinu (u dalnjem tekstu Program), poticajni je program koji se financira iz Proračuna grada Karlovca s ciljem unapređenja karlovačkog osnovnoškolskog sustava i to kroz: unapređenje standarda objekata u kojima se odvija odgojno obrazovni rad, omogućavanje stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika, poticanje i financiranje izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti učenika, stvaranje poticajnog, sigurnog i suradničkog odnosa u školi i poticanje zdravih odnosa suradnje između svih članova školske zajednice.

II.

PLANIRANA SREDSTVA

U Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu planirani iznos od 2.479.520,00 kuna za Program javnih potreba u osnovnom školstvu iznad zakonskog standarda raspoređuje se na sljedeći način:

Red. br.	NAZIV AKTIVNOSTI	Planirana sredstva
1.	PRODUŽENI BORAVAK	977.380,00
2.	PRIJEVOZ UČENIKA – iznad standarda	370.000,00
3.	RAD S DAROVITIM UČENICIMA OŠ	110.640,00
4.	PREVENCIJA OVISNOSTI	108.400,00
5.	ŠKOLA U PRIRODI	75.000,00
6.	NABAVA OBRAZOVNOG MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA	800.000,00
7.	OSTALE AKTIVNOSTI	38.100,00
	UKUPNO	2.479.520,00

III.

OPIS AKTIVNOSTI I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

4. PRODUŽENI BORAVAK

Produženi boravak provodi se u sljedećim školama:

- OŠ Švarča-četiri grupe
- OŠ Grabrik-dvije grupe
- OŠ Dubovac-dvije grupe
- OŠ Braća Seljan-jedna grupa
- OŠ Dragojla Jarnević-tri grupe
- OŠ Banija-dvije grupe
- OŠ Turanj-jedna grupa

Produženi boravak provodi se u ukupno 7 gradskih škola kojeg pohađa oko 430 učenika na području grada Karlovca.

Produženi boravak je izvannastavni program za djecu nižih razreda osnovne škole (od prvog do četvrtog razreda) s organiziranim boravkom, prehranom i učenjem u prostorima škole nakon ili prije nastave. Osnovni cilj produženog boravka je djecu zbrinuti nakon nastave dok su roditelji na radnom mjestu i organiziranim samostalnim radom učenika uz pomoć učitelja izraditi domaću zadaću, samostalno učiti, izvoditi istraživačke projekte, a osmišljeni su i sportsko rekreacijski, tehničko radni i kulturno umjetnički programi.

Grad Karlovac sufinancira program produženog boravka za isplatu plaća i ostalih materijalnih prava učitelja. Mjesečna subvencija roditelja-korisnika usluga u sufinanciraju programu produženog boravka iznosi 150,00

kuna po učeniku. Troškove prehrane učenika podmiruju roditelji. Prijedlog jedinstvene cijene donosi se na Stručnom skupu ravnatelja osnovnih škola grada Karlovca. Odluku o cijeni obroka donosi ravnatelj škole.

Sredstva će se doznačiti prema zahtjevima škola putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

2. PRIJEVOZ UČENIKA – IZNAD STANDARA

a) Usluge prijevoza učenika osnovnih škola

Sukladno zakonskim odredbama, prijevoz učenika osnovnih škola financira se u okviru decentraliziranih funkcija u školstvu. Za učenike koji ne udovoljavaju kriterijima za ostvarivanje prava na financiranje troškova prijevoza, Grad Karlovac dodatno osigurava sredstva iznad zakonskog standarda i to za učenike od I. do IV. razreda koji su udaljeni od kuće do škole do 3 km i učenike od V. do VIII. razreda koji su udaljeni od kuće do škole do 5 km. Prijevoz je osiguran za učenike iz sedam škola na području grada Karlovca

Škola dostavlja popise učenika u Upravni odjel za društvene djelatnosti i prijevozniku koji obavlja uslugu prijevoza učenika-Autotransport Karlovac d.d., vodeći računa o važećoj Mreži osnovnoškolskih ustanova na području grada Karlovca. Temeljem dostavljenih popisa prijevoznik izdaje mjesecne karte. Sukladno zaključenom Ugovoru o koncesiji za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza putnika, Autotransport Karlovac d.d., ispostavlja račun naručitelju prijevoza Gradu Karlovcu, za izvršenu uslugu prijevoza učenika.

b) Usluge prijevoza djece s teškoćama u razvoju

Temeljem Odluke Ministarstva znanosti i obrazovanja o kriterijima za financiranje povećanih troškova prijevoza i posebnih nastavnih sredstava i pomagala te sufinanciranje prehrane učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim programima, utvrđeno je da se troškovi prijevoza učenika s teškoćama u razvoju koji se mogu organizirati javnim putničkim prijevozom, financiraju iz proračuna gradova, odnosno županija.

Povećani troškovi odnose se na učenike s teškoćama u razvoju koji su učenici redovitih osnovnih škola i koji se školjuju temeljem Rješenja Ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji o određivanju primjerenog oblika odgoja i obrazovanja po prilagođenom programu. Sredstva će se doznačavati temeljem računa Autotransporta Karlovac d.d. prema popisima učenika kojeg dostave škole, a temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje djelatnosti javnog gradskog prijevoza putnika.

3 RAD S DAROVITIM UČENICIMA

Grad Karlovac osigurava sredstva za rad s darovitim učenicima u osnovnim školama grada Karlovca te sredstva za njihovu identifikaciju. Identifikacija djece koja imaju potencijal vrlo je važna, jer dodatnim radom često se potiče njihovo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama. Identifikaciju darovitih učenika provode psiholozi, a svaka škola koja prođe identifikaciju i formira grupu darovitih dužna je izraditi program rada s darovitim učenicima. Bavljenje darovitima podrazumijeva sistematsko praćenje potencijalno darovitih učenika do kraja osmog razreda radi pravilnog odabira daljnog školovanja. Rad s učenicima u školi treba počivati na individualnom pristupu koji treba stvoriti preduvjete, kako za svu djecu u školskom sustavu, tako i za darovitu djecu u odgojno obrazovnom sustavu.

Rad s darovitim učenicima potrebno je provoditi uvažavajući svu složenost odgojno obrazovnog procesa, odnosno omogućiti im cjelokupni osobni razvoj.

Cilj ovog projekta je potaknuti organiziranu brigu za darovite učenike i poticati ih na kreativno mišljenje. Sredstva će se doznačiti prema zahtjevima škola putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

Grad Karlovac se s Karlovačkom županijom uključio u projekt pod nazivom KA RADDAR čiji cilj je učenicima omogućiti što više prilika za razvijanje njihovih sposobnosti, vještina i interesa kroz radionice za potencijalno darovite učenike. Svraha projekta KA RADDAR je razvoj kompetencija učenika vezanih uz područje interesa potencijalno darovitih učenika, usmjeren na prirodoslovju i STEM području. Radionice se provode svake druge subote u Gimnaziji Karlovac i Tehničkoj školi Karlovac, a s učenicima sedmih i osmih razred osnovnih škola rade mentori s asistentima kroz rad u grupama. Projekt traje do kraja školske godine 2019./2020. godine.

4. PREVENCIJA OVISNOSTI

Provođenje Preventivnog programa grada Karlovca započelo je 2006. godine i provodio se kroz niz koordiniranih aktivnosti koje su rezultirale većim brojem osoba educiranih za rad i prepoznavanje problema u razvoju mladih osoba. Program se odvijao na tri razine: kroz stručne edukacije i radionice učitelja, rad s roditeljima i rad s djecom.

Cilj ovog edukativnog programa je:

- usvojiti znanja iz različitih područja psihologije koja su nužna za uspostavu odnosa ravnopravnog dostojarstva između djece/mladih i odraslih, a radi razvijanja i jačanja samosvesti i samopouzdanja, te odgovornog ponašanja djece/mladih, kao i pružanja odgovarajuće podrške i pomoći u različitim životnim situacijama,
- usvojiti vještine potrebne za uspješno građenje odnosa s djecom/mladima i roditeljima, te pružanja pomoći i podrške kad im je ona potrebna,
- uspostaviti mrežu podrške između škole, roditelja i institucija zaduženih za zaštitu djece i mladih,
- kod djece i mladih razviti zaštitne mehanizme koji će im u rizičnim situacijama omogućiti da se odupru izazovima današnjice.

Osnovne škole, pored gradskog programa, provode i svoje školske preventivne programe koji se sastoje od različitih radionica i predavanja koji se prilagođavaju specifičnostima svake škole. Provode se kontinuirano, a obuhvaćaju organizirano slobodno vrijeme učenika kroz sportske aktivnosti, scenske, glazbene, likovne, filmske, informatičke, ekološke i slične družine, tribine, parlaonice, predavanja, projekte Mladi za mlade i radionice za učenike prikazane u priručniku Poštujem i volim sebe, poštujem druge – Komunikacija, Slušanje-neslušanje, TI poruke i JA poruke, Definicija pojma povjerenja, Osoba od povjerenja u školi.

5. ŠKOLA U PRIRODI

a) Usluga prijevoza djece

U programu Škole u prirodi sudjeluju učenici trećih i četvrtih razreda karlovačkih osnovnih škola u okviru programa terenske nastave koju učenici provode u Hostelu Karlovac d.o.o.

Grad osigurava troškove prijevoza za sve učenike. Sredstva će se doznačiti na račun autoprijevoznika, po realizaciji prijevoza, a temeljem narudžbenice i ispostavljenog računa.

b) Naknada za smještaj djece

Grad Karlovac osigurava troškove boravka za djecu čiji obiteljski materijalni status zadovoljava uvjete Programa subvencija troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći.

Sredstva će se doznačiti na račun Hostela Selce d.o.o. po realizaciji Škole u prirodi, a temeljem ispostavljenih računa.

6. NABAVA OBRAZOVNOG MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA

U cilju unaprjeđenja podrške sustava djeci i njihovim obiteljima Grad Karlovac je kroz program iznad standarda osigurao sredstva za nabavu obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola grada Karlovca s ciljem nadogradnje obrazovnog sustava, a najviše kao dodatna mjera odnosno finansijska pomoći roditeljima na početku školske godine.

7. OSTALE AKTIVNOSTI

Unutar škole i programa osnovno školskog obrazovanja koje je redovno, učenici osnovnih škola aktivni su i u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima. Grad financira, stimulira i potiče angažman učenika u ovim oblicima aktivnosti.

U izvannastavne aktivnosti ubrajaju se različiti sadržaji koji su od velike koristi za dječji svestrani razvoj kao što su sport, glazba, učenje, škola plivanja za djecu s posebnim potrebama u Centru za odgoj i obrazovanje djece i mladeži i usvajanje novih vještina. Sredstva će se doznačiti prema zahtjevima škola putem interne pisane procedure-lokalne riznice.

IV.

OSTALE ODREDBE

Zadužuju se gore navedeni korisnici za namjensko trošenje doznačenih sredstava.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da podnese Izvješće Gradskom vijeću o realizaciji programa Javnih potreba u osnovnim školama iznad zakonskog standarda za 2020. godinu.

V.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-35

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

280.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16.) i na temelju članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca („Glasnik“ Grada Karlovca 1/15-potpuni tekst, 3/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA KARLOVCA ZA 2020. GODINU

I.

Program javnih potreba u sportu grada Karlovca za 2020. godinu donosi se kao provedbeni akt sukladno Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu.

II.

Programom su obuhvaćene aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za razvoj sporta u gradu Karlovcu.

Temeljem članka 76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16.) te sukladno provedbi Strategije razvoja sporta grada Karlovca 2012.- 2020. (dalje u tekstu Strategija) i Operativnom planu Strategije razvoja sporta grada Karlovca za razdoblje 2018. – 2020. godinu („Glasnik“ Grada Karlovca 5/18, dalje u tekstu Operativni plan), Upravni odjel za društvene djelatnosti na prijedlog Karlovačke športske zajednice izradio je Program javnih potreba u sportu grada Karlovca za 2020. godinu kako slijedi:

Opći cilj programa

Opći cilj Programa javnih potreba u sportu jest učiniti sport jednako dostupan svima bez obzira na dob, rasu, spol, spolnu orientaciju, vjeru, nacionalnost, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje.

Specifični ciljevi programa

1. poticati i promicati sport,
2. provoditi sportske aktivnosti djece, mladih i studenata,
3. podržati djelovanje sportskih udruga i Karlovačke športske zajednice
4. osigurati sportsku pripremu, domaća i međunarodna natjecanja, te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša,
5. osigurati zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
6. podržati i promovirati sportsko-rekreativske aktivnosti građana,
7. podržati i promovirati sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
8. osigurati planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za grad Karlovac

Opis, struktura i broj korisnika

Korisnici Programa javnih potreba u sportu su široka skupina građana svih dobi različitih potreba koje ovaj Program kroz ostvarivanje ciljeva zadovoljava. Prije svega to je 127 sportskih klubova aktivnih pri Karlovačkoj športskoj zajednici te je kroz njih uključeno oko 5.500 članova prema popisu članova u registrima tih klubova.

Korisnici su u program uključeni kroz korištenje termina u sportskim dvoranama i na sportskim terenima koje organizira Karlovačka športska zajednica za svoje članice.

Profesionalno zaposleni sportski treneri u Programu aktivno djeluju na području razvoja sporta, ali i na unapređivanju vlastitih stručnih kompetencija i kvalifikacija.

Poseban naglasak stavljen je na sport osoba s invaliditetom te rad sportskih klubova osoba s invaliditetom.

U najširem smislu korisnici programa su svi građani grada Karlovca kroz podizanje kvalitete sporta u gradu i kroz promociju rekreativne i zdravih stilova života.

Aktivnosti u programu

Aktivnost 1: Financiranje sportskih udruga članica Karlovačke športske zajednice

Financiranje kroz fond za kvalitetni sport

U Fond za kvalitetni sport ubrajaju se prioritetni (nositelji kvalitete) i prateći klubovi (klubovi prve grupe). Prioritetni klubovi su definirani kriterijima o raspodjeli finansijskih sredstava i to su klubovi koji imaju sve dobre kategorije sportaša, natječe se u najvišim rangovima sustava natjecanja u svojim sportovima, okupljaju veliki broj djece, imaju dugogodišnju tradiciju rada i od posebnog su interesa za grad Karlovac.

Prateći klubovi su oni u čijem sportu djeluju tri ili više kluba, a koji moraju biti bazirani na radu s mlađim dobnim kategorijama. Zadaća takvog kluba je da surađuje s klubom nositeljem kvalitete u pojedinom sportu, posebno u pitanjima razmjene stručnih iskustava, sustava treninga i natjecanja, te razmjene sportaša.

Pri raspodjeli sredstava uvažavaju se rezultati, rang natjecanja, masovnost (broj stupnjeva natjecanja), tradicija, organizacija natjecanja, kao i broj sportaša po pojedinom sportu.

Financiranje kroz programski fond

Programski fond čine svi ostali klubovi koji će sredstva dobivati temeljem predanih programa i troškovnika sukladno Pravilniku o kategorizaciji. Sredstva za navedene programe doznačuju se tijekom godine u mjesecnim isplataima prema zahtjevima Karlovačke športske zajednice, a sukladno ostvarenju Proračuna Grada Karlovca.

Sufinanciranje sportskih manifestacija

Financiranje manifestacija od posebnog interesa za grad Karlovac kojima se doprinosi promociji grada, podržava razvitak turizma i promovira sport i sportske aktivnosti građana.

Sredstva poravnjanja i neraspoređena sredstva

Financiranje klubova sredstvima poravnjanja odnosi se na udruge koje imaju vlastite dvorane čime se financiraju troškovi režija i održavanja treninga, dok su neraspoređena sredstva namijenjena neplaniranim izvanrednim aktivnostima klubova.

Aktivnost 2: Financiranje i promocija školskog sporta i aktivnosti učenika

Program sportskih aktivnosti učenika provodi se kroz školska sportska natjecanja osnovnih i srednjih škola. Takva među školska natjecanja se provode u ekipnim i pojedinačnim sportovima sukladno programu natjecanja na razini Republike Hrvatske.

Program među školskih sportskih natjecanja sadrži troškove organizacije i provedbe natjecanja koje provodi Školski sportski savez grada Karlovca koji je glavni nositelj ove aktivnosti.

Aktivnost 3: Financiranje rada stručnih službi Karlovačke športske zajednice

Tekuće donacije u novcu Karlovačkoj športskoj zajednici

Karlovačka športska zajednica obavlja kroz svoju stručnu službu programske, stručne, analitičke i računovodstveno-finansijske poslove kako za potrebe Zajednice, tako i za sportske klubove udrugane u zajednicu.

Program sadrži troškove plaća djelatnika stručne službe, materijalne i režijske troškove Zajednice te plaće 30 profesionalnih trenera za potrebe klubova sukladno Sistematizaciji radnih mjesta.

Sredstva se mjesečno doznačuju Karlovačkoj športskoj zajednici koja vrši obračun plaća i ostalih prava i obveza.

Klubovi kojima se podržava razvoj i rad kroz djelovanje profesionalnog trenera su sljedeći:

- Nogometni klub Karlovac 1919
- Hrvatski rukometni klub Karlovac
- Odbojkaški klub Karlovac
- Košarkaški klub Šanac Karlovac
- Teniski klub Karlovac
- Atletski klub Karlovac
- Gimnastički klub Sokol
- Streljački klub Karlovac
- Taekwondo klub Banija Pandas
- Karate klub Karlovac 1969.
- Baseball klub Olimpija 83
- Veslački klub Korana

Aktivnost 4: Promocija i razvoj sporta osoba s invaliditetom

Sufinanciranje troškova natjecanja sportaša osoba s invaliditetom provodi se kroz Program javnih potreba u sportu za 2020. godinu osiguranim sredstvima za podmirenje troškova organizacije natjecanja, korištenja pojedinog sportskog objekta i stručni nadzor. Za natjecanja koja se održavaju izvan Karlovca, osigurano je sufinanciranje troškova putovanja i smještaja.

Sredstva će se dodijeliti udrugama sportaša - osoba s invaliditetom, temeljem natječaja kojeg će provesti Karlovačka športska zajednica.

Aktivnost 5: Korištenje sportskih objekata

Programom se sufinanciraju troškovi korištenja zatvorenih i otvorenih sportskih terena za trening i natjecanja klubova koji to pravo ostvaruju prema Kategorizaciji kvalitete sportskih klubova grada Karlovca.

Raspored korištenja sportskih objekata koordinira i izrađuje Karlovačka športska zajednica prema zahtjevima i potrebama klubova.

Aktivnost 6: Zdravstvena skrb sportaša

Zdravstvena skrb provodi se u dvije zdravstvene ustanove s kojima je Karlovačka športska zajednica sklopila ugovor o pružanju usluga. Liječnički pregled sportaša vezani su za sustav natjecanja u sportu.

Pregledi se provode 2 puta godišnje i obavezni su za sportaše u sustavu natjecanja temeljem Zakonu o sportu.

Aktivnost 7: Stipendije vrhunskim i perspektivnim sportašima

Temeljem Pravilnika za programe potpore vrhunskim i perspektivnim sportašima Karlovačke športske zajednice i kroz provedbu Strategije i pripadajućeg Operativnog plana. Karlovačka športska zajednica sklopila je ugovore s stipendiranjem sa vrhunskim i perspektivnim sportašima. Ugovori se zaključuju temeljem Odluke Upravnog odbora Karlovačke športske zajednice.

Promocija Programa javnih potreba u sportu

Promocija Programa javnih potreba u sportu provodit će se tijekom cijele 2020. godine i to kroz najave u tiskovnim konferencijama, postavljanjem Programa na web stranicu Grada Karlovca i u suradnji s Karlovačkom športskom zajednicom, podnošenjem Izvješća javnosti grada Karlovca.

Proračun Programa

III.

U Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu planiran je iznos od **8.050.000,00** kuna za Program javnih potreba u sportu koji se raspoređuje na sljedeći način:

A) PRIHODI - SREDSTVA PRORAČUNA GRADA KARLOVCA	8.050.000,00
B) RASHODI - JAVNE POTREBE U SPORTU GRADA KARLOVCA	8.050.000,00
1. TEKUĆE DONACIJE U NOVCU – SPORTSKE UDRUGE ČLANICE KARLOVAČKE ŠPORTSKE ZAJEDNICE	2.985.000,00
1.1. Tekuće donacije sportskim udruženjima članicama KŠZ-a:	2.485.000,00
1.1.1. Prioritetni klubovi (momčadski, pojedinačni)	1.855.000,00
1.1.2. Klubovi prve grupe (momčadski, pojedinačni)	350.000,00
1.1.3. Programski fond	280.000,00
1.2. Tekuće donacije za sredstva poravnanja	130.000,00
1.3. Sufinanciranje sportskih manifestacija	30.000,00
1.4. Neraspoređena sredstva	210.000,00
1.5. Sufinanciranje troškova prijevoza	130.000,00
2. PROVOĐENJE DIJELA PROGRAMA SPORTSKE KULTURE UČENIKA	80.000,00
2.1. Programske aktivnosti	80.000,00
3. TEKUĆE DONACIJE U NOVCU - ZA DJELATNOST KARLOVAČKE ŠPORTSKE ZAJEDNICE	2.050.000,00
3.1. Plaća za redoviti rad	1.714.000,00
3.1.1. Zaposlenici Karlovačke športske zajednice-stručna služba	428.000,00
3.1.2. Zaposlenici-profesionalni treneri	888.000,00
3.1.3. Treneri	398.000,00

3.2. Materijalni i režijski troškovi	336.000,00
3.2.1. Naknada troškova zaposlenima za prijevoz-stručna služba	25.300,00
3.2.2. Naknada troškova zaposlenicima za prijevoz-profesionalni treneri	52.700,00
3.2.3. Naknada troškova za prijevoz	76.000,00
3.2.4. Rashodi za materijal i energiju (rashodi ua energiju, uredski materijal, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza i komunalne usluge)	182.000,00
4. TEKUĆE DONACIJE U NOVCU – ZA OSOBE S INVALIDITETOM	50.000,00
4.1. Tekuće donacije sportskim udrugama osoba s invaliditetom	50.000,00
5. TEKUĆE DONACIJE U NOVCU – ZA KORIŠTENJE SPORTSKIH DVORANA	2.745.000,00
5.1. Sportski objekti Mladost d.o.o.	2.000.000,00
5.2. Sportski objekti na području grada Karlovca Ostale sportske dvorane - dvorana Osnovne škole Grabrik - dvorana Ekonomsko - turističke škole i Osnovne škole D. Jarnević - dvorana Šumarske i drvodjeljske škole - dvorana Prirodoslovne škole - dvorana Tehničke škole - dvorana Osnovne škole Dubovac - dvorana Doma Oružanih snaga Hrvatske vojske Zrinski - dvorana Arena - dvorana FIK d.o.o.	650.000,00
6. ZDRAVSTVENA SKRB SPORTAŠA	180.000,00
6.1. Liječnički pregledi sportaša	180.000,00
7. STIPENDIJE VRHUNSKIM I PERSPEKTIVNIM SPORTAŠIMA	55.000,00
7.1. Stipendije	55.000,00

IV.

Operativna provedba Programa javnih potreba u sportu

Karlovačka športska zajednica raspisuje Javni poziv za podnošenje pisanih programa za izradu i realizaciju planiranih sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u sportu Grada Karlovca za 2020. godinu koji se objavljuje na web stranicama Karlovačke športske zajednice www.ksz.hr.

Uz propisane obrasce za prijavu potreba za sredstvima ovakav način dodjele sredstava znatno poboljšava transparentnost i učinkovitost raspodjele osiguranih sredstava u Programu javnih potreba u sportu što je u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/2015).

Sredstva iz točke III. broj 1 Tekuće donacije-sportske udruge članice KŠZ-a dostavljat će se mjesечно temeljem zahtjeva Karlovačke športske zajednice na račun podnositelja zahtjeva.

Sredstva iz točke III. broj 2 Provodenje dijela programa sportske kulture učenika doznačivat će se temeljem zahtjeva Školskog sportskog saveza grada Karlovca za pojedine aktivnosti i projekte tijekom godine na račun podnositelja zahtjeva.

Sredstva iz točke III. broj 3 Tekuće donacije u novcu-za djelatnost Karlovačke športske zajednice dostavljat će se mjesечно temeljem zahtjeva Karlovačke športske zajednice na račun iste. Sredstva obuhvaćaju troškove plaća stručne službe i profesionalnih trenera te materijalne i režijske troškove prema mjesecnim zahtjevima temeljem pristiglih računa.

Sredstva iz točke III. broj 4 Tekuće donacije sportskim udrugama osoba s invaliditetom dostavljat će se Karlovačkoj športskoj zajednici temeljem proведенog natječaja za sportske programe sportskih klubova osoba s invaliditetom.

Sredstva iz točke III. broj 5 Tekuće donacije u novcu – za korištenje školskih sportskih dvorana dostavljat će se mjesечно temeljem zahtjeva Karlovačke športske zajednice na račun podnositelja zahtjeva te sukladno rasporedu korištenja sportskih objekata za potrebe treninga i natjecanja klubova temeljem Pravilnika o korištenju sportskih objekata i ispostavljenih računa sportskih objekata.

Sredstva iz točke III. broj 6 Zdravstvena skrb sportaša dostavljat će se temeljem zahtjeva Karlovačke športske zajednice na račun podnositelja zahtjeva uz ispostavljene račune zdravstvenih ustanova s kojima Karlovačka športska zajednica ima sklopljene ugovore o provođenju lječničkih pregleda sportaša.

Sredstva iz točke III. broj 7 Stipendije vrhunskim i perspektivnim sportašima dostaviti će se temeljem zahtjeva Karlovačke športske zajednice na račun podnositelja zahtjeva prema ugovorima o stipendiranju vrhunskih i perspektivnih sportaša sklopljenih prema Odluci Upravnog odbora Karlovačke športske zajednice i Pravilnika o stipendiranju.

V.

Gradsko vijeće Grada Karlovca može po potrebi svojom odlukom izmijeniti i dopuniti odredbe po pojedinim oblicima sufinanciranja iz ovog Programa, te eventualno obustaviti daljnje korištenje prava po pojedinim oblicima financiranja, ukoliko procijeni da će troškovi biti veći od planiranih proračunskih iznosa, a rebalansom Proračuna neće moći biti pokriveni.

VI.

Zadužuje se Karlovačka športska zajednica i Školski športski savez grada Karlovca da po realizaciji Programa javnih potreba u sportu za 2020. godinu podnesu narativno i finansijsko izvješće Gradskom vijeću Grada Karlovca.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku“ Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/11

URBROJ: 2133/01-01/01-19-36

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

281.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 40/98, 27/93, 38/09) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. Prosinca 2019. godine donijelo sljedeći

P R O G R A M javnih potreba u kulturi grada Karlovca za 2020. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi grada Karlovca za 2020. godinu (u dalnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od značenja za grad Karlovac, kao i za njegovu promociju na svim razinama međužupanijske i međunarodne suradnje.

Programom javnih potreba u kulturi stvaraju se uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima kulturnih djelatnosti:

- glazbena i glazbeno-scenska djelatnost,
- dramska i plesna umjetnost, te izvedbene umjetnosti,
- knjižna, nakladnička i knjižarska djelatnost,
- vizualne umjetnosti,
- inovativne umjetničke i kulturne prakse i međunarodna kulturna suradnja

Članak 2.

Program javnih potreba u kulturi čine programi ustanova u kulturi čiji je osnivač Grad Karlovac, programi udruga građana, te programi drugih pravnih i fizičkih osoba.

Ovim Programom u 2020. godini u Proračunu Grada Karlovca planirane su javne potrebe u kulturi u ukupnom iznosu od 1.990.000,00 kuna, kako slijedi:

I. PROGRAMI USTANOVA U KULTURI, KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD KARLOVAC:

- Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ – program A06 6005 aktivnost A600011 – programska djelatnost, u iznosu od 385.000,00 kuna

- Gradski muzej Karlovac – program A06 6005 aktivnost A600011 – programska djelatnost, u iznosu od 400.000,00 kuna
- Gradsko kazalište „Zorin dom“ – program A06 6005 aktivnost A600011– programska djelatnost, u iznosu od 445.000,00 kuna.

II. PROGRAMI JAVNIH POTREBA U KULTURI – program A06 6006 aktivnost A600001, planiran u iznosu od 760.000,00 kuna, koji se odnose na djelatnosti udruga i društava u kulturi i ostale kulturne aktivnosti i projekte.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Karlovac za 2020. godinu.

Raspored financijskih sredstava iz prethodnog stavka ovog članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti, sukladno Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u kulturi grada Karlovca za 2020. godinu (u daljem tekstu: Plan), po korisnicima i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu.

Plan iz stavka 2. ovog članka glasi:

A)GLAZBENA I GLAZBENO-SCENSKA DJELATNOST	
1. Gradsko kazalište „Zorin dom“	
Redovna djelatnost PHPD „ZORA“	
Dječji zbor „Zorica“	
Gostujući koncertni program	
UKUPNO	124.500,00
2. Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti Karlovac - ZOAKD	
Organizacija smotri	
Tradicionalni koncerti	
Sufinanciranje sudjelovanja članica ZOAKD-a na manifestacijama državnog značaja	
UKUPNO	90.000,00
3. Glazbena škola Karlovac	
Koncertna aktivnost Glazbene škole Karlovac	15.000,00
Redovna djelatnost Karlovačkog komornog orkestra Glazbene škole Karlovac	45.000,00
UKUPNO	60.000,00
4. Puhački orkestar grada Karlovca	
Redoviti program rada u 2020. godini	50.000,00
UKUPNO	50.000,00
5. Karlovački tamburaški orkestar	
Redoviti rad orkestra	10.000,00
Škola tambure	15.000,00
UKUPNO	25.000,00
6. Folklorni ansambl „Matija Gubec“	
Redovna djelatnost i koncerti u 2020. godini	55.000,00
Edukacija – sudjelovanje na Školi folklora u organizaciji Hrvatske matice iseljenika	5.000,00
UKUPNO	60.000,00
7. Chorus Carolostadien	
Međunarodno natjecanje zborova „Croatia Cantat“ Zagreb	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
8. DZ Cicibani	
Redoviti rad i nastupi	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
9. FD Vuga	
Cjelovečernji koncert	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
10. Učenički dom Karlovac	
Proljeće u Karlovcu	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
11. Matica umirovljenika Karlovca – Glazbena sekcija	
Umirovljenici svome gradu	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
12. Carpe Diem	
Dani Radićeve	4.000,00
UKUPNO	4.000,00

13. DMC HB „Damir Pintar“	
Obilježavanje 15. siječnja Dana međunarodnog priznanja RH	4.000,00
UKUPNO	4.000,00
14. KA-MATRIX – Udruga za društveni razvoj	
Udar groma 2020. – festival suvremene glazbe	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
A)SVEUKUPNO	441.500,00
B) DRAMSKA I PLESNA UMJETNOST, TE IZVEDBENE UMJETNOSTI	
1. Gradsko kazalište „Zorin dom“	
Profesionalna dramska produkcija	
Dramski studio - redovna djelatnost	
Baletni studio - redovna djelatnost	
Gostujuća dramska produkcija	
Dramski studio za odrasle	
Dani Georgija Para	
UKUPNO	320.500,00
2. CARPE DIEM	
Stiskavac u Tijesnoj	7.000,00
UKUPNO	7.000,00
3. Radar d.o.o.	
Film za van 2020.	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
4. Studio Dvadesettri	
Redovita djelatnost u 2020. godini	10.000,00
UKUPNO	10.000,00
5. Centar za plesnu i izvedbenu umjetnost F.R.E.E. D.A.N.C.E. Karlovac	
KDF 010 Programi hrvatskih i karlovačkih plesnih autora, ansambala, grupa i kazališta	8.000,00
Rezonanca turbine # Tesla on the beach – plesno-glazbeni projekt	4.000,00
UKUPNO	12.000,00
6. Bratstvo svetog Mihovila	
Sajam vlastelinstva Dubovac	30.000,00
UKUPNO	30.000,00
B)SVEUKUPNO	384.500,00
C)KNJIŽNA, NAKLADNIČKA I KNJIŽARSKA DJELATNOST	
1. Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“	
Digitalizacija fonda Zavičajne zbirke	
Informatizacija poslovanja	
Knjižnica za mlade	
Izdavanje monografije: Antologija/Pjesnička nagrada „Zdravko Pucak“	
Nabava knjižne i neknjižne građe	
Poticanje čitanja i korištenja knjižnice	
UKUPNO	380.000,00
2. KALOMA d.o.o.	
Glazbokaz	3.000,00
Pričam ti priču nešto drugačije	4.000,00
Susreti s dječjim književnicima	4.000,00
UKUPNO	11.000,00
4. Ogranak Matice hrvatske u Karlovcu	
Izdavanje časopisa „Svjetlo“	70.000,00
Nagrada „Zdravko Pucak“	8.000,00
Tribine Matice hrvatske 2020.	7.000,00
UKUPNO	85.000,00
5. Književni krug Karlovac	
Natječaj za kratku priču „Zlatko Tomičić“	4.000,00
UKUPNO	4.000,00
6. Paviljon Katzler 1897	
Dobri duhovi grada	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
C)SVEUKUPNO	485.000,00
D)VIZUALNE UMJETNOSTI	

1. Gradski muzej Karlovac	
Likovno stvaranje izraslo iz боли: Radovi Marije Novaković iz Zbirke Dražena Neimarevića	
Karlovački likovni susreti 2020.	
Izložba radova na papiru Peruška Bogdanića	
Izrada elaborata Zbirke odora, zastava i lenti; restauracija i preventivna zaštita predmeta Povijesnog odjela	
Ciklus entomoloških radionica	
Preparacija prirodinika za prirodoslovne zbirke GMK 2020. (Ihтиološka i Entomološka zbirka)	
Kula kartografa	
Stručna analiza fundusa Geološko-paleontološke zbirke GMK	
Objavljuvanje časopisa Glas Gradskog muzeja Karlovac	
Hrvoje Dumančić izložba „Konji“	
Edukativni program uz izložbu Hrvoja Dumančića	
Istraživanje fotografске baštine	
Preventivna zaštita prirodoslovnog fundusa Odjela: Herbarij GMK i Entomološka zbirka GMK	
Istraživački rad i prikupljanje građe – Entomofauna Karlovca i šire okolice u 2020.	
Domovinski rat u stripu	
Mladi karlovački umjetnici Kiski i Sirbubalo	
Pedagoški program uz izložbu Kiski i Sirbubalo	
Karlovčani 1990-ih do 2020-ih – radni naslov	
Istraživanje slika Vjekoslava Karasa iz Zbirke slika 18. i 19. stoljeća fizikalnim i kemijskim metodama / u povodu 160. obljetnice rođenja - nastavak	
Kupnja umjetinina	
Noć muzeja u Gradskom muzeju Karlovac 2020.	
Izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na umjetninama na papiru iz Zbirke crteža, Zbirke akvarela i Zbirke grafika GMK	
Izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na slikama iz Zbirke slika 18. i 19. stoljeća	
Preventivna zaštita i fotografiranje predmeta Zbirki Galerijskog odjela	
Braća Seljan kroz prašume i pustinju	
Dan povijesti u sklopu Kliofesta 2020.	
Audio vodič izložbom „Karlovac 1991-95.“	
Digitalizacija Zbirke dokumentarne građe – nastavak programa	
Fotografска baština Hinka Krapeka – prva faza	
Dino Trtovac „Mala retrospektiva“	
Izrada projektne dokumentacije za uređenje interijera prostorije s izložbom „Stella problematica“	
Restauracija i konzervacija kamene plastike sa Stalnog postava GMK	
Vrata Zvijezde	
Lapidarij GMK	
Prapovijest u rukama	
UKUPNO	400.000,00
2. Povjesna postrojba „Karlovački počasni vod ZNG-91.“	
Izložba „25. obljetnica VRO „Oluja – 95.““	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
3. ULAK	
Izložbeni program 2020.	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
4. Paviljon Katzler	
Paviljon Katzler – Mali izlog velike povijesti	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
5. Nacionalno svetište svetog Josipa Dubovac i Župa BDM Snježne Dubovac	
Izložba „Hrvatski sveci i blaženici u našem narodu“	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
6. Husarska pukovnija Karlovačke županije	
Mali husari	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
7. Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor	
47. zimska likovna kolonija ZILIK 2020. g. i izložbe u Galeriji ZILIK	10.000,00

UKUPNO	10.000,00
8. Arheološka udruga „Kremen“ Karlovac	
Izložba „Turanj i drugi karlovački mostobrani“	2.000,00
UKUPNO	2.000,00
D) SVEUKUPNO	431.000,00
E) INOVATIVNE UMFETNIČKE I KULTURNE PRAKSE I MEĐUNARODNA KULTURNA SURADNJA	
1. Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“	
IGI – dječja maskota Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
2. Glazbena škola Karlovac	
Edukacija publike kroz program Noć glazbe i Kava s Bachom	5.000,00
21. međunarodna ljetna škola gitare	10.000,00
8. Karlovac piano festival i 7. Karlovac međunarodno pijanističko natjecanje	5.000,00
UKUPNO	20.000,00
3. KA-MATRIX	
Nova kultura_Hibridni grad 020	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
4. Udruga INFINITUM	
INFINITY FESTIVAL 2020.	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
5. Međunarodni festival folklora	
23. međunarodni festival folklora 2020. i 3. Okusi svijeta	100.000,00
UKUPNO	100.000,00
6. Kinoklub Karlovac	
25. filmska revija mladeži i 13. Four River Film festival	60.000,00
UKUPNO	60.000,00
7. Savez udruga Kaoperativa	
SKENAtorium 2020.	5.000,00
UKUPNO	5.000,00
8. Centar za plesnu i izvedbenu umjetnost F.R.E.E. D.A.N.C.E.	
Međunarodni festival suvremenog plesa i izvedbenih umjetnosti KDF 010 (međunarodna gostovanja i projekti)	15.000,00
UKUPNO	15.000,00
9. Udruga Orpheus	
14. međunarodni etno jazz festival	30.000,00
UKUPNO	30.000,00
10. Chorus Carolostadien	
„Queen of the Adriatic See“ Chatolica, Italija	3.000,00
UKUPNO	3.000,00
E)SVEUKUPNO	248.000,00
REKAPITULACIJA - Djelatnosti	
A) Glazbena i glazbeno-scenska djelatnost	464.500,00
B) Dramska i plesna umjetnost, te izvedbene umjetnosti	400.500,00
C) Knjižna, nakladnička i knjižarska djelatnost	478.000,00
D) Vizualne umjetnosti	432.000,00
E) Inovativne umjetničke i kulturne prakse i međunarodna kulturna suradnja	215.000,00
UKUPNO	1.990.000,00
REKAPITULACIJA – Korisnici	
1. Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“	385.000,00
2. Gradski muzej Karlovac	400.000,00
3. Gradsко kazalište „Zorin dom“	445.000,00
UKUPNO	1.230.000,00
4.Ostali korisnici	760.000,00
SVEUKUPNO	1.990.000,00

Članak 4.

Upravni odjel za društvene djelatnosti prati namjensko korištenje sredstava iz članka 3. ovog Programa i podnosi izvješće o izvršenju Programa Gradskom vijeću grada Karlovca.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 8. dan od objave u Glasniku Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-37

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDsjEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA

Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

282.

Na temelju članka 20. i 22. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94, 38/09) i na temelju članka 34. i 97. Statuta grada Karlovca („Glasnik“ grada Karlovca broj 1/15 - potpuni tekst, 3/18, 13/18) Gradsko vijeće Grada Karlovca je na 31. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donijelo

PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA KARLOVCA ZA 2020. GODINU

I.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi grada Karlovca za 2020. godinu (u dalnjem tekstu Program), donosi se kao provedbeni akt u skladu s Proračunom Grada Karlovca za 2020. godinu na prijedlog Zajednice tehničke kulture Karlovac. Programom su obuhvaćene aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za razvoj tehničke kulture u gradu Karlovcu, kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Programom se stvaraju uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim aktivnostima:

- obrazovanje u području tehničke kulture,
- promocija tehničke kulture,
- poticanje izvrsnosti u tehničkoj kulturi,
- funkcioniranje sustava tehničke kulture,
- nagrade i priznanja za tehnička postignuća.

II.

Svrha programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj tehničke kulture u Gradu Karlovcu.

Opći cilj Programa

Razvitak i promidžba tehničke kulture, poticanje na stvaralački i znanstveni rad, tehnički odgoj i obrazovanje, znanstveno i tehničko opismenjavanje, s naglaskom na inovatorstvo, posebno djece i mladih.

Specifični ciljevi Programa

1. Podržati odgoj, obrazovanje i osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
2. Podržati inventivni rad i stvaralačke radnje usmjerene na razvitak i uvođenje novih proizvoda, materijala, proizvodnih postupaka, metoda i usluga
3. Promovirati praktičnu primjenu tehničke kulture osobito u spoju s inovatorstvom i poduzetništvom
4. Podržati i promovirati rad stručnih službi Zajednice tehničke kulture
5. Podržati razvoj i ojačati kapacitete udruga u tehničkoj kulturi
6. Poboljšati suradnju obrazovnih institucija, Zajednice tehničke kulture i njenih članica.

III.

Aktivnosti u Programu

Aktivnost 1. Djelovanje Zajednice tehničke kulture

Zajednica tehničke kulture (u dalnjem tekstu Zajednica), koordinira i usmjerava rad udruga, daje stručnu i organizacijsku potporu radu udruga.

Programom su planirana sredstva za sufinanciranje bruto plaće stručne službe (tajnica, voditeljica filmskih projekata), troškova prijevoza zaposlenika, materijalnih troškova, režijskih troškova, tekućeg održavanja inventara i opreme kao i ostalih troškova nastalih u radu Zajednice.

Sredstva za plaću stručne službe osigurana su temeljem Odluke gradonačelnika o osnovici i koeficijentima za obračun plaće zaposlenika u zajednicama udrugama korisnicama Proračuna Grada Karlovca (KLASA 020-04/18-01/13, URBROJ: 2133/01-08-01/04-18-1 od 9. siječnja 2018. godine).

Ukupno planirani rashodi za zaposlene iznose 240.000,00 kuna.

Materijalni troškovi financirani u okviru ovog Programa, sastoje se od naknade prijevoza za zaposlene, rashode za materijal i energiju (rashodi za energiju, usluge telefona, pošte i prijevoza i komunalne usluge). Također Zajednica podmiruje rashode za usluge (knjigovodstvo i čišćenje prostora te ostale usluge). Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu 45.000,00 kuna odnose se na kotizacije za natjecanja, uredski materijal, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i nabavu opreme za rad.

Ukupno planirani materijalni rashodi iznose 150.000,00 kuna.

Ukupno se za djelovanje Zajednice u 2020. godini predviđa u Proračunu Grada Karlovca izdvojiti 390.000,00 kuna.

Aktivnost 2: Rad udruga članica Zajednice tehničke kulture Karlovac

Zajednica tehničke kulture Karlovac okuplja sljedeće udruge:

1. Aeroklub Karlovac
2. Aero-modelarski klub Karlovac
3. Autoklub Karlovac
4. Društvo arhitekata, građevinara i geodeta Karlovac
5. Društvo pedagoga tehničke kulture Karlovačke županije
6. Fotoklub Karlovac
7. Hrvatska gorska služba spašavanja-stanica Karlovac
8. Kinoklub Karlovac
9. Klub spasioca na vodama Karlovac
10. Klub za podvodne aktivnosti Karlovac
11. Old timer moto klub Karlovac
12. Radioklub Karlovac
13. Roniteljski klub "Zrinski"
14. Speleološko društvo Karlovac
15. Sportski moto klub Karlovac
16. Udruga informatičara Karlovačke županije
17. Udruga inovatora Karlovačke županije
18. Udruga KA Wireless

Pri Zajednici kao sekcije djeluju i Klubovi mladih tehničara. Oni obuhvaćaju djecu osnovnoškolskog i srednjoškolskog uzrasta i predstavljaju jedini oblik neformalnog obrazovanja i osposobljavanja u Karlovcu i Karlovačkoj županiji.

Zajednica i udruge članice koje okuplja imaju preko 5.800 članova. Udruge u svome radu postižu vrhunske rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima i izložbama na kojima sudjeluju.

Program rada udruga obuhvaća troškove organizacije i sudjelovanja udruga na raznim natjecanjima, smotrama i izložbama, programe stručnih osposobljavanja, nabavu opreme kao i održavanje opreme, troškove provođenja radionica za pomladak, troškove vezane za uređenje prostora i sl.

U udrugama se velika pažnja stavlja na rad s djecom i mladima (klubovi mladih tehničara) što obuhvaća razna područja tehničke kulture kao što su: promet, informatika, digitalna fotografija, makedarstvo, zrakoplovno modelarstvo, strojarske konstrukcije, elektronika, elektrotehnika, mikrokontroleri, radiogoniometrija, robotika i slično.

Sredstva planirana za rad udruga članica Zajednice, raspoređuje Izvršni odbor temeljem odluke Povjerenstva za procjenu prihvatljivosti programa prema Javnom pozivu za podnošenje programa tehničke kulture u 2020. godini koje udruge podnose Zajednici tehničke kulture Karlovac.

Za rad udruga u Proračunu Grada Karlovca u 2020. godini osigurano je ovim Programom 130.000,00 kuna.

Aktivnost 3. Promocija Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi

Promocija Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi provoditi će se tijekom cijele 2020. godine i to kroz najave u tiskovnim konferencijama, postavljanjem Programa na web stranicu Zajednice i Grada Karlovca i u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture podnošenjem Izvješća o provedbi .

IV.

Proračun Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi

U Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu za Program javnih potreba u tehničkoj kulturi planiran je iznos od 520.000,00 kuna te se raspoređuje na sljedeći način:

A) PRIHODI	520.000,00
SREDSTVA PRORAČUNA GRADA KARLOVCA	
B) RASHODI	520.000,00
JAVNE POTREBE U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA KARLOVCA	
1. DJELOVANJE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE	390.000,00
1.1. Rashodi za zaposlene (plaća djelatnika i ostali rashodi za tajnicu i voditeljicu filmskih projekata)	240.000,00
1.2. Materijalni rashodi	150.000,00
1.2.1. Naknada troškova zaposlenima za prijevoz	9.096,00
1.2.2. Rashodi za materijal i energiju (rashodi za energiju, troškovi najma, usluge telefona, pošte, prijevoza i komunalne usluge)	62.726,28
1.2.3. Rashodi za usluge (knjigovodstvo, čišćenje prostora)	33.177,72
1.2.4. Ostali nespomenuti rashodi (natjecanja, uredski materijal, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje radionice i sl.)	45.000,00
2. RAD UDRUGA - ČLANICA ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE	130.000,00

V.

Operativna provedba Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi

Sredstva za provedbu Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi grada Karlovca za 2020. godinu u iznosu od 520.000,00 kuna izdvajat će se iz Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu na račun Zajednice tehničke kulture Karlovac, u mjesечnim isplataima prema stvarnim potrebama, sukladno podnesenim zahtjevima i ostvarenju Proračuna.

VI.

Zadužuje se Zajednica tehničke kulture Karlovac da po realizaciji Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2020. godinu podnese narativno i financijsko izvješće Gradskom vijeću Grada Karlovca.

VII.

Gradsko vijeće Grada Karlovca može po potrebi svojom odlukom izmijeniti i dopuniti odredbe po pojedinim oblicima financiranja iz ovog Programa, te eventualno obustaviti daljnje korištenje sredstava, ukoliko procijeni da će troškovi biti veći od planiranih proračunskih iznosa, a rebalansom Proračuna neće moći biti pokriveni.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku“ Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/11

URBROJ: 2133/01-01/01-19-38

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

283.

Na temelju članka 6. i 7. Zakona o zakladama (Narodne novine broj 106/18, 98/19) i članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15-potpuni tekst, 3/18 i 13/18) Gradsko vijeće grada Karlovca na 31. sjednici, održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donosi

O D L U K U
o izmjeni Odluke o osnivanju Zaklade „Nikola Tesla“ za darovite učenike, studente, mlađe znanstvenike i doktorande

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o osnivanju Zaklade „Nikola Tesla“ za darovite učenike, studente, mlađe znanstvenike i doktorande (Glasnik Grada Karlovca 15/16) u dalnjem tekstu Odluka.

Članak 2.

U članku 9. Odluke točka 1. „1. *Upravni odbor – 5 članova*“ mijenja se i glasi „1. *Upravni odbor - 7 članova*“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 (osam) od dana objave u Glasniku Grada Karlovca.

GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/19-01/12
URBROJ: 2133/01-01/01-19-39
Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

284.

Temeljem članka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca (Glasnik Grada Karlovca broj 1/15. potpuni tekst, 03/18 i 13/18), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13 i 152/14 i 07/17), te Proračuna Grada Karlovca za 2020. godinu, Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 05. Prosinca 2019. godine donijelo je:

O D L U K U

**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija
u osnovnim školama na području grada Karlovca za 2020. godinu**

I.

Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnim školama na području grada Karlovca u 2020. godini (u dalnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji, mjerila i način financiranja rashoda osnovnih škola sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu.

II.

U Proračunu Grada Karlovca za 2020. godinu, osiguravaju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu grada Karlovca u ukupnom iznosu od **10.050.000,00** kn za sljedeće izdatke:

- 1. materijalne i financijske rashode osnovnih škola u iznosu od 8.883.626,00 kune,**
- 2. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini u iznosu od 2.166.374,00 kuna**

III.

1. MATERIJALNI I FINANSIJSKI RASHODI

Sredstva za materijalne i financijske rashode iz točke II ove Odluke koriste se za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja. Ekomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno računskom planu obuhvaća:

- **32 - Materijalni rashodi**
- **34 - Finansijski rashodi**

Rashodi iz stavka I ove Odluke odnose se na sljedeće vrste troškova:

- a) **opći troškovi** - financiraju se prema opsegu djelatnosti (broj učenika, broj zgrada, broj područnih škola)
 - doznake sredstava za rashode poslovanja vrše se temeljem mjesecnog zahtjeva škole o stvarno nastalim troškovima za protekli mjesec. Određene uštide unutar bilanciranih prava raspodjeljuje grad Karlovac, odnosno Upravni odjel za društvene djelatnosti, prema načelu opravdanosti, uvažavajući starost objekata, nesrazmjer veličine prostora i broja učenika te druge specifičnosti.
- b) **ostali troškovi** - financiraju se prema kriteriju stvarnog izdatka.

IV.

A) OPĆI TROŠKOVI

Prema kriteriju **opsega djelatnosti** škole financiraju se sljedeće vrste izdataka:

- komunalne usluge i naknade
- usluge telefona, pošte i prijevoza
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- utrošak vode i propisana vodna naknada
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge fina-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i izdaci za službena putovanja
- izdaci za stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje softwarea, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- izdaci za čuvanje objekata
- izdaci za korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servis, benzin i dr.)
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

B) OSTALI TROŠKOVI

Prema kriteriju **stvarnog izdatka** financiraju se sljedeće vrste rashoda:

- prijevoz učenika sukladno Zakonu
- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu
- zakupnine za zakupljeni prostor i opremu
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine
- zdravstveni pregled zaposlenika
- izdaci za oticanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i izdaci za redovito propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neoticanje ugrožava sigurnost učenika i škola
- sanacija i održavanje krovista, elektroinstalacija, vodovodnih instalacija i sanitarija u cilju poboljšavanja zdravstveno higijenskih uvjeta korištenja
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja u cilju održavanja funkcionalnosti postrojenja
- održavanje opreme i objekata u cilju postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda koji osiguravaju sigurnost učenika i djelatnika

V.

2. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANSIJSKOJ IMOVINI

Navedeni rashodi odnose se na skupine:

- **42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**
- **45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini se planiraju i troše na osnovi Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini u osnovnim školama na području grada Karlovca za 2020. godinu kojeg donosi Gradska vijeće Grada Karlovca. Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga, a ne anticipativno.

Kriteriji i prioriteti za financiranje rashoda iz stavaka 1. ovog članka su:

- završetak projekata započetih u 2019. godini,

- projekti energetske obnove/energetske učinkovitosti sufinancirani iz drugih izvora,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima te postrojenjima i opremi u cilju ušteda i energetske učinkovitosti, te poboljšanja funkcionalnosti prostora školskih zgrada,
- dodatna ulaganja na školskim objektima radi organizacije nastave u jednoj smjeni,
- nabavka računalne i druge opreme u cilju unaprjeđenja odgojno – obrazvnog procesa,
- ostali zahvati.

VI.

Sredstva za rashode poslovanja će se doznačiti prema zahtjevima korisnika, putem interne pisane procedure lokalne riznice.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinansijskoj imovini doznačit će se prema zahtjevima korisnika putem interne pisane procedure lokalne riznice na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku, u skladu sa zakonom, dostavljenim ovjerenim računima o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih situacija) za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u tekućem mjesecu.

VII.

Korisnici su dužni rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini, realizirati u skladu s važećim zakonskim propisima.

VIII.

U prosječnoj cijeni po učeniku za obračun materijalnih i finansijskih rashoda uključeni su i troškovi redovitog programa financiranja učenika s teškoćama u razvoju, a povećani troškovi školovanja tih učenika financirat će se sukladno posebnim kriterijima koje utvrđuje ministar znanosti i obrazovanja.

IX.

Krajnji korisnik (ustanova), dužan je postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i prihoda/primitaka, Zakonom o fiskalnoj odgovornosti, Zakonom o javnoj nabavi.

X.

Nadležno tijelo krajnjeg korisnika (ustanove) donosi finansijski plan i obrazloženje plana i program rada za 2020. godinu, te tromjesečne finansijske planove na temelju ove odluke i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, kao korisnik Proračuna Grada Karlovca.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku grada Karlovca a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2133/01-01/01-19-40

Karlovac, 05. prosinca 2019. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Matija Furač, struč. spec.oec.,v.r.

GLASNIK GRADA KARLOVCA - službeni list Grada Karlovca Glavni i odgovorni urednik : Vlatko Kovačić ,mag. iur., viši savjetnik za pravne poslove i poslove gradonačelnika, Banjavčićeva 9 , Karlovac; tel. 047/628-105 Tehnička priprema: Ured gradonačelnika
