**GRAD KARLOVAC**

**Banjavčićeva 9**

**47000 KARLOVAC**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA u postupku nabave bagatelne vrijednosti**:

**STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA IZGRADNJI I OPREMANJU DJEČJEG VRTIĆA NA ŠVARČI**

**ev.br. 06/2014/BV**

KLASA: 406-02/14-05/05

URBROJ: 2133/01-12-02/07-14-2

Karlovac, travanj 2014. godine

Naručitelj Grad Karlovac pokrenuo je postupak nabave za **stručni nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića na Švarči** (predmet nabave), a za koju sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br.90/11, 83/13 i 143/13) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjenu vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a .

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. **PREDMET NABAVE**

**1.1. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je stručni nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića na Švarči .

Opis predmeta nabave: Vođenje stručnog nadzora nad izgradnjom i opremanjem dječjeg vrtića na Švarči, te praćenje izvršenja Ugovora o građenju dječjeg vrtića.

* 1. **Količina predmeta nabave:** Količina predmeta nabave određena je Troškovnikom
  2. **Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):** 190.000,00 kn
  3. **Početak postupka nabave:** početak postupak nabave bagatelne vrijednosti započinje danom objave poziva za dostavu ponuda na službenim stranicama Grada Karlovca.

1. **UVJETI NABAVE:**

**2.1. Način izvršenja:** ugovor; jednokratno

* 1. **Rok izvođenja radova/pružanja usluge/isporuke robe**:

Početak izvršenja usluge : po potpisu ugovora i početku radova izvođača radova.

Završetak izvršenja usluge: po ishođenoj uporabnoj dozvoli

**2.3. Mjesto pružanja usluge:** Karlovac

**2.4.Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana otvaranja ponude

**2.5. Odredbe o cijeni ponude:** u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDVom. Cijena Ponude iskazuje se u kunama.

**2.6. Prijenos porezne obveze:**

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3.

Zakona o PDV-u.

**2.7. Rok , način i uvjeti plaćanja:** naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od

dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13).

Obračun za izvršene usluge vršiti će se temeljem ispostavljenih i ovjerenih situacija primjenom postotka iz ponude proporcionalno vrijednosti situacije Izvoditelja za izvedene radove, te ugrađenu i ispostavljenu opremu.

Vrijednost radova na izgradnji i opremanju: 11.192.650,00 kn bez PDV-a

(Pripremni i hidrogeološki radovi u iznosu od 200.000,00 kn bez PDV-a koji su bili potrebni za izradu projektne dokumentacije su izvedeni i plaćeni i nisu uključeni u navedenu vrijednost radova na izgradnji i opremanju.)

**2.8. Kriterij za odabir ponude:**  najniža cijena

**2.9.Razlozi isključenja:**

Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka odabira:

2.9.1.ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2.9.2.ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 2.9.1 i 2.9.2. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

* **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta** gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda

2.9.3. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak **profesionalni propust** koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 2.9. utvrđuju se za sve članove zajednice.

**2.10. Uvjeti sposobnosti:**

U ovom postupku bagatelne nabave ponuditelji moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost

2.10.1. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

* Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda

**NAPOMENA**: u svrhu dokazivanja nepostojanja razloga isključenja ponuditelja iz toč. 2.9.1. i toč. 2.9.2. Poziva za dostavu ponuda te uvjeta sposobnosti ponuditelja tražene toč. 2.10.1. Poziva za dostavu ponuda, ponuditelj dostavlja odgovarajući izvod u samo 1 (jednom) primjerku.

2.10.2. Ponuditelj mora dokazati važeće članstvo u određenoj organizaciji, ako je isto potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi njegova sjedišta.

Članstvo ovlaštenih inženjera u strukovnoj udruzi ili registru dokazuje se:

* potvrdom Hrvatske komore arhitekata ili preslikom rješenja ovjerenog od Hrvatske komore arhitekata da je rješenje važeće;
* potvrdom Hrvatske komore inženjera građevinarstva ili preslikom rješenja ovjerenog od Hrvatske komore inženjera građevinarstva da je rješenje važeće
* potvrdom Hrvatske komore inženjera elektrotehnike ili preslikom rješenja ovjerenog od Hrvatske komore inženjera elektrotehnike da je rješenje važeće
* potvrdom Hrvatske komore inženjera strojarstva ili preslikom rješenja ovjerenog od Hrvatske komore inženjera strojarstva da je rješenje važeće

inženjer građevinarstva se upisuje u jedan od stručnih smjerava u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva:

Potvrda, odnosno ovjera rješenja, **ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda

**2.11. Jamstva:**

**2.11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

U ponudi je ponuditelj obvezan priložiti jednu zadužnicu u iznosu od 9.000,00 kn potvrđenu kod javnog bilježnika

Ponuditelj može kao sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude dati i novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog se uplaćuje na račun naručitelja IBAN: HR66 2340 0091 8179 0000 0, MODEL: HR68 , Poziv na broj: 7706-OIB ponuditelja s naznakom „jamstvo za ozbiljnost ponude“.

Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti

- odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi

- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka odabira.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

**2.11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora je jamstvo koje služi Naručitelju nabave kao osiguranje za slučaj povrede određenih ugovornih obveza.

Ponuditelj je dužan u slučaju odabira njegove ponude kao najpovoljnije, za uredno ispunjenje ugovora na dan potpisa Ugovora dostaviti Naručitelju jednu zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika i to na iznos od 10% ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

U slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj će dostaviti zadužnicu na naplatu u FINA-u.

Naručitelj će zadužnicu vratiti po ishođenoj uporabnoj dozvoli.

**2.13. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:**

Temeljem čl. 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11) Grad Karlovac ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

1. EUROTRADE d.o.o. Karlovac

**2.14. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora:**

**2.14.1. ZAJEDNICA PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

**2.14.2. PODIZVODITELJI**

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

2.14.2.1. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

a) naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

b) predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

2.14.2.2. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz točke 2.14.2.1. a) i 2.14.2.2. c) odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz točke 1. za novog podizvoditelja.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz točke 2.14.2.2. od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz točke 2.9. i točke 2.10. Poziva za prikupljanje ponuda,

- posjedovanje važećeg članstva sukladno točki 2.10.2. Poziva za prikupljanje ponuda.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi

1. **ODREDBE O PONUDI**

**3.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude**

1. popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obvezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
2. u cijelosti popunjen ponudbeni list
3. razlozi isključenja, dokazi sposobnosti, jamstva sukladno traženom u Pozivu za dostavu ponuda
4. troškovnik popunjen sukladno traženom u Pozivu za dostavu ponuda

* 1. **Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poleđini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se predaju u izvorniku u pisanom obliku.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude **pisanom izjavom** odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

* 1. **Način dostave ponude**

Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja:

GRAD KARLOVAC, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, PISARNICA, BANJAVČIĆEVA 9, 47000 Karlovac s naznakom **˝NE OTVARAJ – PONUDA ZA STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNJOM DJEČJEG VRTIĆA NA ŠVARČI˝,** ev.br. 06/2014/BV**,** te nazivom i adresom ponuditelja.

* 1. **Jezik i pismo ponude:**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**3.5. Rok za dostavu ponude**

Rok za dostavu ponuda je 28.04.2014. godine do 9,00 sati bez obzira na način dostave u pisarnicu naručitelja.

* 1. **Rok i mjesto otvaranja ponude:**

Otvaranje ponuda je dana 28.04.2014.god. u 9,00 sati u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

* 1. **Služba i osoba zadužena za kontakt**

Grad Karlovac, Banjavčićeva 9, Upravni odjel za opće poslove, gospođa Jadranka Kolar, tel. 047/628-261, fax: 047/628-191, e-mail: [jadranka.kolar@karlovac.hr](mailto:jadranka.kolar@karlovac.hr) i Kristina Benko tel.047/628-218, e-mail: [kristina.benko@karlovac.hr](mailto:kristina.benko@karlovac.hr)

* 1. **Odluka o odabiru ponude i/ili poništenju postupka nabave**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima (faksom, e-mail-om, poštom) ili se Odluka može objaviti na internetskim stranicama Naručitelja. Objava ima učinak dostave Odluke.

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne

odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema

ponuditeljima.

* 1. **Ostalo:**

Za sva pojašnjenja vezano za predmet nabave iz ovoga Poziva možete se obratiti : Kristina Benko, ing.građ. tel.047/628-218, e-mail: [kristina.benko@karlovac.hr](mailto:kristina.benko@karlovac.hr) radnim danom od 8,00 do 15,00 h.

1. **PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA**

Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista

Prilog II. – obrazac Ponudbenog lista za zajednicu Ponuditelja

Prilog III - podaci o podizvoditeljima

Prilog IV – troškovnik

Prilog V - projektni zadatak za izgradnju vrtića sa popisom projekata

Gradonačelnik

Damir Jelić, prof.

Prilog I.

PONUDBENI LIST

GRAD KARLOVAC

BANJAVČIĆEVA 9

47000 KARLOVAC

UPRAVNI ODJEL ZA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Evidencijski broj nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/BV

PODACI O PONUDITELJU

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu PDV-a: **DA NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona/mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefaksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prijedlog glavnog nadzornog inženjera:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

**Cijena ponude s PDV-om:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014. god.

Prilog II.

**PONUDBENI LIST – ZAJEDNICA PONUDITELJA**

**NARUČITELJ:**

GRAD KARLOVAC

Banjavčićeva 9, 47000 Karlovac

**NOSITELJ PONUDE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. ČLAN ZAJEDNICE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi član zajednice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.ČLAN ZAJEDNICE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi član zajednice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.ČLAN ZAJEDNICE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi član zajednice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.ČLAN ZAJEDNICE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi član zajednice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.ČLAN ZAJEDNICE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi član zajednice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv ponuditelja)

**Prijedlog glavnog nadzornog inženjera:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

**Cijena ponude s PDV-om:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014. god.

**Podaci o podizvoditeljima:**  Prilog III.

**PODIZVODITELJ 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koje će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi podizvoditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok pružanja usluga predloženog podizvoditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVODITELJ 2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koje će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi podizvoditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok pružanja usluga predloženog podizvoditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVODITELJ 3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koje će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi podizvoditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok pružanja usluga predloženog podizvoditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVODITELJ 4: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koje će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi podizvoditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok pružanja usluga predloženog podizvoditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVODITELJ 5: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koje će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji izvršava predloženi podizvoditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok pružanja usluga predloženog podizvoditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014. god.

Prilog IV

**TROŠKOVNIK**

**Općenito:**

Grad Karlovac sklopio je ugovor za **projektiranje, izgradnju i opremanje** niskoenergetskog dječjeg vrtića drvene montažne konstrukcije na Švarči u Karlovcu za osam (8) odgojno – obrazovnih skupina: tri (3) jasličke i pet (5) vrtićkih **sa odredbom „ključ u ruke“.**

Lokacija dječjeg vrtića biti će u Karlovcu, Naselje Švarča, u ulici I. Gojaka, odnosno njenom planiranom nastavku.

Građevna čestica je nepravilnog oblika, a teren je najviši na sjeveroistočnom dijelu, s padom prema zapadu i jugu. Veći dio terena čestice ima prilično ujednačenu visinu, osim na spomenutom području uz istočnu granicu građevne čestice. Najveća visinska razlika iznosi cca 3,5 m, i to između centralnog dijela parcele i njenog sjeveroistočnog ugla. Visinska razlika između centralnog i zapadnog dijela parcele iznosi oko 0,5 do 1,0 m.

Ukupna površina novoformirane parcele iznosi 4153 m2.

Građevina se izvodi kao slobodnostojeća građevina visine P+1, namjene područni dječji vrtić s 5 vrtićkih i 3 jasličke skupine s pratećim sadržajima, polivalentnom dvoranom te s gospodarskim dijelom zgrade koji sadrži kuhinju za pripremu 500 obroka dnevno, praonicu rublja i tehničke prostorije s pomoćnim prostorima. Nosiva konstrukcija zgrade izvodi se od montažne drvene konstrukcije.

Građevina će se priključiti na javni gradski plinovod.

Predviđeno je da se postrojenje za grijanje izvede kao multivalentno (dizalica topline-struja kao primarni energent i prirodni plin kao sekundarni energenti, te solarni kolektori kao potpora grijanju).

Kao izvor toplinske energije za grijanje prostorija i PTV-a predvidjet će se 3 sustava:

- dizalica topline voda/voda

- plinski zidni kondenzacijski grijači vode

- solarni kolektori

Projektirane instalacije vodoopskrbe i odvodnje dječjeg vrtića priključiti će se na javnu infrastrukturu, sukladno Posebnim uvjetima gradnje pojedinih distributera.

Predviđene elektrotehničke instalacije radi priključenja i uporabe građevine sadržane su u knjigama 7 i 8.

Građenje građevine pristupit će se prema odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) te Zakona o poticanju i uvjetima gradnje radi poticanja ulaganja (NN 69/09, 128/10, 136/12 i 76/13) odnosno ishođenom Rješenju za građenje.

**Predmet usluga:**

Obveza obavljanja usluga stručnog nadzora građenja provodi se nad izvođenjem radova i opremanjem gore navedene građevine u okviru obavljanja poslova za koje je prema Zakonu ovlaštena projektirati.

Pod obavljanjem poslova stručnog nadzora građenja, podrazumijeva se obavljanje svih poslova koje prema posebnom zakonu kojim se uređuje područje prostornog uređenja i gradnje obavlja nadzorni inženjer.

Opseg radova i opreme sadržani su u Projektnom zadatku za izgradnju dječjeg vrtića u Karlovcu od veljače 2013. te projektnoj dokumentaciji dječjeg vrtića zajedničke oznake projekta PBV-115/13 izrađenoj po Projektnom birou Vinski d.o.o. iz Karlovca, glavni projektant: Ruža Salopek, dipl.ing.arh. i tehničkim specifikacijama - troškovnicima radova kako slijedi iz Prilog V.

Ukoliko stručni nadzor provodi više nadzornih inženjera odgovarajuće struke potrebno je odrediti glavnog nadzornog inženjera.

Glavni nadzorni inženjer punovažno zastupa Naručitelja pri izvođenju ugovorenih radova, u okviru zakonskih odredbi, a sve radi praćenja Ugovora o izgradnji dječjeg vrtića na Švarči U–00417/13-03 od 28.05.2013. godine.

Dužnost je nadzornog inženjera svaki dan obilaziti gradilište. Prilikom svakodnevnog obilaska gradilišta potrebno je izvršiti pregled izvedenih radova te prispijeće dokaza i isprava o sukladnosti. Isto je potrebno upisivati u dokumentaciju na gradilištu kao što su građevinska knjiga i građevinski dnevnik te iste ovjeriti za svaki dan tijekom gradnje, od dana početka pripremnih radova do dana završetka gradnje.

Glavni nadzorni odnosno nadzorni inženjer dužan je u tijeku gradnje na traženje Naručitelja dostaviti dokaze i isprave o sukladnosti te parice svake ovjerene stranice dnevnika i knjige na uvid. Ukoliko nadzorni inženjer ne ispuni obvezu dostave traženog od strane Naručitelja u dogovorenom roku dužan je platiti ugovorenu kaznu (penale), odnosno ukoliko ne izvršava ugovorene obveze pisani ugovor može se raskinuti.

Nadzorni inženjeri na traženje Naručitelja i izvoditelja radova dužni su za potrebe izvođenja radova dostaviti objašnjenja i upute, koje mora ovjeriti svojim potpisom glavni nadzorni inženjer, te dostaviti Izvoditelju sa upisom u građevinski dnevnik najkasnije u roku tri dana po prijemu zahtjeva.

Glavni nadzorni inženjer dužan je narediti obustavljanje daljnjeg izvođenja radova i tražiti rušenje pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno odobrenom projektu, tehničkim propisima ili standardima.

Glavni nadzorni i nadzorni inženjeri dužan je u tijeku izvođenja radova stavljati prigovore i na kvalitetu materijala i ugrađenu opremu, te tražiti njihovu promjenu ukoliko ugrađeni materijal i oprema ne odgovaraju standardima, odnosno nisu odgovarajuće kakvoće, što se dokazuje normama i zakonom propisanim uvjerenjima i certifikatima.

Ako nastupe navedene okolnosti glede neodgovarajuće kvalitete ugrađenih materijala i opreme, isto se po nalogu glavnog nadzornog inženjera daje na ispitivanje.

Projektantski nadzor prethodno je ugovoren Ugovorom o izgradnji dječjeg vrtića na Švarči U–00417/13-03 od 28.05.2013. godine sa osobama koji su uključene u poslove projektiranja, te se od istih ne može tražiti uključenost i u poslove stručnog nadzora građenja.

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja:

1. nadzirati građenje tako da bude u skladu s rješenjem za građenje, odnosno glavnim projektom, pozitivnim Zakonima, posebnim propisima i pravilima struke

2. utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom

3. utvrditi je li iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu

4. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda

5. bez odgode upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama

6. sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine.

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja, kada za to postoji potreba, odrediti način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti građenja građevine. To posebice u slučaju ako:

1. dokumentacijom nije dokazana sukladnost, odnosno kvaliteta ugrađenih građevina, proizvoda, opreme i/ili postrojenja

2. izvođač, odnosno odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove sukladno Zakonima ne ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom

3. iskolčenje građevine nije obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

Provedba dužnosti i način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti upisuje se u građevinski dnevnik.

Usluge stručnog nadzora građenja utvrđene su Zakonom o gradnji (NN 153/13), Zakonom o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 124/09, 49/11,25/13), i drugim važećim zakonskim propisima i propisima donesenim na temelju zakona, te će se isto definirati pisanim Ugovorom.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Naziv | Jedinica mjere | Količina | Jedinična cijena (u kn) | Ukupna cijena (u kn) |
| 1. | STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNJOM I OPREMANJEM DJEČJEG VRTIĆA NA ŠVARČI | kompl | 1 |  |  |
| Ukupna cijena ponude bez PDV-a | | | | |  |
| Iznos PDV-a | | | | |  |
| Ukupna cijena ponude s PDV-om | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014. godine

Prilog V

**Projektni zadatak za izgradnju vrtića sa popisom projekata**

SADRŽAJ:

1. NAMJENA I CILJ PROJEKTNOG ZADATKA
2. ULAZNI PODACI
   1. PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA
3. OPĆE SMJERNICE ZA PROJEKTIRANJE
4. ZAHTJEVI ZA PROJEKTIRANJE
5. SMJEŠTAJ GRAĐEVINE NA PARCELI
6. GRAĐEVINA
   1. POPIS PROSTORIJA
   2. OPIS PROSTORIJA
7. VANJSKI PROSTORI
   1. DJEČJE IGRALIŠTE
8. MATERIJALI I OBRADA
9. INSTALACIJE
   1. ELEKTROINSTALACIJE
   2. STROJARSKE INSTALACIJE
   3. VODOVOD
   4. SANITARNA I OBORINSKA ODVODNJA
10. ZAŠTITA OD POŽARA
11. REGULACIJA PROMETA I UREĐENJE OKOLIŠA
12. ZAHTJEVI S OBZIROM NA KONSTRUKCIJU, MATERIJAL I IZRADU
13. POPIS PROJEKATA

**I. NAMJENA I CILJ PROJEKTNOG ZADATKA**

Cilj projektnog zadatka je projektiranje, izgradnja i opremanje područnog dječjeg vrtića imena ˝Hrvatske braniteljice˝ u Karlovcu, u naselju Švarča s **5 vrtićkih i 3 jasličke jedinice po sistemu „ključ u ruke“.**

Dječji vrtić potrebno je projektirati kao objekt drvene montažne konstrukcije.

Dječji vrtić planira se izgraditi na dijelovima k.č.br. 3437/1, 3437/162, 3437/175, 3437/176 i 3437/178, sve k.o. Karlovac 2. Sve čestice u vlasništvu su Grada Karlovca i projektom treba predvidjeti formiranje građevne čestice dječjeg vrtića, površine oko 4.500,00m2.

Vrtić treba projektirati i graditi u skladu s važećim propisima i zakonima, naročito na području sigurnosti djece, te pri projektiranju i izgradnji koristiti ekološki prihvatjive materijale visoke kvalitete.

**II. ULAZNI PODACI**

Lokacija budućeg vrtića nalazi se u stambenom naselju Švarča, projektiranom 50-tih godina na načelima modernog urbanizma kao cjelovito vrtno naselje jedinstveno na području Grada Karlovca, pa je Generalnim urbanističkim planom Grada Karlovca evidentirano kao povijesna graditeljska cjelina predviđena za zaštitu u što izvornijem obliku, kao tzv.“vrtni grad“.

Sa sjeverne i istočne strane novoformirane građevinske čestice izgradit će se prometnica, nastavak Ulice Ivana Gojaka, koja će služiti kao prometna površina s koje će biti omogućen kolni i pješački pristup. U okviru prometnice predviđa se izgradnja parkirališnih mjesta tako da će parkiranje biti potrebno osigurati isključivo u gospodarskom dijelu građevne čestice.

S južne i zapadne strane rekonstruirat će se postojeća pješačka staza koja odvaja vrtić od zone rekreacije i omogućuje pješačku vezu prema centru naselja i drugim javnim sadržajima.

Na građevnoj čestici k.č.br. 3437/176 nalazi se izgrađeni postojeći objekt čije uklanjanje nije dio ovog projektnog zadatka.

*U privitku ovog projektnog zadatka nalazi se idejno rješenje buduće prometnice te novoromirane građevinske čestice dječjeg vrtića. Precizne površine utvrdit će se po izradi idejnog/glavnog projekta prometnice, odnosno dječjeg vrtića.*

*Prometnica je u proceduri izrade glavnog projekta za ishođenje rješenja za građenje. U fazi podnošenja zahtjeva za rješenje za građenje dječjeg vrtića minimalno se očekuje da će biti izvedeni zemljani radovi buduće prometne površine. Na taj način ispunit će se uvjet uređenosti građevne čestice iz čl. 126., st.1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN RH* [*76/07*](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/298830.html)*, 38/09,* [*55/11*](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2011_05_55_1196.html)*,* [*90/11*](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2011_08_90_1923.html)*,* [*50/12*](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2012_05_50_1226.html)*).*

* 1. **Prostorno planska dokumentacija**

Prema GUP-u Grada Karlovca (GGK br.14/07 i 06/11), lokacija vrtića nalazi se u stambenoj zoni S2 (više zgrade), ali je u njoj, između ostalih, moguća i gradnja građevina društvenih djelatnosti, uključujući i građevine predškolskog odgoja.

**GUP Grada Karlovca - Odredbe za provođenje s uvjetima građenja**

Članak 7.

(3) Na površinama stambene namjene (S) mogu se graditi građevine i uređivati prostori (na vlastitim građevnim česticama) čija djelatnost (namjena) upotpunjuje stambenu namjenu:

* građevine društvenih djelatnosti (građevine za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, obrazovanje, vjerske zajednice, odgoj i sl.) - prema uvjetima gradnje propisanima u poglavlju *5. Uvjeti smještaja zgrada društvenih djelatnosti ovih odredbi za provođenje,*

**5. UVJETI SMJEŠTAJA ZGRADA JAVNIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

Članak 28.

(1) Javne i društvene zgrade su: upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, školske (osnovnoškolske, srednjoškolske i visokoškolske), kulturne i vjerske zgrade.

(2) Javne i društvene zgrade, kao zgrade osnovne namjene na vlastitoj građevnoj čestici, primarno se grade na površinama javne i društvene namjene (D), ali se mogu graditi i na površinama stambene (S), mješovite (M) i gospodarske (I, K i T) namjene.

(3) Javni i društveni sadržaji mogu se smještati na građevnim česticama drugih namjena (stambene, mješovite, poslovne i sl.) u zgrade osnovne namjene ili u pomoćne zgrade, prema uvjetima gradnje tih zgrada.

(4) Građevine ili prostori koji nisu bili javne i društvene namjene mogu se djelomično ili u cijelosti

prenamijeniti u javne i društvene zgrade, u skladu s odredbama ovog Plana.

Članak 29.

(1) U javnim i društvenim zgradama (u zgradi osnovne namjene i pomoćnim zgradama) mogu se smjestiti sadržaji sportske, rekreacijske, poslovne, stambene i drugih namjena koje nadopunjuju javnu i društvenu djelatnost kao osnovnu namjenu, a koji zajedno mogu zauzimati do 45% ukupnog GBP-a.

(2) U javnim i društvenim zgradama ne smiju se smještati bučne i potencijalno opasne poslovne djelatnosti (utvrđene Stavkom (2) Članka 34. ovih odredbi za provođenje) i ugostiteljsko-turistički smještajni sadržaji određeni važećim posebnim propisima.

(3) Na građevnoj čestici javne i društvene zgrade mogu se smjestiti maksimalno 2 stana, ali se njihova gradnja ne preporuča. Neto površina sadržaja stambene namjene (stana/stanova) na građevnoj čestici javne i društvene zgrade je maksimalno 30% ukupnog GBP-a odnosno 200 m² (od dvije vrijednosti primjenjuje se manja).

Članak 30.

(1) Javne i društvene zgrade treba graditi prema sljedećim uvjetima:

* mogu se graditi na samostojeći, poluugrađeni i ugrađeni način
* najveća etažna visina E=5
* maksimalna visina (h) je 16,5 m, osim za dijelove zgrade koji zbog svoje funkcije zahtijevaju veću visinu (npr. vatrogasni tornjevi i sl.).
* maksimalna ukupna visina (H) istaknutih dijelova vjerskih zgrada (npr. zvonici, minareti i sl.) je 30,0 m
* minimalna površina građevne čestice za predškolske, osnovnoškolske i srednjoškolske zgrade utvrđuje se u skladu s državnim pedagoškim standardom, a za ostale javne i društvene zgrade preporuča se minimalna površina građevne čestice od 1.000 m²
* maksimalni kig je 0,6
* minimalno 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren, a iznimno, u postojećem gradskom tkivu udio prirodnog terena može biti i manji, ali ne manji od 10% ukupne površine građevne čestice
* minimalna udaljenost od međe građevne čestice i regulacijske linije je 5,0 m
* minimalna udaljenost od susjednih zgrada, osim za dijelove zgrade koji zbog svoje funkcije zahtijevaju veću visinu (npr. zvonici, vatrogasni tornjevi i sl.), mora biti veća od ukupne visine (H) više od dviju zgrada odnosno (od dvije vrijednosti primjenjuje se veća):

o 5,0 m za E=1 i 2

o 8,0 m za E=3

o 10,0 m za E=4 i 5

* minimalna međusobna udaljenost zgrada na istoj građevnoj čestici je 6,0 m

(2) Iznimno od određenog u prethodnom Stavku ovog Članka u izgranenim dijelovima građevinskog područja (prikazanima u kartografskom prikazu 4.4. *Obveza izradbe dokumenta uređenja prostora*) udaljenosti se mogu odrediti i manje primjenom odredbi posebnih propisa.

(3) Iznimno od Stavaka (1) ovog Članka u slučaju da je neki uvjet propisan posebnim propisom primjenjuje se posebni propis.

(4) Ako se školska ili predškolska zgrada gradi sjeverno od postojeće zgrade njihova minimalna međusobna udaljenost mora osigurati prirodno osunčanje prostorija u zimskom periodu.

Članak 31.

(1) Javne i društvene zgrade treba oblikovati tako da se uklope u ambijent, štujući vrijedna naslijeđena graditeljska, ambijentalna i krajobrazna obilježja kako se ne bi narušila cjelovitost pročelja ulice ili grupe zgrada u blizini kojih se gradi.

(2) Ograde i potporni zidovi na građevnim česticama javnih i društvenih zgrada grade se prema istim uvjetima kao ograde i potporni zidovi na građevnim česticama stambenih zgrada. Preporuča se ne ograđivati javne i društvene zgrade, osim predškolskih i školskih zbog sigurnosti djece u skladu s pedagoškim standardima.

(3) Iznimno od prethodnog Stavka, maksimalna visina ograde može biti i viša, ovisno o namjeni javne i društvene zgrade, sukladno posebnom propisu.

**III OPĆE SMJERNICE ZA PROJEKTIRANJE**

**Važeći zakoni i pravilnici:**

**Potrebno se držati svih zakona i pravilnika relevantnih za područje planiranja, izgradnje i opremanja dječjih vrtića na području Republike Hrvatske.**

Potrebno je isprojektirati područni dječji vrtić građevinske bruto površine (GBP) oko 1.600 m2 u kojemu bi se nalazile 3 jasličke i 5 vrtićkih skupina s pratećim sadržajima, polivalentna dvorana, a u gospodarskom traktu kuhinja s pomoćnim prostorijama za pripremu 500 obroka dnevno, te prostor za pranje rublja, kao i prostorije za domara. Od prostora za zaposlenike treba osigurati garderobe i sanitarije za odgojitelje, stručno osoblje, čistačice, kuharice i domara.

|  |  |
| --- | --- |
| **RADNO MJESTO** | **BROJ ZAPOSLENIKA** |
| ODGAJATELJ/ICA | 16 |
| KUHAR/ICA | 2 |
| POMOĆNA KUHARICA | 3 |
| SPREMAČICA | 2 |
| ŠVELJA,PRALJA | 1 |
| DOMAR | 1 |
| **UKUPNO** | **25** |

Planirano vrijema rada vrtića je u jednoj smjeni.

Prilikom projektiranja, izgradnje i opremanja ovog dječjeg vrtića mora se osigurati optimalna izvedba kako investicijski tako i trajnošću i kvalitetom, te jednostavno i ekonomično održavanje sa što manjim troškovima pri upotrebi vrtića.

To se treba postići racionalnim projektiranjem, odabirom i ugradnjom kvalitetnih i trajnih materijala, načina gradnje, te cjelokupnog instalacijskog sistema.

Novi dječji vrtić potrebno je smjestiti na za to predviđenoj čestici. Radi racionalnosti i energetske učinkovitosti moguće je projektirati vrtić na dvije etaže (P+1). U tom slučaju obavezan dio vrtića je dizalo za prijevoz osoba i hrane. Prostori jasličkih jedinica moraju biti smješteni u prizemlju te imati direktni kontakt s vanjskim prostorom.

Osim prostornih uvjeta, potrebno je voditi računa o nosivosti tla i karakteristikama zemljišta. Sastavni dio dokumentacije za nadmetanje čini Geotehnički elaborat izrađen po tvrtki Geotehnički studio d.o.o., Zagreb.

Lokacija se nalazi u području najvećeg inteziteta potresa (VII i viši stupanj MCS ljestvice) te je potrebno osigurati mehaničku otpornost i stabilnost građevine tijekom građenja i uporabe.

Projektiranjem i izgradnjom buduće prometnice predviđa se i izgradnja infrastrukturne mreže (vodoopskrba, odvodnja sanitarnih i oborinskih voda, električna energija, telekominikacije, plin…….) kojom će se osigurati izvođenje priključaka budućeg dječjeg vrtića.

**IV. ZAHTJEVI ZA PROJEKTIRANJE**

1. **SMJEŠTAJ GRAĐEVINE NA PARCELI**

Pored ostalih navedenih uvjeta, potrebno je uzeti u obzir i sljedeće:

* na građevnoj čestici predviđen je smještaj vrtića, pješačkog (kolnog) ulaza za korisnike vrtića, parkirališta za zaposlenike i/ili vanjske korisnike, gospodarskog kolnog pristupa parceli, gospodarskog dvorišta, te igrališta,
* predvidjeti smještaj kontejnera za smeće,
* osigurati pravilan vatrogasni prilaz s potrebnim površinama za operativni rad vatrogasnih vozila,
* sigurnost kretanja pješaka od ulice do ulaza u vrtić,
* sigurnost kretanja djece na dijelu dječji igrališta,
* po djetetu treba biti osigurano minimalno 15 m2 igrališnih površina, boravci ne smiju biti manji od 60m2

Na gospodarskom dijelu čestice treba osigurati površine za: kretanje i parkiranje dostavnih vozila i prostor za otpad.

1. **GRAĐEVINA**

Prostori u vrtiću moraju biti funkcionalno oblikovani obzirom na starost djece. Djeci je potrebno u toku jednog dana, kao i kroz cijelu godinu, omogućavati različite aktivnosti u kojima se razvijaju fizički, psihički i mentalno i to kroz spontane, zajedničke, grupne i individualne aktivnosti. Prostori moraju biti oblikovani tako, da je moguća optimalna međusobna povezanost i preglednost aktivnosti djece. Prosječna svijetla ili neto visina boravišnih prostorija mora biti 3,00 m.

Vrtić mora biti postavljen tako, da osigurava najveću mogućnost osvjetljenja i osjenjenosti boravišnih prostorija.

Sva planirana i ugrađena oprema mora biti u skladu s važećim hrvatskim standardima, zakonima i pravilnicima te normativima za dječje vrtiće, a posebnu pažnju treba posvetiti odabiru, prikazu i ugradnji opreme, kao i svih materijala predviđenih projektom, (prije svega završne obrade, sa specifikacijom kvalitete i karakteristikama uporabljenih materijala).

Svi ugrađeni materijali i oprema moraju biti certificirani u skladu s hrvatskim standardima i normativima za dječje vrtiće.

**a. POPIS PROSTORIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| (1) Prostori za boravak djece jesu: | kom |
| 1. Jedinica za djecu jasličke dobi (12 do 36 mjeseci života), koja obuhvaća: |  |
| – garderobu i trijažu | 3 |
| – prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima | 3 |
| – sobu dnevnoga boravka | 3 |
| – terasu (djelomično natkrivenu) | 3 |
| 2. Jedinica za djecu vrtićke dobi (od navršene tri do sedam godina života), koja obuhvaća: |  |
| – garderobu | 5 |
| – prostor sanitarnih uređaja | 5 |
| – sobu dnevnoga boravka | 5 |
| – terasu (djelomično natkrivenu) | 5 |
| (2) Višenamjenski prostori jesu: |  |
| – dvorana | 1 |
| – spremište za rekvizite | 1 |
| – spremište za didaktička sredstva | 1 |
| –knjižnica | 1 |
| (3) Prostori za odgojno-obrazovne, zdravstvene i ostale radnike jesu: |  |
| – soba za odgojitelje | 2 |
| – soba za zdravstvenu voditeljicu s prostorom za izolaciju bolesnoga djeteta | 1 |
| – prostorija za individualni rad | 1 |
| – garderobe odgojitelja | 2 |
| – spremište zajedničkih didaktičkih sredstava | 1 |
| – spremište - arhiva | 1 |
| (4) Gospodarski prostori jesu: |  |
| 1. Kuhinjski pogon, a koji obuhvaća: |  |
| – kuhinju - središnja samostalna za 500 obroka dnevno | 1 |
| – spremišta, | 3 |
| – garderobu sa sanitarijama za osoblje u kuhinji. | 2 |
| 2. Servis za obradu rublja, koji obuhvaća: |  |
| – praonicu i glačaonicu, | 1 |
| – sabirnicu prljavog rublja, | 1 |
| – spremište čistog rublja. | 1 |
| 3. Energetsko-tehnički blok koji obuhvaća: |  |
| – kotlovnicu za centralno grijanje, | 1 |
| – radionicu za domara, | 1 |
| – garderobu sa sanitarijama za tehničko osoblje, | 1 |
| – opće gospodarsko spremište, | 1 |
| – garderobe sa sanitarijama za spremačice, | 1 |
| – prostor za odlaganje smeća, | 1 |
| – spremište sredstava i pribora za čišćenje | 2 |
| (5) Ostali prostori jesu: |  |
| 1. Ulazni prostor koji obuhvaća: |  |
| – trijem, | 1 |
| – vjetrobran, | 1 |
| – ulazni prostor. | 1 |
| 2. Komunikacije koje obuhvaćaju: |  |
| – hodnike, |  |
| – stubišta, |  |
| – dizalo. |  |
| 3. Sanitarije koje obuhvaćaju: |  |
| – sanitarije za odgojno-obrazovne, zdravstvene i ostale radnike, | 3 |
| – sanitarije za roditelje i posjetitelje. | 1 |
| (6) Vanjski prostori jesu: |  |
| 1. Opći prostori koji obuhvaćaju: |  |
| – prilazne putove (pješačke i kolne), |  |
| – parkiralište, |  |
| – gospodarsko dvorište. |  |
| 2. Igrališta koja obuhvaćaju: |  |
| – igrališta za djecu jaslične dobi, |  |
| – igrališta za djecu vrtićne dobi, |  |
| – slobodne površine, |  |
| – spremište za vanjska igrališta, |  |
| – sanitarni čvor pristupačan s igrališta. | 1 |

**b. OPIS PROSTORIJA**

**Prostori za djecu**

Svaka skupina djece mora imati svoju vrtićku odnosno jasličku jedinicu, a vrtić mora imati najmanje jedan dodatni prostor za zajedničku aktivnost djece iz više grupa.

**Garderoba**

Garderoba za djecu je smještena u središnjem prostoru ili uz svaku jedinicu. Moguće je grupirati garderobe po skupinama.

Smjernice za dimenzioniranje prostora su dužina garderobnih elemenata i slobodna podna površina za prolaz.

U garderobi mora postojati prostor za odjeću i obuću, dug minimalno 20 cm po djetetu, klupe i vješalice. Dječji prostor u garderobi mora biti jasno označen i opremljen da dijete lako pronađe svoje mjesto. Sva planirana oprema u garderobama mora biti bez oštrih rubova i što funkcionalnija, tako da svako dijete ima odvojenu košaricu za odjeću i svoju vješalicu.

U garderobi jaslićke skupine mora biti stol za previjanje i umivaonik.

**Vrtićke i jasličke grupe – boravak**

Boravci moraju biti projektirani na način da je u njima moguće oblikovati više prostora za igru i odmor djece u manjim skupinama ili individualno. Boravak za svaku jasličku i vrtićku skupinu ne smije biti manji od 60 m2.

Planiran broj djece je 14 (jasličke dobi ) i 24 ( vrtićke dobi) u skupini.

Prostor za njegu djece u jasličkim grupama treba biti projektiran kao dio boravka.

*Namještaj:*

Namještaj mora biti planiran što fleksibilnije, s mogućnošću kombiniranja raznih sastava namještaja

* stolovi i stolice (lagani), sklopive ležaljke, odnosno druga oprema za odmor najmanje za svaku grupu djece. Dio predviđenih stolica moraju imati ogradicu odnosno naslon za ruke i to za jasličku skupinu. (visina cca 27 cm)

Stolice s ogradicom visine cca 21 cm -12 kom

Stolice bez ogradice visine cca 27 cm -32 kom

Stolice bez ogradice visine cca 31cm - 60 kom

Stolice bez ogradice visine cca 35 cm - 60 kom

Jasličke skupine-3 dječja krevetića

Ležaljke -140 kom

* dio otvorenih police za igračke, knjige i dječje proizvode moraju biti na dohvat djece,
* dio spremišta u boravku moraju biti zatvoreni ormari, te spremište za ležaljke
* u boravcima treba planirati i lako prenosivi elementi za oblikovanje prostora kao i fiksne police i pregrade
* zidni panoi se sastoje od ploha za izlaganje radova, ogledala (cca 120 cm × 50 cm) koje su sigurno pričvršćeno na zid 10 cm iznad tla,
* stol i 2 stolice za odgojiteljice,
* ormar za odgojna sredstva i materijal za usputnu upotrebu,
* priključak za toplu i hladnu tekuću vodu.
* namještaj mora biti lako prenosiv i uklopljiv s drugom opremom.
* u jasličkoj grupi mora biti u pregrada za njegu, stol za previjanje, koš za prljave pelene i umivaonik.
* Prostor za njegu mora biti projektiran tako, da nad stolom za previjanje ima planirane otvorene police.
* Elementi za oblikovanje prostora moraju stručnim radnicima omogućiti preglednost cijelog prostora.
* Svi rubovi namještaja i uglovi moraju biti glatki, bez oštrih rubova, stolice i stolovi za djecu moraju biti u skladu s važećim hrvatskim standardima s područja namještaja u vrtićima odnosno obrazovnih ustanova. Teški ormari i visoki namještaj moraju biti pričvršćeni na tlo i zid.
* u svakom boravku nalazi se koš za smeće

**Sanitarije**

Sanitarije se mogu grupirati za dvije skupne sobe, te ih se tada smješta između grupa.

Moraju sadržavati prostor za pranje i prostore s WC kabinama.

WC kabine su zatvorene vratima koja se otvaraju prema van, te su bez mehanizma za zaključavanje ili samozatvaranje. Visina WC kabine mora omogućavati preglednost odraslim osobama. Pregrade moraju biti predviđene od vodootpornih materijala s odgovarajućom nosivom konstrukcijom i primjerene za mokro čišćenje.

Namještaj za njegu i sanitarna oprema nalaze se u zajedničkom prostoru. Kao i u ostalim prostorima i u sanitarijama dječjih skupina mora biti osigurano neometano provjetravanje i prirodno osvjetljenje.

Minimalne dimenzije WC kabina su 110 cm × 80 cm. Vrata sanitarnih kabina se moraju otvarati prema van.

*Namještaj u sanitarijama za jasličku djecu čine:*

* po dva umivaonika za svaku jedinicu, rub umivaonika je 50 cm od poda,
* zidna ogledala iznad umivaonika,
* kada s ručnim tuširanjem, unutarnje mjere oko 100 cm × 60 cm × 40 cm, gornji rub je 85 cm iznad tla, s neklizajućom podlogom,
* umivaonik za odgojiteljicu,
* dvije WC školjke dječje veličine,
* izlivna školjka s ispiračem i tušom na gibljivoj cijevi,
* polica za kahlice,
* koš za smeće s poklopcem

*Namještaj u sanitarijama za vrtićku djecu su:*

* po dva umivaonika za svaku grupu, rub umivaonika je 60 cm iznad tla, slavina 75 cm iznad tla,
* zidna ogledala iznad umivaonika,
* prostor za čuvanje pribora za pranje zubiju,
* kabina s tušem (dovoljno je jedna za sva vrtićke grupe),
* dvije WC školjke na 1 grupu, ispirači za školjke moraju biti postavljeni tako da ih djeca mogu dohvatiti,
* pisoar za dječake sa senzorom
* koš za smeće sa poklopcem

**Terasa za jasličku skupinu**

Natkrivena terasa mora biti zaštićena od nepovoljnih vremenskih utjecaja i dostupna iz igraonice. Predviđena sjenila mogu biti pokretna na ručno upravljanje. Svjetla širina vrata između igraonice i terase moraju biti minimalno 90 cm.

Ako je terasa s obzirom na teren s visinskom razlikom, ograda je visoka 120 cm, puna ili sastavljena iz vertikalnih elemenata, razmaknuta najviše 4,5–6,5 cm, isto takav je i razmak između donjeg dijela ograde i tla. Pod na terasi mora biti obložen ravnom, primjerenom protukliznom oblogom otpornom na vremenske prilike.

Ograde kod terasa, odnosno balkona, koji su viši od terena ili su na katu moraju biti izrađene u skladu s tehničkim propisima. Potrebno je predvidjeti evakuaciju djece.

**Višenamjenski središnji prostor**

Minimalna bruto razvijena površina polivalentnog središnjog prostora treba biti 80 m2. Svijetla neto visina u tom prostoru treba biti min. 5,0 m.

Polivalentni središnji prostor služi susretu djece iz jedne ili više grupa pri različitim aktivnostima. Namjenjen je i za tjelesne aktivnosti. U tom prostoru je moguće organizirati priredbe i slične manifestacije s gledalištem, te susrete s roditeljima.

Za tjelesne aktivnosti djece upotrebljava se sportska igraonica, odnosno dio zajedničkog prostora. Dio prostora namjenjen razgibavanju treba biti najmanje 50 m2 obložen adekvatnom podnom oblogom.

U tom dijelu prostora ne smiju biti ormari, garderobna oprema, potporni stupovi i slične prepreke u parteru. Uz polivalentni prostor, odnosno sportsku igraonicu mora postojati i spremište s policama za igrača pomagala i sportske rekvizite.

*Oprema sportske igraonice, odnosno središnjeg prostora*

Na barem jednom zidu dvorane potrebno je postaviti ljestve za vježbanje, a u prostoru potrebna oprema za sportski odgoj primjerna za predškolsku djecu. Minimalna oprema: 2 mobilna koša za košarku, 2 malonogometna gola, penjalica, greda, 10 kom strunjača. U središnjem prostoru predvidjeti 15 sklopivih stolica.

**Prostor za rad s djecom koja trebaju savjetovanje ili pomoć**

Prostor za individualni rad s djecom koja trebaju savjetovanje ili pomoć mora imati direktno, dovoljno i prirodno osvjetljenje, te zračenje. Prostor mora biti izoliran od buke. U jedinici vrtića se smije za tu namjeru upotrebljavati prostor voditelja jedinice.

Namještaj: **-** ormari

* police
* stol i stolica
* dječji stol i 4 stolice
* koš za smeće

**Sanitarije za djecu na igralištu**

Na igralištu vrtića moraju se planirati sanitarije za djecu koje mogu biti smještene ili na igralištu ili u građevini vrtića, a dostupne iz vanjskog prostora i neposredno povezane s igralištem. Moguće ih je realizirati i u manjoj pomoćnoj građevini na igralištu.

* WC školjka dječje veličine
* umivaonik
* zidno ogledalo iznad umivaonika
* koš za smeće sa poklopcem

**Ostali prostori**

Svi zaposlenici moraju imati svoje garderobe i sanitarije, te prostore za rad i spremanje sredstava za rad, adekvatno uvjetima rada kojega obavljaju.

Spremišta moraju biti dimenzionirana i opremljena u skladu s namjenom:

U vrtiću se planiraju spremišta:

- u kuhinji u skladu s cjelokupnih procesom pripreme i distribucije hrane, - spremišta sredstava i pribora za čišćenje (na svakoj etaži)

- spremište za domara

- spremište odnosno odlagalište smeća

- spremišta zajedničkih didaktičkih sredstava (za vanjsku i unutrašnju upotrebu)

- spremišta sporstke opreme i rekvizita uz polivalenti prostor

- pojedinačna spremišta po vrtićkim i jasličkim skupinama

- spremišta čistog i nečistog rublja

Spremište za prenosivu opremu s igrališta, sprave za igranje i materijale mora biti na igralištu pored građevine ili u samom vrtiću s neposrednim pristupom izvana. Tu se planira i dio za čuvanje alata za održavanje igrališta. Spremište je veličine 5 do 10 m2 neto površine. Dio spremišta koji je namjenjen spremanju alata za održavane igrališta, ne smije biti dostupan djeci.

Oprema za sanitarije zaposlenika

* umivaonici
* zidna ogledala iznad umivaonika,
* WC školjke
* pisoar
* koševi za smeće sa poklopcem

Oprema za garderobe zaposlenika

* ormarići
* vješalice

**Upravni prostori:**

Upravni prostori se ne projektiraju u vrtiću, jer će uprava i administracija biti smještani na drugoj lokaciji.

**Gospodarski prostori**

Gospodarski prostori su kuhinja s opremom, spremište za namirnice i kuhinjski inventar, praonica rublja sa spremištima, spremište za sredstva i pribora za čišćenje, spremište za preostalu opremu, radionica za održavanje građevine, garderobe i sanitarije za tehničko osoblje, podijeljene po grupama rada.

Gospodarski prostori imaju poseban ulaz u objekt.

Za zaposlene u kuhinji treba predvidjeti vlastite sanitarije i garderobu skladu sa HACCP standardom.

U vrtiću je predviđena centralna kuhinja za pripremu 500 obroka dnevno.

Predviđena minimalna bruto razvijena površina projektirane kuhinje sa pratećima prostorijama treba biti 0,4 m2/obrok.

*Oprema kuhinje*

Kuhinju je potrebno opremiti sa kompletnim namještajem i aparatima nužnim za njenu funkciju.

Svi aparati su min energetskog razreda A.

Posebnu pažnju kod odabira slijedećih aparata:

* hladnjak – min zapremina 750 l -5kom
* konvektomat - pećnica
* električni štednjak – kombinirani
* električni kotao – min 150l
* plinski kotao- min 150l – 3 kom
* kiper plinski min 80l - 2kom
* kiper električni - 2 kom
* univerzalni kuhinjski stroj
* mješalica za tijesto
* ljuštilica za krumpir
* kruhoreznica

*Praonica rublja*

Praonicu rublja potrebno je opremiti s kompletnim namještajem i aparatima nužnim za njenu funkciju.

Svi aparati su min energetskog razreda A:

* stroj za pranje rublja – min zapremina 15 kg
* sušilica rublja – min zapremine 15 kg
* valjak za peglanje

Dio obroka se distribuira izvan građevine i treba predvidjeti prostor za skladištenje pripremljenih obroka prije distribucije, kao i prostore za suđe i ambalažu.

Potrebno je osigurati 8 kom kolica za prijevoz hrane.

Komunikacijska povezanost između kuhinje i igraonica mora biti čim kraća i bez prepreka za prijevoz hrane kolicima. Ako vrtić bude napravljen na dvije etaže, potrebno je za prijevoz hrane predvidjeti dizalo.

*Oprema i namještaj:*

U prostorijama se predviđa standardni namještaj.

**Stubišta**

Ukoliko je vrtić projektiran na 2 etaže, stubište mora biti dimenzionirano i prilagođeno korištenju djece iz vrtićke skupine, a sve prema važećim pedagoškim standardima i propisima.

Širina stubišnog kraka mora biti najmanje 120 cm za dvije sobe dnevnog boravka. Za slijedeće dvije sobe dnevnog boravka širina kraka mora se povećati za 30 cm. Visina stube ne smije biti veća od 15 cm, a širina gazišta mora biti najmanje 33 cm.

Gazišta moraju biti izrađena od protukliznih materijala lakih za čišćenje. Rubovi stepenica trebaju biti blago zaobljeni.

Stubišna ograda mora biti izrađena iz vertikalnih elemenata, razmaknuta najviše 8,5 cm ili iz punih elemenata. Rukohvat je za odrasle 100 cm od tla, za djecu od 50 do 60 cm. Rukohvat za djecu mora biti prilagođen veličini njihovih dlanova. Podest mora biti ograđen po cijeloj visini, da se spriječi pad djece.

**Hodnici**

Hodnici se dimenzioniraju prema broju djece, odnosno broju soba dnevnog boravka. Najmanja širina hodnika namijenjenih djeci mora biti 180 cm.

***Dizala:***

Ukoliko je vrtić projektiran na 2 etaže, dizala za se mogu koristiti samo u pratnji odraslih, a dimenzinirana su za prijevoz invalida (invalidskih kolica) kao i servirnih kolica.

Unutrašnjost kabine mora biti obrađena tako da ju je moguće čistiti tekućim sredstvima za čišćenje i provjetravati.

1. **VANJSKI PROSTORI**

**a. DJEČJE IGRALIŠTE**

Uređenje vrtića i igrališta mora biti takvo da djeci omogućava izbor raznovrsnih aktivnosti, socijalne kontakte, uz mogućnost povlačenja u privatnost.

Mora biti opremljeno jednostavnim, sastavljenim i kompleksnim igralištem. Raspored igrališnih jedinica na igralištu mora omogućavati neometanu aktivnost djece jaslićke i vrtićke skupine.

Sprave smještene na igralištu moraju biti u skladu sa standardima s područja opreme igrališta, postavljanja i održavanja sprava za igru.

Igralište mora imati najmanje polovicu slobodnih površina i puta. Dio slobodnih površina mora biti od čvrstih materijala (betonski opločnici).

Teren igrališta mora biti razveden. Ako su na igralištu stube, moraju biti vidno označene. Ukoliko visinska razlika prelazi 3 stube, mora imati sigurnosnu ogradu. Na igralištu mora biti dovod pitke vode, koja mora biti zdravstveno ispitana (predvidjeti i odvodnju).

Na igralištu ne smije biti posađeno otrovno grmlje i bilje, kao ni plodonosno drveće i grmlje.

U toploj polovici godine potrebno je u vremenu od 10. do 16. sati osigurati primjerenu osjenjenost, koja omogućava djeci na igralištu, izvođenje aktivnosti u sjeni. Preporučena je prirodna osjenjenost zelenilom.

Igralište i vrtić moraju biti ograđeni ogradom, visokom najmanje 1,20 m, po kojoj se djeca ne mogu penjati. Vrata ograde se moraju automatsko zatvarati. Kvaka mora biti takva, da dijete ne može samo otvoriti vrata sa unutarnje strane.

Sva planirana i ugrađena oprema mora biti u skladu s važećim hrvatskim standardima, zakonima i pravilnicima za dječje vrtiće, te mora imati certifikate.

1. **MATERIJALI I OBRADA**

Građevinski i instalacijski proizvodi moraju biti ekološko prihvatljivi i higijensko odgovarajući.

Moraju se upotrebljavati materijali koji nisu izvor prašine, koji ne prašinu zadržavaju ili je statički ne vežu. Materijali moraju biti laki za održavanje i otporni na oštećenja.

**Konstrukcija:**

Pri projektiranju i odabiru konstrukcije potrebno je težiti upotrebni moderne tehnologije i materijala, visokoj provjerenoj kvaliteti kao i što manjim troškovima održavanja građevine, te posebno građevinsko-tehnički karakteristikama prema najvišim hrvatskim standardima.

Konstrukcija građevine mora biti:

iz certificiranih prefabriciranih drvenih montažnih elemenata (CE znak)

Kao dokaz za kvalitetne prefabricirane drvene montažne elemene se zahtijeva europsko tehničko dopuštenje - CE znak za drvenu montažnu konstrukciju vrtića.

**Energetski razred građevine:**

Vrtić se treba projektirati i izgraditi na način, da prosječna potrošnja energije bude ≤ 25 kW/m2 godišnje (energetski razred A), što se dokazuje projektnom dokumentacijom, tj. obračunom potrošnje energije za predviđeni vrtić, a nakon izgradnje Energetskim certifikatom za nestambene zgrade – javne namjene.

**Toplinska izolacija:**

Pri izboru toplinskih izolacija i izboru grijanja potrebno je predvidjeti ekonomski i energetski štedljiv način grijanja, kojega se dokazuje odgovarajućim izračunom o potrošnji energije, a kojeg će moći uspoređivati sa stvarnom potrošnjom u fazi rada vrtića.

**Krov:**

Krov je potrebno projektirati tako, da zadovoljava suvremene građevinsko – fizikalne zahtjeve, zahtjeve podneblja i lokacije, te da spriječava pregrijavanje u ljetnim mjesecima. Najveći dozvoljeni koeficijent toplinskog prolaza strop-krov je U ≤ 0,16W/m2K. Odvodnja krovnih voda mora biti riješena na odgovarajući način. Obzirom na nagib i vrstu krovnog pokrova potrebno je spriječiti klizanje snijega sa krova.

**Zidovi:**

Traženi najveći dozvoljeni koeficijent prolaska topline vanjskog zida je U ≤ 0,10W/m2, s koeficijentom zvučne izolacije Rw≥46 dB

Kao dokaz postizanja traženih fizikalnih karakteristika vanjskog zida, potrebno je priložiti kopiju presjeka vanjskog zida s CE oznakom, gdje je vidljivo da je prosječna toplinska provodljivost vanjskog zida U ≤ 0,10 W/m2K.

Plohe zidovi grupnih soba moraju biti ravne, glatke i čvrste. Ukoliko nisu obložene oblogama, moraju biti finalno obrađene disperzijskim bojama. Unutarnje stijene moraju postići zvučnu izolaciju Rw≥52 dB.

U hodnicima i na uglovima zidova moraju biti postavljene odgovarajuće zaštite od oštećenja odgovarajućim oblogama (drvo, aluminij).

**Stolarija:**

Stolarija – prozori i vanjska vrata moraju biti izrađena od trajnog i prirodnog materijala - drvena stolarija. Najveći dopušteni koeficijent prolaska topline od prozora (staklo i okvir) Uw ≤ 0,9 W/m2K. Ostakljenje je troslojno izolacijsko staklo sa Ug ≤ 0,6 W/m2K. Ugradnja plastične vanjske stolarije se ne dozvoljava.

Sva vanjska ulazna vrata moraju imati nadstrešnicu i vjetrobran. Pristup ulazu mora biti popločen elementima iz hrapavog, protukliznog materijala.

Sva ulazna vrata i vrata u vjetrobranu moraju biti opremljena automatskim zatvaranjem. Najmanja širina jednokrilnih ulaznih vrata mora biti 110 cm, a dvokrilnih 180 cm. Dubina vjetrobrana mora biti najmanje 240 cm. Kvake svih ulaznih vratiju moraju biti takve da dijete ne može otvoriti vrata iznutra. Sva vrata u zgradi su bez pragova. Sva vrata u prostorima za djecu se moraju otvarati prema izlazu iz zgrade.  
Vrata moraju imati na strani gdje su panti, imati zaštitu od ozljeda prstiju.

Zaokretna vrata nisu dozvoljena. Ulazna vrata i vrata u prostorijama za jasličke skupine trebaju biti široka 90 cm. Sva vrata koja vode s gospodarskog dvorišta u praonicu, kotlovnicu ili kuhinju, trebaju biti dvokrilna ili svijetla širina otvarana vrata 120 cm (dostava opreme, popravci).

Prozorski parapeti u skupnim sobama u prizemlju su najviše 60 cm iznad poda, na etaži najmanje 90 cm. Kod svih prozora i balkonskih vrata, gdje je parapet manji od 90 cm potrebno je predvidjeti sigurnosno VSG staklo.

Najmanje 30% prozora u svakoj skupnoj sobi mora imati mogućnost pritvaranja s nagibom (oko donje osi). Prozori u sportskoj igraonici moraju biti dodatno zaštićeni od raznih udaraca.

Osjenčanje prostorija izvana treba osigurati u prostorijama za djecu i prostorijama gdje se osoblje zadržava duže vrijeme. Predviđene su rolete ili žaluzine s ručnim otvaranjem. Ako postoje prostori za djecu na etaži, prozori moraju biti zaštićeni od pada djeteta.

**Unutarnja vrata:**

Unutarnja vrata moraju zadovoljiti zahtjeve zvučne zaštite. Površine krila moraju biti obložene prikladnim materijalom za čišćenje i moraju biti opremljena kvalitetnijim okovima. Krila obvezno moraju biti opremljena sa tri šarke. Svijetla visina vratiju mora biti 210 cm. Vrata moraju imati zaštitu od ozljeda prstiju na strani gdje su panti.

**Podovi:**Podovi u svim prostorijama moraju biti takvi da minimalno sakupljaju prašinu i da se mogu lako čistiti (mokrim čišćenjem). Svi spojevi s mekim oblogama moraju biti obavezno zavareni. U sanitarnim prostorijama obloge trebaju biti izrađene od kvalitetne keramike. Stijene bi trebale biti obložene od poda do gornjeg ruba unutarnjih vrata. Sve pregradne stijene između kabina moraju biti odgovarajuće kvalitete.

Podovi u vrtiću moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- podna konstrukcija ne smije prelaziti apsorpciju topline koju pripisuju standardi za podove tla javnih ustanova za djecu predškolske dobi

- materijali za završne podne obloge trebaju biti čvrste, protuklizne i da se mogu čistiti tekućim sredstvima za čišćenje;

- u skupnim sobama spojevi podova i zidova moraju biti izvedni tako da se mogu lako i temeljito očistiti;

- podovi u vlažnim prostorijama (kuhinja, praonica, kotlovnica) moraju biti protuklizni, s padom prema odvodu i s podnim sifonima (protuklizna keramika otporna na kiseline, samorasprskavajući epoksi-poliuretan);

- podna obloga na terasi mora biti s padom od vanjskog zida prema vanjskom rubu

(otjecanje atmosferilija, pranje tekućom vodom) terase.

**Ostalo:**

S obzirom na orijentaciju građevine, prozori moraju imati primjernu vanjsku zaštitu od osunčanja (vanjske žaluzine/rolete i sl). Podrazumijeva se, da su vanjske rolete ili žaluzine ispred stakla na vanjskoj strani građevine.

Svi stropni elementi i svjetiljke u sportskoj igraonici moraju biti otporni na udar lopte.

Svi otvori u stropu moraju biti u ravnini i dobro zabrtvljeni, lopte svih veličina ne smiju zaglaviti između stropa i njegove opreme. Odgovarajuće mora biti zaštićena i stropna rasvjeta.

Pročelje je potrebno projektirati i izvesti tako da se osiguraju odgovarajući mikroklimatski uvjete u vrtiću, a s vizualnog stajališta mora osigurati dobro uklapanje objekta u okoliš.

Pri projektiranju konstrukcije treba postići zvučne izolacije navedene pravilnikom i primjernu akustiku.

Najveći dozvoljeni koeficijent toplinskog prolaza za sve ostale neprozirne dijelove zgrade je U ≤ 0,16 W/m2K.

Grijači, hidranti i drugi elementi moraju biti odgovarajuće zaštićeni.

Zidovi bi trebali biti obojani visokokvalitetnim perivim disperzijskim bojama. Ostakljenje pregradnih zidova od tla do 1,20 m iznad tla nisu dozvoljene. U prostorijama za djecu, svi kutovi do 1,20 m moraju biti osigurani kutnim zaobljenim profilima.

Zidovi pored umivaonika, korita, kada, itd. moraju biti obložene čvrstim, dugotrajnim i vodootpornim građevinskim proizvodima koji se mogu čistiti tekućim sredstvima i dezinficirati. Zidne obloge moraju biti od lako perivog materijala. Zidna ogledala moraju biti sigurna kako se djeca ne bi mogla ukoliko dođe do loma. Projektant mora predvidjeti način čišćenja staklenih površina na visini i zaštitu od udaraca loptom.

Sva oprema mora biti izrađena od materijala koji ne sadrže FORMALDEHID.

1. **INSTALACIJE**
2. **ELEKTROINSTALACIJE**  
      
   Pri projektiranju treba uzeti u obzir trenutne važeće tehničke propise i normative, te sheme elektroinstalacija točno prilagoditi arhitektonskom nacrtu, projektu strojnih instalacija i samom rasporedu i svrsi prostorija. Električne žice moraju biti položene u samogaseće fleksibilne cijevi, koje su stavljene u instalacijskom odvojenom prostoru vanjske stijene i u unutarnjim stijenama drvene montažne konstrukcije. Prekidači, utikači i utičnice moraju biti na visini izvan dosega djece.

Električna instalacija za vrtić mora biti izvedena tako da ima vlastiti priključak.

**RASVJETA:**Vrtić je potrebno osvjetljavati prirodnim i umjetnim izvorima svjetla. Svi prostori u kojima se provode obrazovne aktivnosti za djecu moraju imati prirodno svjetlo. Rasvjeta igraonica mora biti ujednačena, indirektna ili ravnomjerno raspršena.

Dubina prostora ne smije biti više od dva i pol puta visine od tla do vrha prozora ili prostor mora biti osvijetljen s dvije strane. Treba izbjegavati površine koje uzrokuju odsjaj. Svjetiljke trebaju biti štedljive, a sjenila takva da svjetlosne niti nisu u vidnom polju djeteta. Pri mogućoj eksploziji svjetiljke potrebno je osigurati da razbijena stakla ne padaju iz svjetiljke. Donji rub stropne svjetiljke mora biti najmanje 2,50 metara od tla. Rasvjetna tijela u sportskoj igraonici trebaju biti zaštićena od udaraca loptom i drugih predmeta.

Svjetlosni izvori su locirani na stropu po cijelom tlocrtu i na zidovima, ako je s obzirom na izračune osvjetljenja to potrebno. U nacrtu moraju biti predviđeni svi priključni ormari s osiguračima i moraju biti na odgovarajućim lokacijama za to; također nacrti moraju predvidjeti sve instrumente i sklopne ormare.

**OSTALO:**Električne utičnice moraju imati zaštitu i moraju biti smještene na visini 1,80 m od tla. U svakoj grupnoj sobi moraju biti najmanje dvije utičnice koje se nalaze na suprotnim zidovima. Tipkala moraju biti postavljena tako visoko da ih lako dohvate i djeca (1,20 m do 1,30 m od tla). U hodnicima i sanitarijama svjetiljke se pale prekidačem.

**GROMOBRANSKA INSTALACIJA**

Potrebno je predvidjeti i izvesti gromobransku instalaciju.

**TELEKOMUNIKACIJSKE INSTALACIJE**

Potrebno je predvidjeti i izvesti **telefonske** instalacije, instalacije zajedničkih **radio** i **TV** sustava, instalacije portafona.

Obavezno predvidjeti internet priključke.

Za poziv u gospodarske prostore kod ulaza treba predvidjeti audio-video portafon. Zgrada mora imati portafon na svakim ulaznim vratima, a isti mora biti povezan sa svakom skupnom sobom. Pri tome mora postojati mogućnost reguliranja jačine zvona.

**SIGNALNE INSTALACIJE**

Potrebno je predvidjeti i izvesti instalacije protupožarnog sustava.

***Instalacije protuprovalnog sustava i videonadzora nisu predmet nabave.***

***Potrebno je projektirati i izvesti vanjsku rasvjetu objekta i igrališta (ne odnosi se na rasvjetu pristupne prometnice , šetnice i prostora van ograde vrtića).***

1. **STROJARSKE INSTALACIJE**

Pri projektiranju treba uzeti u obzir trenutne važeće tehničke propise i normative, te nacrte strojnih instalacija točno prilagoditi arhitektonskom nacrtu, projektu električnih instalacija i samom rasporedu i namjeni prostorija.

**GRIJANJE, VENTILACIJA I HLAĐENJE:**Kao primarni energent za grijanje se koristi obnovljiv izvor energije – toplinska pumpa (na medij zemlja, voda ovisno o utvrđenim lokalnim uvjetima). Za ekstremne zimske periode se kao sekundarni energent predviđa plin.

Grijanje se izvodi kao podno u kombinaciji sa zidnim, koje se može koristiti i za hlađenje objekta. Prostori za djecu moraju se ravnomjerno zagrijavati, kako slijedi:

- na 20 ° C u sobama za djecu,  
- na 23 ° C, u prostorijama za njegu djece do 3 godine,  
- na 18 ° C do 19 ° C u sportskoj igraonici.  
   
Regulacija topline je obavezna preko sobnih termostata i termostatskih ventila.

Obzirom na kvalitetne uvjete položaja i smještaja građevne čestice, na krovu je potrebno predvidjeti solarne kolektore za pripremu potrošne tople vode.

Svi prostori za rad i boravak trebaju se prirodno prozračivati. U sobama dnevnog boravka treba osigurati tri izmjene zraka na sat uz najveću brzinu strujanja zraka od 0,2 m/s. U sanitarnim prostorijama za djecu, u garderobama, kuhinji i praonici treba osigurati i dodatno mehaničko provjetravanje.

U prostorijama za boravak djece preporuča se osigurati i relativnu vlagu u zraku 40 do 60%.

**c. VODOVOD**  
Objekt se priključuje na javni vodovod u skladu s projektnim uvjetima nadležnog poduzeća.  
   
Sve vodovodne armature su minimalno srednjeg cjenovnog razreda.

U svim umivaonicima, kadama, tuševima i koritima mora biti instalirana hladna i topla voda.  
Temperatura tople vode u umivaoniku za djecu, te kadicama i tuševima za njegu djece ne smije prelaziti 35° C; u svakom umivaoniku treba biti barem jedna slavina s hladnom vodom. Svi umivaonici i tuševi moraju imati štedljive slavine, a pisoari i WC kotlići ekonomično ispiranje vode.

Za pripremu tople vode za djecu treba osigurati reguliranje temperature tople vode prema propisima, tako da djeca nemaju pristup mehanizmu za regulaciju. Mehanizmi za ispiranje u dječjim WC moraju biti takvi da su dostupni djeci bez pomoći osoblja.

**d. SANITARNA I OBORINSKA ODVODNJA**Sanitarnai oborinska kanalizacija se priključuju na sustav javne kanalizacije u skladu s uvjetima nadležnog poduzeća.

1. **ZAŠTITA OD POŽARA**

Zaštita od požara provodi se uporabom odgovarajućih građevnih materijala, definiranjem evakuacijskih putova i izlaza, te protupožarnom opremom i signalizacijom.

Za osiguravanje građevine u slučaju požara na parceli je potrebno predvidjeti potreban broj hidranata, unutar građevine osim hidranata potrebno je postaviti aparate za suho gašenje požara. Točan broj aparata ovisi o površinama pojedinih funkcionalnih cjelina. Sukladno zahtjevima predvidjeti sustav za odimljavanje.

Odgovarajući sustav vatrodojave mora biti spojen na JVP.

Predvidjeti i plinodojavu.

1. **REGULACIJA PROMETA I UREĐENJE OKOLIŠA**

U sklopu projekta je potrebno predvidjeti odgovarajuće vanjsko uređenje s odgovarajućim brojem parkirališnih mjesta u skladu s važećim dokumentom prostornog uređenja i planiranim prometnim rješenjem ulice. Vrtić treba adekvatno ograditi panelnom ogradom od mreže visine prema uvjetima iz prostornog plana i važećim standardima, projektno riješiti sve vanjske komunalne priključke i igralište opremiti odgovarajućim brojem atestiranih sprava za igru.

Tip sprava za igru:

* pješčanik sa zatvaranjem
* ljuljačke prilagođene dobnim skupinama
* tobogan
* klackalice
* individualne sprave
* osigurati spravu za djecu s posebnim potrebama

Potrebno je predvidjeti hortikulturno uređenje s odgovarajućim grmljem i drvećem – koja nisu otrovna i štetna za djecu. Eventualne visinske razlike se premošćuju rampama i ograđenim stubištima.

Potrebno je postaviti odgovarajući broj klupa za sjedenje i koševa za otpadke.

1. **ZAHTJEVI S OBZIROM NA KONSTRUKCIJU, MATERIJAL I IZRADU**

**Temelji**Temeljna ploča odgovarajuće debljine ili drugi odgovarajući način temeljenja objekta uzimajući u obzir geotehničko izvješće.

Nosiva konstrukcija objekta je od prefabriciranih montažnih drvenih konstrukcija, za koju proizvođač posjeduje CE certifikat ili oznaku.

Finalno bojanje je visokokvalitetnom bojom koja se može prati, minimalno do visine dovratnika, a do stropa disperzijskom bojom.  
Finalna obloga iz keramike treba biti otporna na habanje, na većinu kiselina, kemikalije, ulja, masti i naftne derivate. Njihovo održavanje treba biti jednostavno, sastav materijala sprečavati stvaranje plijesni, algi i drugih nečistoća.  
  
**Pod iznad temeljne ploče**

Završna obloga poda mora biti otporna na habanje (kolica, cipele), stabilan čak i na visokim temperaturama (podno grijanje) i predviđen za dugotrajno korištenje. Pri tome ne smije mijenjati boju i strukturu. Održavanje podova mora biti jednostavno, a sastav materijala sprečavati stvaranje plijesni, algi i drugih nečistoća. Na rubu zidova mora biti izvedena završna letva za lakše čišćenje.

Završne podne obloge od keramike moraju biti protuklizne, vrlo otporne na habanje (kolica, cipele), na većinu kiselina, kemikalija, ulja, masti i naftnih derivata.

Moraju biti stabilni čak i na visokim temperaturama (podno grijanje). Njihovo održavanje mora biti jednostavno, a sastav materijala sprečavati stvaranje plijesni, algi i drugih nečistoća.

Uglovi, te spoj zidne keramike s podnom keramikom izveden od PVC zaobljenih profila.

Plivajući estrih mora biti izveden u odgovarajućoj debljini s odgovarajućim razmakom od zidova te pravilno dilatiran. Mora biti ugrađen u skladu s tehničkim uputama proizvođača osnovnih sirovina. Estrih mora biti prikladan za podno grijanje. U vlažnim prostorijama (kuhinja, sanitarije) mora biti otporan na izlijevanje vode – zaštićen hidroizolacijom. Rubna izolacijska traka na odgovarajućoj debljini estriha mora biti postavljena duž zidova i nosača. Rubna traka treba biti zalijepljena na pregradnu foliju. Pregradna brtvljenja folija se koristi za odvajanje estriha i toplinske izolacije. Za pregradnu foliju koristi se polietilenska folija debljine najmanje od 0,2 mm, ili druga plastična folija približno istih karakteristika. Preklopi moraju biti zalijepljeni.

Hidroizolacija je iz bitumenskih traka s ugrađenim kutom protiv trganja.  
Trake su položene na bitumenski predpremaz. Hidroizolacija je zavarena po cijeloj površini.  
  
**Sokl**

Završna žbuka debljine 3 mm iz tankog sloja akrilne žbuke od mramornog granulata iz više boja. Žbuka je vodootporna i otporna na UV zrake, pružajući visoku zaštitu od kiše.  
  
**Unutarnje stijene**  
Nosiva drvena konstrukcija je pregradna stijena sastavljena iz drvene konstrukcije klase C24 odgovarajućih dimenzija.  
Toplinska zvučna izolacija u pregradnoj stijeni je iz odgovarajuće kamene vune DP5. Izolacija – kamena vuna mora biti takva, da se ne sliježe te mora biti pričvršćena.

Svi zidovi su otporni na požar – min 60 minuta, što se dokazuje CE oznakom.

Na mjestima gdje se prema projektu zaštite od požara ugrađuju ploče za grijanje potrebno je ugraditi protupožarne gips kartonske ploče. Svi spojevi su bandažirani.  
Finalno bojanje je iz visokokvalitete boje koja se može prati, minimalno do visine dovratnika, a do stropa s disperzijskom bojom.  
Zaštita kutova (gdje nema keramike) izrađuje se od poda do stropa. Rubovi su zaobljeni.

Finalna obloga iz keramike je otporna na habanje, većinu kiselina, kemikalije, ulja, masti i  
naftne derivate. Njihovo održavanje mora biti jednostavno, sastav materijala sprečava stvaranje plijesni, algi i drugih nečistoća.

**Krovna konstrukcija**Krovna konstrukcija je drvena, a drvo mora biti pravilno osušeno te certificirano.  
   
**Krov**Pokrov mora biti otporan na opterećenja (snijeg), UV zrake, kiseline, alkalne (ptičje izmete), hladnoću i toplinu. Nagib i vrsta krovnog pokrova mora odgovarati položaju i klimatskim uvjetima. Pokrov, sljemenjaci, rubnjaci i odzračnici trebaju biti prilagođeni odabranom pokrovu.

Ukoliko vrsta pokrova zahtjeva snjegobrane, broj treba prilagoditi lokaciji objekta i nagibu krova.

Oluci, žlijebovi i vertikalne cijevi su izrađeni od pocinčanog bojanog lima.  
Boja lima je prilagođena boji krovišta,a oluci pričvršćeni na krov obojenim kukama. Vertikalne cijevi do visine od 1,8 m su zaštićene mrežom od udaraca.

**Vijenci**Ako se koriste drvene obloge, potrebno je da su drveni dijelovi impregnirani protiv drvnih insekata, a vidljivi dijelovi 3 x zaštićeni s UV otpornim lazurnim premazima.  
   
**Stolarija**Prozori trebaju biti drveni masivni. Staklo treba biti troslojno sa Ug = 0,6 W/m2K.

Trebaju biti ugrađena tako da se osigura nepropusnost između prozora i prozorskog otvora. Okovi omogućavaju vertikalno i horizontalno otvaranje. Vanjske prozorske klupčice trebaju biti izrađene od granita, a unutrašnje iz drveta. Svi vidljivi rubovi su zaobljeni.

Donji dio (parapet) velike prozorske stijene može biti fiksni. Ako je parapet prozora manji od 90 cm potrebno je predvidjeti sigurnosno ostakljenje s VSG staklom.

Vanjska zaštita prozora bile bi aluminijske žaluzine ili rolete, ručno upravljanje.

Širina lamela i odabir vodilica treba odgovarati rasponu otvora.  
Ulazna vrata trebaju biti ostakljena odgovarajućim staklom. Za zaštitu od loma opremljena sigurnosnim ljepljenim staklom iznutra i izvana. Toplinska izolacija svih vanjskih vrata U ≤ 1,4 W/m2K.  
Unutarnja vrata sa zaobljenim rubovima, okvirima od drveta ili metala, suhomontažno monitrana, prašno bojana po RAL ljestvici boja. Rubovi okvira su zaobljeni.

**Instalacijski parapeti**  
Materijal za ugradnju instalacijskih parapeta treba biti prilagođen ugrađenim WC kotlićima, te drugoj sanitarnoj opremi.  
   
**Otirači za obuću**Vanjski mokri otirač za obuću pred ulazima namijenjeni su za uklanjanje grube prljavštine i vlage iz cipela prije ulaska u prostor. Otirač mora imati dugi vijek trajanja, protuklizan, jednostavan za čišćenje i održavanje, pogodan za prijevoz invalidskim kolicima. Izrađen je iz ALU okvira te prečki gume i četke. Debljina otirača je cca. 25 mm. Otirač treba biti ugrađen u tlo s izrađenim odvodom vode.

Otirač mora imati dugi vijek trajanja, protuklizan, jednostavan za čišćenje i održavanje, pogodan za prijevoz invalidskim kolicima

**Površine oko objekta**Uređene površine za hodanje oko građevine trebaju biti popločene betonskim ili drvenim elementima površina za hodanje različitih dimenzija. Rubovi elemenata moraju biti pravilno obrađeni, površine pogodne za prijevoz osoba s invaliditetom, djece i drugih kolica. Betonski ili drveni elementi su položeni u padu 1 - 2% na odgovarajućoj podlozi.  
   
**Ograđivanje igrališta**  
Vanjska panelna žičana ograda na međi treba biti visine min 180 cm, a ostale 150cm.

Gornji dio ograde se trokutasto savija prema unutra. Svijetli otvori u panelima su odgovarajući mali, kako bi se spriječilo penjanje djece.  
Za ulaz na parceli treba predvidjeti vrata s automatskim zatvaranjem. Kvaka na vratima je takva, da dijete samo ne može otvoriti vrata iznutra. Svi elementi ograde su izrađeni od čelika, vruće pocinčani i zaštićeni poliestrom u boji po RAL. Međusobna udaljenost između stupova prilagođena je dimenzijama panela.

**Ostalo**

Na objektu predvidjeti držače za zastave.

1. **POPIS PROJEKATA**

**KNJIGA 1. GLAVNI ARHITEKTONSKI PROJEKT**

BROJ PROJEKTA 115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 2. TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKIH RADOVA**

BROJ PROJEKTA T-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 3. GLAVNI PROJEKT – PROJEKT KONSTRUKCIJE**

BROJ PROJEKTA PK-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 4. PROJEKT FIZIKALNIH SVOJSTAVA ZGRADE**

BROJ PROJEKTA TD 130719, DIA d.o.o, Karlovac

**KNJIGA 5. ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA**

BROJ PROJEKTA 1368, PROJEKTNI URED KANCELJAK MARELIĆ d.o.o., ZAGREB

**KNJIGA 6. ELABORAT ZAŠTITE NA RADU**

BROJ PROJEKTA 1368, PROJEKTNI URED KANCELJAK MARELIĆ d.o.o., ZAGREB

**KNJIGA 7. GLAVNI - IZVEDBENI ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT S TROŠKOVNIKOM**

BROJ PROJEKTA T.D. 034/13, ATEST INŽENJERING d.o.o., Karlovac

**KNJIGA 8. GLAVNI - IZVEDBENI PROJEKT VATRODOJAVNOG SUSTAVA**

BROJ PROJEKTA T.D. 034-V/13, ATEST INŽENJERING d.o.o., Karlovac

**KNJIGA 9. GLAVNI - IZVEDBENI PROJEKT INSTALACIJA VODOVODA, KANALIZACIJE,**

**HIDRANTSKE MREŽE I OKOLIŠA S TROŠKOVNIKOM**

BROJ PROJEKTA P-65/13, TEHNIVO d.o.o., Karlovac

**KNJIGA 10. GLAVNI I IZVEDBENI PROJEKT TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA**

BROJ PROJEKTA 541/13 GIT, GPZ d.d., Rijeka

**KNJIGA 11. GLAVNI I IZVEDBENI PROJEKT PLINSKE INSTALACIJE**

BROJ PROJEKTA 541/13 GIP, GPZ d.d., Rijeka

**KNJIGA 12. GLAVNI PROJEKT HORTIKULTURE**

BROJ PROJEKTA H-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 13. TEHNOLOŠKI PROJEKT KUHINJE**

BROJ PROJEKTA TPK-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 14. STROJARSKI PROJEKT VERTIKALNOG TRANSPORTA**

BROJ PROJEKTA LM 567/13, LIFT MODUS d.o.o., Zagreb

**KNJIGA 15. PLAN IZVOĐENJA RADOVA**

BROJ PROJEKTA PIR-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 16. PROJEKT OPREME – VANJSKE I UNUTRAŠNJE**

BROJ PROJEKTA O-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC

**KNJIGA 17. PROJEKT INTERIJERA**

BROJ PROJEKTA I-115/13, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., KARLOVAC